

Tekninen lautakunta

---

Aika 24.10.2023 klo 17:00 - 18:44

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 86	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 87	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 88	Asiantuntijat tässä kokouksessa	5
§ 89	Teknisen toimen neljännesvuosikatsaus 9/2023	6
§ 90	Teknisen toimialan käyttötalouden talousarvio 2024 ja taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2025 - 2026	9
§ 91	Teknisen toimialan investointien talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025 - 2026	11
§ 92	Teknisen toimialan sisäisen valvonnan suunnitelma 2024	12
§ 93	Tampereen alueellisen jätehuoltolautakunnan lausuntopyyntö kuntavastuullisten jätehuoltopalvelujen jätetaksasta 1.1.2024	14
§ 94	Tampereen alueellisen jätehuoltolautakunnan lausuntopyyntö kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen taksasta 1.1.2024	18
§ 95	Tampereen alueellisen jätehuoltolautakunnan lausuntopyyntö saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksasta 1.1.2024	21
§ 96	Tilakeskuksen asuntolainoitettujen vuokratalojen vuokrankorotukset vuodelle 2024	24
§ 97	Valtuustoaloite, Kiikan kirjaston ulkovuoren saneeraus	25
§ 98	Viranhaltijapäätökset 15.9. - 19.10.2023	28
§ 99	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	30

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tapio Lauri	puheenjohtaja	
	Mörtti Tapio	varapuheenjohtaja	
	Finska Leena	jäsen	
	Helander Merja	jäsen	
	Leppäniemi Heljä	jäsen	
	Mattila Leena	jäsen	
	Mikkola Jussi	jäsen	
	Rautava-Turja Päivi	jäsen	
	Selin Jukka-Pekka	jäsen	
Poissa	Mattila Ninni		
Muu	Villo Maire	khall edustaja	
	Toukoniemi Kimmo	esittelijä	
	Jukarainen Outi	pöytäkirjanpitäjä	
	Lähteenmäki Pasi	yhdyskuntatekniikan päällikkö	
	Metsälä Jarkko	nuorisovaltuutettu	

## Allekirjoitukset

Lauri Tapio  
puheenjohtaja

Outi Jukarainen  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

86 - 99

## Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 24.10.2023

Merja Helander  
pöytäkirjantarkastaja

Heljä Leppäniemi  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa ([www.sastamala.fi](http://www.sastamala.fi)) 26.10.2023  
alkaen sekä Sastamalan kaupungintalossa, teknisen toimen hallinto,  
2.krs, 26.10.2023 kello 9-15

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

TEKLTk 24.10.2023 § 86

Hallintosäännön 143 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

TEKLTk 24.10.2023 § 87

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 31.8.2021 § 85 päättänyt, että teknisen lautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Tarkastusvuorossa ovat Leena Finska ja Merja Helander.

Esittelijä Tekninen johtaja

**Päätösehdotus** Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Leena Finska ja Merja Helander.

**Päätös** Valittiin Heljä Leppäniemi ja Merja Helander.

**Asiantuntijat tässä kokouksessa**

TEKLTk 24.10.2023 § 88

Hallintosäännön 140 § mukaan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus teknisen lautakunnan kokouksessa on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla sekä nuorisovaltuuston edustajalla. Hallintosäännön 141 § mukaan kaupunginhallitus voi nimetä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää tekninen lautakunta.

Lisäksi tekninen lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 31.8.2021 § 86 päättänyt, että sen kokouksissa toimikaudella 1.8.2021-31.5.2025 on pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus esittelijän (tekninen johtaja), pöytäkirjanpitäjän (hallintosihteeri), kaupunginhallituksen edustajan ja nuorisovaltuuston edustajan lisäksi yhdyskuntatekniikan päälliköllä ja kiinteistöpäälliköllä.

Valmisteluvastuu

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä

Tekninen johtaja

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää, että tässä kokouksessa ovat teknisen johtajan, hallintosihteerin, kaupunginhallituksen edustajan, nuorisovaltuuston edustajan, yhdyskuntatekniikan päällikön ja kiinteistöpäällikön lisäksi läsnä seuraavat asiantuntijat:

- ei muita asiantuntijoita

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-687 2716

**Teknisen toimen neljännesvuosikatsaus 9/2023**

TEKLTk 24.10.2023 § 89

595/02.02.00/2022

Talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaan toimialojen ja vastuualueiden ja raportoitava kolme kertaa talousarviovuoden aikana sekä tilinpäätöksen yhteydessä talousarvion toteutumisesta. Raportit laaditaan neljännesvuosittain maaliskuun, kesäkuun ja syyskuun lopun tilanteista. Toimialatasolla osavuosisraporttiin tulee sisällyttää yleiskatsaus raportointikaudelta sekä sopeutusohjelman 2020 – 2023 tilannekatsaus. Raportointi edellyttää ko. kuukausina kirjanpidon jaksottamista. Neljännesvuosisraporteissa selvitetään keskeiset tekijät, joiden ennakoitaan vaikuttavan tilikauden tuottojen ja kulujen määrään. Puolivuotisraportissa laaditaan lisäksi ennuste koko vuoden tuloista ja menoista.

Talousarvion toteutumisen jatkuvaan seurantaan ja ennakkointiin on kiinnitettävä erityistä huomiota. Poikkeamiin vastuualueiden on reagoitava välittömästi.

Toimialat ja niiden luottamustoimielimet vastaavat käyttösunnitelmiansa seurannasta. Talousarvion toteutumistilanne sekä koko vuoden ennuste saatetaan luottamustoimielimille tiedoksi kuukausittain tai kokousrytmin mukaan.

Talousarvion ja siihen sisältyvien tavoitteiden toteutumista, henkilöstömäärän kehitystä sekä sopeutustoimien toteutumista seurataan ja arvioidaan säännöllisesti myös toimialojen ja konsernihallinnon yhteisissä seurantapalaverissa sekä johtoryhmän seuranta- ja suunnittelupalavereissa.

Toimialojen ja vastuualueiden tulee sovittaa toimintansa siten, että valtuuston myöntämät sitovat määrärahat eivät ylitä. Lähtökohtaisesti määrärahojen lisäyksiä ei talousarviovuoden aikana tehdä.

