

Henkilöstöjaosto

---

Aika 19.03.2024 klo 13:00 - 13:54

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 24	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 25	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 26	Läsnäolo henkilöstöjaoston kokouksissa ja asiantuntijat tässä kokouksessa	5
§ 27	Sastamalan kaupungin etäkokouskäytännöt	6
§ 28	Henkilöstökertomus 2023	8
§ 29	Omaehtoisen koulutuksen tukeminen	8
§ 30	Henkilöstöasiantuntijan toimen perustaminen ja täyttölupa	9
§ 31	Varhaiskasvatuksen vakituisen toimen täyttölupa sekä kuuden määräaikaisen toimen perustaminen ja täyttölupa	11
§ 32	Perusopetuksen vakinaisen viran täyttölupa sekä kahden määräaikaisen toimen perustaminen ja täyttölupa	13
§ 33	Perusopetuksen ruotsin kielen lehtorin viran muuttaminen erityisluokanopettajan viraksi ja täyttölupa	15
§ 34	Perusopetuksen erityisopettajan viran muuttaminen erityisluokanopettajan viraksi ja täyttölupa	16
§ 35	Musiikkiopiston lyömäsoitinopettajan viran täyttölupa	17
§ 36	Ilmoitusasiat	18

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Villo Maire	varapuheenjohtaja	teams
	Aarinen Seppo	jäsen	
	Hanhilahti Heimo	jäsen	
	Kaaja Kari	jäsen	
	Kaihlamäki Jari	jäsen	
	Laiho Maritta	jäsen	
	Mäkipää Jarkko	varajäsen	
Poissa	Jokinen Jenni		
Muu	Hietala Riitta	esittelijä	
	Theman Heli	pöytäkirjanpitäjä	

## Allekirjoitukset

Maire Villo  
puheenjohtaja

Heli Théman  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

24 - 36

## Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 19.3.2024

Jarkko Mäkipää  
pöytäkirjantarkastaja

Maritta Laiho  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa ([www.sastamala.fi](http://www.sastamala.fi)) 21.3.2024 alkaen sekä Sastamalan kaupungintalossa, henkilöstöpalvelut 3.krs, 21.3.2024 kello 9-15

Henkilöstöjaosto

§ 24

19.03.2024

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

HEJA 19.03.2024 § 24

Hallintosäännön 143 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

HEJA 19.03.2024 § 25

Henkilöstöjaosto on päättänyt 7.9.2021 § 102, että henkilöstöjaoston kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta.  
Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Vuorossa ovat Maire Villo ja Maritta Laiho.

**Esittelijä**

Henkilöstöjohtaja

**Päätösehdotus**

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Maire Villo ja Maritta Laiho.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarkko Mäkipää ja Maritta Laiho.

**Läsnäolo henkilöstöjaoston kokouksissa ja asiantuntijat tässä kokouksessa**

HEJA 19.03.2024 § 26

Hallintosäännön 140 §:n mukaan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus henkilöstöjaoston kokouksessa on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää henkilöstöjaosto.

Lisäksi henkilöstöjaosto voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Valmisteluvastuu henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Esittelijä Henkilöstöjohtaja

**Päätösehdotus** Henkilöstöjaosto päättää, että tässä kokouksessa on läsnä seuraavat asiantuntijat:

-

**Päätös** Todettiin, että tässä kokouksessa ei ollut asiantuntijoita.

Kaupunginhallitus § 48  
Henkilöstöjaosto § 27

11.03.2024  
19.03.2024

## Sastamalan kaupungin etäkokouskäytännöt

KHALL 11.03.2024 § 48

Kaupungin hallintosäännössä on määräykset kaupunginvaltuuston ja muiden toimielinten kokouksiin liittyen. Määräyksiä on lisätty ja täsmennetty aiemmin mm. päätöksentekotapojen ja sähköisten kokousten osalta koronapandemian aikaisten kokemusten seurauksena. Näiden määräyksien lisäksi on toivottu tarkempia linjauksia nimenomaan etäkokouskäytäntöihin liittyen.

Liitteenä on konsernihallinnossa valmistellut periaatteet kaupungin toimielinten etäkokouskäytäntöihin liittyen.

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Kaupunginjohtaja

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevat periaatteet kaupungin toimielinten etäkokouskäytännöistä ja esittää periaatteet valtuuston hyväksyttäväksi valtuustoa koskevilta osiltaan.

