

Tekninen lautakunta

Aika 29.11.2022 klo 17:00 - 18:35

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 97	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 98	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 99	Asiantuntijat tässä kokouksessa	5
§ 100	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	6
§ 101	Kiikoisten päiväkotihankkeen taloudellinen selvitys	7
§ 102	Vuoden 2023 kiinteistöjen rakennus- ja LVIS-töiden tuntihinnat	8
§ 103	Vanhusten ja vammaisten asuntolainoitettujen vuokratilojen vuokrantarkistus 1.3.2023	10
§ 104	Irriäisten yksityistien tiehoitokunnan avustushakemus Kuusjärventien perusrannukseen	12
§ 105	Savikonkulman tiekunnan lisäavustushakemus	14
§ 106	Forssan kaupungin lausuntopyyntö yhteistoiminta-alueen vuoden 2023 jätetaksaehdotuksesta	19
§ 107	Ilmoitusasiat	21
§ 108	Viranhaltijapäätökset 21.10. - 24.11.2022	22
§ 109	Hankintaoikaisuvaatimus teknisen johtajan päätökseen koskien Karkun venelaiturin hankintaa	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tapio Lauri	puheenjohtaja	
	Mörtti Tapio	varapuheenjohtaja	
	Finska Leena	jäsen	läsnä teams-yhteydellä
	Helander Merja	jäsen	
	Leppäniemi Heljä	jäsen	
	Mattila Leena	jäsen	
	Mikkola Jussi	jäsen	
	Selin Jukka-Pekka	jäsen	
	Rautava-Turja Päivi	jäsen	
Muu	Villo Maire	khall edustaja	läsnä teams-yhteydellä
	Mattila Ninni	nuorisovaltuutettu	
	Toukoniemi Kimmo	esittelijä	
	Jukarainen Outi	pöytäkirjanpitäjä	
	Lähteenmäki Pasi	yhdyskuntatekniikan päällikkö	

Allekirjoitukset

Lauri Tapio
puheenjohtaja

Outi Jukarainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

97 - 109

Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 29.11.2022

Päivi Rautava-Turja
pöytäkirjantarkastaja

Jukka-Pekka Selin
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa (www.sastamala.fi) 1.12.2022 alkaen sekä Sastamalan kaupungintalossa, teknisen toimen hallinto, 2.krs, 1.12.2022 kello 9-15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TEKLTk 29.11.2022 § 97

Hallintosäännön 141 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

TEKLTk 29.11.2022 § 98

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 31.8.2021 § 85 päättänyt, että teknisen lautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Tarkastusvuorossa ovat Päivi Rautava-Turja ja Jukka-Pekka Selin

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Päivi Rautava-Turja ja Jukka-Pekka Selin.

Päätös Valittiin Päivi Rautava-Turja ja Jukka-Pekka Selin

Asiantuntijat tässä kokouksessa

TEKLTk 29.11.2022 § 99

Hallintosäännön 138 § mukaan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus teknisen lautakunnan kokouksessa on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla sekä nuorisovaltuuston edustajalla. Hallintosäännön 139 § mukaan kaupunginhallitus voi nimetä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää tekninen lautakunta.

Lisäksi tekninen lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 31.8.2021 § 86 päättänyt, että sen kokouksissa toimikaudella 1.8.2021-31.5.2025 on pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus esittelijän (tekninen johtaja), pöytäkirjanpitäjän (hallintosihteerin), kaupunginhallituksen edustajan ja nuorisovaltuuston edustajan lisäksi yhdyskuntatekniikan päälliköllä ja kiinteistöpäälliköllä.

Valmisteluvastuu Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää, että tässä kokouksessa ovat teknisen johtajan, hallintosihteerin, kaupunginhallituksen edustajan, nuorisovaltuuston edustajan, yhdyskuntatekniikan päällikön ja kiinteistöpäällikön lisäksi läsnä seuraavat asiantuntijat:

- ei muita asiantuntijoita

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

Tekninen lautakunta

§ 100

29.11.2022

Ajankohtaiset suunnitteluasiat

TEKLTk 29.11.2022 § 100

- Kaukolantien tievalaistusjärjestelyt tasoristeyksen poiston yhteydessä
- Investointien käyttösuunnitelma
- mahdollisiin sähkökatkoihin varautuminen

Valmisteluvastuu tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Lautakunta käy keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

Kiikoisten päiväkotihankkeen taloudellinen selvitys

TEKLTk 29.11.2022 § 101
673/10.03.02.00/2021

Kaupunginvaltuusto on edellyttänyt Kiikoisten päiväkodin hankesuunnitelman hyväksyessään 15.11.2021 § 100, että remontin valmistuttua valtuustolle esitetään selvitys todellisista kustannuksista.

