

Sivistyslautakunta

Aika 25.10.2023 klo 15:00 - 18:45

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone 419,
Tampereentie 5, 38200 Sastamala

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 96	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 97	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 98	Asiantuntijat ja esteellisyydet tässä kokouksessa	6
§ 99	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	8
§ 100	Lausunto hyvinvointialueen Pirkanmaan hyvinvointialueen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2023–2026:sta ja siihen linkitettävistä lakisääteisistä alueellisista hyvinvointisuunnitelmista	9
§ 101	Sivistystoimen osavuosikatsaus Q3 ja investointien toteuma	12
§ 102	Sivistystoimen investointien lisämääräraha	14
§ 103	Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksut Sastamalan kaupungissa 1.8.2024 alkaen	15
§ 104	Sastamalan kaupungin sivistystoimen maksut ja taksat	18
§ 105	Sivistystoimialan vuoden 2024 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026 sekä investointiosa	20
§ 106	Kasvatusjohtajan ja toimialapäälliköiden päätökset	23
§ 107	Ilmoitusasiat	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Isotalo Minna Haapamäki Lauri Haapanen Timo Karisalmi Leevi Kulmala Jalmari Kulonpää Irmeli	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	Teams Teams, poistui klo 16:00
	Korpi Jaana Manni Jarno Uusi-Rauva Sara Vuorinen Pirjo	varajäsen varajäsen jäsen jäsen	saapui klo 16:00 poistui klo 16:50
Poissa	Prihti Janne Marttila Elsa Ollila Anna-Liisa		
Muu	Mattila Antti-Matti Sorsa Jenni	khall edustaja hyvinvointikoordinaattori	saapui klo 15:17 saapui klo 15:40, poistui klo 15:52
	Mäki-Kerttula Päivi Haronoja Tiina	kulttuuripalvelupäällikkö liikunta- ja nuorisopalvelupäällikkö	poistui klo 15:40 saapui klo 16:00, poistui klo 17:50
	Lepistö Sini-Mari	Sastamalan Opiston ja musiikkiopiston rehtori	saapui klo 16:00, poistui klo 18:07
	Oravasaari Liisa	aluekirjastonhoitaja	saapui klo 16:00, poistui klo 18:35
	Sinisalo Kirsi Kares Pekka Välmaa Helena	talous- ja hallintopäällikkö esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Minna Isotalo
puheenjohtajaHelena Välmaa
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

96 - 107

Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 25.10.2023

Lauri Haapamäki
pöytäkirjantarkastajaTimo Haapanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa (www.sastamala.fi) 25.10.2023
alkaen sekä Sivistyspalvelukeskuksessa 30.10.2023 kello 9-15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLTK 25.10.2023 § 96

Hallintosäännön 139 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

SIVLTK 25.10.2023 § 97

Sivistyslautakunta on päättänyt 1.9.2021 § 3, että sivistyslautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Vuorossa ovat Lauri Haapamäki ja Timo Haapanen.

Esittelijä

Kasvatusjohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Lauri Haapamäki ja Timo Haapanen.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lauri Haapamäki ja Timo Haapanen.

Merkittiin, että kaupunginhallituksen edustaja Antti-Matti Mattila saapui klo 15:17.

Asiantuntijat ja esteellisyydet tässä kokouksessa

SIVLTK 25.10.2023 § 98

Hallintosäännön 136 §:n mukaan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus sivistyslautakunnan kokouksessa on kaupunginhallituksen edustajalla sekä nuorisovaltuuston edustajalla. Hallintosäännön 137 §:n mukaan kaupunginhallitus voi nimetä muihin toimitelmiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimitelimen kokouksessa. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää sivistyslautakunta.

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 28.6.2017 § 5 päättänyt, että pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus sivistyslautakunnan kokouksissa on esittelijän (kasvatusjohtaja) ja pöytäkirjanpitäjän (palvelusihteri) lisäksi talous- ja hallintopäälliköllä.

Lisäksi sivistyslautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Sisäisen valvonnan yleisohjeen (Khall 27.1.2020) mukaan viranhaltija, työntekijä ja luottamushenkilö on itse päävastuussa esteellisyytensä arvioimisessa. Tästä huolimatta myös esimiesten ja toimitelinten esittelijöiden tulee valvoa, että esteelliset eivät osallistu päätöksentekoon.

Toimitelimen jäsenen esteellisyyden ratkaisee toimitelin itse. Jäsenten mahdolliset pysyvät esteellisyydet tulee kirjata toimitelimen järjestäymiskokouksessa.

