

Henkilöstöjaosto

Aika 17.10.2023 klo 13:00 - 13:43

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 72	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 73	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 74	Läsnäolo henkilöstöjaoston kokouksissa ja asiantuntijat tässä kokouksessa	5
§ 75	Yhdyskuntatekniikan asentajan toimen täyttölupa	6
§ 76	Kahden vesihuoltoasentajan toimen täyttölupa Sastamalan 7 Vedelle	7
§ 77	Eräiden tehtävien tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen	8
§ 78	Lomatoiminnan henkilöstön henkilökohtaisen työsuorituksen arviointijärjestelmä	9
§ 79	Ilmoitusasiat	11
§ 80	Varhaiskasvatuksen 4 opettajan ja 1 lastenhoitajan vakituisen toimen perustaminen ja täyttölupa	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jokinen Jenni Villo Maire Aarinen Seppo Hanhilahti Heimo Kaaja Kari Kaihlamäki Jari Pelttari Päivi Reiman Marko Hakanen Pertti	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen kunnossapitomestari khal edustaja	paikalla § 75 teams
Poissa	Laiho Maritta		
Muu	Hietala Riitta Theman Heli	esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Jenni Jokinen
puheenjohtaja

Heli Théman
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

72 - 80

Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 17.10.2023

Seppo Aarinen
pöytäkirjantarkastaja

Kari Kaaja
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa (www.sastamala.fi) 19.10.2023 alkaen sekä Sastamalan kaupungintalossa, henkilöstöpalvelut 3.krs, 19.10.2023 kello 9-15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

HEJA 17.10.2023 § 72

Hallintosäännön 143 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

HEJA 17.10.2023 § 73

Henkilöstöjaosto on päättänyt 7.9.2021 § 102, että henkilöstöjaoston kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Vuorossa ovat Seppo Aarinen ja Kari Kaaja.

Esittelijä

Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Seppo Aarinen ja Kari Kaaja.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Seppo Aarinen ja Kari Kaaja.

Henkilöstöjaosto

§ 74

17.10.2023

Läsnäolo henkilöstöjaoston kokouksissa ja asiantuntijat tässä kokouksessa

HEJA 17.10.2023 § 74

Hallintosäännön 140 §:n mukaan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus henkilöstöjaoston kokouksessa on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää henkilöstöjaosto.

Lisäksi henkilöstöjaosto voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Valmisteluvastuu

henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Esittelijä

Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää, että tässä kokouksessa on läsnä seuraavat asiantuntijat:

75 § kunnossapitomestari Marko Reiman

Päätös

Hyväksyttiin.

Yhdyskuntatekniikan asentajan toimen täyttölupa

HEJA 17.10.2023 § 75
525/01.01.01.00/2023

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi esittää yhdyskuntatekniikan asentajan toimen täyttölupaa 1.1.2024 alkaen. Toimi on vapautunut 21.7.2023.

Korjaamon pääasiallisena tehtävänä on kaupungin työkoneiden ja autojen huollot ja korjaukset. Erityisesti aurasaudella kalusto vaatii akuutteja hitsauskorjauksia ja useasti työ ja kalustorikot tapahtuvat poikkeuksellisina aikoina. Korjaamo tuottaa korjauspalveluita myös kaupungin muille toimialoille, esimerkiksi liikuntapalvelut.

Yhdyskuntatekniikassa on todettu tehokkaaksi ja joustavaksi tavaksi toteuttaa pääosa ko. korjaustehtävistä omana työnä, koska näin on turvattu kaluston nopea korjausaikataulu ja minimoitu varakaluston tarve. Tarpeen mukaan vaativammissa töissä on käytetty alan yrityksiä, esim. autosähkökorjaukset ja muu erikoistyö.

Asentaja osallistuu tarvittaessa resurssien puitteissa myös katujen ja muiden yleisten alueiden kunnossapitotöihin, haettavalta henkilöltä edellytetäänkin koneenkäyttötaito, esimerkiksi kaivinkoneen ajotaitoa.

Hallintosäännön 47 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää vakinaisesti täytettävien virkojen ja toimien täyttöluvista.

Valmistelija Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi ja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala.

Esittelijä Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto myöntää yhdyskuntatekniikan asentajan toimen täyttöluvan 1.1.2024 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin.

Lisätietoja Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi, p. 040 6842 716

Kahden vesihuoltoasentajan toimen täyttölupa Sastamalan Vedelle

HEJA 17.10.2023 § 76
522/01.01.01.00/2023

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi esittää kahden vesihuoltoasentajan toimen täyttölupaa 1.1.2024 alkaen. Vesihuoltoasentajan toimet ovat vapautumassa 31.12.2023.

