

Tekninen lautakunta

---

Aika 27.02.2024 klo 17:00 - 17:45

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 18	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 19	Asiantuntijat tässä kokouksessa	5
§ 20	Teknisen toimialan vuoden 2023 käyttötalouden ja investointien toteutuma	6
§ 21	Teknisen toimialan sisäisen valvonnan raportti vuodelta 2023	9
§ 22	Teknisen toimen (tilakeskus, yhdyskuntatekniikka ja maaseutupalvelut -vastuualueet) käyttötalouden talousarvio 2024 - 2026 sekä käyttösuunnitelman hyväksyminen	11
§ 23	Venepaikkavuokrat ja vuokrausehdot 2024	12
§ 24	Viranhaltijapäätökset 13. - 22.2.2024	14
§ 25	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	16

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tapio Lauri	puheenjohtaja	
	Mörtti Tapio	varapuheenjohtaja	
	Finska Leena	jäsen	läsnä teams-yhteydellä
	Helander Merja	jäsen	
	Leppäniemi Heljä	jäsen	
	Mattila Leena	jäsen	
	Mikkola Jussi	jäsen	
	Rautava-Turja Päivi	jäsen	
	Selin Jukka-Pekka	jäsen	
Muu	Villo Maire	khall edustaja	läsnä teams-yhteydellä
	Nykvist Eevertti	nuorisovaltuutettu	
	Toukoniemi Kimmo	esittelijä	
	Jukarainen Outi	pöytäkirjanpitäjä	
	Lähteenmäki Pasi	yhdyskuntatekniikan päällikkö	

## Allekirjoitukset

Lauri Tapio  
puheenjohtaja

Outi Jukarainen  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

17 - 25

## Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 27.2.2024

Heljä Leppäniemi  
pöytäkirjantarkastaja

Leena Mattila  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa ([www.sastamala.fi](http://www.sastamala.fi)) 29.2.2024 alkaen sekä Sastamalan kaupungintalossa, teknisen toimen hallinto, 2.krs, 29.2.2024 kello 9-15

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

TEKLTk 27.02.2024 § 17

Hallintosäännön 143 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

TEKLTk 27.02.2024 § 18

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 31.8.2021 § 85 päättänyt, että teknisen lautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Tarkastusvuorossa ovat Heljä Leppäniemi ja Leena Mattila.

Esittelijä

Tekninen johtaja

**Päätösehdotus**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Heljä Leppäniemi ja Leena Mattila.

**Päätös**

Valittiin Heljä Leppäniemi ja Leena Mattila.

**Asiantuntijat tässä kokouksessa**

TEKLTk 27.02.2024 § 19

Hallintosäännön 140 § mukaan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus teknisen lautakunnan kokouksessa on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla sekä nuorisovaltuuston edustajalla. Hallintosäännön 141 § mukaan kaupunginhallitus voi nimetä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää tekninen lautakunta.

Lisäksi tekninen lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 31.8.2021 § 86 päättänyt, että sen kokouksissa toimikaudella 1.8.2021-31.5.2025 on pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus esittelijän (tekninen johtaja), pöytäkirjanpitäjän (hallintosihteerin), kaupunginhallituksen edustajan ja nuorisovaltuuston edustajan lisäksi yhdyskuntatekniikan päälliköllä ja kiinteistöpäälliköllä.

Valmisteluvastuu

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä

Tekninen johtaja

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää, että tässä kokouksessa ovat teknisen johtajan, hallintosihteerin, kaupunginhallituksen edustajan, nuorisovaltuuston edustajan, yhdyskuntatekniikan päällikön ja kiinteistöpäällikön lisäksi läsnä seuraavat asiantuntijat:

- ei muita asiantuntijoita

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

**Teknisen toimialan vuoden 2023 käyttötalouden ja investointien toteutuma**

TEKLTk 27.02.2024 § 20

595/02.02.00/2022

Toimialojen on raportoitava kolme kertaa talousarviovuoden aikana sekä tilinpäätöksen laadinnan yhteydessä talousarvion toteutumisesta. Raportit saatetaan tiedoksi hallitukselle ja valtuustolle sekä tarkastuslautakunnalle.