**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

HEJA 19.03.2024 § 27  
138/00.01.01.03/2024

Liitteenä on kaupunginhallituksen hyväksymät periaatteet kaupungin toimielinten etäkokouskäytäntöihin liittyen.

Valmistelija henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Esittelijä Henkilöstöjohtaja

**Päätösehdotus** Henkilöstöjaosto merkitsee etäkokouskäytäntöjen periaatteet tiedokseen.

**Päätös** Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala, p. 050 5224107

Liitteet

Liite 1 Etäkokouskäytännön periaatteet 2024

**Henkilöstökertomus 2023**

HEJA 19.03.2024 § 28  
156/01.00.02/2024

Henkilöstökertomus on henkilöstöjohtamisen työväline, joka sisältää tietoja henkilöstövoimavarojen määrästä, rakenteesta ja näiden muutoksista. Henkilöstökertomus sisältää henkilöstöä kuvaavia tunnuslukuja, jotka kertovat henkilöstön tilasta, toiminnasta ja kustannuksista.

Sastamalan kaupungin henkilöstökertomus vuodelta 2023 on oheismateriaalina.

Kaupungin yhteistyötoimikunta käsittelee henkilöstökertomuksen 19.3.2024 kokouksessaan.

Valmistelija henkilöstöpalvelut

Esittelijä Henkilöstöjohtaja

**Päätösehdotus** Henkilöstöjaosto käsittelee henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 ja esittää henkilöstökertomuksen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Lisätietoja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala, p. 050 5224107

Liitteet

Liite 2 Henkilöstökertomus 2023

**Omaehtoisen koulutuksen tukeminen**

HEJA 19.03.2024 § 29  
161/01.00.04/2024

Sastamalan kaupunki suhtautuu myönteisesti omaehtoiseen koulutukseen ja tukee omaehtoista koulutusta ja osaamisen kehittämistä. Omaehtoisen koulutuksen tukeminen on perusteltua, kun koulutus lisää työntekijän työssään tarvitsemia ammatillisia valmiuksia, täydentää aikaisempia opintoja ja hyödyntää kaupungin toiminnan kehittymistä.

Omaehtoisella koulutuksella tarkoitetaan opiskelua, joka ei tapahdu työajalla ja työnantajan kustannuksella.

Sastamalan kaupungilla on ohjeet omaehtoisen koulutuksen palkallisista opintopäivistä. Ohjeen päivittämisestä on neuvoteltu henkilöstöjärjestöjen pääluottamusmiesten kanssa. Muistio neuvotteluista ja päivitetty ohje on oheismateriaalina.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää yleisten ohjeiden antamisesta toimialallaan.

Valmistelija henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Esittelijä Henkilöstöjohtaja

**Päätösehdotus** Henkilöstöjaosto hyväksyy omaehtoisen koulutuksen tukemisen ohjeen.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Lisätietoja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala, p. 050 5224107

Liitteet

Liite 3 Palkalliset opintopäivät Vanha

Liite 4 OMAEHTOISEN KOULUTUKSEN TUKEMINEN



## Henkilöstöasiantuntijan toimen perustaminen ja täyttölupa

HEJA 19.03.2024 § 30  
157/01.01.00.02/2024

Kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg ja hallintojohtaja Tapio Rautava esittävät konsernihallinnon henkilöstöpalveluiden henkilöstöasiantuntijan toimen perustamista ja täyttölupaa 1.5.2024 alkaen.

Sastamalan kaupungin henkilöstöjohtajan virka on vapautumassa syksyn 2024 aikana. Henkilöstöjohtajan virka lakkautetaan viran vapautuessa ja virkaan liittyvät henkilöstöasioiden johtamis- ja henkilöstöpalveluiden esihenkilötehtävät siirretään konsernilakimiehelle ja tehtävänimike mahdollisesti tarkistetaan.