Valmisteluvastuu kasvatusjohtaja Pekka Kares

Esittelijä Kasvatusjohtaja

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää,

1. että hallintosäännön mukaisen läsnäolo- ja puheoikeuden omaavien lisäksi tässä kokouksessa on läsnä kasvatusjohtaja ja palvelusihteri.
Asiantuntijoina kokouksessa ovat läsnä talous- ja hallintopäällikkö Kirsi Sinisalo, hyvinvointikoordinaattori Jenni Sorsa, liikunta- ja nuorisopalvelupäällikkö Tiina Haronoja, kulttuuripalvelupäällikkö Päivi Mäki-Kerttula, Sastamalan Opiston

Sivistyslautakunta

§ 98

25.10.2023

ja musiikkiopiston rehtori Sini-Mari Lepistö ja aluekirjastonhoitaja Liisa Oravasaari

2. todeta esteellisyydet sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Kasvatusjohtaja Pekka Kares, puh. 040 532 7771

Ajankohtaiset suunnitteluasiat

SIVLTK 25.10.2023 § 99

1. Kulttuuripalkinto 2023,
kulttuuripalvelupäällikkö Päivi Mäki-Kerttula

Valmisteluvastuu Kasvatusjohtaja Pekka Kares

Esittelijä Kasvatusjohtaja

Päätösehdotus Lautakunta käy keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.**Päätös** Lautakunta kävi keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.

Merkittiin, että kulttuuripalvelupäällikkö Päivi Mäki-Kerttula poistui klo 15:40.

Lisätietoja Kasvatusjohtaja Pekka Kares, puh. 040 532 7771

Johtoryhmä
Sivistyslautakunta

§ 90
§ 100

16.10.2023
25.10.2023

Lausunto hyvinvointialueen Pirkanmaan hyvinvointialueen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2023–2026:sta ja siihen linkitettävistä lakisääteisistä alueellisista hyvinvointisuunnitelmista

SIVLTK 25.10.2023 § 100
537/00.01.02.02/2023

Sastamalan kaupungille on saapunut 15.9.2023 lausuntopyyntö koskien Pirkanmaan hyvinvointialueen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2023–2026:sta ja siihen linkitettävistä lakisääteisistä alueellisista hyvinvointisuunnitelmista. Lausuntoa pyydetään erityisesti asiakirjoissa esitettyjen toimeenpanosuunnitelmien sisällöstä ja yhteisestä toimeenpanosta.

Lausuttavana ovat olleet hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2023–2026, lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, alueellinen opiskeluhooltosuunnitelma, alueellinen neuvolasuunnitelma, alueellinen suunnitelma ikääntyneiden väestön tukemiseksi ja alueellinen ehkäisevän päihdetyön suunnitelma. Suunnitelmia on kommentoitu laajasti erilaisissa Sastamalan kaupungin sisäisissä yhteistyöverkostoissa ja näiden kommentointien perusteella on laadittu seuraava lausunto koskien edellä mainittuja suunnitelmia:

Sastamalan kaupunki pitää hyvinvointisuunnitelmien strategisia painopisteitä oikeasuuntaisina, ja ne ovat linjassa Sastamalan kaupungin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen strategisten painopisteiden ja niiden toimeenpanon kanssa. Pirkanmaa on laaja heterogeeninen alue ja kuntien vahvuudet hyvin erilaiset.

Suunnitelman kokonaisvalmistelussa kuntien edustus erityisesti pienten kuntien ja reuna-alueiden osalta on ollut vähäistä. Lausunnolla oleva suunnitelma ei siten huomioi riittävästi erityisesti reuna-alueiden kuntien erityisyyttä, tarpeita ja hyviä käytäntöjä. Sastamalan kaupunki pitää tärkeänä, että hyvinvointialue ottaa aktiivisen roolin suunniteltaessa kaupungin järjestämään joukkoliikennettä, jotta hyvinvointipalvelut ovat saavutettavia. Yhteistyön ja yhdyspintatyön näkökulmasta Sastamalan kaupunki pitää tärkeänä aktiivista ja vahvaa vuoropuhelua hyvinvointialueen kanssa myös strategisen työskentelyn suunnittelun osalta.

Kaikkien suunnitelmien osalta toimeenpanossa näyttäytyy se, ettei eri toimijoiden roolien vastuita ja velvollisuuksia eri toimenpiteiden toteutumisessa ole kirjattuna riittävän selkeästi. Sastamalan kaupunki pitää erityisen tärkeänä erilaisten roolien selkeyttämistä ja toimenpiteiden toteuttamisesta sopimista yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa erityisesti tilanteessa, jossa reuna-alueiden

Johtoryhmä	§ 90	16.10.2023
Sivistyslautakunta	§ 100	25.10.2023

palveluverkkoa esitetään supistettavaksi. Tämän lisäksi aiempien paikallisten hyvien käytäntöjen ja lakisääteisten toimintojen turvaaminen on tärkeää. Erityisen tärkeää selkeiden vastuiden määrittely on keskeisten yhdyspintatehtävien osalta, kuten liikuntaneuvonnan palvelupolun toteuttamisessa, Lähitorien toiminnassa, ehkäisevän päihdetyön osalta tehtävässä yhteistyössä sekä työikäisten väestön hyvinvoinnin, työ -ja toimintakyvyn edistämisessä. Matalan kynnyksen yhteistyötä tulisi vahvistaa, ja toiminnan suunnittelua ja toimeenpanon huomioimista osana hyvinvointisuunnitelmia tulisi korostaa.