Sastamalan Vesi liikelaitos huolehtii toiminta-alueellaan talousveden hankinnasta ja jakelusta, jätevesien poisjohtamisesta ja esipuhdistamisesta sekä hulevesien johtamisesta. Lisäksi se vastaa vesijohtaja viemäriverkostojen rakentamisesta sekä kunnossapidosta.

Vesihuoltoasentajia Sastamalan Vedellä työskentelee kahdeksan. Pienemmällä henkilöstöresurssilla päivystystä ei pysty järjestämään työaikalain puitteissa.

Oikein mitoitettulla henkilöstöresurssilla on mahdollista turvata Sastamalan Veden toimintavarmuus ja turvallinen vesilaitoksen toiminta.

Hallintosäännön 47 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää vakinaisesti täytettävien virkojen ja toimien täyttöluvista.

Valmistelija	Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi ja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala.
Esittelijä	Henkilöstöjohtaja
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto myöntää kahden vesihuoltoasentajan toimen täyttöluvut 1.1.2024 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin.
Lisätietoja	Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi, p. 040 6842 716

Eräiden tehtävien tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen

HEJA 17.10.2023 § 77

Vastaavan eläinlääkärin virka muutettiin keväällä 2022 kunnaneläinlääkärin viraksi ympäristöterveydenhuollon johtamisjärjestelmän uudistamisessa. Johtamisjärjestelmä ei täysin toteutunut suunnitelmien mukaisesti, joten kaupunginhallitus perusti takaisin vastaavan eläinlääkärin viran 1.7.2023 alkaen. Syynä tähän oli työtehtävien asianmukainen järjestäminen eläinlääkintähuollon alueella tiiminvetäjämallista luopumisen vuoksi.

Aikaisemmin vastaavan eläinlääkärin tehtäviin kuului 20 % hallinnollisia tehtäviä sekä päivystysvelvoite. Tehtäväkohtainen palkka oli määritelty sen perusteella, että vastaavan eläinlääkärin työajasta 80 % oli itsenäistä praktikkoeläinlääkärin työtä.

Uuden vastaavan eläinlääkärin tehtäviin kuuluvat eläinlääkintähuollon hallinnolliset tehtävät, vientitehtävät ja maitohygieniatarkastukset koko ympäristöterveydenhuollon toiminta-alueella, joihin on varattu 40 % työajasta. 60 % työajasta eläinlääkäri hoitaa praktikkoeläinlääkärin tehtäviä alueella 1 (Sastamala, Punkalaidun) lukuun ottamatta päivystysvelvoitetta.

Tehtäväkohtainen palkka tulee määritellä muuttuneen työtehtävän mukaiseksi.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää tehtäväkohtaisten palkkojen määrittämisestä opettajia lukuun ottamatta.

Valmisteluvastuu	henkilöstöjohtaja Riitta Hietala, ympäristöterveydenhuollon johtaja Hanna Anttila
Esittelijä	Henkilöstöjohtaja
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto päättää vahvistaa vastaavan eläinlääkärin tehtäväkohtaiseksi palkaksi 4600 €/kk.
Päätös	Hyväksyttiin.
Lisätietoja	henkilöstöjohtaja Riitta Hietala, puh. 050 5224107

Lomatoiminnan henkilöstön henkilökohtaisen työsuorituksen arviointijärjestelmä

HEJA 17.10.2023 § 78
540/01.02.00.03/2023

Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa varsinaiseen palkkaan kuuluvaa euromääräistä henkilökohtaista lisää. Henkilökohtaista lisää maksetaan pääsääntöisesti viranhaltijan/työntekijän työsuorituksen arvioinnin perusteella.

KVTES:n säännösten mukaan henkilökohtaisiin lisiin on käytettävä vähintään 1,3 % laskettuna kunnan palveluksessa olevan KVTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön tehtäväkohtaisten palkkojen yhteismäärästä. Jos palkkahinnoitteluliitteen soveltamispiiriin kuuluu vähintään 30 henkilöä, työnantajan on käytettävä tämän henkilöstön harkinnanvaraisiin henkilökohtaisiin lisiin vähintään 1,3 % heidän yhteenlasketusta tehtäväkohtaisten palkkojen palkkasummasta. Tarkistus suoritetaan vuosittain.

Henkilökohtainen lisä on osa kannustavaa palkkausta. Kannustavalla palkkauksella pyritään parantamaan toiminnan tuloksellisuutta ja tukemaan johtamista. Kannustavuus perustuu siihen, että jokainen voi työsuorituksellaan vaikuttaa palkkaukseensa. Henkilökohtaisten tulosten palkitseminen on keskeinen tekijä motivaation syntymisessä.