Tilakeskuksen, yhdyskuntatekniikan ja maaseutupalvelut - vastualueiden vuoden 2023 käyttötalouden nettototeutuma on seuraava:

	Ta 2023	Ta- muutokset	Muutettu Ta	Toteutuma 12/2023	Tot %
Tilakeskus	4 338 100	-435 000	3 903 100	4 558 329	116,8
Yhdyskuntatekniikka	-3 325 000		- 3 325 000	-3 240 760	97,5
Maaseutupalvelut	-257 000		-257 000	- 196 447	76,4

**Investoinnit tilakeskus:**

Ta 2023	Ta-muutokset	Muutettu Ta 2023	Toteutuma 12/2023	Tot %
-6 360 000	-295 000	-6 065 000	-6 093 388	100,5

**Investoinnit yhdyskuntatekniikka:**

Ta 2023	Ta-muutokset	Muutettu Ta 2023	Toteutuma 12/2023	Tot %
-4 595 000		-4 595 000	-4 578 673	99,6

**Tilakeskus:**

Tilakeskuksen toimintatuotot toteutuivat n. 260 000 euroa talousarviossa ennakoitua parempina. Käyttötalouteen kirjattiin pysyvien vastaavien myyntivoittoja yhteensä n. 39 000 euroa. Toimintakulut alittivat budjetin yhteensä n. 349 000 eurolla. Talousarviossa oli varauduttu sähköenergian hinnan nousuun ja lämmityskulujen nousuun suuremmilla määrärahoilla, mutta lopulta sähköön ja lämmitykseen varatuista määrärahoista jäi käyttämättä yhteensä n. 490 000 euroa. Vastaavasti kuitenkin ulkoalueiden kunnossapitoon varattu määräraha ylittyi pitkän ja runsaslumisen talven vuoksi.

Vuoden 2023 aikana myytiin Putajan rantasauna, entinen meijerikiinteistö ja Suodenniemen entinen kunnantalo. Lisäksi keskustan päiväkotit purettiin.

Tilakeskuksen suurimmat investointikohteet olivat Mouhijärven yhteiskoulun rakentaminen ja Sylvään A-talon käyttövesiremontti ja lattiakorjaukset. Pehulan monipalvelukeskuksen ja Sylvään taitotalon hankesuunnitelmat ja hankinta-asiakirjat laadittiin vuoden 2023 aikana. Hankkeiden kilpailutus käynnistyi loppuvuodesta 2023.

Tilakeskuksen investoinneissa on kirjattu osakkeisiin ja osuuksiin As Oy Sastamalan Kapalonrinteen ylimääräiset rahoitusvastikkeet n. 121 000 euroa, jotka kirjattiin osakkeiden hankintahinnan lisäykseksi.

Pieninvestointien määrärahaylitys johtui pääasiassa Hopun päiväkodin korjauksesta. Kustannusylitys selittyy seuraavilla saneeraustarpeilla, jotka ilmenivät työmaan aikana. Hopun päiväkodin sähköpääkeskus uusittiin ja sen myötä jouduttiin uusimaan kaapelointeja, joihin ei alkuperäisessä määrärahassa oltu varauduttu. Lahovauriokorjausten määrä oli ennakoitua suurempi. Myös pihatöiden määrä oli ennalta-arvioitua suurempi. Lisäksi vesijohto uusittiin Itsenäisyydentien tonttisululta asti molempiin rakennuksiin. Kaivuu- ja pihatöitä hankaloitti pihan kivikkoisuus. Rakennuksen sisällä jouduttiin uusimaan ennakoitua laajemmin taloteknisiä järjestelmiä.

Lisäksi pieninvestoinneissa määrärahaylitystä selittää entisten matkahuollon tilojen saneeraus taitokeskuksen tiloiksi. Tälle hankkeelle varattu määräraha ylittyi pääasiassa ennakoitua suuremman sähkötöiden laajuuden vuoksi. Lisäksi kaikki alakatot jouduttiin uusimaan.