Käyttötalouden toteutuma 30.9.2023, nettotoimintakate (Toteumatiedot 18.10. raportin mukaan, kirjanpitokausi suljetaan 24.-25.10.2023).

	Ta 2023	Ta- muutokset	Muutettu Ta	Toteutuma 9/2023	Tot %
Tilakeskus	4 338 100	-435 000	3 903 100	4 090 520	104,8
Yhdyskuntatekniikka	-3 325 000		- 3 325 000	- 2 567 000	77,2
Maaseutupalvelut	-257 000		-257 000	- 259 000	100,8

## Investoinnit tilakeskus:

Ta 2023	Ta-muutokset	Muutettu Ta 2023	Toteutuma 9/2023	Tot %
-6 360 000	-675 000	-7 035 000	-4 065 791	57,8

## Investoinnit yhdyskuntatekniikka:

Ta 2023	Ta-muutokset	Muutettu Ta 2023	Toteutuma 9/2023	Tot %
-4 595 000		-4 595 000		77,7

Oheismateriaalina käyttötalouden ja investointien toteutumaraaportit 30.9.2023.

Mouhijärven yhteiskoulun vuoden 2023 investointimäärärahasta tulee säästymään n. miljoona euroa maksuerien tarkennuttua.

Mouhijärven yhteiskoulun määrärahasta esitetään siirrettäväksi 30 000 euroa Suodenniemen koulun lämpö -hankkeelle. Vuonna 2022 Suodenniemen koulun ja urheilutalon lämmitysjärjestelmät eriytettiin toisistaan säädettävyyden ja toimintavarmuuden johdosta. Samalla uusittiin koulun vuotava lämpökanaali ja tehtiin lämpövoimalan varavoimaan muutoksia. Kyseisestä hankkeesta on kuitenkin aiheutunut vuodelle 2023 kustannuksia, määrärahatarve 30 000 euroa.

Yhdyskuntatekniikka esittää Kyntäjantie – Vt12 kevyen liikenteen väylän suunnittelun siirtämistä vuodelle 2024, koska alueen kaavoitus on kesken. Em. hankkeelle osoitettu 30 000 euron määräraha voitaisiin siirtää Keikyän ulkokuntosalille.

Valmistelijä

Teknisen toimialatiimi

Esittelijä

Tekninen johtaja

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan neljännesvuosikatsauksen 9/2023 ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle. Tekniselle johtajalle annetaan valtuudet hyväksyä raporttiin tarkennetut tiedot.

Lisäksi lautakunta esittää, että Kyntäjantie - Vt 12 kevyen liikenteen väylän suunnitteluun varattu 30 000 euron määräraha siirretään Keikyän ulkokuntosalille ja että Mouhijärven yhteiskoulun rakentamisen määrärahasta siirretään 30 000 euroa Suodenniemen koulun lämpö -hankkeelle.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Sastamalan kaupunki**

**Pöytäkirja**

**10/2023**

**8**

Tekninen lautakunta

§ 89

24.10.2023

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716



**Teknisen toimialan käyttötalouden talousarvio 2024 ja taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2025 - 2026**

TEKLT 24.10.2023 § 90  
507/02.02.00/2023

Taloussuunnitelman käyttötalousosa ja investointiosa laaditaan kolmivuotiskaudelle 2024 – 2026. Kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 11.9.2023 vuoden 2024 talousarvion ohjeellisen kehyslaskelman. Laskelman mukainen toimintakate on 54 miljoonaa euroa ja tulostavoite 1,5 – 2 miljoonaa euroa. Kehyslaskelmaa voidaan tarkentaa talousarviovalmistelun kuluessa, mikäli syksyn vero- ja valtionosuuslaskelmat tai kustannusrakenteen ennakoimattomat muutokset sitä edellyttävät.

Taloussuunnitelmakaudella toteutetaan valtuustokauden strategisia linjauksia ja vastuualueille asetettavat sitovat talousarviotavoitteet johdetaan ja kytketään strategian painopisteisiin.

Tavoitteiden tulee olla sellaisia, että niiden toteuttamiseen voidaan vaikuttaa toimialan/vastuualueen omin toimenpitein. Tavoitteet tulee asettaa täsmällisesti, realistisesti ja oikeassa suhteessa tehtävälle osoitettuihin määrärahoihin ja muihin resursseihin nähden.

Tavoitteiden tulee olla mitattavia siten, että niiden toteuttaminen on tilinpäätösvaiheessa todennettavissa.

Teknisen toimialan kehys 2024:

Vastuualue	Ta 2023	Muutettu Ta 2023	Kehys 2024	Tae 2024
Tilakeskus	4 338 100	3 903 100	3 990 000	4 200 000
Yhdyskuntatekniikka	-3 325 000	-3 325 000		-3 409 000
Lomituspalvelut	0	0		0
Maaseutupalvelut	-257 000	-257 000		-256 000
Tekninen toimi yht: pl tilakeskus	-3 582 000	-3 582 000	-3 714 000	- 3 666 000

Toiminta jatkuu nykyisessä laajuudessa tilakeskuksessa, yhdyskuntatekniikassa, maaseutuviranomaispalveluissa ja lomituspalveluissa.

Oheismateriaalina on taloussuunnitelman 2024-2026 valmisteluperiaatteet (kh:n päätös 11.9.2023) ja tilakeskus taseyksikön sekä yhdyskuntatekniikan ja maaseutupalveluiden tuloskortit. Tilakeskuksen osalta lisäksi tulos- ja rahoituslaskelma.

Valmistelija

Teknisen toimialatiimi

Tekninen lautakunta

§ 90

24.10.2023

Esittelijä

Tekninen johtaja

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025-2026 oheismateriaalin mukaisena. Tekniselle johtajalle annetaan valtuudet hyväksyä talousarvioehdotukseen tarkennetut tiedot.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

**Teknisen toimialan investointien talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025 - 2026**

TEKLT 24.10.2023 § 91  
507/02.02.00/2023

Investointien talousarvio laaditaan kolmivuotiskaudelle 2024 – 2026. Investointiohjelmaa toteutetaan kaupunginvaltuuston linjaaman investointisuunnitelman mukaisesti. Esiitetty investointitaso on noin 20 miljoonaa euroa vuodessa.