Sastamalan kaupungin talousarviossa on varattu vuonna 2022 375 000 euroa Kiikoisten päiväkotihankkeen toteuttamiseen.

Kiikoisten päiväkotiperustettiin Kiikoisten entiselle kunnantalolle, Kiikostalolle. Kiikoisten päiväkodissa on tilat yhdelle ryhmälle, mitoituksena käytettiin kahtakymmentä lasta. Olemassa oleviin toimistotiloihin tehtiin päiväkodin toiminnan vaatimia tilamuutoksia tarvittavassa laajuudessa. Tiloihin rakennettiin kuraeteinen, vaatteiden säilytys, lapsille lepo huone ja leikki- /toimintahuone valtuustosalin. Olemassa oleva taukotila muutettiin jakelukeittiöksi. Rakennuksen takapihalle rakennettiin aidoin rajattu leikki piha. Päiväkodin päivittäiskulkua varten tehtiin uusi sisäänkäynti rivitalon ja Kiikostalon väliin. Lisäksi ilmanvaihto toteutettiin määräysten mukaiseksi. Alkuperäiseen määrärahaan verrattuna hankkeeseen aiheutti lisäkustannuksia mm. vesikatkon ja syöksyrännien sulanapitokaapelit, sekä muut pienimuotoiset muutokset.

Kiikoisten päiväkodin toteutuneet rakennuskustannukset ovat 355 694,14 euroa (alv 0 %). Toteutumasta puuttuu vielä sähkötöiden loppulaskut yhteensä n. 21 700 euroa. Näiden jälkeen lopulliset rakennuskustannukset ovat 377 394,14 euroa.

Valmistelija	Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hyväksyy Kiikoisten päiväkodin remontin lopputilityksen ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.
Lisätietoja	Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi p. 040 684 2716

Vuoden 2023 kiinteistöjen rakennus- ja LVIS-töiden tuntihinnat

TEKLTk 29.11.2022 § 102
784/02.08.00/2022

Sastamalan kaupungin Tilakeskus on pyytänyt tuntihintatarjoukset vuoden 2023 (+ 1 v optio) toteutettavista Sastamalan kaupungin kiinteistöjen rakennus- ja LVIS-teknisistä kunnostus- ja muutostöistä EU-hankintailmoituksella Hilma -ilmoituspalvelun kautta. Tarjous tuli antaa kiinteänä tuntiveloitushintana.

Mahdolliset tuntityötilaukset tehdään puitesopimuskumppaneiden kesken kohdekohtaisesti kokonaistaloudellisen arvioinnin perusteella. Arvioon vaikuttavat tuntihinta, työntekijöiden saatavuus ja osaaminen, kiinteistön tunteminen ja hankkeen koko suhteessa tarjoajan resursseihin. Tarvittaessa hankekokonaisuudet voidaan kilpailuttaa erikseen puitesopimuskumppaneiden kesken ns. minikilpailutuksena. Tilaajalla on myös oikeus olla käyttämättä sopimuksen piirissä olevia urakoitsijoita (ks. tarkemmin tarjouspyyntö).

Kultakin alalta valitaan edullisimman hinnan perusteella kuusi (6) palveluntarjoajaa puitesopimuksen osapuoliksi. Mahdollisen optiovuoden käytöstä päätetään erikseen.

Valmistelija Tilakeskuksen vastuualue

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita seuraavia urakoitsijoita käytettäväksi Sastamalan kaupungin vuoden 2023 (+ 1 v optio) kiinteistöjen kunnostus- ja muutostöissä tarjouksien mukaisin tuntiveloitushinnoin tarjouksien ja tarjouspyynnön mukaisesti:

Rakennustekniset työt: JHJ Group Oy, Remonttikuningas (2.1), Sastamalan Kiinteistötekniikka Oy (2.2), Vammalan Pihalaatoitus (2.3), Nop Group Oy, Rakennusliike Väätäinen Oy

Putkityöt: Uotila Service Oy, LVI-Tamminen Oy

Ilmanvaihtotyöt: Peltityö Lehtimäki Oy, LVI-Tamminen Oy

Sähkötyöt: Sähkötekniikka Lehto Oy, Sähkö Mint Oy, Telilän Sähkötyö Oy (3.1), Tyrvään Sähkötyö Oy (3.2), Epilän Sähkökone Oy.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 102

29.11.2022

Lisätietoja

tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi p. 040 684 2716

**Vanhusten ja vammaisten asuntolainoitettujen vuokratalojen vuokrantarkistus
1.3.2023**

TEKLTk 29.11.2022 § 103
743/10.04.03/2022

Sastamalan kaupungin hallintosäännön 28 § mukaan lautakunnan tehtävänä on toimialallaan määrätä maksut ja taksat. Lisäksi hallintosäännön 32 § mukaan tekninen lautakunta toimii kaupungin asuntoviranomaisena ja päättää rakennettujen kiinteistöjen ja rakennusten vuokrauksesta.