#### Yhdyskuntatekniikka:

Yhdyskuntatekniikan tulojen toteutuma oli 136,2 % ja menojen 104,5 %. Nettotoimintakatteeksi muodostui 97,5 %. Metsänmyyntitulot olivat n. 53 000 € arvioitua suuremmat. Muita myyntituottoja kertyi 130 000 euroa arvioitua enemmän. Näihin tuottoihin sisältyy öljyvahinkojen jälkisiivouksesta aiheutuneet laskutukset, n. 80 000 €, (vastaavat menot palveluiden ostoissa) ja työpanosten myynti Sastamalan Vedelle n. 40 000 euroa arvoitua suurempi. Maa- ja vesialueiden vuokria kertyi n. 23 000 euroa arvioitua enemmän. Vanhan kaluston myynnistä kertyi myyntivoittoa 52.000 euroa (pyöräkuormaaja ja traktori). Menojen osalta ylitystä oli tietohallintokuluissa, asiantuntijapalveluissa, kunnossapitotarvikkeissa ja koneiden ja laitteiden kunnossapidossa. Myös tuntipalkat ylittyivät, mutta vastaavasti ulkoalueiden kunnossapidon määrärahoista säästy. Palkkojen 30.6.2023 maksettu kertaerä oli yhdyskuntatekniikan osalta 19 371 € sivukuluineen, tämä ei ollut budjetissa.

Tekninen lautakunta

§ 20

27.02.2024

Yhdyskuntakuntatekniikan investointitoteutuma oli 99,6 % ja se toteutui pääpiirteissään. Vammalan torialueen parantamisurakka on muuten valmis, mutta esiintymislava tehdään 2024. Särkijärventien perusparannusurakka valmistui lokakuussa ja siihen saatiin Traficomien kävelyn ja pyöräilyn investointiavustusta 89 700 euroa. Yrityspuisto Sykkeen katujen rakentaminen jatkui. Katuvalaistuksen saneerausta led-valaisimiin jatkettiin. Karkun uusi venelaituri saatiin asennettua. Asfaltointeja tehtiin päällysteohjelman mukaisesti. Katujen (ja vesihuollon) saneerauksia jatkettiin Tyrväänkadun alueella ja Passinmäentiellä. Murronkadun perusparannus valmistui. Pyöräkuormaaja ja traktori vaihdettiin käytettyyn pyöräkuormaajaan Kirjausteknisistä syistä vaihtokoneiden myyntivoitto käyttötaloudessa ja pyöräkuormaajan ostohinta ilman vaihtokoneita investointimenona.

Liikuntapaikkainvestoinneista toteutettiin Karkun ja Mouhijärven kuntoratojen valaistus. Keikyän ulkokuntosali on viimeistelyä vaille valmis. Kaalisaaren huoltorakennukset ja Kaalisaaren hyppytorni valmistuivat.

Maaseutupalvelut:

Maaseutupalveluiden vuoden 2023 nettotoimintakate oli 76,4 %. Maaseutuviranomaispalveluissa menojen ylitystä oli tietohallintokuluissa, n. 30 000 euroa. Lomituspalveluissa kysynnän kasvu lisäsi lomituksen menoja ja tuloja arvioidusta. Tästä johtuen henkilöstökulut, palveluiden ostot sekä itse järjestetyn lomituksen (avustukset) lisääntyivät. Vastaavasti Melan maksama valtionkorvaus lisäsi lomituksen tuloja.

Oheismateriaalina vastuualueiden selvitykset taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden sekä investointien toteutumisesta. Tilakeskuksen osalta lisäksi tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma.

