

Tekninen lautakunta

---

Aika 31.01.2023 klo 17:00 - 19:12

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Asiantuntijat tässä kokouksessa	5
§ 4	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	6
§ 5	Teknisen toimialan (tilakeskus, yhdyskuntatekniikka ja maaseutupalvelut -vastuualueet) käyttötalouden talousarvio 2023 - 2025 sekä käyttösuunnitelman hyväksyminen	7
§ 6	Lausuntopyyntö Pengertien rakentamisesta Riippilänjärveen	10
§ 7	Ilmoitusasiat	11
§ 8	Viranhaltijapäätökset 10.12.2022 - 26.1.2023	12

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tapio Lauri	puheenjohtaja	
	Mörtti Tapio	varapuheenjohtaja	
	Finska Leena	jäsen	
	Helander Merja	jäsen	
	Leppäniemi Heljä	jäsen	
	Mattila Leena	jäsen	
	Mikkola Jussi	jäsen	
	Rautava-Turja Päivi	jäsen	
	Selin Jukka-Pekka	jäsen	
Muu	Villo Maire	khall edustaja	Läsnä teams-yhteydellä
	Mattila Ninni	nuorisovaltuutettu	
	Toukoniemi Kimmo	esittelijä	
	Jukarainen Outi	pöytäkirjanpitäjä	
	Lähteenmäki Pasi	yhdyskuntatekniikan päällikkö	
	Isosävi Suvi	kaupunginpuutarhuri	
	Reiman Marko	kunnossapitomestari	

## Allekirjoitukset

Lauri Tapio  
puheenjohtaja

Outi Jukarainen  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

1 - 8

## Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 31.1.2023

Heljä Leppäniemi  
pöytäkirjantarkastaja

Leena Mattila  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa ([www.sastamala.fi](http://www.sastamala.fi)) 2.2.2023 alkaen sekä Sastamalan kaupungintalossa, teknisen toimen hallinto, 2.krs, 2.2.2023 kello 9-15

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

TEKLTk 31.01.2023 § 1

Hallintosäännön 139 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

TEKLTk 31.01.2023 § 2

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 31.8.2021 § 85 päättänyt, että teknisen lautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Tarkastusvuorossa ovat Heljä Leppäniemi ja Leena Mattila.

Esittelijä

Tekninen johtaja

**Päätösehdotus**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Heljä Leppäniemi ja Leena Mattila

**Päätös**

Valittiin Heljä Leppäniemi ja Leena Mattila.

**Asiantuntijat tässä kokouksessa**

TEKLTk 31.01.2023 § 3

Hallintosäännön 136 § mukaan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus teknisen lautakunnan kokouksessa on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla sekä nuorisovaltuuston edustajalla. Hallintosäännön 139 § mukaan kaupunginhallitus voi nimetä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää tekninen lautakunta.

Lisäksi tekninen lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 31.8.2021 § 86 päättänyt, että sen kokouksissa toimikaudella 1.8.2021-31.5.2025 on pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus esittelijän (tekninen johtaja), pöytäkirjanpitäjän (hallintosihteeri), kaupunginhallituksen edustajan ja nuorisovaltuuston edustajan lisäksi yhdyskuntatekniikan päälliköllä ja kiinteistöpäälliköllä.

Valmisteluvastuu Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä Tekninen johtaja

**Päätösehdotus** Tekninen lautakunta päättää, että tässä kokouksessa ovat teknisen johtajan, hallintosihteerin, kaupunginhallituksen edustajan, nuorisovaltuuston edustajan, yhdyskuntatekniikan päällikön ja kiinteistöpäällikön lisäksi läsnä seuraavat asiantuntijat:

- kunnossapitomestari Marko Reiman
- kaupunginpuutarhuri Suvi Isosävi

**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

**Ajankohtaiset suunnitteluasiat**

TEKLTk 31.01.2023 § 4

- Talvikunnossapito
- Nurmikoiden leikkuu 2023
- Talousmetsäsuunnitelma 2023-2032
- Vaasan hallinto-oikeuden päätös 19.1.2023 Asunto Oy Rannikkotalon valitukseen vesitalousasiassa

Valmisteluvastuu Tekninen johtaja

Esittelijä Tekninen johtaja

**Päätösehdotus** Lautakunta käy keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

---

**Teknisen toimialan (tilakeskus, yhdyskuntatekniikka ja maaseutupalvelut - vastuualueet) käyttötalouden talousarvio 2023 - 2025 sekä käyttösuunnitelman hyväksyminen**

TEKLTk 31.01.2023 § 5  
595/02.02.00/2022

Sastamalan kaupunginvaltuusto hyväksyi 14.11.2022 talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman 2023 – 2025. Kaupunginhallitus hyväksyi talousarvion täytäntöönpanomääräykset joulukuun kokouksessaan.

Taloussuunnitelmassa talouden tasapainotavoite on asetettu siten, että kaupungin talous on tasapainossa myös verotulojen ja valtionosuuksien palaututtua normaalitasolle vuoden 2023 jälkeen. Tämä edellyttää selvästi ylijäämäistä talousarviota vuodelle 2023. Strategiamittariston mukaisesti tavoitteena on lisäksi säilyttää kilpailukykyinen verotusaste ja kunta- ja konsernitason lainamäärä/asukas pienempinä kuin kunnissa keskimäärin. Investointitaso määräytyy valtuuston linjausten pohjalta.

Tulevan rahoituksen ja talouskehityksen epävarmuus muodostavat riskin talouden tasapainolle. Tasapainon säilyttäminen edellyttää toiminnan ja talouden suunnitelmallisuutta ja varautumista taloustilanteen heilahteluihin.

Käyttösuunnitelmat:

Toimialojen tulee tarkastella kokonaismäärärahasa kohdennusta ottaen huomioon toiminnan painopisteet ja priorisointi. Tämän arvioinnin perusteella lautakunnat voivat käyttösuunnitelmavaiheessa tarvittaessa esittää määrärahojen siirtoa vastuualueiden välillä.

Toimialojen/vastuualueiden tulee sovittaa toimintansa siten, että valtuuston myöntämät sitovat määrärahat eivät ylitä. Lähtökohtaisesti määrärahojen lisäyksiä ei talousarviovuoden aikana tehdä.

Talousarvion toteutumisen seurantaan ja ennakkointiin on kiinnitettävä erityistä huomiota. Poikkeamiin on reagoitava välittömästi. Toimialat ja niiden luottamustoimet suorittavat käyttösuunnitelmiansa säännöllistä seuranta. Tarkastelun kohteena ovat määrärahaseurannan lisäksi talousarvion edellyttämät toimenpiteet ja niiden toteutus (sopeutusohjelma, priorisoinnit) sekä lautakuntatason operatiivisten tavoitteiden toteutuminen ja tarkennukset. Talousarvion toteutumistilanne sekä koko vuoden ennuste saatetaan toimielimille tiedoksi säännöllisesti kuukausittain tai kokousrytmin mukaisesti.

Tekninen lautakunta

§ 5

31.01.2023

Teknisen toimialan vastuualueille kaupunginvaltuusto on hyväksynyt seuraavat sitovat nettomäärärahat (1000 €):

Tilakeskus	4 338
Yhdyskuntatekniikka	-3 325
Maaseutupalvelut	- 257

Maaseutupalveluihin sisältyvän lomituksen nettotoimintakate on 0.

Lautakuntakäsittelyn jälkeen vastuualuiden budjettilukuihin lisättiin tasausmaksut, aiemmin eläkemenoperusteinen maksu. Tasausmaksut kohdennettiin Kuntaliiton ohjeen mukaan.

Mouhijärven yhteiskoulun investoinnin vaatimia väistötilakuluja liittymiseen ja lupamaksuineen ei ole Tilakeskuksen kehityksessä huomioitu (TEKLA 4.10.2022 § 77). Siirtotilojen vuokratilakustannus ja muut siirtotilojen vaatimat kustannukset vuodelle 2023 ovat tarkentuneet. Tilakeskuksen lisämääräraharave siirtotiloille on 600 000 euroa vuoden 2023 osalta.

Lautakunta päätti kokouksessaan 29.11.2022, että yksityisteiden peruseräparannusavustuksia käsitellään 2023 käyttösunnitelma päätettäessä. Yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin on varattu 360 600 euron määräraha mutta peruseräparannusavustuksiin ei ole määrärahaa.

Oheismateriaalina talousarvion täytäntöönpanomääräykset 2023, teknisen toimialan talousarvio ja taloussuunnitelma 2023 – 2025, käyttösunnitelma.

Valmistelija

teknisen toimialatiimi

Esittelijä

Tekninen johtaja

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta merkitsee valtuuston hyväksymän talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2023 - 2025 tiedoksi ja hyväksyy tilakeskuksen, yhdyskuntatekniikan ja maaseutupalvelut - vastuualueiden käyttösunnitelmat 2023 valtuuston hyväksymällä sitovuustasolla oheismateriaalin mukaisena.

Lisäksi lautakunta päättää, että yksityisteiden peruseräparannusavustuksia ei myönnetä, koska niihin ei ole varattuna määrärahaa. Mouhijärven yhteiskoulun siirtotilojen aiheuttama lisämääräraharave tullaan esittämään vuoden 2023 ensimmäisessä osavuosikatsauksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 5

31.01.2023

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

**Lausuntopyyntö Pengertien rakentamisesta Riippilänjärveen**

TEKLTk 31.01.2023 § 6

50/10.03.01.03.00/2023

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto pyytää Sastamalan kaupungin lausuntoa koskien lupahakemusta: Dnro LSSAVI/8543/2022, Pengertien rakentaminen Riippilänjärveen. Lausunto pyydetään toimittamaan aluehallintovirastoon sähköisen asiointipalvelun kautta 20.2.2023 mennessä.