Henkilöstöasiantuntijan toimen perustaminen ja täyttäminen on tässä vaiheessa tarpeen, jotta tehtävien uudelleenjärjestelyt voidaan toteuttaa tarkoituksenmukaisesti. Henkilöstöasiantuntijan keskeisimmät tehtävät ovat henkilöstöasioiden valmistelu henkilöstöjaostolle ja edelleen kaupunginhallitukselle, henkilöstöjohtajan nykyiset operatiiviset tehtävät yhdessä konsernilakimiehen kanssa, kaupungin toimialojen henkilöstöasioiden ohjaus ja neuvonta sekä yhteistyön kehittäminen Monetra Pirkanmaa Oy:n palkka- ja palveluiden kanssa.

Henkilöstöasiantuntijan toimen kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto.

Hallintosäännön 47 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää henkilöstöjaoston valmistelusta vakinaisten virkojen ja toimien perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi. Henkilöstöjaosto päättää vakinaisesti täytettävien virkojen ja toimien täyttöluvista.

**Valmistelija** Kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg, hallintojohtaja Tapio Rautava ja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

**Esittelijä** Henkilöstöjohtaja

**Päätösehdotus** Henkilöstöjaosto päättää  
1. esittää kaupunginhallitukselle henkilöstöasiantuntijan toimen perustamisen 1.5.2024 alkaen.  
Kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulu.  
2. myöntää täyttöluvan, mikäli kaupunginhallitus perustaa toimen.

**Päätös** Kari Kaaja esitti, että henkilöstöasiantuntijan toimea ei perusteta ja täyttölupaa myönnetä. Tätä ehdotusta ei kannatettu. Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi Kari Kaajan esityksen kannattamatto-

Henkilöstöjaosto

§ 30

19.03.2024

mana raukeavan ja henkilöstöjaoston päätökseksi tuli esittelijän ehdotus. Kari Kaaja jätti asiasta eriävän mielipiteen.

Lisätietoja

Henkilöstöjohtaja Riitta Hietala, p. 050 522 4107

**Varhaiskasvatuksen vakituksen toimen täyttölupa sekä kuuden määräaikaisen toimen perustaminen ja täyttölupa**

HEJA 19.03.2024 § 31  
162/01.01.00.02/2024

Kasvatusjohtaja Pekka Kares ja varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen esittävät seuraavien varhaiskasvatuksen toimien täyttämistä sekä määräaikaisten toimien perustamista ja täyttölupia:

**Vakinaiset toimet**

Lastenhoitajan vakinaisen toimen täyttölupa 1.8.2024 alkaen. Vakainainen toimi on jäänyt avoimeksi. Tehtävä on täytetty määräaikaisesti 31.7.2024 saakka.

**Määräaikaiset toimet**

- Neljä lastenhoitajan tointa 1.8.2024-31.7.2025 väliselle ajalle
- Varhaiskasvatuksen opettajan toimi 1.8.2024-31.7.2025 väliselle ajalle.
- Ryhmäavustajan toimi 1.8.2024-31.7.2025 väliselle ajalle

Varhaiskasvatuksen suunniteltuun palveluverkkoon tarvitaan täydennystä toimintavuodelle 2024-2025, jotta varhaiskasvatusta voidaan toteuttaa Varhaiskasvatuslain 540/2018 vaatiman henkilöstön ja lasten välisten suhdelukujen vaatimalla tavalla sekä tuen toteuttamisen näkökulmasta. Palveluverkon täydentämisen tarve johtuu nopeasta varhaiskasvatuksen osallistumisprosentin kasvamisesta Sastamalan alueella.

Määräaikaisten täyttölupien avulla Häijään päiväkodilla on mahdollista jatkaa ns. ylimääräinen lapsiryhmä (3 toimea). Muut toimet kohdentuvat olemassa olevien yksiköiden lasten tuen toteuttamiseen.

Kyseiset määräaikaiset toimet on huomioitu talousarvio 2024:ssa

Hallintosäännön 47 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää vakinaisesti täytettävien virkojen ja toimien täyttöluvista sekä määräaikaisten virkojen ja toimien, joiden taustalla ei ole vakinaista vakanssia, perustamisesta ja täyttöluvista.