Tilakeskuksen nettoinvestointiesitys vuodelle 2024 on 13,6 M€.

Suurimpina investointeina esitetään:

- Mouhijärven yhteiskoulun rakentaminen 6,2 M€, kokonaiskustannusarvio 10 M€
- Pehulan monipalvelukeskuksen rakentaminen 3 M€, kokonaiskustannusarvio 9,5 M€
- Sylvään taitotalon rakentaminen 3 M€, kokonaiskustannusarvio 9,5 M€

Yhdyskuntatekniikan nettoinvestointiesitys vuodelle 2024 on 2,83 M€.

Suurimpina investointeina esitetään:

- Asfaltoinnit 0,3 M€
- Nokiankadun saneeraus 0,38 M€
- Muut perusparannuskohteet yhteensä 1,0 M€

Investoinnit esitetään hyväksyttäväksi pääryhmätasolla. Käyttösuunnitelma tuodaan lautakunnan käsittelyyn helmikuussa 2024, jossa hankekohtaiset määrärahat tarkennetaan.

Valmistelija

Teknisen toimialatiimi

Esittelijä

Tekninen johtaja

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi vuoden 2024 investoinnit ja investointisuunnitelman 2025-2026 oheismateriaalin mukaisesti.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

## Teknisen toimialan sisäisen valvonnan suunnitelma 2024

TEKLTk 24.10.2023 § 92  
507/02.02.00/2023

Riittävä ja näkyvä valvonta on välttämätön edellytys julkisen toiminnan luotettavuudelle. Valvonnan avulla pyritään saamaan kohtuullinen varmuus siitä, että toiminta on järjestetty päätösten mukaisesti ja että organisaatiolle asetetut tavoitteet saavutetaan.

Valvonta jakautuu sisäiseen ja ulkoiseen valvontaan. Ulkoinen valvonta on toimivasta johdosta riippumatonta ja sitä toteuttavat valtuuston valitsema tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja. Ulkoista valvontaa toteuttavat myös kuntalaiset (muutoksenhaku, julkisuusperiaate) ja valtion viranomaiset. Operatiiviseen johtamiseen kuuluva sisäinen valvonta ja sen järjestäminen ovat kaupungin toimivan johdon ja tilivelvollisten tehtävänä ja vastuulla. Kaupungin hallinnon ja talouden valvonta sekä riskien hallinta järjestetään niin, että ulkoinen valvonta ja sisäinen valvonta yhdessä muodostavat kattavan valvontajärjestelmän.

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan sitä osaa johtamisesta, jolla riskejä tunnistetaan, ennaltaehkäistään ja hallitaan. Sisäisen valvonnan toimenpiteillä ja menetelmillä pyritään:

- toiminnan tuloksellisuuden ylläpitämiseen, edistämiseen ja parantamiseen
- kirjanpidon, palkanlaskennan, maksuliikenteen ja tietojärjestelmien luotettavuuden varmistamiseen
- erehdysten, virheiden sekä väärinkäytösten ennaltaehkäisyyn ja toteamiseen
- varojen huolelliseen ja taloudelliseen hoitoon

Sisäistä valvontaa toteutetaan kaupunginhallituksen 27.1.2020 hyväksymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaisesti.

Ohje sisältää talousarvion täytäntöönpanomääräyksiä täydentävää ohjeistusta:

- toimivallasta ja vastuista
- päätöksenteosta
- talouden ja toiminnan suunnittelusta ja seurannasta
- henkilöstöstä
- kirjanpidosta ja maksuliikenteestä
- omaisuuden hallinnoinnista
- tietohallinnosta, tietosuojasta- ja turvasta
- ympäristöasioista

Tekninen lautakunta

§ 92

24.10.2023

- takauksista, vakuuksista, myönnettyistä avustuksista, sopimuksista, valtionosuuksista
- hanketoiminnasta
- riskikartoituksesta ja riskienhallinnasta

Teknisen toimialatiimissä on valmisteltu sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2024, joka on oheismateriaalina.

Valmistelija

Teknisen toimialatiimi

Esittelijä

Tekninen johtaja

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan teknisen toimialan sisäisen valvonnan suunnitelman vuodelle 2024.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

## Tampereen alueellisen jätehuoltolautakunnan lausuntopyyntö kuntavastuullisten jätehuoltopalvelujen jätetaksasta 1.1.2024

TEKLTk 24.10.2023 § 93  
533/02.05.00.00/2023

Tampereen alueellinen jätehuoltolautakunta valmistelelee 1.1.2024 voimaan tulevaa jätetaksaa. Sastamalan osalta taksa koskee Mouhijärven ja Suodenniemen aluetta. Mahdolliset lausunnot pyydetään toimittamaan jätehuoltolautakunnalle viimeistään 9.11.2023 mennessä. Jätehuoltolautakunta on käsitellyt taksaesitystä kokouksessaan 4.10.2023.

Oheismateriaalina on lausuntopyyntö, jätetaksaesitys 1.1.2024 alken, hintamuutokset vuoden 2023 jätetaksaan verrattuna ja ote jätehuoltolautakunnan pöytäkirjasta.

### Yhdyskuntatekniikka:

Jätelain (646/2011) 78 §:n mukaan kunnan on perittävä järjestämässään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätetuilla katetaan kaikki kustannukset, joita aiheutuu lakisääteisen kuntavastuullisen jätehuollon toteuttamisesta (esim. jätteiden kuljetus, käsittely ja hyötykäyttö, neuvonta, tiedotus ja valistus, jätehuollon kehittäminen ja investointeihin varautuminen). Jätetuilla katetaan myös lakisääteisten jätehuollon viranomaistehtävien hoitaminen.