Taustaa

Väylävirasto hakee vesilain (587/2011) mukaista lupaa Sastamalan kaupungissa sijaitsevien tasoristeysten poistoon liittyvän uuden yksityistien rakentamiselle. Tampere-Pori tasoristeysten poisto ja parantaminen -hankkeessa poistetaan mm. Riippiläntien ja Vuokkonientien tasoristeykset ja korvaava tieyhteys rakennetaan pengertämällä uusi yksityistie osittain Riippilänjärveen. Töiden aloitus on alustavasti keväällä 2024. Urakassa rakennetaan pengertien lisäksi uusi alikulkusilta korvaamaan Riippiläntien tasoristeys. Urakan arvioitu kesto on n. 8 kk. Oheismateriaalina hankkeen yleiskartta ja suunnitelmakartta.

Valmistelija	rakennuttajainsinööri Elias Tepsa, yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki
Esittelijä	Tekninen johtaja
<b>Päätösehdotus</b>	Tekninen lautakunta päättää, että sillä ei ole huomauttamista koskien pengertien rakentamista Riippilänjärveen.
<b>Päätös</b>	Hyväksyttiin yksimielisesti.
Lisätietoja	yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki 050-351 2216

**Ilmoitusasiat**

TEKLTk 31.01.2023 § 7

- Talouden toteutuma 31.11.2022, nettotoimintakate

	Ta 2022	Ta- muutokset	Muutettu Ta	Toteutuma 11/2022	Tot %
Tilakeskus	3 942 000		3 942 000	4 185 769	106,2
Yhdyskuntatekniikka	-3 009 000		-3 009 000	- 2 741 516	91,1
Turvallisuus	-1 973 000		-1 973 000	-1 812 720	91,9
Maaseutupalvelut	-241 000		-241 000	-32 255	14,6

Investoinnit tilakeskus:

Ta 2022	Ta-muutokset	Muutettu Ta 2022	Toteutuma 11/2022	Tot %
-5 815 000	140 000	-5 675 000	-3 067 064	54,0

Investoinnit yhdyskuntatekniikka:

Ta 2022	Ta-muutokset	Muutettu Ta 2022	Toteutuma 11/2022	Tot %
-3 880 000	-300 000	-4 180 000	-2 838 751	67,9

Valmisteluvastuu Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä Tekninen johtaja

**Päätösehdotus** Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi saaduiksi.**Päätös** Merkittiin tiedoksi saaduiksi.

Lisätietoja Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

**Viranhaltijapäätökset 10.12.2022 - 26.1.2023**

## TEKLTk 31.01.2023 § 8

Kuntalain 92 §:ään perustuen kaupungin hallintosäännön 41 §:n mukaan lautakunta, sen puheenjohtaja tai lautakunnan esittelijä voi ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa kuntalain 92 §:n 5 momentin mukaan ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

Otto-oikeuden käyttämisestä on kuntalain 92 §:n ohella määräyksiä kaupungin hallintosäännön 39-43 §:issä.

Tekninen johtaja:

Hankinnat

- Ilmanpuhdistimien hankinta Marttila V
- Mouhijärven yhteiskoulun LVI-töiden valvonnan hankinta
- Mouhijärven yhteiskoulun sähkötöiden valvonnan hankinta
- Pehulan monipalvelukeskuksen rakennuttajakonsultin valinta
- Asiantuntijapalvelu hankinta; Pehulan monipalvelukeskuksen suunnittelu käyttäjätyöpajat
- Uimahallihankkeen rahoitus- ja toteutusvaihtoehtojen esiselvityksen hankinta
- Kiikoisten päiväkodin lämmitystavan muutoksen hankinta

Yleiset päätökset

- Toimialajohtajan/teknisen johtajan ratkaisuvallan delegoiminen yhdyskuntatekniikan päällikölle
- Toimialajohtajan ratkaisuvallan delegoiminen kiinteistöpäällikölle
- Toimialajohtajan ratkaisuvallan delegoiminen/kuntoutava työtoiminta

Yhdyskuntatekniikan päällikkö:

Hankinnat

- Käytetyn pakettiauton hankinta
- Jäteasfaltin ja louhitun kallion murskaus 2023

Luvat

- Tilapäisten mainosten asettaminen Sastamalan kaupungin omistuksessa tai hallinnassa oleville alueille
- Lupa käyttää kaupungin ranta-alueita ongintaan v. 2023

Tekninen lautakunta

§ 8

31.01.2023

## Yleiset päätökset

- Varilankadun pysäköintikielto, lisäkilpi
- Vammalantien liikenteenohjaussuunnitelman täydentäminen

Valmisteluvastuu

tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä

Tekninen johtaja

**Päätösehdotus**

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi saaduiksi ja päättää ettei tekninen lautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi, puh. 040 684 2716

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 6, § 7, § 8**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 5****Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon ([www.sastamala.fi](http://www.sastamala.fi)). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan tekninen lautakunta

Käyntiosoite: Tampereentie 5

Postiosoite: PL 23 38201 SASTAMALA

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.