Valmistelija

Varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen ja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Esittelijä

Henkilöstöjohtaja

Henkilöstöjaosto

§ 31

19.03.2024

**Päätösehdotus**

Henkilöstöjaosto päättää

1. myöntää varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen täyttöluvan 1.8.2024 alkaen ja
2. perustaa varhaiskasvatuksen määräaikaiset toimet sekä myöntää täyttöluvat esityksen mukaisesti.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

Varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen, p. 040 482 1420

## Perusopetuksen vakinaisen viran täyttölupa sekä kahden määräaikaisen toimen perustaminen ja täyttölupa

HEJA 19.03.2024 § 32  
158/01.01.00.02/2024

Kasvatusjohtaja Pekka Kares ja opetuspäällikkö Kati Heikkilä esittävät seuraavien perusopetuksen virkojen vakinaista täyttämistä sekä määräaikaisten toimien perustamista ja täyttölupia:

### Vakinaiset virat

Matemaattisten aineiden lehtorin virka 1.8.2024 alkaen. Ensisijainen sijoitusyksikkö on Sylvään koulu. Taustalla avoin vakanssi.

### Määräaikaiset toimet

Kaksi (2) koulunkäynninohjaajan määräaikaista toimea ajalle 5.8.2024- 31.5.2025. Ensisijaisena sijoitusyksikkönä toimissa on Vareliuksen koulu. Määräaikaisuuksien perusteena oppilaiden tuen tarpeen vaihtelu, lääkärinlausunto määräajaksi sekä aamu- ja iltapäivähoidon käyttöasteen vaihtelu.

Esitettyihin vakansseihin on määrärahat perusopetuksen talousarviossa.

Hallintosäännön 47 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää vakinaisesti täytettävien virkojen ja toimien täyttöluvista sekä määräaikaisten virkojen ja toimien, joiden taustalla ei ole vakinaista vakanssia, perustamisesta ja täyttöluvista.

Valmistelija Opetuspäällikkö Kati Heikkilä ja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Esittelijä Henkilöstöjohtaja

**Päätösehdotus** Henkilöstöjaosto hyväksyy  
1. matemaattisten aineiden lehtorin viran täyttöluvan 1.8.2024 alkaen ja  
2. kahden määräaikaisen koulunkäynninohjaajan toimen perustamisen ja täyttöluvan ajalle 5.8.2024-31.5.2025.

**Päätös** Kari Kaaja esitti, että kohdan 2. osalta määräaikaisia koulunkäynninohjaajan toimia ei perusteta eikä täyttölupaa myönnetä. Tätä ehdotusta ei kannatettu. Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi Kari Kaajan esityksen kannattamattomana raukeavan ja henkilöstöjaoston päätökseksi tuli esittelijän ehdotus.

Lisätietoja Opetuspäällikkö Kati Heikkilä, p. 040 648 2240

Henkilöstöjaosto

§ 32

19.03.2024

**Perusopetuksen ruotsin kielen lehtorin viran muuttaminen erityisluokanopettajan viraksi ja täyttölupa**

HEJA 19.03.2024 § 33  
159/01.01.00.00/2024

Kasvatusjohtaja Pekka Kares ja perusopetuksen opetuspäällikkö Kati Heikkilä esittävät Sylvään koulun ruotsin kielen lehtorin viran muuttamista erityisluokanopettajan viraksi ja viran vakituista täyttämistä 1.8.2024 alkaen. Taustalla on virkajärjestelyt ja tuen tarpeen kasvaminen sekä ruotsin kielen opetuksen tuntikertymän pitkäaikainen tarkastelu.

Hallintosäännön 47 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää henkilöstöjaoston valmistelusta vakinaisten virkojen ja toimien perustamisesta ja lakkauttamisesta. Henkilöstöjaosto päättää vakinaisesti täytettävien virkojen ja toimien täyttöluvista.

**Valmistelija** Opetuspäällikkö Kati Heikkilä ja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

**Esittelijä** Henkilöstöjohtaja

**Päätösehdotus** Henkilöstöjaosto päättää  
1. esittää kaupunginhallitukselle Sylvään koulun ruotsin kielen lehtorin viran muuttamista erityisluokanopettajan viraksi 1.8.2024 alkaen ja  
2. myöntää erityisluokanopettajan viran täyttöluvan, mikäli kaupunginhallitus hyväksyy virkamuutoksen.