ARA-vuokra-asunnoista perittävistä vuokrista säädetään korkotukilain (604/2001) 13 §:ssä ja aravarajoituslain (1190/1993) 7 §:ssä, jotka vastaavat sisällöllisesti toisiaan. Asuntojen vuokranmäärityksissä noudatetaan omakustannusperiaatetta. Vuokralaskelmissa on otettu huomioon vuokran laskentaan hyväksyttävät kustannukset.

Ko. ARA-kohteet ovat hyvinvointialueelle siirtyviä kohteita, mutta hyvinvointialueen valmistelijoiden kanssa on sovittu, että kaupungit hoitavat vuokrankorotuspäätökset vuoden 2023 osalta, sillä lainsäädäntö ohjaa vuokramäärityksiperiaatteita.

Lainojen korkojen ja yleisten kustannusten nousun johdosta osassa vanhusten ja vammaisten asuntolainoitetuissa vuokratalojen vuokrissa on korotuspainetta.

Valmistelija vs. kiinteistöpäällikkö Mailis Ahvonen

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää vanhusten ja vammaisten asuntolainoitettujen vuokratalojen vuokrat 1.3.2023 seuraavasti:

Vuokratalo	Vuokra 1.3.2022 €/jm ²	Vuokra 1.3.2023 €/jm ²
Pehulankaari 4C / Pehulakoti	12,88	13,27
Selännekatu 1 / Selännekoti	446,42/huoneisto	446,42/huoneisto
Pihjalakuja 1 / Sepän kodit	9,35	9,80

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sastamalan kaupunki

Pöytäkirja

11/2022

11

Tekninen lautakunta

§ 103

29.11.2022

Lisätietoja

vs. kiinteistöpäällikkö Mailis Ahvonen p. 040 138 2057

Tekninen lautakunta

§ 29

29.03.2022

Tekninen lautakunta

§ 104

29.11.2022

Irriäisten yksityistien tiehoitokunnan avustushakemus Kuusjärventien perusparannukseen

TEKLTk 29.03.2022 § 29

Kuusjärventie yksityistie (y2002-36399 Sastamala) on saanut Pirkanmaan ELY-keskukselta myönteisen avustuspäätöksen valtionavustuksesta tien perusparantamiseen. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 50 351 euroa.

Pirkanmaan ELY-keskuksen päätöksen (21.12.2021) mukaisesti tiekunnalle on myönnetty avustusta 50 % hyväksyttävistä kustannuksista, kuitenkin enintään 25 175 euroa.

Kuusjärventie yksityistie anoo Sastamalan kaupungilta avustusta 30 % kokonaiskustannusarviosta, eli 15 105 euroa. Tiekuunnan maksettavaksi jäisi 20 % kokonaiskustannusarviosta.

Ely-keskuksen avustuspäätös oheismateriaalina.

Valmistelija

katurakennusmestari Jouni Kankaanpää

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle edelleen kaupunginvaltuustolle esitettäväksi, että yksityisteiden perusparannuksiin myönnetään 16 211 lisämääräraha. Määrärahasta 15 105 osoitetaan Kuusjärventie yksityistien perusparantamiseen, koska Pirkanmaan ELY-keskukselta on tullut myönteinen valtionavustuspäätös.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki 050-351 2216

TEKLTk 29.11.2022 § 104

237/10.03.01.06.01/2022

Kaupunginhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 11.4.2022 ja päätti palauttaa asian teknisen lautakunnan käsiteltäväksi eikä lisämäärärahaa niin ole myönnetty.

Tekninen lautakunta esitti kokouksessaan 22.8.2022 talouden puolivuotiskatsauksen käsittelyn yhteydessä 30 000 euron lisämäärärahaa yksityisteiden perusparannusinvestointeja varten. Avustusperusteena valtion myönteinen avustuspäätös. Kaupunginhallitus käsitteli asiaa syyskuun

Tekninen lautakunta	§ 29	29.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 104	29.11.2022

neljännesvuosikatsauksen yhteydessä kokouksessaan 7.11.2022. Valmistelutextissä todetaan, että valtuuston hyväksymän sopeutusohjelman 2020 – 2023 mukaisesti yksityisteiden perusparannusavustuksiin ei varata erikseen korvamerkittyä määrärahaa. Vuoden 2023 osalta lautakunnalla on käyttösuunnitelmassaan mahdollisuus priorisoida määrärahansa tarkempaa kohdennusta.