Jätetaksa on asiakirja, joka sisältää luettelon käytössä olevista jätemaksuista ja niiden laskentaperusteista yksikköhintoineen. Kunnassa on oltava voimassa oleva jätetaksa, jotta julkisoikeudellisista jätemaksuista voidaan periä. Jätetaksan mukaisten maksujen on vastattava kunnan tarjoamaa jätehuollon palvelutasoa ja mahdollisuuksien mukaan kannustettava jätteen määrän ja haitallisuuden vähentämiseen sekä etusijajärjestyksen mukaiseen jätehuoltoon.

Jätetaksa koskee kunnan jätehuollon järjestämistä vastuulle kuuluvia jätteitä, kuten asumisen ja julkisen hallinto- ja palvelutoiminnan jätteitä. Taksa ei koske saostus- ja umpisäiliölietteitä, kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvia jätteitä, eikä alueellisen putkikeräysjärjestelmän jätetaksaa, joille on omat taksansa.

Jätetaksan valmistelua varten kunnallinen jäteyhtiö, Pirkanmaan Jätehuolto Oy, on tehnyt laskelmat eri jätehuoltopalvelujen kustannuksista ja niiden perusteista. Jätehuoltolautakunta voi jätelain sallimissa puitteissa määrittää maksupolitiikan ja maksujen nimikkeet, kohteet ja suuruuden. Lautakunta ei kuitenkaan voi hyväksyä laillisesti taksa, jolla ei katettaisi kunnallisen jäteyhtiön toimintaa jätelain mukaisesti.

Jätehuoltolautakunnan alaisuudessa toimiva viranhaltija määrää jätemaksut maksuunpantavaksi jätetaksan mukaisesti. Jätemaksut suoritetaan jäteyhtiölle, joka toimii jätehuoltolautakunnan lukuun hoitaen laskutuksen ja maksukertymien seurannan.

Jätetaksan rakenne on sama kuin vuonna 2023. Jätemaksu koostuu perusmaksuosuudesta sekä järjestetyn jätehuollon maksusta. Järjestetyn jätehuollon maksu on maksu jäteastioiden tyhjennyksistä tai aluejätepisteen käytöstä. Kuten aiempina vuosina, perusmaksu sisältyy aluejätepisteiden käyttäjien vuosimaksuun sekä kiinteistöittäisessä jätehuoltopalvelussa sekajätteen keräysvälineen yksikköhintaan.

Jätemaksun perusmaksuosuutta esitetään korotettavaksi 10,2 %. Korotusesitys johtuu perusmaksulla katettavien palveluiden kustannusten noususta. Jätekeskusten, jäteasemien ja ekopisteiden ylläpito- ja kuljetuskustannukset nousevat n. 7 %. Jäteasemaverkoston investointien pääomakulut nousevat n. 30 %. Lisäksi perusmaksulla katettavat jätehuoltoviranomaisen toiminnan kustannukset nousevat vuodelle 2024 noin 6,1 % jätelain ja jätehuoltomääräysten tuomien velvoitteiden vuoksi. Samoin perusteiden nousevat myös lakisääteisen jäteneuvonnan ja -viestinnän kustannukset (korotus n. 5,3 %). Lisäksi tekstiilijätteen erilliskeräysvelvoitteen jatkokäsittelyn kustannukset nousevat n. 135,2 %.

Perusmaksuosuudeksi vuodelle 2024 esitetään vakinaiselle asuinkiinteistölle/ huoneistolle 23,97 € (alv. 0 %)/ vuosi ja vapaa-ajan asunnolle 12,68 € (alv. 0 %)/ vuosi.

Jäteastioiden tyhjennysmaksut koostuvat noudosta, kuljetuksesta ja käsittelystä. Lisäksi jäteastioiden tyhjennysmaksu sisältää jätehuoltomääräysten mukaisen jäteastian. Vuoden 2024 jäteastioiden tyhjennysmaksuja esitetään muutettavaksi kuljetusurakkakustannusten sekä seka- ja biojätteen käsittelykustannusten yhdistämiseen perustuen. Kuljetusurakoiden kustannusten arvioidaan nousevan n. 12,9 %. Kustannusmuutokset on viety taksaan alue- ja astiakohtaisesti.

140- 660 litran sekajäteastioiden tyhjennyshintoihin esitetään kohonneiden kuljetuskustannusten sekä seka- ja biojätteen käsittelykustannusten yhdistämisen johdosta muutoksia kunnasta ja jäteastian koosta riippuen. Ylöjärven, Sastamalan, Ikaalisten, Parkanon, Mänttä- Vilppulan ja Virtain 140- 660 litran jäteastioiden tyhjennyshintoihin esitetään 0,79- 2,21 € hintojen korotusta per astiatyhjennys kunnasta ja keräysvälinetyypistä riippuen.

Aluejätepisteen käyttöön oikeuttava maksu on jokaisessa toimialueen kunnassa saman suuruinen. Takasaesitykseen on tuotu uusina maksuluokkina aluejätepisteen vuosimaksut niille kiinteistöille, jotka kompostoivat biojätteensä tai ovat vapaaehtoisesti liittyneet

Tekninen lautakunta

§ 93

24.10.2023

biojätteen erilliskeräykseen. Vuosimaksua esitetään korotettavaksi n. 11,3-11,7 % vuodelle 2024. Aluejätepisteiden korotusesityksen taustalla ovat yleisen kustannusinflaation seurauksena perusmaksun korotusesityksen lisäksi aluejätepisteiden ylläpito- ja kuljetuskustannusten kustannustason nousu n.13,8 %, sekä käsittelykustannusten nousu n. 10,6 %.

Jätetaksalla pyritään jätelain 78 §:n mukaisesti kannustamaan etusijajärjestyksen mukaiseen jätehuoltoon. Tämä tarkoittaa sitä, että eri jätelajien jätehuollosta perittäviä maksuja voidaan porrastaa niin, että kierrätettävistä jätteistä peritään suhteessa pienempää maksua kuin energiana hyödynnettävistä jätteistä. Jättemaksujen on kuitenkin kokonaisuudessaan katettava jätteen tuottajien aiheuttamat kustannukset.

