

Tekninen lautakunta

Aika 19.12.2023 klo 17:00 - 18:23

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 107	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 108	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 109	Asiantuntijat tässä kokouksessa	5
§ 110	Vuoden 2024 kiinteistöjen rakennus- ja LVIS-töiden hankinta/ tuntihinnat	6
§ 111	Ilmoitusasiat	8
§ 112	Viranhaltijapäätökset 17.11. - 13.12.2023	9
§ 113	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tapio Lauri	puheenjohtaja	
	Mörtti Tapio	varapuheenjohtaja	
	Finska Leena	jäsen	
	Helander Merja	jäsen	
	Leppäniemi Heljä	jäsen	
	Mattila Leena	jäsen	
	Mikkola Jussi	jäsen	
	Rautava-Turja Päivi	jäsen	
	Selin Jukka-Pekka	jäsen	
Muu	Villo Maire	khall edustaja	läsnä teams- yhteydellä
	Mattila Ninni	nuorisovaltuutettu	läsnä teams- yhteydellä
	Toukoniemi Kimmo	esittelijä	
	Jukarainen Outi	pöytäkirjanpitäjä	
	Lähteenmäki Pasi	yhdyskuntatekniikan päällikkö	
	Palonen Jussi-Pekka	rakennuttajainsinööri	

Allekirjoitukset

Lauri Tapio
puheenjohtajaOuti Jukarainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

107 - 113

Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 19.12.2023

Jussi Mikkola
pöytäkirjantarkastajaTapio Mörtti
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa (www.sastamala.fi) 21.12.2023 alkaen sekä Sastamalan kaupungintalossa, teknisen toimen hallinto, 2.krs, 21.12.2023 kello 9-15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TEKLTk 19.12.2023 § 107

Hallintosäännön 143 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

TEKLTk 19.12.2023 § 108

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 31.8.2021 § 85 päättänyt, että teknisen lautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Tarkastusvuorossa ovat Jussi Mikkola ja Tapio Mörtti.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Jussi Mikkola ja Tapio Mörtti.

Päätös

Valittiin Jussi Mikkola ja Tapio Mörtti.

Asiantuntijat tässä kokouksessa

TEKLTk 19.12.2023 § 109

Hallintosäännön 140 § mukaan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus teknisen lautakunnan kokouksessa on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla sekä nuorisovaltuuston edustajalla. Hallintosäännön 141 § mukaan kaupunginhallitus voi nimetä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää tekninen lautakunta.

Lisäksi tekninen lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 31.8.2021 § 86 päättänyt, että sen kokouksissa toimikaudella 1.8.2021-31.5.2025 on pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus esittelijän (tekninen johtaja), pöytäkirjanpitäjän (hallintosihteerin), kaupunginhallituksen edustajan ja nuorisovaltuuston edustajan lisäksi yhdyskuntatekniikan päälliköllä ja kiinteistöpäälliköllä.

Valmisteluvastuu

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että tässä kokouksessa ovat teknisen johtajan, hallintosihteerin, kaupunginhallituksen edustajan, nuorisovaltuuston edustajan, yhdyskuntatekniikan päällikön ja kiinteistöpäällikön lisäksi läsnä seuraavat asiantuntijat:

- rakennuttajainsinööri Jussi-Pekka Palonen

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

Vuoden 2024 kiinteistöjen rakennus- ja LVIS-töiden hankinta/ tuntihinnat

TEKLTk 19.12.2023 § 110
667/02.08.00/2023

Sastamalan kaupungin Tilakeskus on pyytänyt tuntihintatarjoukset vuoden 2024 (+ 1 v optio) toteutettavista Sastamalan kaupungin kiinteistöjen rakennus- ja LVIS-teknisistä kunnostus- ja muutostöistä EU-hankintailmoituksella Hilma -ilmoituspalvelun kautta. Tarjous tuli antaa kiinteänä tuntiveloitushintana.

Mahdolliset työtilaukset tehdään puitesopimuskumppaneiden kesken kohdekohtaisesti kokonaistaloudellisen arvioinnin perusteella. Arvioon vaikuttavat tuntihinta, työntekijöiden saatavuus ja osaaminen, kiinteistön tunteminen ja hankkeen koko suhteessa tarjoajan resursseihin. Tarvittaessa hankekokonaisuudet voidaan kilpailuttaa erikseen puitesopimuskumppaneiden kesken ns. minikilpailutuksena. Tilaaajalla on myös oikeus olla käyttämättä sopimuksen piirissä olevia urakoitsijoita.

Kultakin alalta valitaan edullisimman kokonaishinnan perusteella kuusi (6) palveluntarjoajaa puitesopimuksen osapuoliksi.

Rakennusteknisissä töissä vaadittiin lisäksi vähintään kaksi referenssikohdetta julkisten rakennusten (koulu, päiväkotitai terveydenhuollon rakennus) korjaus-, kunnostus- tai saneeraustöistä ja yksi referenssikohde sisäilmakorjauksista, kuten esim. tiivistyskorjauksista viimeisen kolmen vuoden ajalta. Lisäksi tarjoajilta on edellytetty 45 minuutin vasteaikaa hälytykselle. Yksi tarjous hylätään referenssien puuttuessa ja yksi hälytyksen vasteajan ylittyessä.

Mahdollisen optiovuoden käytöstä päätetään erikseen.

Sastamalan kaupungin hallintosäännön 28 §:n mukaan tekninen lautakunta toimialallaan päättää hankinnoista käytettävissä olevien määrärahojen rajoissa.