**Päätös** Hyväksyttiin.

**Lisätietoja** Opetuspäällikkö Kati Heikkilä, p. 040 648 2240

**Perusopetuksen erityisopettajan viran muuttaminen erityisluokanopettajan viraksi ja täyttölupa**

HEJA 19.03.2024 § 34  
160/01.01.00.00/2024

Kasvatusjohtaja Pekka Kares ja perusopetuksen opetuspäällikkö Kati Heikkilä esittävät yhden erityisopettajan viran muuttamista erityisluokanopettajan viraksi ja viran vakituista täyttämistä 1.8.2024 alkaen. Viran ensisijainen työyksikkö on toistaiseksi Vareliuksen koulu. Taustalla on 1.8.2024 avoimeksi jäävä erityisopettajan vakanssi. Erityisluokanopettajan vakanssi mahdollistaa kelpoisuusvaatimusten ja nykyisten OPH:n tuen järjestämisen ohjeiden mukaisesti monipuolisemmin tuen järjestämisen eri muodot ja henkilöstön joustavan käytön.

Hallintosäännön 47 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää henkilöstöjaoston valmistelusta vakinaisten virkojen ja toimien perustamisesta ja lakkauttamisesta. Henkilöstöjaosto päättää vakinaisesti täytettävien virkojen ja toimien täyttöluvista.

**Valmistelija** Opetuspäällikkö Kati Heikkilä ja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

**Esittelijä** Henkilöstöjohtaja

**Päätösehdotus** Henkilöstöjaosto päättää  
1. esittää kaupunginhallitukselle perusopetuksen erityisopettajan viran muuttamista erityisluokanopettajan viraksi 1.8.2024 alkaen ja  
2. myöntää erityisluokanopettajan viran täyttöluvan 1.8.2024 alkaen, mikäli kaupunginhallitus hyväksyy virkamutoksen.

**Päätös** Hyväksyttiin.

**Lisätietoja** Opetuspäällikkö Kati Heikkilä, p. 040 648 2240



**Musiikkiopiston lyömäsoitinopettajan viran täyttölupa**

HEJA 19.03.2024 § 35  
167/01.01.01.00/2024

Kasvatusjohtaja Pekka Kares ja Sastamalan Opiston ja musiikkiopiston rehtori Sini-Mari Lepistö esittävät musiikkiopiston lyömäsoitinopettajan osa-aikaisen viran täyttämistä toistaiseksi 1.8.2024 alkaen.

Virka on ollut täytettynä määräaikaisesti 1.8.2021 alkaen entisen viranhaltijan irtisanouduttua. Määräaikaisuuden perusteena on ollut oppilasmäärän vakiintumattomuus. Virka on osa-aikaistettu edellisen viranhaltijan aikaan oppilasmäärän vähenemisen seurauksena. Tuntimäärä on viimeisten kahden lukuvuoden aikana vakiintunut kuuteentoista. Perusteita määräaikaisuuden jatkamiselle ei ole.

Hallintosäännön 47 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää vakinaisesti täytettävien virkojen ja toimien täyttöluvista.

Valmistelija

Sastamalan Opiston ja musiikkiopiston rehtori Sini-Mari Lepistö ja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala.

Esittelijä

Henkilöstöjohtaja

**Päätösehdotus**

Henkilöstöjaosto myöntää musiikkiopiston lyömäsoitinopettajan viran täyttöluvan 1.8.2024 alkaen.

**Päätös**

Kari Kaaja esitti, että musiikkiopiston lyömäsoitinopettajan viran täyttölupaa ei myönnetä. Tätä ehdotusta ei kannatettu. Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi Kari Kaajan esityksen kannattamattomana raukeavan ja henkilöstöjaoston päätökseksi tuli esittelijän ehdotus

Lisätietoja

Sastamalan Opiston ja musiikkiopiston rehtori Sini-Mari Lepistö,  
p. 040 631 5243

Henkilöstöjaosto

§ 36

19.03.2024

---

**Ilmoitusasiat**

HEJA 19.03.2024 § 36

1. Sisäilmatyöryhmän muistio 19.2.2024

Valmisteluvastuu Henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Esittelijä Henkilöstöjohtaja

**Päätösehdotus** Henkilöstöjaosto merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

**Päätös** Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja Henkilöstöjohtaja Riitta Hietala, p. 050 522 4107

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 30, § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 29

### Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon ([www.sastamala.fi](http://www.sastamala.fi)) Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja

- pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
  - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
  - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
  - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
  - jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
  - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan kaupunginhallitus

Käyntiosoite: Tampereentie 5

Postiosoite: PL 23 38201 SASTAMALA

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.