Biojätehuollon kustannuksia esitetään edelleen tuettavaksi jätetaksassa. Tuki sisällytetään aiemmasta poiketen täysimääräisesti sekajätteen käsittelyhintaan, eikä perusmaksuosuudella jatkossa enää tueta biojätteen käsittelyä. Muutoksella pyritään motivoimaan biojätteen lajitteluun. Esitetty muutos laskee biojätteen astiatyhjennyshintoja, koska käsittelyosuutta ei ole enää mukana astiatyhjennyshinnoissa.

Myös aluejätepisteen käyttäjien hintaohjausta vahvistetaan biojätteen lajittelun tukemiseksi esittämällä taksaan edullisempaa vuosimaksua niille asiakkaille, jotka lajittelevat biojätteensä erilleen sekajätteestä.

Vuonna 2023 sekajätteen käsittelymaksu on ollut 90,00 eur/t. Sekajätteen käsittelymaksuksi vuodelle 2024 esitetään 120,00 eur/t sisältäen myös biojätteen käsittelymaksun. Korotusesityksen perusteena ovat yleinen kustannusinflaatio sekä biojätteen käsittelyhinnan sisällyttäminen sekajätteen käsittelyhintaan jätelain mukaisen etusijajärjestyksen vahvistamiseksi.

Sastamalan kaupungin hallintosäännön 28 § mukaan lautakunnan tehtävänä on toimialallaan antaa kaupungin puolesta toimialaansa liittyvät toimielimeltä pyydyt lausunnot.

Valmistelija	tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi, yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki
Esittelijä	Tekninen johtaja
<b>Päätösehdotus</b>	Tekninen lautakunta päättää, että sillä ei ole huomautettavaa Tampereen alueellisen jätehuoltolautakunnan kuntavastuullisten jätehuoltopalvelujen jätetaksaesityksestä 1.1.2024 alkaen.
<b>Päätös</b>	Hyväksyttiin yksimielisesti.



**Sastamalan kaupunki**

**Pöytäkirja**

**10/2023**

**17**

Tekninen lautakunta

§ 93

24.10.2023

Lisätietoja

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki 050-351 2216

**Tampereen alueellisen jätehuoltolautakunnan lausuntopyyntö kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen taksasta 1.1.2024**

TEKLTk 24.10.2023 § 94  
534/02.05.00.00/2023

Tampereen alueellinen jätehuoltolautakunta valmistele 1.1.2024 voimaan tulevaa kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen jätetaksaa. Sastamalan osalta taksa koskee Mouhijärven ja Suodenniemen alueita. Lautakunta varaa toimialueensa kunnille mahdollisuuden antaa lausuntonsa asiasta. Mahdolliset lausunnot pyydetään toimittamaan jätehuoltolautakunnalle viimeistään 9.11.2023 mennessä.

Oheismateriaalina lausuntopyyntö, jätetaksaesitys 1.1.2024 alkaen, hintamuutokset vuoden 2023 jätetaksaan verrattuna ja ote jätehuoltolautakunnan pöytäkirjasta 4.10.2023.

Yhdyskuntateknikka:

Elinkeinoelämän jätehuolto on pääsääntöisesti jätteen haltijan järjestämisvastuulla. Kunta kuitenkin vastaa tietyin ehdoin toissijaisesti näiden jätteiden jätehuollosta. Jätelain 33 § mukainen toissijainen vastuu tarkoittaa sitä, että kunnilla on velvollisuus järjestää yrityksille ja muille yhteisöille jätehuoltopalveluja tilanteessa, jossa jätteen haltija tätä pyytää muun palvelutarjonnan puutteen vuoksi ja jäte laadultaan ja määrältään soveltuu kuljetettavaksi tai käsiteltäväksi kunnan jätehuoltojärjestelmässä. Toissijaisen vastuun nojalla tuotettavia jätehuoltopalveluja kutsutaan TSV-palveluiksi.

Kunnan toissijaisen vastuun perusteella tuotettavat jätehuoltopalvelut ovat lakisääteisiä palveluja. TSV-palvelusta peritään jätteen haltijalta julkisoikeudellinen jätemaksu. Jättemaksun perusteista määrätään jätetaksassa, jonka kunnan jätehuoltoviranomainen hyväksyy.

Jätelain 78 §:n mukaisesti kunnan lakisääteisestä jätehuollon järjestämisestä on perittävä kustannukset täysimääräisesti kattavaa jätemaksua. TSV-maksujen on vastattava mahdollisimman tarkasti juuri TSV-palvelujen järjestämisestä aiheutuvia kustannuksia eikä palveluja saa kompensoida asukkaiden jätemaksuilla tai markkinaehtoisen toiminnan tuloilla. Lisäksi kunnan TSV-palvelusta perittävä jätemaksu ei saa olla alempi kuin kunnan ensisijaiselle vastuulle kuuluvasta jätehuoltopalvelusta perittävä vastaava jätemaksu.

Jätetaksan valmistelua varten Pirkanmaan Jätehuolto Oy on tehnyt laskelmat TSV-jätehuoltopalveluiden kustannuksista ja niiden perusteista. Jätehuoltolautakunta voi jätelain sallimissa puitteissa määrittellä maksupolitiikan ja maksujen nimikkeet, kohteet ja suuruuden. Lautakunta ei voi kuitenkaan hyväksyä laillisesti taksaa,

Tekninen lautakunta

§ 94

24.10.2023

jolla ei katettaisi kunnallisen jäteyhtiön toimintaa jätelain mukaisesti.

TSV-jätetaksan mukaisilla jätemaksuilla katetaan kuntavastuullisen TSV-jätehuollon järjestämisen ja toteutuksen kaikki jätelain mukaiset kustannukset, jotka muodostuvat jätteen käsittelystä ja tiedotuksesta, neuvonnasta ja hallinnosta. Jätemaksuilla katetaan myös kaatopaikkojen käytöstä poistaminen ja jälkihoito sekä jätehuoltoviranomaisen toiminta. Jäteastioiden tyhjennysmaksut sisältävät lisäksi keräilyn ja kuljetuksen.

TSV-jätetaksa on laadittu kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvalla jätekeskuksissa ja jäteasemilla vastaanotettaville jätteille, Tarastenjärven jätekeskuksessa vastaanotettavalle vaaralliselle jätteelle sekä jäteastioiden tyhjennykselle.