Valmistelija	yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki, tekninen johtaja Kimmo Toukonieni
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää käsitellä yksityisteiden perusparannusavustuksia vuoden 2023 käyttösuunnitelman yhteydessä.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.
Lisätietoja	Yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki 050-351 2216

Tekninen lautakunta	§ 30	29.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 105	29.11.2022

Savikonkulman tiekunnan lisäävustushakemus

340/10.03.01.05/2021

TEKLTk 10.06.2021 § 67

Savikonkulman yksityistie (000-2007-K28526) on saanut Pirkanmaan ELY-keskukselta myönteisen avustuspäätöksen valtionavustuksesta yksityisen tien liikenneturvallisuuden parantamiseen ja sillan uusimiseen. Hankkeen hyväksytyt kokonaiskustannusarvio on 167 400,00 euroa.

Hankkeelle on tehty tarkastus 2.6.2021.

Pirkanmaan ELY-keskuksen päätöksen (2.6.2021) mukaisesti Savikonkulman yksityistien tiekunnalle on myönnetty avustusta 75 % hyväksyttävistä kustannuksista ja kuitenkin enintään 125 550,00 euroa. Tie kunta anoo Sastamalan kaupungilta avustusta 5 % Pirkanmaan ELY-keskuksen hyväksymästä kustannusarviosta, kuitenkin enintään 8 370,00 euroa. Tie kunnan osuudeksi jäisi 20 % kustannuksista, yhteensä 33 480,00 euroa.

Hankkeen on valmistuttava ja viimeisen erän maksatushakemus tulee olla toimitettuna KEHA-keskukseen 31.10.2022.

Sastamalan kaupunki/maaseutulautakunta myönsi siirtymä kautena (2009-2011) avustuksia yksityisteiden perusparantamisiin 48 yksityistielle ja avustussumma oli noin 900 000 euroa. Perusparantamishankkeet rahoitettiin osin yhdistymisavustuksista (500 000 euroa) ja budjettivaroin (400 000 euroa). Pirkanmaan ELY-keskukselta saatiin jokaiseen hankkeeseen avustusta joko 50 tai 75 prosenttia. Vuosina 2009-2011 Pirkanmaan ELY-keskuksella oli runsaasti rahaa perusparantamisiin ja tiekunnat hakivat ja toteuttivat aktiivisesti yksityisteiden perusparantamisia.

Vuodesta 2013 alkaen yksityisteiden perusparantamiset on Sastamalan kaupungissa rahoitettu budjettivaroin. Vuosittain Sastamalan kaupungin osuus yksityisteiden perusparannusavustuksista on ollut 20 000 - 60 000 euroa. Valtion rahatilanne on ollut aika heikko, mutta jokainen Sastamalan yksityistien perusparantaminen on pystytty toteuttamaan valtion ja kaupungin avustuksin.

Yksitystien perusparantamisavustuksen saannin eräs edellytys on aina ensin maaseutulautakunnassa ja nyt teknisessä lautakunnassa ollut, että yksityistie on yksityistielain mukaan valtionavustuskelpoinen ja ELY-keskus on antanut yksityistien valtionavustushakemukseen myönteisen päätöksen.

Tekninen lautakunta	§ 30	29.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 105	29.11.2022

Maaseutulautakunnan päätös 26.3.2009 § 26 "Periaatteena pidetään, että tiekunnan osuus perusparantamisen kustannuksista on vähintään 20 %." Sastamalan kaupungin myöntämien yksityistien perusparannusavustuksien jaossa on aina vuodesta 2009 lukien pidetty periaatteena, että tiekunnan osuus on kustannuksista aina vähintään 20 prosenttia.

Vuonna 2020 yksityistien perusparantamisiin oli Elävän maaseudun talousarviossa 60 000 euron suuruinen määräraha, joka riitti kaikkiin vuoden 2020 perusparantamishankkeisiin.

Sastamalan valtuuston hyväksymän Sopeutusohjelman 2020-2023 mukaisesti yksityistien perusparantamisavustuksiin ei voitu esittää määrärahaa vuodelle 2021. Vuoden 2021 talousarvioon ei tämän päätöksen nojalla ole varattu määrärahaa yksityistien perusparannusavustuksiin.

Sastamalan kaupunginvaltuusto myönsi 24.5.2021 §28 Kallialan-Alasentien yksityistien perusparantamiseen 20 000€ vastaavilla perusteilla, koska tiehen oli ELY-keskuksen avustuspäätös. Näin ollen on perusteltua anoa lisämäärärahaa Savikonkulman yksityistien perusparantamiseen, koska yksityistien osuudessa on vastaavat perusteet avustukselle.