Valmistelija

Teknisen toimialatiimi

Esittelijä

Tekninen johtaja

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan laaditut selvitykset ja esittää ne edelleen kaupunginhallitukselle. Tekniselle johtajalle annetaan valtuudet hyväksyä tilinpäätökseen tarkennetut tiedot.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716



**Teknisen toimialan sisäisen valvonnan raportti vuodelta 2023**

TEKLTk 27.02.2024 § 21  
595/02.02.00/2022

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan sitä osaa johtamisesta, jolla riskejä tunnistetaan, ennaltaehkäistään ja hallitaan. Sisäisen valvonnan toimenpiteillä ja menetelmillä pyritään:

- toiminnan tuloksellisuuden ylläpitämiseen, edistämiseen ja parantamiseen
- kirjanpidon, palkanlaskennan, maksuliikenteen ja tietojärjestelmien luotettavuuden varmistamiseen
- erehdysten, virheiden sekä väärinkäytösten ennaltaehkäisyyn ja toteamiseen
- varojen huolelliseen ja taloudelliseen hoitoon

Sisäistä valvontaa toteutetaan kaupunginhallituksen 27.1.2020 hyväksymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan.

Ohje sisältää talousarvion täytäntöönpanomääräyksiä täydentävää ohjeistusta:

- toimivallasta ja vastuusta
- päätöksenteosta
- talouden ja toiminnan suunnittelusta ja seurannasta
- henkilöstöstä
- kirjanpidosta ja maksuliikenteestä
- omaisuuden hallinnoinnista
- tietohallinnosta, tietosuojasta ja -turvasta
- ympäristöasioista
- takauksista, vakuutuksista, myönnetyistä avustuksista, sopimuksista, valtionosuuksista
- hanketoiminnasta
- riskienkartoituksesta ja riskienhallinnasta

Teknisen toimen toimialatiimissä on valmisteltu vuoden 2023 sisäisen valvonnan raportti.

Valmistelija

Teknisen toimialatiimi

Esittelijä

Tekninen johtaja

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta hyväksyy teknisen toimialan sisäisen valvonnan raportin 2023 ja esittää sen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

**Teknisen toimen (tilakeskus, yhdyskuntatekniikka ja maaseutupalvelut -vastualueet) käyttötalouden talousarvio 2024 - 2026 sekä käyttösuunnitelman hyväksyminen**

TEKLTk 27.02.2024 § 22  
507/02.02.00/2023

Sastamalan kaupunginvaltuusto hyväksyi 11.12.2023 talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2024 – 2026. Kaupunginhallitus hyväksyi talousarvion täytäntöönpanomääräykset kokouksessaan 18.12.2024.

Taloussuunnitelmassa talouden tasapainotavoite on asetettu siten, että kaupungin talous on tasapainoinen myös verotulojen ja valtionosuuksien palauttua normaalille tasolle vuoden 2023 jälkeen. Tämä edellyttää selvästi ylijäämäistä talousarviota vuodelle 2024. Strategiamittariston mukaisesti tavoitteena on lisäksi säilyttää kilpailukykyinen verotusaste ja kunta- ja konsernitason lainamäärä/asukas pienempinä kuin kunnissa keskimäärin. Investointitaso määräytyy valtuuston linjausten mukaisesti.

Kaupungin korkea investointitaso, tulorahoituksen väheneminen ja talouskehityksen epävarmuus muodostavat riskin talouden tasapainolle. Tasapainon säilyttäminen edellyttää toiminnan ja talouden suunnitelmallisuutta ja varautumista taloustilanteen heilahteluihin.

Käyttösuunnitelmat:

Toimialojen tulee tarkastella kokonaismäärärahasa kohdennusta ottaen huomioon toiminnan painopisteet ja priorisoinnit. Arvioinnin perusteella lautakunnat voit käyttösuunnitelmavaiheessa tarvittaessa esittää määrärahojen siirtoa vastualueiden välillä.

Toimialojen/vastualueiden tulee sovittaa toimintansa siten, että valtuuston myöntämät sitovat määrärahat eivät ylitä. Lähtökohtaisesti määrärahojen lisäyksiä ei talousarviovuoden aikana tehdä.