Jätetaksaesityksen mukaisesti TSV-jätetaksan rakenne on sama kuin vuonna 2023. Taksaesityksessä on määritelty maksut jäteastioiden tyhjennyspalveluille kunnittain ja jätelajeittain. Kuljetusurakoiden kustannustasomuutokset on viety taksaan alue- ja astiakohtaisesti.

TSV-jätetaksassa biojäteastioiden tyhjennysmaksut ovat kotitalouksia korkeampia, koska ensisijaisen vastuun jätehuoltopalvelujen jätetaksassa biojätteen käsittelymaksu on siirretty osaksi sekajätteen käsittelyhintaa. Vastaavanlainen subventio ei ole mahdollinen TSV-jätetaksassa jätelain vuoksi.

Jätteiden vastaanotolle jätekeskuksilla ja jäteasemilla on määritelty kustannusperusteisesti tonnihinnat (euroa/tonni), joilla katetaan jätteen vastaanoton ja käsittelyn kustannukset sekä osin jätekeskuksien kiinteitä kustannuksia.

TSV- jätetaksassa esitetyt hinnat ovat kauttaaltaan kustannusvastaavia toiminnasta aiheutuviin kuluihin nähden.

Sastamalan kaupungin hallintosäännön 28 § mukaan lautakunnan tehtävänä on toimialallaan antaa kaupungin puolesta toimialaansa liittyvät toimielimeltä pyydetyt lausunnot.

Valmistelija

tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi, yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki

Esittelijä

Tekninen johtaja

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää, että sillä ei huomautettavaa Tampereen alueellisen jätehuoltolautakunnan kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen 1.1.2024 voimaan tulevasta jätetaksaesityksestä.

Tekninen lautakunta

§ 94

24.10.2023

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki 050-351 2216

**Tampereen alueellisen jätehuoltolautakunnan lausuntopyyntö saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksasta 1.1.2024**

TEKLTk 24.10.2023 § 95  
535/02.05.00.00/2023

Tampereen alueellinen jätehuoltolautakunta valmistele 1.1.2024 voimaan tulevaa kunnan vastuulle kuuluvan saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksaa. Jätehuoltolautakunta varaa toimialueen kunnille mahdollisuuden antaa lausuntonsa asiasta. Mahdolliset kuntien lausunnot pyydetään toimittamaan 9.11.2023 mennessä. Vesilaitoksia pyydetään 9.11.2023 mennessä ilmoittamaan vuoden 2024 lietteen vastaanottohinnat jätevedenpuhdistamoilla. Sastamalan osalta asia koskee Mouhijärven ja Suodenniemen alueita. Jätehuoltolautakunta on käsitellyt taksaesitystä kokouksessaan 4.10.2023.

Oheismateriaalina on lausuntopyyntö, ote jätehuoltolautakunnan pöytäkirjasta, hintamuutokset 2023-2024, sekä taksaesitys 1.1.2024 alkaen.

Saostus- ja umpisäiliölietteet ovat jätelain (646/2011) mukaista jätettä. Jätelain mukaan kunnan on järjestettävä vakinaisessa asunnossa, vapaa-ajan asunnossa, asuntolassa ja muussa asumisessa syntyvän saostus- ja umpisäiliölietteen jätehuolto. Kunnan on lisäksi järjestettävä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvän saostus- ja umpisäiliölietteen jätehuolto sekä liikehuoneistossa syntyvän saostus- ja umpisäiliölietteen jätehuolto, mikäli se kerätään yhdessä asumisessa tai kuntien hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvän lietteen kanssa.

Alueellisen jätehuoltolautakunnan toimialueella on käytössä kunnan järjestämä lietteenkuljetus. Poikkeuksena on Nokian kaupunki, jossa saostus- ja umpisäiliölietteiden kiinteistöittäinen kuljetus järjestetään kiinteistön haltijan järjestämänä.

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset (esim. tyhjennys, kuljetus, käsittely ja hyötykäyttö, neuvonta, tiedotus ja valistus, jätehuollon kehittäminen ja investointeihin varautuminen). Maksuilla katetaan myös lakisäätteisten jätehuollon viranomaistehtävien hoitaminen.

Saostus- ja umpisäiliölietteiden jätetaksan valmistelua varten kunnallinen jätelyhtiö, Pirkanmaan Jätehuolto Oy, on tehnyt laskelmat saostus- ja umpisäiliölietteen eri jätehuoltopalvelujen kustannuksista ja niiden perusteista. Jätehuoltolautakunta voi jätelain sallimissa puitteissa määritellä maksupolitiikan ja maksujen nimikkeet, kohteet ja suuruuden. Lautakunta ei voi kuitenkaan

Tekninen lautakunta

§ 95

24.10.2023

hyväksyä laillisesti taksaa, jolla ei katettaisi kunnallisen jätehuoltoyhtiön toimintaa jätelain mukaisesti.

Jättemaksu koostuu lietteen kuljetuksesta, lietteen käsittelystä ja mahdollisista kiinteistökohtaisista lisämaksuista. Kuljetusmaksu sisältää keräysvälineen liettilan tyhjennyksen ja lietteen kuljetuksen vastaanotto paikalle. Kuljetusmaksu määräytyy tyhjennetyin lietteilavuuden perusteella.

Käsittelymaksu määräytyy tilavuusperusteisesti. Tilavuus lasketaan poiskuljetettuna saostus- ja umpisäiliökietemääränä 0,5 kuutiometrin tarkkuudella. Käsittelymaksu määräytyy kiinteistön sijaintikunnan jätevedenpuhdistamon tai jätehuoltoviranomaisen hyväksymän muun vastaanotto paikan vastaanottohinnoittelun perusteella. Taksaehdotuksessa esitetyt lietteen käsittelykustannukset ovat kuntien vesilaitosten vastaanottohintojen mukaisia. Vastaanottohintojen muuttuessa taksassa asetetut käsittelyhinnat muuttuvat vastaavasti hintojen voimaantulo päivästä lukien.