Valmisteluvastuu: maaseutujohtaja Katariina Pylsy

Ehdotus teknjoht: Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle esitettäväksi, että yksityistien perusparannuksiin esitettäisiin 8370 euron lisämääräraha, josta osoitettaisiin selostusosassa mainittu kaupunginavustus Savikonkulman yksityistien perusparantamiseen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: maaseutujohtaja Katariina Pylsy 0500-727 741

TEKLTk 08.07.2021 § 77

Elävän maaseudun vastualueen 8 370 euron lisämäärärahaesitys on ollut esillä kaupunginvaltuuston kokouksessa 21.6.2021 pykälässä talouden neljännesvuosiraportti. Kaupunginvaltuuston päätöksen mukaan nettomäärärahan muutostarve käsitellään puolivuotisarportin yhteydessä.

Tekniselle lautakunnalle on 14.6.2021 toimitettu 8.6.2021 päivätty Savikonkulman sillan uusimisen avustushakemus. Hakemus kuuluu seuraavasti:

Tekninen lautakunta	§ 30	29.03.2022
Tekninen lautakunta	§ 105	29.11.2022

"Savikonkulmantien tiekunta on saanut ELY-keskuksen myönteisen avustuspäätöksen 2.6.2021 Vaunujoen sillan uusimiseen.

Sillan uusimisen kustannusarvioksi ELY-keskus on hyväksynyt 167 400 euroa, (sis. alv 24 %). ELY-keskuksen avustuksen osuus on 75 % kustannusarviosta 125 500 euroa (sis. alv 24 %).

Tiekunta hakee Sastamalan kaupungilta avustusta sillan uusimiseen 15 % kustannusarviosta, 25 110 euroa (sis. alv 24 %). Tiekunta sitoutuu 10 %:n omarahoitusosuuteen, 16 740 euroa (sis. alv 24 %).

Yhteistyöterveisin,
Savikonkulman yksityistien hoitokunta

Timo Ylitalo, pj."

Tekninen lautakunta on jatkanut aiemmin maaseutulautakunnassa tehtyä periaatepäätöstä, että tiekunnan omarahoitusosuudeksi on aina jäänyt vähintään 20 % kustannusarviosta. Tasapuolisuuden nimissä kaupunki ei voi antaa jollekin tiekunnalle suurempaa avustusta mitä aiemmin vastaavasti muille tiekunnille on annettu.

Valmisteluvastuu: maaseutujohtaja Katariina Pylsy

Ehdotus teknjoht: Tekninen lautakunta päättää, että avustushakemukseen ei suostuta ja lautakunnan 10.6.2021 tekemä päätös pysyy voimassa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: maaseutujohtaja Katariina Pylsy 0500-727 741

TEKLTk 29.03.2022 § 30

Savikonkulmantien tiekunta on toimittanut tekniselle lautakunnalle lisääavustushakemuksen suurentuneitten kustannusten johdosta. Avustushakemus oheismateriaalina.

Savikonkulman tiekunnalle on myönnetty 10.6.2021 § 67 perusparannusavustusta 8370 €. Alkuperäinen kustannusarvio oli 167 400,00 €. Materiaalin saatavuuden ja kohonneiden kustannusten johdosta sillan uusiminen maksoi 189 514 € (sis. alv. 24%). Pirkanmaan ELY:n avustus on 75 % (142 135 €), Sastamalan kaupungin kokonaisavustus 5 % (9 476 €) ja tiekunnan osuus 20 %

Tekninen lautakunta § 30 29.03.2022
Tekninen lautakunta § 105 29.11.2022

(37 903 €). Sastamalan kaupungilta tarvittava lisämääräraha on 1 106 €.

Valmistelija katurakennusmestari Jouni Kankaanpää

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää myöntää Savikonkulman tiekunnalle 1 106 € lisämäärärahan sillan uusimiseen. Summa on kaupungin osuus kokonaisavustuksesta. Avustus myönnetään sillä edellytyksellä, että kaupunginvaltuusto myöntää yksityisteiden perusparannusavustuksiin lisämäärärahan.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki 050-351 2216

TEKLTk 29.11.2022 § 105
802/10.03.01.06.01/2021

Kaupunginhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 11.4.2022 ja päätti palauttaa asian teknisen lautakunnan käsiteltäväksi eikä lisämäärärahaa niin ole myönnetty.

Tekninen lautakunta esitti kokouksessaan 22.8.2022 talouden puolivuotiskatsauksen käsittelyn yhteydessä 30 000 euron lisämäärärahaa yksityisteiden perusparannusinvestointeja varten. Avustusperusteena valtion myönteinen avustuspäätös. Kaupunginhallitus käsitteli asiaa syyskuun neljännesvuosikatsauksen yhteydessä kokouksessaan 7.11.2022. Valmistelutekstissä todetaan, että valtuuston hyväksymän sopeutusohjelman 2020 – 2023 mukaisesti yksityisteiden perusparannusavustuksiin ei varata erikseen korvamerkittyä määrärahaa.

Vuoden 2023 osalta lautakunnalla on käyttösuunnitelmassaan mahdollisuus priorisoida määrärahansa tarkempaa kohdennusta.