Hyvinvointisuunnitelmat sisältävät selkeät toimenpide-ehdotukset kunnille. Suunnitelmien toimeenpano-osiossa olisi tärkeää ilmaista myös hyvinvointialueen keskeinen rooli yhteistyössä kunnan kanssa yhdyspintatyön toteutumisesta. Herää kysymys, miten hyvinvointialue tosiasiallisesti tukee kuntaa suunnitelman toteuttamisessa ja sen tavoitteiden saavuttamisessa? Sastamalan kaupunki pitää yhteistyötä hyvinvointialueen eri toimijoiden ja keskeisten sidosryhmien, kuten järjestöjen kanssa erityisen tärkeänä ja yhdyspintatyön onnistuminen edellyttää tiivistä ja monialaista yhteistyötä eri tasoilla.

Valmistelija	Hyvinvointikoordinaattori Jenni Sorsa
Esittelijä	Kasvatusjohtaja
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta hyväksyy omalta osaltaan edeltä selosteosasta ilmenevän lausuntoluonnoksen Pirkanmaan hyvinvointialueen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2023-2026:sta.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti. Merkittiin, että hyvinvointikoordinaattori Jenni Sorsa saapui klo 15:40 poistui ennen päätöksen tekoa klo 15:52.
Lisätietoja	Hyvinvointikoordinaattori Jenni Sorsa, puh. 040 184 8378
Liitteet	Liit e 1 Liite 2 Pirkanmaan hyvinvointialueen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2023 - 2026 luonnos Liit e 2 Liite 3 Pirkanmaan hyvinvointialueen Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma luonnos Liit e 3 Liite 4 Pirkanmaan hyvinvointialueen Neuvolasuunnitelma luonnos

Johtoryhmä
Sivistyslautakunta

§ 90
§ 100

16.10.2023
25.10.2023

- Liit e 4 Liite 5 Pirkanmaan hyvinvointialueen Opiskeluhuollon suunnitelma luonnos
- Liit e 5 Liite 6 Pirkanmaan hyvinvointialueen Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma 2024-2025 luonnos
- Liit e 6 Liite 7 Pirkanmaan hyvinvointialueen Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma luonnos

Sivistystoimen osavuosisikatsaus Q3 ja investointien toteuma

SIVLTK 25.10.2023 § 101
454/02.02.00/2022

Talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaan toimialat ja niiden luottamustoimielimet vastaavat käyttösuunnitelmiensa seurannasta. Tarkastelun kohteena ovat määrärahaseurannan lisäksi talousarvion edellyttämät toimenpiteet ja niiden toteutus sekä lautakuntatason operatiivisten tavoitteiden toteutuminen. Talousarvion toteutumistilanne sekä koko vuoden ennuste saatetaan luottamustoimielimille tiedoksi kuukausittain. Hallitukselle ja valtuustolle raportoidaan neljännesvuosittain; 31.3., 30.6., 30.9. ja 31.12.2023.

Sivistystoimen talouden toteuma 30.9.2023 (tilanne 19.10.2023, kirjanpitokausi ei ole vielä sulkeutunut) on 76,5 %. Toimintatuottojen toteuma on 71,2% ja toimintakulujen 76,2%.

Sivistystoimen investoinnit toteutuvat suunnitellusti. Investointien toteuma 30.9.2023 on 56,8%.

Palvelutarve varhaiskasvatuksessa on edelleen ennakoitua korkeammalla tasolla ja tämä näkyy haasteena varhaiskasvatuksen järjestelyissä ja talouden toteumassa. Toimintatuottojen toteuma on 76,2%, toimintakulujen 81,4 % ja toimintakate 81,7 %. Aikaisempien päätösten mukaisesti Hopun tilapäinen päiväkotitoiminta aloittaa toimintansa tammikuussa 2024. Käynnissä olevaan tilojen peruskorjaukseen liittyen sivistyspalveluiden talousarvioon on vuodelle 2023 haettava investointeihin 30 000 euron määrärahalisäys päiväkodin ensikertaiseen kalustamiseen.

Perusopetuksen toiminnassa ja taloudessa ei ole merkittäviä muutoksia suunniteltuun. Toimintatuottojen toteuma on 71,6 %, toimintakulujen 73,5 % ja toimintakate 73,6 %.

Vammalan lukion aloittavien opiskelijoiden määrä oli ennakoitua suurempi syksyllä 2023 (ennakoitu määrä 80, toteutunut määrä 20.9. laskentapäivänä 101). Vastuualueen toimintatuottojen toteuma on 40,7 %, toimintakulujen 72,4 % ja toimintakate 75 %.

Nuorten työpaja Rotvalli aloitti toimintansa. Aluehallintovirasto on myöntänyt nuorten työpajatoiminnalle 60 000 euron valtionavustuksen. Rotvalli tarjoaa työpajatoimintaa pääasiassa 16-20-vuotiaille, oppivelvollisuusikäisille nuorille Sastamalassa. Rotvalli toimii vaihtoehtoisena oppimisympäristönä tiiviissä yhteistyössä oppilaitosten (erityisesti SASKY) kanssa. Nuorella on mahdollisuus suorittaa peruskoulun oppimäärää tai toisen asteen tutkinnon osia. Rotvallin kautta on mahdollista tehdä työkokeiluja, joissa voi selvittää

Sivistyslautakunta

§ 101

25.10.2023

ammatinvalinta- ja uravaihtoehtoja. Elämänlaatupalvelujen vastuualueen toimintatuottojen toteuma on 73,5 %, toimintakulujen 77,8 % ja toimintakate 78,3 %.