Lietteen kuljetusmaksuihin esitetään pienempien enintään 6 m<sup>3</sup> lietesäiliöiden osalta n. 10 % korotusta. Suurempien yli 6 m<sup>3</sup> säiliöiden osalta korotusesitys on keskimäärin n. 11 %. Korotusesitys johtuu siitä, että saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetuskustannukset ovat nousseet yleisen kustannusinflaation, urakkasopimusten mukaisten kuljetusindeksien sekä kuljetusten kilpailuttamisen vuoksi. Korotusesitykset on laadittu taksaesitykseen kustannusvastaavasti per kaivoloukka.

Sastamalan kaupungin hallintosäännön 28 § mukaan lautakunnan tehtävänä on toimialallaan antaa kaupungin puolesta toimialaansa liittyvät toimielimeltä pyydyt lausunnot.

Sastamalan Vesi antaa erikseen alueelliselle jätehuoltolautakunnalle saostus- ja umpisäiliölietteiden vastaanottohinnat (€/m<sup>3</sup>) vuodelle 2024. Hinnat määräytyvät kustannusvastaavasti.

Valmistelija

tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi, yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki

Esittelijä

Tekninen johtaja

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää esittää lausuntonaan Tampereen alueelliselle jätehuoltolautakunnalle, että sillä ei ole huomautettavaa saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksaesityksestä 1.1.2024 alkaen. Sastamalan Vesi antaa jätehuoltolautakunnalle erikseen lietteen vastaanottohinnat Sastamalassa vuodelle 2024.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki 050-351 2216

Tekninen lautakunta

§ 95

24.10.2023

**Tilakeskuksen asuntolainoitettujen vuokratalojen vuokrankorotukset vuodelle 2024**

TEKLTk 24.10.2023 § 96

542/02.05.00.00/2023

Sastamalan kaupungin hallintosäännön 28 § mukaan lautakunnan tehtävänä on toimialallaan määrätä maksut ja taksat.

Tilakeskuksen ARA-kohteet Pehulakoti ja Sepän kodit on vuokrattu Pirkanmaan hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen. Kohteiden vuokranmääritykseen sovelletaan aravarajoituslain (1190/1993) tai vuokra-asuntolainojen ja asumisoikeustalolainojen korkotuesta annetun lain (604/2001) säännöksiä.

Vuokranmäärityksessä noudatetaan omakustannusperiaatetta. Vuokralaskelmissa on otettu huomioon vuokran laskentaan hyväksyttävät kustannukset.

Pääomakustannusten merkittävän nousun sekä lämmityskustannusten ja yleisen hintojen nousun johdosta vuokrissa on huomattava korotuspaine.

Valmistelija taloussihteerin Mailis Ahvonen

Esittelijä Tekninen johtaja

**Päätösehdotus** Tekninen lautakunta päättää asuntolainoitettujen vuokratalojen vuokrat 1.1.2024 seuraavasti:

Vuokratalo	Vuokra 1.1.2023	Vuokra 1.1.2024
Pehulakoti	12,22 €/m <sup>2</sup> 4.471,76 €/kk	15,70 €/m <sup>2</sup> 5.745,21 €/kk
Sepän kodit	10,40 €/m <sup>2</sup> 9.515,26 €/kk	12,84 €/m <sup>2</sup> 11.745,84 €/kk

**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja taloussihteerin Mailis Ahvonen p. 040 138 2057



Kaupunginvaltuusto § 49  
Tekninen lautakunta § 97

19.06.2023  
24.10.2023

---

## Valtuustoaloite, Kiikan kirjaston ulkovuoren saneeraus

KVALT 19.06.2023 § 49

Valtuutettu Pauli Pietilä jätti seuraavan valtuustoaloitteen:

”Valtuustoaloite

Ehdotan, että Kiikan kirjaston ulkovuori saneerataan ja varataan sitä varten tarvittava määräraha ensi vuoden talousarvioon.

Sastamala 19.6.2023

Pauli Pietilä

muut allekirjoittaneet  
Seppo Aarinen  
Tarmo Seppä  
Ulla Yli-Hongisto  
Pirjo Vuorinen  
Timo Haapanen  
Leena Mattila  
Janne Prihti”

## Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuutettu Pauli Pietilän jättämän valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

TEKLT 24.10.2023 § 97  
386/10.03.02.00/2023

Pauli Pietilä on jättänyt valtuustoaloitteen 19.6.2023. Valtuustoaloitteessa ehdotetaan, että Kiikan kirjaston ulkovuori saneerataan ja siihen varataan sitä varten tarvittava määräraha ensi vuoden talousarvioon. Valtuustoaloitteen on allekirjoittanut seitsemän valtuutettua.

Vuoden 2023 talousarviossa Sastamalan kaupunginvaltuusto on päättänyt Kiikan kouluinvestoinneista seuraavaa: Äetsän koulun toiminnan päättyessä tehdään kokonaisselvitys/hankesuunnitelma päiväkot-, esiopetus ja alakoulutoimintojen yhdistämiseksi Kiikan koulun tontille ja kirjasto-, nuoriso- ja liikuntatilojen rakentamiseksi Äetsän koululle. Hankesuunnittelu 2025, toteutus 2026-2027.

Kaupunginvaltuusto	§ 49	19.06.2023
Tekninen lautakunta	§ 97	24.10.2023

Talousarvion linjauksessa tavoitella on siirtää kirjasto olemassa oleviin Äetsän koulun tiloihin, jolloin nykyinen Kiikan kirjasto vapautuu muuhun käyttöön. Sastamalan kaupungin omistajaohjauksen periaatteet linjaavat tilojen omistusta, lähtökohtaisesti kiinteistöjen tulee palvella kaupungin perustehtävää eli palvelujen järjestämistä kuntalaisille tai kaupungin strategisia tavoitteita.