Valmistelija yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki, tekninen johtaja
Kimmo Toukoniemi

Esittelijä Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 30
§ 105

29.03.2022
29.11.2022

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää käsitellä yksityisteiden
perusparannusavustuksia vuoden 2023 käyttösuunnitelman
yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki 050-351 2216

Forssan kaupungin lausuntopyyntö yhteistoiminta-alueen vuoden 2023 jätetaksaehdotuksesta

TEKLTk 29.11.2022 § 106
755/14.06.00/2022

Forssan kaupungin jätelautakunta on valmistellut jätetaksaa vuodelle 2023 yhteistyössä Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n kanssa. Jätelautakunta pyytää toimialueen kunnilta lausuntoja ehdotuksesta yhteistoimintalueen kuntien yhteiseksi jätetaksaksi vuodelle 2023. Mahdolliset lausunnot pyydetään toimittamaan 1.12.2022 mennessä jätelautakunnalle.

Jätelautakunnan lausuntopyyntö, taksaesitys 1.1.2023 ja hinnasto ovat oheismateriaalina. Lausuntopyynnössä on esitetty taksaehdotuksen keskeiset muutokset.

Yhdyskuntatekniikka

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuneet kustannukset. Jättemaksun on vastattava kunnan tarjoamaa palvelutasoa ja mahdollisuuksien mukaan kannustettava jätteen määrän ja haitallisuuden vähentämiseen sekä etusijajärjestyksen mukaiseen jätehuoltoon. Forssan kaupungin jätelautakunnan alueella peritään jätelain 78 § 3 mom mukaista perusmaksua, jolla katetaan kuntalaisille tarjottavia lakisääteisiä jätehuoltopalveluja. Jättemaksulla saa kerätä jätelain 78 § 4 mom mukaisesti enintään kohtuullisen tuoton pääomalle.

Kunnan vastuulle kuuluvan sekajätteen keräys hoidetaan Forssan kaupungin jätelautakunnan alueella käytännössä kiinteistön haltijan järjestämänä jätteenkuljetuksena. Eli kiinteistön haltija tilaa kiinteistölleen jätteenkuljetuksen valitsemaltaan toialueella toimivalta jätehuoltorekisteriin hyväksytyltä jätteenkuljettajalta.

Mm. Sastamalassa myös biojätteen kuljetus järjestetään kiinteistön haltijan järjestämänä. 1.9.2023 alkaen biojätteen kuljetus järjestetään kaikissa toimialueen kunnissa kunnan järjestämänä jätteenkuljetuksena. Kunnan järjestämä kuljetus tarkoittaa sitä, että Loimi-Hämeen Jätehuolto kilpailuttaa biojätteen kuljetuksen alueella, tekee kuljetussopimukset urakoitsijoiden kanssa ja laskuttaa jäteastian tyhjennyksistä jätehuoltomääräysten mukaisesti erilliskeräilyyn kuuluvia kiinteistöjä. Jätehuoltomääräysten siirtymäsäännösten mukaan 19.7.2024 alkaen biojäte tulee joko erilliskerätä, kompostoida tai fermentoida kaikilta kiinteistöiltä yli 10 000 asukkaan taajamissa.

Tekninen lautakunta

§ 106

29.11.2022

Pakkausjätteiden kuljetus alkaa kunnan järjestämänä kuljetuksena 1.7.2023. Kunnan järjestämä kuljetus koskee taajamassa sijaitsevia, vähintään 5 huoneiston asuinkiinteistöjä sekä lisäksi yleis- tai asemakaavoitetulla palvelu-, matkailu- tai työssäkäyntialueilla sijaitsevia muita kunnan jätehuoltovastuulle kuuluvia toimintoja. Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n internetsivuilta (www.lhj.fi) voi tarkastaa ajantasaiset karttarajaukset kuljetusalueeseen liittyen. Tapauskohtaisesti kuljetusalueen ulkopuolella oleva kiinteistö voi liittyä kunnan järjestämään pakkausjätteiden kuljetukseen, mikäli se on keräilyreitillä varrella. Asiasta tulee olla yhteydessä Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:öön. Kunnan järjestämän kuljetuksen ulkopuolisilla alueilla pakkausjätteiden kuljetus järjestetään kiinteistön haltijan järjestämänä, eli kiinteistön haltija tilaa jätteenkuljetuksen valitsemaltaan jätehuoltorekisteriin hyväksytyltä jätteenkuljetusyritykseltä.

Pienpuhdistamoiden lietteiden, sekä saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetus järjestetään koko toimialueella käytännössä kiinteistön haltijan järjestämänä jätteenkuljetuksena.

Jätetaksa koostuu mm. jätehuollon perusmaksuista, kunnan järjestämän paikkaavan sekajätteen keräyksen maksuista, biojätteen, kartonkipakkausjätteen, lasi- ja metallipakkausjätteen sekä muovipakkausjätteen kiinteistöittäisen jätteenkuljetuksen maksuista, painoperusteisista jätteen vastaanottomaksuista ja saostus- ja umpisäiliölietteiden vastaanottomaksuista. Taksa ei sisällä lietteiden kuljetushintoja, joista jätehuoltorekisteriin merkityt asumislietteitä kuljettavat kuljetusyritykset päättävät itse.

Valmistelija	yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki, tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää, että sillä ei ole huomauttamista Forssan kaupungin jätelautakunnan esittämästä yhteistoiminta-alueen yhteisestä jätetaksasta vuodelle 2023.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.
Lisätietoja	yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki 050-351 2216

Ilmoitusasiat

TEKLTk 29.11.2022 § 107

- Talouden toteutuma 31.10.2022, nettotoimintakate

	Ta 2022	Ta- muutokset	Muutettu Ta	Toteutuma 10/2022	Tot %
Tilakeskus	3 942 000		3 942 000	3 897 917	98,9
Yhdyskuntatekniikka	-3 009 000		-3 009 000	-2 598 851	86,4
Turvallisuus	-1 973 000		-1 973 000	-1 648 252	83,5
Maaseutupalvelut	-241 000		-241 000	-65 736	27,3

Investoinnit tilakeskus:

Ta 2022	Ta-muutokset	Muutettu Ta 2022	Toteutuma 10/2022	Tot %
-5 815 000	110 000	-5 705 000	-2 467 524	43,3

Investoinnit yhdyskuntatekniikka:

Ta 2022	Ta-muutokset	Muutettu Ta 2022	Toteutuma 10/2022	Tot %
-3 880 000	-270 000	-4 150 000	-2 502 452	60,3

Valmisteluvastuu Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi saaduiksi.**Päätös** Merkittiin tiedoksi saaduiksi.

Lisätietoja Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

Viranhaltijapäätökset 21.10. - 24.11.2022

TEKLTk 29.11.2022 § 108

Kuntalain 92 §:ään perustuen kaupungin hallintosäännön 41 §:n mukaan lautakunta, sen puheenjohtaja tai lautakunnan esittelijä voi ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa kuntalain 92 §:n 5 momentin mukaan ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

Otto-oikeuden käyttämisestä on kuntalain 92 §:n ohella määräyksiä kaupungin hallintosäännön 39-43 §:issä.

Tekninen johtaja

Hankinnat

Esmikko -kulunvalvontajärjestelmän päivitys Security Expertiin

Karkun venelaiturin hankinta

Pieneläinten hoito 2023 – 2025

Katuvalaisintarvikkeet 2023

Kaalisaaren ulkokuntosalilaitteiden hankinta, lisämäärärahan käyttö

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Hankinnat

Äetsän yhteiskaapeloinnin valaisimien hankinta

Luvat

Lupa Kokoomuksen Sastamalan Kunnallisjärjestö ry:lle Vammalan torin käyttöön

Katu- ja sijoituslupa Netel Oy/Telia Finland Oy, Sipintie

Lupa Majava Cup -vetouistelukilpailujen järjestämiselle Sylvään rannan alueella

F24 Uympitie -liikennemerkkin ja sen lisäkilven "tasoristeys suljettu" sijoittaminen Leivintielle ja Rinne-Koiviston tielle

Yleiset päätökset

Sastamalankadun ja Kallialankadun liikenteenohjaussuunnitelmien täydentäminen

Raholankujan väistämisvelvollisuus

Maitokallionkadun nopeusrajoitusalue

Osoiteviittojen sijoittaminen Ojansuunkadulle, Vammalan Autosähkö

Lomituspäällikkö

Tekninen lautakunta

§ 108

29.11.2022

Yleiset päätökset, 1 kpl

Valmisteluvastuu

tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi saaduiksi ja päättää ettei tekninen lautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi, puh. 040 684 2716

Hankintaoikaisuvaatimus teknisen johtajan päätökseen koskien Karkun venelaiturin hankintaa

TEKLTk 29.11.2022 § 109
700/02.08.00/2022

Yhdyskuntatekniikka on 11.10.2022 julkaistulla tarjouspyynnöllä pyytänyt tarjouksia Karkun venelaiturin hankinnasta. Kyseessä on pienhankinta. Tekninen johtaja on päätöksellään 7.11.2022 §45 valinnut laiturin toimittajaksi Laakson Laiturit Oy:n hintaan 56.400 €, alv. 0%.

Savorak Laiturit on 9.11.2022 toimittanut tekniselle lautakunnalle hankintaoikaisuopyynnön teknisen johtajan päätökseen 7.11.2022 § 45 koskien Karkun venelaiturin hankintaa.