Henkilökohtaisen lisän maksamisperusteet määritellään paikallisesti. Perusteet ja niiden painoarvot voivat vaihdella eri yksiköissä. Henkilökohtaisen lisän perusteina voivat ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen lisäksi olla esimerkiksi tuloksellisuus, monitaitoisuus- ja luovuus, erityistiedot ja -taidot, yhteistyökyky, vastuuntunto sekä oma-aloitteisuus ja kehityshakuisuus.

Lomatoiminnan osalta on valmisteltu uusi henkilökohtaisen työsuorituksen arviointijärjestelmä sekä arviointiasteikon perusteella maksettavan henkilökohtaisen lisän määrä. Arviointitekijöinä on henkilökohtaiset työtulokset, ammattitaito, käytettävyyden, oma-aloitteisuus ja yhteistyökyky. Lomatoiminnan henkilökohtaisen työsuorituksen arviointijärjestelmä on oheismateriaalina.

KVTES:n määräysten mukaan työsuorituksen arvioinnin ja henkilökohtaisen lisän maksamisen perusteista neuvotellaan paikallisesti pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa. Asiaa on käsitelty paikallisneuvotteluissa 15.8.2023 ja 30.8.2023.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää henkilökohtaisen palkanosan määrittämisen periaatteista.

Henkilöstöjaosto

§ 78

17.10.2023

Valmistelija

henkilöstöjohtaja Riitta Hietala, lomituspäällikkö Sakari Eerola

Esittelijä

Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto hyväksyy lomatoiminnan henkilöstön henkilökohtaisen työsuorituksen arviointijärjestelmän.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

henkilöstöjohtaja Riitta Hietala, puh. 050 5224107

Henkilöstöjaosto

§ 79

17.10.2023

Ilmoitusasiat

HEJA 17.10.2023 § 79

1. Hyvän mielen työpaikka -merkin hakemu
2. Työsuojelujaoston pöytäkirja 26.9.2023
3. Yhteistyötoimikunnan pöytäkirja 28.8.2023
4. Yhteistyötoimikunnan pöytäkirja 9.10.2023

Valmisteluvastuu

Henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Esittelijä

Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja

Henkilöstöjohtaja Riitta Hietala, p. 050 5224107

Varhaiskasvatuksen 4 opettajan ja 1 lastenhoitajan vakituisen toimen perustaminen ja täyttölupa

HEJA 17.10.2023 § 80
544/01.01.00.02/2023

Kasvatusjohtaja Pekka Kares ja varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen esittävät varhaiskasvatuksen vakituisten toimien perustamista ja täyttölupaa seuraavasti:

1. Neljä varhaiskasvatuksen opettajan tointa, joista kaksi 1.1.2024 alkaen ja kaksi 1.8.2024 alkaen
2. Lastenhoitajan toimi 1.1.2024 alkaen.

Keskustan Hopun alueella aloittaa tammikuussa 2024 toimintansa kaksiryhmäinen päiväkotitoiminta. Toiminta käynnistyy yhdellä ryhmällä tammikuussa 2024 ja toisen ryhmän toiminta on suunniteltu käynnistettävän elokuussa 2024. Sastamalan kaupunginvaltuusto ja tekninen lautakunta on käsitellyt rakennushanketta kuluvan vuoden aikana.

Toiminnan käynnistäminen yksikössä varhaiskasvatuslain 540/2018 vaatimalla tavalla edellyttää nyt haettavana olevien toimien perustamisesta ja täyttölupaa.

Hallintosäännön 47§:n mukaan kaupunginhallitus päättää henkilöstöjaoston valmistelusta vakinaisten virkojen ja toimien perustamisesta. Henkilöstöjaosto päättää vakinaisesti täytettävien virkojen ja toimien täyttöluvista.

Valmistelija Varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen ja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala.

Esittelijä Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto päättää
1. esittää kaupunginhallitukselle neljän varhaiskasvatuksen opettajan toimen perustamista, joista kaksi 1.1.2024 alkaen ja kaksi 1.8.2024 alkaen ja yhden lastenhoitajan toimen perustamista 1.1.2024 alkaen ja
2. myöntää täyttöluvat esityksen mukaisesti, mikäli kaupunginhallitus perustaa toimet.

Päätös Hyväksyttiin.

Lisätietoja Varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen, p. 040 482 1420

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 72, § 73, § 74, § 75, § 76, § 79, § 80

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 77

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska asia kuuluu työtuomioistuimen toimivaltaan, pääsopimuksen 8 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 78**Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.sastamala.fi) Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan kaupunginhallitus

Käyntiosoite: Tampereentie 5

Postiosoite: PL 23 38201 SASTAMALA

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.