Kiikan kirjastoon on teetetty kuntotutkimus vuonna 2021. Kuntotutkimuksessa todetaan kirjastorakennuksen olevan peruskorjauksen tarpeessa. Rakennuksen kuntoluokka on n. 52 %. Kuntoluokitusten mukaan rakennus on välttävässä kunnossa, kun kuntoluokka on 50 – 60 % ja huonossa kunnossa kun kuntoluokka on alle 50 %. Kiinteistöjen salkutuksessa rakennus on tällä hetkellä salkussa kaksi; luovutaan pitkällä tähtäimellä. Kiinteistösalkun kaksi määritelmä on seuraava: *Tilat eivät ole enää välttämättä tehokkaassa käytössä, eikä kaupungilla ole näköpiirissä tarvetta myöhemmälle käytölle. Salkun rakennuksista on tarkoitus luopua pitkällä tähtäimellä. Rakennusten perusylläpito hoidetaan, mutta rakennuksia ei peruskorjata, ellei tarve muutu. Rakennusten välttämättömät vikakorjaukset kuitenkin tehdään ja turvallisuusmääräykset täytetään. Jos rakennus menee käyttökieltoon, niin toiminta siirretään salkun 1 tiloihin ja rakennus salkkuun 3.*

Kuntotutkimuksen mukaan rakennuksen rungossa on myös lahokorjauksia, jotka pitää uusia julkisivuremontin yhteydessä.

Vuonna 2022 uusittiin Häijään koulun julkisivu vastaavanlaisessa remontissa, jossa julkisivu uusittiin ja julkisivuun asennettiin tuuletusrako. Arvio Kiikan Kirjaston julkisivun korjauksista on noin 100t€-120t€, riippuen lopullisten hirsirungon lahovaurioiden laajuudesta.

Kuntotutkimuksen mukaan, kahden vuoden takaisella hintatasolla, koko rakennuksen korjauskustannuksiksi arvioitiin noin miljoona euroa.

Sastamalan kaupungin investointitaso on noussut ennätyskellisen suureksi, johtuen useasta isosta rakennushankkeesta. Tämän johdosta monia pienempiä hankkeita joudutaan priorisoimaan tulevaisuudessa entistä tarkemmin. Talousarviossa on varattu 600 000 € määräraha pieninvestoinneille, määräraha jaetaan talousarvion käyttösuunnitelman laatimisen yhteydessä. Kiikan kirjaston julkisivu on mahdollista uusia pieninvestointien määrärahojen puitteissa vuonna 2024 teknisen lautakunnan päätöksellä. Kiikan kirjaston korjaus vie merkittävän osan pieninvestointien määrärahasta ja siirtää monia muita korjaustarpeita tuleville vuosille.

Kaupunginvaltuusto	§ 49	19.06.2023
Tekninen lautakunta	§ 97	24.10.2023

Valmistelija tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä Tekninen johtaja

**Päätösehdotus** Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle edelleen kaupunginvaltuustolle esitettäväksi valmistelutekstistä ilmenevän vastauksen Pauli Pietilän, 19.6.2023, jättämään valtuustoaloitteeseen.

**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lautakunta edellyttää, että kohteen korjaukseen haetaan Ely-keskuksen myöntämää tai muuta vastaavaa kunnossapitoavustusta.

Lisätietoja tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-687 2716

**Viranhaltijapäätökset 15.9. - 19.10.2023**

## TEKLTk 24.10.2023 § 98

Kuntalain 92 §:ään perustuen kaupungin hallintosäännön 39 §:n mukaan lautakunta, sen puheenjohtaja tai lautakunnan esittelijä voi ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa kuntalain 92 §:n 5 momentin mukaan ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

Otto-oikeuden käyttämisestä on kuntalain 92 §:n ohella määräyksiä kaupungin hallintosäännön 38-41 §:issä.

Tekninen johtaja:

Hankinnat

Hopun päiväkodin sisäpuolisten töiden rakennusurakan hankinta

Hopun päiväkodin vesi- ja viemäritöiden urakan hankinta

Pehulan monipalvelukeskuksen rakennustöiden valvonnan ja turvallisuuskoordinaattorin tehtävien hankinta

Pehulan monipalvelukeskuksen ja Sylvään taitotalon kosteudenhallintakoordinaattorin tehtävien hankinta

Hopun päiväkodin sähkötöiden hankinta

Hopun päiväkodin keittiölaitteiden hankinta

Yleiset päätökset:

Toimialajohtaja/tekniikan johtajan ratkaisuvallan delegoiminen yhdyskuntatekniikan päällikölle

Lomituspäällikkö:

Hankinnat

Maatalouslomittajien suojavaatehankinta

Yleiset päätökset (s)

1 kpl

Yhdyskuntatekniikan päällikkö:

Hankinnat

Uotsolan kuntoradan valaisimien hankinta

Uotsolan kentän valaisimien hankinta

Luvat

Tekninen lautakunta

§ 98

24.10.2023

Maanomistajan lupa ilotulituksen järjestämiseen Äetsän torin viereisellä puistoalueella 10.11.2023

Lupa Sastamalan Sosialidemokraattinen Kunnallisjärjestö ry:lle Vammalan torin käyttöön 28.10.2023 sekä joulukuulle 2023 – helmikuulle 2024

Suostumus nopeusrajoituksen alentamiseen, Sudenkuopan yksityistie

Lupa Karkun Lions Clubille joulukuusien myyntiin Vammalan torilla 16-17.12., sekä 20-22.12.2023

Valmisteluvastuu

tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä

Tekninen johtaja

**Päätösehdotus**

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi saaduiksi ja päättää ettei tekninen lautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi, puh. 040 684 2716

Tekninen lautakunta § 99

24.10.2023

---

**Ajankohtaiset suunnitteluasiat**

TEKLTk 24.10.2023 § 99

- Ajankohtaiset suunnitteluasiat
- Seukun puut
- Kevyen liikenteen väylätarpeet

Valmisteluvastuu Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä Tekninen johtaja

**Päätösehdotus** Lautakunta käy keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 86, § 87, § 88, § 89, § 90, § 91, § 92, § 93, § 94, § 95, § 97, § 98, § 99**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 96****Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon ([www.sastamala.fi](http://www.sastamala.fi)). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero



- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan tekninen lautakunta

Käyntiosoite: Tampereentie 5

Postiosoite: PL 23 38201 SASTAMALA

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.