Palvelutarpeen kasvusta johtuen sopeutusohjelman mukaiset toimenpiteet eivät ole toteutuneet suunnitellusti.

Sivistystoimen vastuualuekohtainen osavuosikatsaus 9/2023 on oheismateriaalina.

Valmistelija

Talous- ja hallintopäällikkö Kirsi Sinisalo

Esittelijä

Kasvatusjohtaja

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistystoimen osavuosikatsauksen Q3, investointien toteuman sekä lisämäärärahan liitteiden mukaisena ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle sekä tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Talous- ja hallintopäällikkö Kirsi Sinisalo, puh. 040 574 4799

Sivistystoimen investointien lisämääräraha

SIVLTK 25.10.2023 § 102
454/02.02.00/2022

Varhaiskasvatuksen palvelutarpeen kasvusta johtuen Hopun päiväkoti aloittaa toimintansa tammikuussa 2024. Päiväkotiin remontoidaan tilat kahdelle ryhmälle. Päiväkodin irtokalusteisiin ei ole sivistystoimen talousarviossa vuodelle 2023 varattu investointimäärärahaa. Alustavan laskelman mukaan hankinnan arvo tulee olemaan 30 000 euroa.

Valmistelija Talous- ja hallintopäällikkö Kirsi Sinisalo

Esittelijä Kasvatusjohtaja

Päätösehdotus Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle yhteensä 30 000 euron lisämäärärahan myöntämistä sivistystoimen investointeihin vuodelle 2023 Hopun päiväkodin ensikertaisen kalustamisen toteuttamiseksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja Talous- ja hallintopäällikkö Kirsi Sinisalo, 040 574 4799

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksut Sastamalan kaupungissa 1.8.2024 alkaen

SIVLTK 25.10.2023 § 103
175/02.05.00.00/2023

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta

Perusopetuslain mukaiseen koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan ovat oikeutettuja 1. ja 2. luokan oppilaat, joiden vanhemmat ovat työssä tai opiskelevat sekä ne 3. – 9. -luokan oppilaat, joilla on erityisen tuen päätös. Vuosittain keväällä erikseen ilmoitettuun määräraikaan mennessä palautettujen hakemusten pohjalta päätetään lukuvuoden aamu- ja iltapäivätoimintaryhmät.

Aamupäivätoimintaryhmä perustetaan, mikäli hakijoita on vähintään 5 ja iltapäiväryhmä, mikäli hakijoita on vähintään 7. Toiminta lakkaa, jos lapsiluku jää 2 kk peräkkäin alle vähimmäismäärän. Niiden koulujen ryhmissä, joissa toimii samanaikaisesti esiopetuksen osapäivähoito, lapsiluku voi jäädä alle edellä mainittujen minimimäärien.

Jos edellä mainittu minimi täyttyy, toimivat kaupungissa seuraavat aamu- ja iltapäivätoimintaryhmät: Häijää, Karkku, Kiiikka, Marttila, Mouhijärven yhteiskoulu, Muistola, Pehula, Stormi, Suodenniemi, Tyrväänkylä, Toukola ja Varelius.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään kaikkina koulupäivinä joko klo 7.30 – 10.00 tai klo 12.00 -17.00 välisenä aikana sen mukaan, kuin koulun lukujärjestys em. aikojen puitteissa edellyttää. Mahdollisina lauantaiyöpäivinä aamu- ja iltapäivätoimintaa ei järjestetä. Alkamisajasta voidaan joustaa olosuhteiden niin salliessa, esim. jos samassa toimintayksikössä järjestetään myös koulun esioppilaiden osapäivähoitoa klo 7 alkaen.

Matkat koulusta toimintaryhmään ja ryhmästä kotiin tapahtuvat omalla ja vanhempien vastuulla ja kustannuksella. Matkat koulusta iltapäivätoimintaan lapsi saa kuitenkin kaupungin kustannuksella, mikäli oppilaan omalla koululla toimintaa ei järjestetä, vaan hän osallistuu toisella koululla järjestettävään ryhmään ja mikäli koulujen väliset matkat tässä tapauksessa sopivat kaupungin muihin koululaiskuljetuksiin. Lapsi voi myös itse kulkea matkan aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien ja vanhempien keskinäisellä sopimuksella. Kaikki toimintaan osallistuvat lapset kuuluvat Sastamalan kaupungin vaikutusten piiriin.

Sivistyslautakunta

§ 103

25.10.2023

Kasvatuslautakunta on 23.6.2020 hyväksynyt aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman. Toimintasuunnitelman pohjalta laaditaan ryhmäkohtaiset vuosittaiset suunnitelmat.