”Hankintaoikaisuopyyntö

Oikaisuvaatimuksen taustaa:

Sastamalan kaupunki on otsikossa mainitulla tarjouspyynnöllä kilpailuttanut Karkun venesataman laiturihankinnan, josta lyhyesti:

- Sastamalan kaupungin yhdyskuntatekniikka pyytää tarjouksia Karkun venelaiturista.
- Hankinnan kohteena Karkun venelaituri, kaikkien materiaalien kokonaishinta ja asennuksen kokonaishinta. Ei osatarjouksia.
- Tarjoaja sitoutuu täyttämään tilaajavastuulain mukaiset velvoitteet.
- Sovelletaan JYSE 2014 Tavarat-sopimusehtoja.
- Laiturin materiaalitoimitukset ovat 31.12.2022 mennessä ja asennusajankohta sovitaan tilaajan kanssa erikseen.
- Laiturit toimitetaan avaimet käteen -periaatteella.
- Tarjoaja laatii ankkurointisuunnitelman ja tilaaja pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä puuttelliset suunnitelmat.

Oikaisuvaatimus:

Vaadimme, että Sastamalan kaupungin hankintatoimi hylkää Laakson Laiturit Oy:n tarjouksen ja muuttaa vastaavasti valittua toimittajaa.

Perustelut:

On syytä epäillä Laakson Laitureiden taloudellista tilannetta ja kykyä antaa takuuta toimituksesta, koska Laakson Laiturit Oy ei löydy luotettavat Kumppanit listalta ja yrityksellä on verovelkaa vähintään 10 000 €. Lisäksi Suomen Asiakastieto Oy:n pikaluottopäätöksessä Laakson Laiturit Oy:n luottokelpoisuusluokka osoittaa erittäin suurta riskiä. Pikaluottopäätösehdotuksessa on huomioitu luottopäätökseen liittyvät olennaiset tiedot kuten Riskimittari -luottoluokitus, yrityksen perustiedot, yrityksen voimassa olevat rekisteröinnit (työnantaja-,

Tekninen lautakunta

§ 109

29.11.2022

alv-, ennakoperintä- ja kaupparekisteriin), tiedot yrityksen maksuviimeistä ja maksuhäiriöistä.

Rantasalmella 8.11.2022

Tomi Kukkonen, toimitusjohtaja, Savorak Laiturit”

Yhdyskuntatekniikka:

Tarjouspyynnön vaatimuksissa on edellytetty, että tarjoaja sitoutuu täyttämään tilaajavastuulain mukaiset velvoitteet. Laakson Laiturit Oy:ltä saadun selvityksen mukaan velvoitteet täyttyvät. Laakson Laiturit Oy:n tarjous on näin ollen tarjouspyynnön mukainen.

Valmistelija

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi, yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hylätä oikeudellisesti perusteettomana Savorak Laiturit Oy:n hankintaoikaisuvaatimuksen koskien teknisen johtajan päätöstä 7.11.2022 §45 Karkun venelaiturin hankinta.

Päätös

Lautakunta päätti yksimielisesti ottaa asian käsiteltäväksi.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi puh. 040 6842 716

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 97, § 98, § 99, § 100, § 106, § 107, § 108

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 101, § 103, § 104, § 105**Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.sastamala.fi). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan tekninen lautakunta

Käyntiosoite: Tampereentie 5

Postiosoite: PL 23 38201 SASTAMALA

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 102

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (yli kynnysarvon)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n tai 26 §:n mukaisen kynnysarvon.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Lisäksi vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Vaatimukseen on myös liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle, jolta voi pyytää myös tarvittavia pöytäkirjan otteita ja liitteitä.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Sastamalan kaupunki/tekninen lautakunta
PL 23, 38201 Sastamala
Tampereentie 5, Sastamala
sähköposti: sastamala@sastamala.fi
puh. 03 52 131
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n mukaan **muutoksenhaun kohde ja rajoitukset** ovat seuraavat:

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei 4 momentissa tarkoitettua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 1) 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2) kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannontapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Lisäksi tulee myös ilmoittaa mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö,

valituksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Lisäksi on myös ilmoitettava se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on myös allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 109

VALITUSOSOITUS

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätöksen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusaika 30 pv päätöksen tiedoksisaannista

Tiedoksi saanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.sastamala.fi).Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valitusviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA
Kirjaamo: 029 56 42210
Puhelinvaihe: 029 56 42200
Telekopio: 029 56 42269
Tietoliikennekatkon sattuessa puhelin 050 407 3429 (lisämaksuton)
Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

- vaatimusten perusteet – mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdaksi
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 säädetään.

Pöytäkirja

Päätöksiä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sastamalan kaupungin kirjaamosta.

Sastamalan kaupunki

Käyntiosoite: Tampereentie 5

Postiosoite: PL 23 38201 Sastamala

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.