Talousarvion toteutumisen seurantaan ja ennakointiin on kiinnitettävä erityistä huomiota. Poikkeamiin on reagoitava välittömästi. Toimialat ja niiden luottamustoimet suorittavat käyttösuunnitelmiansa säännöllistä seuranta. Tarkastelun kohteena on määrärahaseurannan lisäksi talousarvion edellyttämät toimenpiteet ja niiden toteutus (sopeutusohjelma, priorisoinnit) ja lautakuntatason operatiivisten tavoitteiden toteutuminen ja tarkennukset. Talousarvion toteutumistilanne sekä koko vuoden ennuste saataan toimitilanteelle tiedoksi kuukausittain tai kokousrytmin mukaisesti.

Tekninen lautakunta

§ 22

27.02.2024

Teknisen toimialan vastuualueille kaupunginvaltuusto on hyväksynyt seuraavat sitovat nettomäärärahat (1000 €):

Tilakeskus	4 200
Yhdyskuntatekniikka	- 3 409
Maaseutupalvelut	- 257

Maaseutupalveluihin sisältyvän lomituksen nettotoimintakate on 0.

Oheismateriaalina talousarvion täytäntöönpanomääräykset 2024, teknisen toimialan talousarvio ja taloussuunnitelma 2024 – 2026, käyttösunnitelma sekä vastuualueiden käyttösunnitelma tiliryhmätasolla ja toimintayksikkötasolla.

Valmistelija teknisen toimialatiimi

Esittelijä Tekninen johtaja

**Päätösehdotus** Tekninen lautakunta merkitsee valtuuston hyväksymän talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024 - 2026 tiedoksi ja hyväksyy tilakeskuksen, yhdyskuntatekniikan ja maaseutupalvelut - vastuualueiden käyttösunnitelmat 2024 valtuuston hyväksymällä sitovuustasolla oheismateriaalin mukaisena.

**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

## Venepaikkavuokrat ja vuokrausehdot 2024

TEKLTk 27.02.2024 § 23

115/02.05.00.00/2024

Sastamalassa on veneille yhteensä noin 260 merkittyä laituri- ja rantapaikkaa. Näistä moottorivenepaikkoja on 186, merkittyjä soutuvenepaikkoja 69, saunalauttapaikkoja 3 ja muita 2. Paikat sijaitsevat Vammalassa ja Karkussa. Keikyän, Kiikan, Kiikoisten, Mouhijärven ja Suodenniemen alueilla ei ole kaupungin ylläpitämiä venepaikkoja, eikä näillä alueilla myöskään ole peritty vuokraa veneiden säilyttämisestä rannoilla.

Venepaikkavuokrista kertyi tuloja kaupungille viime vuonna 24.839 euroa. Tälle vuodelle tuloarvio on 25.000 euroa. Vuonna 2023 satamiin ja venelaitureihin varattu määräraha pysyi budjetissa.

Vuokrat laskutetaan veneilijöiltä keväällä edellisen vuoden vuokraustietojen perusteella. Vapaaksi jäävät paikat luovutetaan uusille vuokraajille. Keskimäärin venepaikkaa jonottaa noin 10 henkilöä. Vaihtuvuus paikoilla on maltillista.

Rautavedenkadun varressa Laiturikahvilan läheisyydessä on veneilijöitä varten palvelupiste, josta saa puhdasta vettä ja jossa voi tyhjentää veneiden jätevedet. Vammalan venesatamille on laadittu ELY-keskuksen edellyttämä jätehuoltosuunnitelma. Merenkulun ympäristönsuojelulain uusien velvoitteiden myötä suunnitelma täytyy päivittää ja jätteiden vastaanottoa laajentaa.

Veneidenlaskuluiskia on Vammalassa (2 kpl), Karkussa, Pehulassa ja Kiikassa. Lisäksi laskuluiskia on Mouhijärvellä (3 kpl).

Vuonna 2021 investoitiin Kuivaluotoon uusi laituri veneitä ja kanootteja varten, vuonna 2022 Siikasuolle hankittiin reunalaituri veneiden vesillelaskua ja -nostoa helpottamaan ja vuonna 2023 asennettiin Karkkuun uusi laituri, uusittiin Siikasuon veneidenlaskuluiska ja kunnostettiin Karkun luiskaa sekä Sylväänrannan soutuvenepaikkoja. Vuonna 2024 pyritään korjaamaan osaa kiinteistä laitureista ja investointimäärärahalta hankitaan meijerin rannan vierasvenelaituri. Laitureissa on huomattava määrä korjaustarvetta.

