

Sastamalan Vesi liikelaitoksen johtokunta

---

Aika 30.05.2023 klo 17:00 - 18:08

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 12	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 13	Asiantuntijat tässä kokouksessa	5
§ 14	Sastamalan Vesi liikelaitoksen neljännesvuosikatsaus 31.3.2023	6
§ 15	Seppo J. Kotajärvi -säätiön anomus vesihuollon perusmaksujen alentamisesta	8
§ 16	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	9

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kärki-Chaiwut Olli-Pekka Pohjanen Hannu Inkinen Harri Lakkinen Sinikka Jokiranta Petri	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen	
Poissa	Reunanen Satu		
Muu	Mäkipää Jarkko Oiguse Marta Toukoniemi Kimmo Ahvonen Mailis Jääskeläinen Petri Naskali Marko	khall edustaja nuorisovaltuutettu esittelijä pöytäkirjanpitäjä asiantuntija asiantuntija	Teams-yhteydellä

## Allekirjoitukset

Olli-Pekka Kärki-Chaiwut  
puheenjohtaja

Mailis Ahvonen  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

11 - 16

## Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 30.5.2023

Harri Inkinen  
pöytäkirjantarkastaja

Hannu Pohjanen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa ([www.sastamala.fi](http://www.sastamala.fi)) 31.5.2023  
alkaen sekä Sastamalan Veden toimistossa Tampereentie 7B,  
31.5.2023 kello 9-15

Sastamalan Vesi  
liikelaitoksen johtokunta

§ 11

30.05.2023

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

SVJOHTOK 30.05.2023 § 11

Hallintosäännön 139 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

**Päätös**

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Sastamalan Vesi  
liikelaitoksen johtokunta

§ 12

30.05.2023

---

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

SVJOHTOK 30.05.2023 § 12

Sastamalan Veden johtokunta on päättänyt 1.9.2021 § 34, että Sastamalan Veden johtokunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Tarkastusvuorossa ovat Harri Inkinen ja Hannu Pohjanen.

Esittelijä

Sastamalan Veden johtaja

**Päätösehdotus**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Harri Inkinen ja Hannu Pohjanen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Sastamalan Vesi  
liikelaitoksen johtokunta

§ 13

30.05.2023

---

## Asiantuntijat tässä kokouksessa

SVJOHTOK 30.05.2023 § 13

Hallintosäännön 136 § mukaan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus Sastamalan Veden johtokunnan kokouksessa on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla sekä nuorisovaltuuston edustajalla. Hallintosäännön 137 § mukaan kaupunginhallitus voi nimetä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää Veden johtokunta.

Sastamalan Veden johtokunta on kokouksessaan 1.9.2021 § 35 päättänyt, että toimikaudella 1.8.2021-31.5.2025 pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus on esittelijän (Sastamalan Veden johtaja), pöytäkirjanpitäjän (taloussihteerin) ja kaupunginhallituksen edustajan lisäksi käyttöpäälliköllä ja verkostopäälliköllä.

Lisäksi Veden johtokunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Valmisteluvastuu

Sastamalan Veden johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä

Sastamalan Veden johtaja

**Päätösehdotus**

Veden johtokunta päättää, että tässä kokouksessa ovat Sastamalan Veden johtajan, taloussihteerin, verkostopäällikön ja käyttöpäällikön lisäksi läsnä seuraavat asiantuntijat:

- ei muita asiantuntijoita

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

Sastamalan Veden johtaja Kimmo Toukoniemi p. 040 684 2716

**Sastamalan Vesi liikelaitoksen neljännesvuosikatsaus 31.3.2023**SVJOHTOK 30.05.2023 § 14  
595/02.02.00/2022

Kuntien ja kuntayhtymien taloustietojen automaattinen raportointi on alkanut vuodesta 2021 lähtien. Raportit laaditaan neljännesvuosittain maaliskuun, kesäkuun ja syyskuun lopun tilanteesta.

Toimialatasolla neljännesvuosiraporttiin tulee sisällyttää yleiskatsaus raportointikaudelta sekä sopeutusohjelman 2020-2023 tilannekatsaus. Raportointi edellyttää ko. kuukausina kirjanpidon jaksottamista. Neljännesvuosiraporteissa selvitetään lisäksi keskeiset tekijät, joiden ennakoidaan vaikuttavan tilikauden tuottojen ja kulujen määrään.

Talousarvion toteutumisen jatkuvaan seurantaan ja ennakkointiin on kiinnitettävä erityistä huomiota. Vastuualueiden on reagoitava poikkeamiin välittömästi.