Maksut

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuista säädetään perusopetuslailla. Perusopetuslain mukaan kuukausimaksun enimmäismäärä on 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa kuukaudessa. Yli 760 tunnin osalta kunta voi itse määritellä maksun. Vuosittainen 570 tunnin osallistuminen on käytännössä keskimäärin 3 tuntia, 760 tuntia keskimäärin 4 tuntia ja sitä ylimenevä osa keskimäärin 5 tuntia päivässä.

Lautakunta on vahvistanut maksukorotukset kokouksessaan 21.3.2016 § 29 toimintakaudelle 2016-2017. Toimintakausilla 2017-2018, 2018-2019 sekä 2019-2020 maksut pidettiin ennallaan. Kaupungin sopeuttamistoimien yhteydessä sivistyslautakunta käsitteli maksuja uudelleen 23.6.2020 (49§) päättyen silloin maksujen korotukseen 20%:lla.

Maksu voidaan periä jokaiselta sellaisesta kuukaudesta, jona lapsi osallistuu aamu- tai iltapäivätoimintaan. Maksua ei kuitenkaan ole tarkoituksen mukaista periä niinä lukuvuosina kesäkuulta, jolloin koulun työvuosi päättyy kesäkuun puolella.

Jos lapsi osallistuu toimintaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet ko. maksusta. Maksua ei peritä, jos lapsi ei sairautensa vuoksi (lääkärintodistus) voi kalenterikuukauden aikana osallistua toimintaan lainkaan. Maksua ei peritä myöskään silloin, kun lapsen huoltaja toimittaa Sivistyspalvelukeskukseen perhe- ja sosiaalipalvelujen tai Kelan antaman todistuksen toimeentuloasiakkuudesta. Todistuksen tulee aina olla tehty määräajaksi, ei toistaiseksi voimassa oleva.

Ryhmään voidaan ottaa lapsia satunnaisesti ilman hakemusta, jos esim. huoltajalla on pakollinen ja kiireellinen meno. Kyse on oltava aivan satunnaisesta tarpeesta. Tällöin kertamaksu on 12 €. Toiminnassa tarjotaan kuukausimaksuun sisältyvä välipala.

Maksun aamu- ja iltapäivätoiminnasta lapsen huoltajalta perii kaupunki. Toiminnassa on tarjolla myös mahdollisuus maksulliseen aamupalaan. Aamupala tilataan ilmoittautumisen yhteydessä niille aamuille, jolloin oppilas tulee toimintaan klo 8.00 tai muuhun yksikön aamupalan ajankohdan alkamiseen mennessä. Aamupalan hinta on lv. 2024-25 Servin ilmoittaman hinnaston mukaan 1,80 euroa (lv. 2023-24: 1,70 euroa).

Valmistelija

Opetuspäällikkö Kati Heikkilä

Sivistyslautakunta

§ 103

25.10.2023

Esittelijä

Kasvatusjohtaja

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää edellä esitetyn mukaisesti korottaa toimintamaksuja 1.8.2024 alkaen seuraavasti:

1. Kuukausimaksu on 108 € (aik. 90), jos lapsi on toiminnassa mukana enintään 570 tuntia vuodessa eli keskimäärin enintään 3 tuntia/pv,
2. Kuukausimaksu on 144 € (aik. 120), jos lapsi on toiminnassa mukana enintään 760 tuntia vuodessa eli keskimäärin enintään 4 tuntia/pv,
3. Kuukausimaksu on 180 € (aik. 150), jos lapsi on toiminnassa mukana keskimäärin yli 4 tuntia/pv.
4. Jos lapsi osallistuu toimintaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet ko. maksusta. Enemmän kuin 3 h kuukausittainen ylitys päiväkohtaisissa hoitoajoissa nostaa maksun seuraavaan maksuluokkaan kyseisessä kuussa. Uusi sopimus on laadittava, mikäli ylitystarve jatkuu.
5. Maksua ei peritä, jos lapsi ei sairautensa (lääkärintodistus) vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua toimintaan lainkaan. Maksua ei peritä myöskään silloin, kun lapsen huoltaja toimittaa Sivistyspalvelukeskukseen sosiaalipalvelujen tai Kelan antaman todistuksen toimeentuloasiakkuudetaan. Todistuksen tulee olla tehty määräajaksi, ei toistaiseksi voimassa oleva.
6. Ryhmään voidaan ottaa lapsia satunnaisesti ilman eri hakemusta, jos esim. huoltajalla on pakollinen ja kiireellinen meno. Kyse on oltava aivan satunnaisesta tarpeesta. Tällöin kertamaksu on 12 €/kerta.
7. Toiminnassa tarjotaan kuukausimaksuun sisältyvä välipala. Aamupalasta veloitetaan 1,80 €/kerta, jos huoltaja sen varaa lapselleen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Opetuspäällikkö Kati Heikkilä, puh. 040 648 2240

Sastamalan kaupungin sivistystoimen maksut ja taksat

SIVLTK 25.10.2023 § 104
175/02.05.00.00/2023

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 30.03.2022 § 28 vahvistanut edellisen kerran sivistystoimen maksuja ja taksoja. Sivistystoimeen kohdistuvat kustannukset ovat kasvaneet yleisen hintatason nousun takia. Erityisesti siivous-, ict-, aine- ja tarvikekustannukset ovat nousseet merkittävästi. Myös ulkopuolisia vuokria on korotettu.

Maksut määräytyvät kunkin toimintayksikön määrittelemien taksojen mukaan. Yleisen hintatason nousun takia maksuihin ja taksoihin on tehty pääsääntöisesti 8,8 %:n korotus. Tehdyt korotukset pohjautuvat elinkustannusindeksiin. Maksuista ja taksoista laadittuun hinnastoon on tehty tarkennuksia ja lisäyksiä. Hinnat sisältävät jatkossa mm. liikuntasalien siivousvälineiden huollon, eikä niistä laskuteta erikseen. Maksuista 13-18 -vuotiaiden kuntosali- ja sulkapallomaksun uusi vuosihinta tulee voimaan 1.1.2024 alkaen, muut hinnat tulevat voimaan 1.8.2024 alkaen. Hinnaston päivityksen yhteydessä on samanaikaisesti tarkennettu kaupungin tilojen ulkopuolisen käytön vuokrausehtoja lisäämällä ohjeistukset mm. siivouskäytännöistä ja maksuttomuuden ehdoista.

Sastamalan kaupungin hallintosäännön 28 §:n mukaan lautakunnan tehtävänä on toimialallaan määrätä maksut ja taksat.

Sivistystoimen tiloja vuokrataan myös sisäisesti kaupungin eri yksiköiden käyttöön. Kaupungin sivistystoimen vuokraamien tilojen sisäisistä vuokrista on päättänyt kasvatusjohtaja.

Hinnasto ja tilavarausten yleiset periaatteet ovat liitteenä. Hinnat sisältävät alv.

Valmisteluvastuu: Toimintayksiköiden esihenkilöt ja talous- ja hallintopäällikkö.

Valmistelija Talous- ja hallintopäällikkö Kirsi Sinisalo, toimintayksiköiden esihenkilöt

Esittelijä Kasvatusjohtaja

Päätösehdotus Sivistyslautakunta

1. hyväksyy Sivistystoimen maksut ja taksat liitteenä olevan hintataulukon mukaisesti,

2. 13-18 -vuotiaiden kuntosali- ja sulkapallomaksun uusi vuosihinta (25 euroa) tulee voimaan 1.1.2024 alkaen,

Sivistyslautakunta

§ 104

25.10.2023

3. hinnaston muut maksut ja taksat tulevat voimaan 1.8.2024 alkaen,

4. oikeuttaa kasvatusjohtajan päättämään kaupungin sivistystoimen tilojen sisäisistä vuokrista ja

5. hyväksyy Sivistystoimen tilavarausten yleiset periaatteet.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että jäsen Irmeli Kulonpää poistui klo 16:00 ja varajäsen Jaana Korpi saapui klo 16:00.

Merkittiin, että liikunta- ja nuorisopalvelupäällikkö Tiina Haronoja, Sastamalan Opiston ja musiikkiopiston rehtori Sini-Mari Lepistö ja aluekirjastonhoitaja Liisa Oravasaari saapuivat kokoukseen klo 16:00.

Lisätietoja

Talous- ja hallintopäällikkö Kirsi Sinisalo, puh. 040 574 4799

Liitteet

Liite 7 Sivistystoimen maksut taksat ja vuokrat 2023

Liite 8 Sivistyksen tilojen vuokraus ja siivous -ehdot

Sivistystoimialan vuoden 2024 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026 sekä investointiosa

SIVLTK 25.10.2023 § 105
384/02.02.00/2023

Sivistystoimen vuoden 2024 talousarvion ja taloussuunnitelman valmistelun lähtökohdat muodostavat Sastamalan strategia, toimialan vuoden 2022 tilinpäätös ja vuoden 2023 talousarvion toteumaennuste sekä suunnitelmavuosia koskevat taloudelliset ennusteet. Talousarvioon sisältyy taloussuunnitelma vuosille 2025–2026. Taloussuunnitelma on laadittu karkealla tasolla.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuotot ovat laskeneet 40 % vuodesta 2022 ja 53 % vuodesta 2021. Asiakasmaksut määräytyvät lain varhaiskasvatuksen maksuista (29.12.2016/1503) mukaan. Toimialan muita maksuja ja taksoja korotetaan. Korotuksilla katetaan osittain kustannusten kasvu yleisen hintatason nousun johdosta. Erityisesti ruokahuolto, siivous-, ICT-, aine- ja tarvikekustannukset ovat nousseet merkittävästi.

Henkilöstövoimavarojen johtaminen korostuu palveluverkon ja palvelujen tuottamistapojen muutoksen sekä toimintojen kehittämisen ja digitalisaation edistämisen johdosta. Henkilöstön siirtyminen eläkkeelle jatkuu lähivuosina runsaana. Poistuman ennakointi edellyttää toimenpiteitä, joilla varmistetaan osaavan työvoiman saaminen. Keskeistä on Sastamalan työnantajakuivan kirkastaminen.