Veneilyyn varatuilla talousarviomäärärahoilla ylläpidetään ranta- ja laituripaikkojen lisäksi veneilyreittejä Liekovesi-Rautavesi-Kulovesi -alueella ja osallistutaan Kokemäenjoen veneilijöiden ylläpitämän veneilykartan ja poijutustyön kustannuksiin Äetsän voimalaitoksen alapuolisella alueella. Väylämerkkien uusiminen on tehdä lähivuosina.

Merkitseättömien venepaikkojen vuokrasta päätettiin vuonna 2015 luopua kokonaan yhtenäistäen näin käytäntö koko Sastamalan alu-

Tekninen lautakunta

§ 23

27.02.2024

eella. Venepaikkavuokria korotettiin viimeksi vuonna 2023. Hintoihin ei esitetä korotusta tälle vuodelle.

Vuoden 2024 hintaesitys (samat kuin v. 2023):

	hintaehdotus 2024 €, alv. 24 %
Merkitty rantapaikka	45
Palvialanlahti	160
Siikasuo	180
Alasenranta	115
Tammisenranta A	160
Tammisenranta B (aallonmurtaja)	190
Sylväänranta	160
Sylväänlahti 1 ja 2	180
Tarkastamonranta	160
Saunalautan rantapaikka	120

Venepaikkojen vuokrausehdot 2024 ovat oheismateriaalina.

Sastamalan kaupungin hallintosäännön 28 § mukaan lautakunnan tehtävänä on toimialallaan määrätä maksut ja taksat.

Valmistelija

varastonhoitaja Juha Intonen, yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki

Esittelijä

Tekninen johtaja

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää, että venepaikkojen vuokrausehdot ovat liitteen mukaiset ja että vuonna 2024 venepaikkojen arvonlisäverollisiksi vuokriksi päätetään kohdan "hintaehdotus 2024" mukaiset vuokrat.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki 050-351 2216

**Viranhaltijapäätökset 13. - 22.2.2024**

## TEKLTk 27.02.2024 § 24

Kuntalain 92 §:ään perustuen kaupungin hallintosäännön 39 §:n mukaan lautakunta, sen puheenjohtaja tai lautakunnan esittelijä voi ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa kuntalain 92 §:n 5 momentin mukaan ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

Otto-oikeuden käyttämisestä on kuntalain 92 §:n ohella määräyksiä kaupungin hallintosäännön 38-41 §:issä.

Tekninen johtaja:

Hankinnat

Vammalan jäähallin pukuhuoneiden laajennuksen LVI-urakka

Vammalan uima- ja liikuntahallin energiatehokkuustoimenpiteiden esiselvityksen ja vedenkäsittelyratkaisujen vertailun hankinta

Yleiset päätökset

Hylätyn ajoneuvon siirtopäätös/Toyota Corolla

Lomituspäällikkö:

Yleiset päätökset 1 kpl (s)

Yhdyskuntatekniikan päällikkö:

Luvat

Katu- ja sijoituslupa TLT-Connection Oy/Caruna Oy, Särkijärventie 135

Valmisteluvastuu tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä Tekninen johtaja

**Päätösehdotus** Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi saaduiksi ja päättää ettei tekninen lautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi, puh. 040 684 2716

**Ajankohtaiset suunnitteluasiat**

TEKLTk 27.02.2024 § 25

- ajankohtaiset suunnitteluasiat

Valmisteluvastuu Tekninen johtaja

Esittelijä Tekninen johtaja

**Päätösehdotus** Lautakunta käy keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.

**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 24, § 25**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23****Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon ([www.sastamala.fi](http://www.sastamala.fi)). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja

- pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
  - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
  - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
  - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
  - jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
  - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan tekninen lautakunta

Käyntiosoite: Tampereentie 5

Postiosoite: PL 23 38201 SASTAMALA

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.