Toimialat ja niiden luottamustoimielimet vastaavat käyttösunnitelmiansa seurannasta. Tarkastelun kohteena ovat määrärahasuuruuden lisäksi talousarvion edellyttämät toimenpiteet ja niiden toteutus (sopeutusohjelma, priorisoinnit) sekä lautakuntatason operatiivisten tavoitteiden toteutuminen ja tarkennukset. Talousarvion toteutumistilanne sekä koko vuoden ennuste saatetaan luottamustoimielimille tiedoksi kuukausittain tai kokousrytmin mukaisesti.

Toimialojen/ vastuualueiden tulee sovittaa toimintansa siten, että valtuuston myöntämät sitovat määrärahat eivät ylitä. Lähtökohtaisesti määrärahojen lisäyksiä ei talousarviovuoden aikana tehdä.

**Käyttötalouden toteutuma 31.3.2023**

Toimintakate	TA-muutokset	Muutettu TA 2023	Toteutuma	Tot%
1 809 200		1 809 200	794 229	43,9

Käyttötalouden toteutuma sisältää tulojen jaksotusta n. 1,6 milj. euroa.

**Investointien toteutuma 31.3.2023**

TA 2023	TA-muutokset	Muutettu TA 2023	Toteutuma	Tot%
-2 150 000		-2 150 000	-402 114	18,7

Sastamalan Vesi  
liikelaitoksen johtokunta

§ 14

30.05.2023

Valmistelija Sastamalan Veden vastuualue

Esittelijä Sastamalan Veden johtaja

**Päätösehdotus** Sastamalan Veden johtokunta hyväksyy osaltaan neljännesvuosiraportin 31.3.2023 ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Lisätietoja Sastamalan Veden johtaja Kimmo Toukoniemi p. 040 684 2716

Sastamalan Vesi  
liikelaitoksen johtokunta

§ 15

30.05.2023

---

**Seppo J. Kotajärvi -säätön anomus vesihuollon perusmaksujen alentamisesta**

SVJOHTOK 30.05.2023 § 15  
271/02.05.00.00/2023

Seppo J. Kotajärvi -säätö on pyytänyt Sastamalan vettä muuttamaan säätön osalta laskutusperustetta siten, että säätö maksaisi Sastamalan vedelle vain kolmen kuukauden perus- ja jätevesimaksun, sekä käyttö- ja jätevesimaksun käytön mukaan. Säätö perustelee pyyntöä mm. sillä perusteella, että käyttövedentarve on pieni ja vain kesäaikana.

Sastamalan veden johtokunta on hyväksynyt taksat vuodelle 2023, 13. päivänä syyskuuta 2022, §30.

Tämän päätöksen mukaisesti perusmaksut määräytyvät liittyjän vesimittarin koon perusteella. Maksun suuruuteen ei vaikuta vedenkulutus. Perusmaksu on osaltaan kattamassa vesihuoltolaitoksen infran rakentamis- ja ylläpitokuluja. Vesihuoltolain mukaisesti yleisten toimitusehtojen on oltava kohtuulliset ja tasapuoliset.

Valmistelija	Verkostopäällikkö Marko Naskali
Esittelijä	Sastamalan Veden johtaja
<b>Päätösehdotus</b>	Sastamalan Veden johtokunta päättää pitää Seppo J. Kotajärvi -säätön perus- ja käyttömaksut Sastamalan Veden Taksat 2023 hinnaston mukaisena.
<b>Päätös</b>	Hyväksyttiin.
Lisätietoja	Sastamalan Veden johtaja Kimmo Toukoniemi p. 040 6842716



Sastamalan Vesi § 16  
liikelaitoksen johtokunta

30.05.2023

---

**Ajankohtaiset suunnitteluasiat**

SVJOHTOK 30.05.2023 § 16

Ajankohtaiset suunnitteluasiat

Valmisteluvastuu Sastamalan Veden johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä Sastamalan Veden johtaja

**Päätösehdotus** Johtokunta käy keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.

**Päätös** Käytiin keskustelu ajankohtaisista suunnitteluasioista.

Lisätietoja Sastamalan Veden johtaja Kimmo Toukoniemi p. 040 684 2716

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 13, § 14, § 16**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 15****Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon ([www.sastamala.fi](http://www.sastamala.fi)). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan Veden johtokunta

Käyntiosoite: Tampereentie 7

Postiosoite: PL 23 38201 SASTAMALA

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.