Varhaiskasvatuksen palvelutarpeen lisääntymiseen vastataan avaamalla toiminta Hopun päiväkodissa vuoden 2024 alusta. Vakanssi- ja tehtäväjärjestelyjen lisäksi toiminta edellyttää työpanoksen lisäämistä, yhteensä viisi uutta vakanssia. Varhaiskasvatuksen 1.8.2022 voimaan tulleesta lakimuutoksesta johtuen talousarviossa on huomioitu kahden vakinaisen varhaiskasvatuksen erityisopettajan vakanssien määrärahat. Tehtävät on hoidettu lakiuudistuksesta alkaen määräaikaisesti ja niihin on osoitettu määräraha hankerahoituksesta, joka päättyy vuoden 2024 aikana.

Marttilan koulu lakkautetaan Palveluverkko 2030-linjausten mukaisesti 1.8.2024 alkaen. Lukuvuodeksi 2024-2025 Marttilan koulu yhdistetään hallinnollisesti Muistolan kouluun ja Marttilan koulurakennuksessa jatkaa edelleen kaksi yleisopetuksen ryhmää, tukiluokka sekä maahanmuuttajien valmistava opetus. Keskustan alueen oppilasmäärän pienentyessä Marttilan koulun sulkeminen on mahdollista lukuvuoden 2025-2026 alusta. Uusia ensimmäisen luokan oppilaita kouluun ei enää oteta.

Sivistyslautakunta

§ 105

25.10.2023

Lukion shakkilinjalle otetaan ensimmäiset opiskelijat kevään 2024 yhteishaussa. Syksystä 2023 alkaen kaikki lukiolaiset ovat olleet oppivelvollisia ja maksuttoman toisen asteen opiskelijoita.

Maksuttomuuden kustannusvaikutukset näkyvät täysimääräisinä vuodesta 2024 alkaen.

Elämänlaatupalvelujen liikunta- ja nuorisopalvelujen toiminnan suunnittelussa on huomioitu sivistyslautakunnan linjauksen mukaisesti nuorisotyön resurssin uudelleenjärjestelyt nuorisotilojen perjantaiaukiolon toteuttamiseksi. Karkun kirjastossa käyttöön otettu yhteisöllinen toimintamalli otetaan käyttöön myös Kiikassa.

Muutokset toiminnassa mahdollistavat 0,4 htv:n vähennyksen.

Sastamalan Opiston kurssitarjonnassa huomioidaan TE-uudistuksesta johtuva opetustarve.

Sivistystoimen nettokustannukset talousarviossa vuodelle 2024 ovat -50 209 600 euroa. Kasvua talousarvioon vuodelle 2023 on 3 %.

	<u>TA2024</u>
Varhaiskasvatus	-14 369 600
Perusopetus	-26 009 100
Lukio	-2 646 700
Elämänlaatu	-7 184 200
Sivistystoimiyht.	-50 209 600

Toiminnan tavoitteet

Talousarviossa asetetaan valtuustoon nähden sitovia toiminnan tavoitteita. Tavoitteita asetetaan ensisijaisesti strategian painopisteille sekä näitä tarkentaville valtuustokauden tavoitteille. Sivistystoimen tavoitteissa korostuvat strategian mukaiset teemat: Hyvinvoivat työyhteisöt, terveellisten elintapojen edistäminen, kestävän kehityksen edistäminen ja laadunhallinnan vahvistaminen.

Investoinnit

Investoinneissa on varattu 600 000 euroa elokuussa 2024 valmistuvan Mouhijärven yhteiskoulun ensikertaiseen kalustamiseen sekä 80 000 euroa toimialan oppimisympäristöjen kehittämiseen. Teknisen toimialan talonrakennusohjelmaan suunnitelmakaudelle sisältyy Sylvään taitotalo ja Pehulan monipalvelukeskus.

Valmistelija Talous- ja hallintopäällikkö Kirsi Sinisalo

Esittelijä Kasvatusjohtaja

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy

1. toimialan talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2026 sekä investointiosan ja

Sivistyslautakunta

§ 105

25.10.2023

2. esittää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Keskustelun kuluessa jäsen Leevi Karisalmi teki esityksen, että sivistyslautakunta esittää tarvittavan lisämäärärahan myöntämistä talousarvioon vuodelle 2024 viidennen kokoaikaisen nuorisotyöntekijän rekrytoimiseksi, kuten sivistyslautakunta on kokouksessaan 30.8. yksimielisesti vastauksenaan nuorisovaltuuston jättämään Määräaikaisen nuorisotyöntekijän toimen vakinaistaminen -valtuustoaloitteeseen esittänyt.

Leevi Karisalmen esitys raukesi kannattamattomana.

Puheenjohtaja Minna Isotalo teki esityksen, että koulunuorisotyön ja talotoiminnan palvelutason turvaamiseksi (tuntityöntekijä, kumppanuusmalli) sivistyslautakunta päättää lisätä 20 000 euron määrärahan elämänlaatualueen vastuualueelle liikunta- ja nuorisopalveluihin.

Sivistyslautakunnan yksimieliseksi päätökseksi tuli äänin 8-0 Minna Isotalon esitys.

Merkittiin, että varajäsen Jarno Manni poistui klo 16:50.
Merkittiin, että liikunta- ja nuorisopalvelupäällikkö Tiina Haronoja poistui klo 17:50.
Merkittiin, että Sastamalan Opiston ja musiikkiopiston rehtori Sini-Mari Lepistö poistui klo 18:07.
Merkittiin, että aluekirjastonhoitaja Liisa Oravasaari poistui klo 18:35.

Lisätietoja

Talous- ja hallintopäällikkö Kirsi Sinisalo, puh. 040 574 4799

Liitteet

Liite 9 Sivistystoimi TA2024 Riskienhallinta
Liite 10 Sivistystoimi TA2024 Tavoitteet ja tunnusluvut
Liite 11 Sivistystoimi Investoinnit TA2024

Kasvatusjohtajan ja toimialapäälliköiden päätökset

SIVLTK 25.10.2023 § 106

Seuraavat päätökset ovat nähtävillä sivistyslautakunnan kokouksessa

Päätökset ajalta 27.9.2023-25.10.2023

Viranhaltija

kasvatusjohtaja
varhaiskasvatusjohtaja
opetuspäällikkö
kulttuuripalvelupäällikkö
liikunta- ja nuorisopalvelupäällikkö
Vammalan lukion rehtori
Sastamalan Opiston rehtori
kirjastonjohtaja
aluerehtorit

Esittelijä

Kasvatusjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee pöytäkirjat tiedoksi saaduiksi ja päättää, ettei sivistyslautakunta käytä kuntaL 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Otto-oikeutta ei ole perusopetuslain nojalla annettuihin oppilaita koskeviin yksilöpäätöksiin, koska niitä ei saa ottaa ylemmän toimielimen käsiteltäviksi eikä henkilöstöhallinto-ohjelmalla tehtyjä päätöksiä, lukuun ottamatta henkilöstön ottamista, siirtämistä ja erottamista.

Päätös

Merkittiin tiedoksi saaduksi.

Lisätietoja

Kasvatusjohtaja Pekka Kares, puh. 040 532 7771

Ilmoitusasiat

SIVLTK 25.10.2023 § 107

Saapuneet tiedotettavat asiat:

JORY 16.10.2023 § 89; Sivistyspalveluiden hankehaku yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistamiseen ja kehittämiseen (Opetus- ja kulttuuriministeriö): Johtoryhmä hyväksyi sivistyspalveluiden hankehakemuksen opetus- ja kulttuuriministeriölle lähetettäväksi.

Visma Enterprise Oy:n tiedote: Wilma SaaS -palvelun hinnat vuodelle 2024

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston opetus- ja kulttuuritoimen uutiskirje lokakuu 2023:

- Opetushallituksen Ei kaikelle kiusaamiselle -sivusto varhaiskasvatukseen, kouluihin ja oppilaitoksille
<https://www.oph.fi/fi/ei-kaikelle-vakivallalle>

- Lapsen tuki varhaiskasvatuksessa
Lapsella on oikeus saada tukea varhaiskasvatuksessa heti, kun tuen tarve on havaittu. Oikea-aikaisella, yksilöllisesti kohdennetulla ja lapsen tarpeiden mukaisella tuella edistetään lapsen kehitystä, oppimista ja hyvinvointia. Sivulle on koottu keskeiset periaatteet lapsen tuesta varhaiskasvatuksessa, ohjeet hallintopäätöksen teon tueksi sekä hyödyllisiä linkkejä.
<https://www.oph.fi/fi/lapsen-tuki-varhaiskasvatuksessa>

- Opetushallitus julkaisi uutta tukimateriaalia oppilaan fyysiseen rajoittamiseen liittyen
Tukimateriaali on tehty perusopetuksen tarpeisiin, mutta sitä voi soveltuvin osin noudattaa myös varhaiskasvatuksessa, esiopetuksessa, lukiokoulutuksessa ja ammatillisessa koulutuksessa sekä vapaassa sivistystyössä ja taiteen perusopetuksessa oppilaan ikä huomioiden.
<https://www.oph.fi/fi/uutiset/2023/opetushallitus-julkaisi-uutta-tukimateriaalia-oppilaan-fyysiseen-rajoittamiseen>

Kelan tiedote 12.10.2023: Oppivelvollisuuden pidentäminen lisäsi koulumatkatuen kustannuksia 20 miljoonaa euroa. Oppivelvollisuutta pidennettiin 18 vuoden ikään vuonna 2021. Muutoksen jälkeen koulumatkatuen saajien määrä on kasvanut lähes puolitoistakertaiseksi ja kustannuksia on tullut 20 miljoonaa euroa lisää vuodessa.

Sivistyslautakunta

§ 107

25.10.2023

Esittelijä

Kasvatusjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi saaduksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi saaduksi.

Lisätietoja

Kasvatusjohtaja Pekka Kares, puh. 040 532 7771

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 96, § 97, § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 105, § 106, § 107

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 103, § 104**Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.sastamala.fi). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan kaupungin sivistyslautakunta

Asemakatu 9

38210 Sastamala

sastamala@sastamala.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.