Valmistelija Tilakeskuksen vastuualue

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää valita seuraavia urakoitsijoita käytettäväksi Sastamalan kaupungin vuoden 2024 (+1 v optio) kiinteistöjen kunnostus- ja muutostöissä tarjouksien mukaisin tuntiveloitushinnoin tarjouksien ja tarjouspyynnön mukaisesti:

Rakennustekniset työt: Es-Urakointi Oy, JHJ Group Oy, Kullaan Rakennus Oy, Rakennusliike Pasita Oy, Remonttikuningas,

Tekninen lautakunta

§ 110

19.12.2023

Remontti ja rakennus H. Koivuniemi

Putkityöt: ESP Tekniikka Oy, LVI-Tamminen Oy, LVI-Tapioharju Oy,
Putki Tare Oy, SOL Kiinteistöpalvelut Oy, Systemia OyIlmanvaihtotyöt: Cervi Talotekniikka Oy, ESP Tekniikka Oy, JLehtilä
Talotekniikka, MS-Technic Oy, Peltityö Lehtimäki Oy, SOL
Kiinteistöpalvelut OySähkötyöt: ESP Tekniikka Oy, JLehtilä Talotekniikka, SOL
Kiinteistöpalvelut Oy, SähköTekniikka Lehto Oy, Telilän Sähkötyö
Oy, Tyrvään Sähkötyö Oy**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi p. 040 684 2716

Ilmoitusasiat

TEKLTk 19.12.2023 § 111

- Traficom, maksatuspäätös
Kävelyn ja pyöräilyn valtionavustuksen (89 700 euroa) maksaminen
Sastamalan kaupungin hankkeelle Jalankulku- ja pyöräilyväylä
Särkijärventie - Tiisalantie
- Talouden tilanne lokakuu 2023, nettotoimintakate

	Ta 2023	Ta- muutokset	Muutettu Ta	Toteutuma 10/2023	Tot %
Tilakeskus	4 338 100	-435 000	3 903 100	4 568 751	117,1
Yhdyskuntatekniikka	-3 325 000		- 3 325 000	-2 748 615	82,7
Maaseutupalvelut	-257 000		-257 000	-188 713	73,4

Investoinnit tilakeskus:

Ta 2023	Ta-muutokset	Muutettu Ta 2023	Toteutuma 10/2023	Tot %
-6 360 000	-675 000	-7 035 000	-5 052 008	71,8

Investoinnit yhdyskuntatekniikka:

Ta 2023	Ta-muutokset	Muutettu Ta 2023	Toteutuma 10/2023	Tot %
-4 595 000		-4 595 000	-3 940 093	85,7

Valmisteluvastuu Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi saaduiksi.**Päätös** Merkittiin tiedoksi saaduiksi.

Lisätietoja tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

Viranhaltijapäätökset 17.11. - 13.12.2023

TEKLTk 19.12.2023 § 112

Kuntalain 92 §:ään perustuen kaupungin hallintosäännön 39 §:n mukaan lautakunta, sen puheenjohtaja tai lautakunnan esittelijä voi ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa kuntalain 92 §:n 5 momentin mukaan ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

Otto-oikeuden käyttämisestä on kuntalain 92 §:n ohella määräyksiä kaupungin hallintosäännön 38-41 §:issä.

Tekninen johtaja

Hankinnat

Muistolan koulun ilmanvaihdon toiminnallisen tarkastuksen hankinta
Katuvalaisintarvikehankinta vuodelle 2024

Henkilöstö

Yhdyskuntatekniikan asentajan valinta

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Hankinnat

Puistometsien hoitosuunnitelman hankinta

Meijerin alueen liikennejärjestelyt, liikennesuunnitelma

Luvat

Lupa SAK:n Sastamalan seudun paikallisjärjestö ry:lle PainavaSyy-
yleisötapahtuman järjestämiseen Vammalan Torilla 9.12.2023

Lupa Vammalan torin käyttöön 16.12.2023, Hook food truck

Yleiset päätökset

Saarikadun pysäköintikielto

Teollisuuskadun liikenteenohjaussuunnitelma

Vahingonkorvaus Kivenhakkaajankadun ylittämisessä tapahtuneesta
kaatumisesta

Valmisteluvastuu

tekniinen johtaja Kimmo Toukonieni

Esittelijä

Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta

§ 112

19.12.2023

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi saaduiksi ja päättää ettei tekninen lautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi, puh. 040 684 2716

Ajankohtaiset suunnitteluasiat

TEKLTk 19.12.2023 § 113

- tutustuminen Hopun entisen koulun tiloihin kunnostettavaan väliaikaiseen päiväkotiyksikköön
- Investoinnit 2024
- Vuohijoen kaatopaikka

Valmisteluvastuu

Tekninen johtaja

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Lautakunta käy keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Tuokoniemi 040-684-2716

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 107, § 108, § 109, § 111, § 112, § 113

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 110

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (yli kynnysarvon)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n tai 26 §:n mukaisen kynnysarvon.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Lisäksi vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Vaatimukseen on myös liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle, jolta voi pyytää myös tarvittavia pöytäkirjan otteita ja liitteitä.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Sastamalan kaupunki/tekninen lautakunta
PL 23, 38201 Sastamala
Tampereentie 5, Sastamala
sähköposti: sastamala@sastamala.fi
puh. 03 52 131
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n mukaan **muutoksenhaun kohde ja rajoitukset** ovat seuraavat:

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei 4 momentissa tarkoitettua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 1) 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2) kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannontapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Lisäksi tulee myös ilmoittaa mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö,

valituksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Lisäksi on myös ilmoitettava se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on myös allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy www.oikeus.fi.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä