

Kaupunginvaltuusto

Aika 17.06.2024 klo 18:00 - 18:31

Paikka Sylvään koulu

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 20	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 21	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 22	Sastamalan kaupungin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023	7
§ 23	Arviointikertomus vuodelta 2023	12
§ 24	Sastamalan hyvinvointikertomus vuodelta 2023	15
§ 25	Kokemäen ja Kiikoisten kuntayhtymä Ilolaa koskeva tilinpäätös ja toimintakertomus sekä tilintarkastuskertomus vuodelta 2023	18
§ 26	Kokemäen ja Kiikoisten kuntayhtymä Ilolaa koskeva arviointikertomus vuodelta 2023	20
§ 27	Kokemäen ja Kiikoisten kuntayhtymä Ilolan purkaminen ja loppuseelvityskertomus	21
§ 28	Talouden neljännesvuosikatsaus, maaliskuu 2024	23
§ 29	Kuntatodistusohjelman limiitin ja lyhytaikaisen lainan enimmäismäärän korottaminen	26
§ 30	Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen työllisyyslautakunnan asettaminen	28
§ 31	Tilapäisen valiokunnan asettaminen kaupunginhallituksen erottamiseksi ja uusien jäsenten valitsemiseksi	30
§ 32	Ilmoitus valtuustoryhmän perustamisesta	33
§ 33	Valtuustoaloite, Liikennekasvatus valinnaisaineeksi Sastamalan kouluissa	34

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pohjanen Hannu	varajäsen	
	Jokinen Maria	varajäsen	
	Ekholm-Martikainen Mira	jäsen	
	Finska Leena	jäsen	
	Haapamäki Lauri	jäsen	
	Haapanen Timo	jäsen	
	Hakanen Pertti	jäsen	
	Helander Merja	jäsen	
	Henriksson Sari	jäsen	
	Iso-Kukkula Mirva	jäsen	
	Isotalo Minna	jäsen	
	Jarkko Pentti	jäsen	
	Jokinen Jenni	jäsen	
	Kaaja Kari	jäsen	
	Karisalmi Leevi	jäsen	
	Kortelahti Jari	jäsen	
	Kulju Petri	jäsen	
	Kulmala Aulis	jäsen	
	Kärki-Chaiwut Olli-Pekka	jäsen	
	Innala Heli	varajäsen	
	Leppäniemi Heljä	jäsen	
	Mattila Antti-Matti	jäsen	
	Mattila Leena	jäsen	
	Mikkola Jussi	jäsen	
	Heino Marjukka	varajäsen	
	von Nandelstadh Wilhelm	jäsen	
	Pajunoja Sami	jäsen	
	Pelttari Päivi	jäsen	
	Pietilä Pauli	jäsen	
	Prihti Janne	jäsen	
	Selin Jukka-Pekka	varajäsen	
	Rautava-Turja Päivi	jäsen	
	Rauva Mikko	II varapuheenjohtaja	
	Saarela Leena	jäsen	
	Suoniemi Marko	varajäsen	
	Seppä Tarmo	jäsen	
	Sianoja Suvi	jäsen	
	Tuominen Mauri	jäsen	
	Villo Maire	jäsen	
	Vuorinen Pirjo	jäsen	
	Yli-Hongisto Ulla	jäsen	
	Ylimäki Kaisa	jäsen	
Poissa	Aarinen Seppo		
	Andersson Jari		
	Lepistö Antti		
	Mäkipää Jarkko		
	Raunio Pirjo		

Satonen Arto
Tapio Lauri
Kares Pekka

Muu	Heinisuo Lumi Pajala Iiro Malmberg Jarkko Rautava Tapio Arve-Salonen Katja Toukonieni Kimmo Kosonen Anne Mattila Ilmari Saari Mervi	nuorisovaltuutettu nuorisovaltuutettu kaupunginjohtaja hallintojohtaja konsernilakimies tekninen johtaja vs. talousjohtaja maankäyttöjohtaja hyvinvointikoordinaattori
-----	---	--

Allekirjoitukset

Mikko Rauva
puheenjohtaja

Katja Arve-Salonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

20 - 33

Pöytäkirjan tarkastus

 Sastamala 17.6.2024

Ulla Yli-Hongisto
pöytäkirjantarkastaja

Kaisa Ylimäki
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa (www.sastamala.fi) 20.6.2024
alkaen sekä Sastamalan kaupungintalossa, hallinto 3.krs, 20.6.2024
kello 9-15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KVALT 17.06.2024 § 20

Kuntalain 94 §:n ja hallintosäännön 96 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Hallintosäännön 95 §:n mukaan valtuuston kokous voidaan pitää myös sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

Hallintosäännön 97 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Hallintosäännön 99 §:n mukaan esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla.

Kokouskutsu ja esityslista toimitettiin 11.6.2024 kaikille valtuutetuille. Lisäksi esityslista toimitettiin 13 varavaltuutetulle ryhmien koon perusteella.

Samana päivänä kokouskutsu julkaistiin myös yleisessä tietoverkossa Sastamalan kaupungin kotisivuilla www.sastamala.fi.

Kokouskutsu on julkaistu lisäksi seuraavissa paikallislehdissä:
Alueviesti 12.6.2024
Tyrvään Sanomat 12.6.2024

Kokouksen esityslista on ollut luettavissa kaupungin kotisivuilla 11.6.2024 alkaen.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Hallintosäännön 103 §:n 1 ja 2 momentin mukaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 102 §:n mukaan kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja kaupunginjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä.

Kaupunginvaltuusto

§ 20

17.06.2024

Kaupunginhallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus. Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla valtuutettu. Nuorisovaltuusto voi nimetä valtuuston kokoukseen kaksi (2) edustajaansa, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus. Nuorisovaltuuston edustajilla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa.

Valtuusto on päättänyt 16.8.2021 § 61, että valtuuston kokouksissa on kaupunginhallituksen puheenjohtajan, kaupunginjohtajan, kaupunginhallituksen jäsenten ja nuorisovaltuuston jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus hallintojohtajalla, konsernilakimiehellä, talousjohtajalla sekä toimialajohtajilla. Muita viranhaltijoita kutsutaan tarvittaessa erikseen kokoukseen asiantuntijoiksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KVALT 17.06.2024 § 21

Hallintosäännön 117 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi (2) valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Kaupunginvaltuuston päätöksen 16.8.2021 § 62 mukaan valtuuston pöytäkirjat tarkastetaan kahden kullakin kerralla erikseen valitun tarkastajan toimesta siten, että pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ulla Yli-Hongisto ja Kaisa Ylimäki.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ulla Yli-Hongisto ja Kaisa Ylimäki.

Kaupunginhallitus	§ 57	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 37	27.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 22	17.06.2024

Sastamalan kaupungin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023

KHALL 25.03.2024 § 57

Kuntalain (410/2015 § 113) mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kaupunginhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kaupunginhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain (410/2015 § 114) mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa konsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitiilinpäätös. Konsernitiilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitiilinpäätös laaditaan konserniyhtiöiden taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitiilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitiilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitiilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalain (410/2015 § 115) mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta

Kaupunginhallitus	§ 57	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 37	27.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 22	17.06.2024

tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä olemassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Sastamalan kaupungin vuoden 2023 tilinpäätös on laadittu kuntalain säännösten ja niiden nojalla annettujen ohjeiden ja suositusten mukaisesti. Tilinpäätökseen sisältyvässä toimintakertomuksessa on kuvattu kaupungin yleistä toimintaympäristöä ja taloutta sekä analysoitu kaupungin taloudellista asemaa ja tulevaa kehitystä.

Sastamalan Vesi liikelaitoksen tiedot sisältyvät koko kaupungin tilinpäätöslukuihin. Liikelaitos on latanut oman tilinpäätöksensä, joka sisältyy tasekirjan lukuun 'Eriytetyt tilinpäätökset'.

Vuoden 2023 tuloslaskelman mukainen toimintakate eli käyttötalouden nettomenot ovat 52,6 milj. euroa. Toimintakate on vähentynyt 100,6 milj. euroa vuoden 2022 tilinpäätökseen verrattuna sosiaali- ja terveystalouden siirryttyä hyvinvointialueelle vuoden 2023 alusta lukien. Sote-uudistuksen myötä tilinpäätös ei ole kaikilta osin vertailukelpoinen edellisen vuoden tilinpäätökseen nähden.

Vuosikate 18,3 milj. euroa kattaa poistot (8,8 milj. euroa), joten tilikauden tulos on 9,5 milj. euroa positiivinen (ed. vuonna 19,0 milj. euroa). Tuloksenkäsittelyerien jälkeen tuloslaskelma on 5,8 milj. euroa ylijäämäinen (ed. vuonna 4,3 milj. euroa).

Vuoden 2023 investointien omahankintameno oli 13,9 milj. euroa (ed. vuonna 12,3 milj. euroa). Kaupungin kokonaislainamäärä oli vuoden lopussa 52,4 milj. euroa eli 2 228 euroa/asukas. Lainamäärä väheni 2,1 milj. eurolla vuoden 2022 tilinpäätökseen nähden (lainat v. 2022 54,5 milj. euroa ja 2 296 e/asukas).

Kaupungin ja liikelaitosten taseen loppusumma on 194,4 milj. euroa (ed. vuonna 209,4 milj. euroa).

Sastamalan konsernikokonaisuuteen kuului vuoden 2023 lopulla emokaupungin ja Sastamalan Vesi liikelaitoksen lisäksi 5 tytäryhtiötä, 3 kuntayhtymää ja 8 osakkuusyhtiötä.

Kaupunginhallitus	§ 57	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 37	27.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 22	17.06.2024

Konsernitilinpäätökseen on olennaisesti vaikuttanut Pirkanmaan sairaanhoitopiirin lakkautuminen ja palvelutuotannon siirtyminen Pirkanmaan hyvinvointialueelle.

Konsernitaseen loppusumma vuonna 2023 oli 225,2 milj. euroa (ed. vuonna 301,3 milj. euroa.) Konsernitaseeseen kertynyt ylijäämä oli 60,9 milj. euroa (ed. vuonna 56,4 milj. euroa). Konsernilainojen määrä oli 64,7 milj. euroa eli 2 755 e/asukas (ed. vuonna 105,8 milj. euroa eli 4 458/asukas).

Sastamalan kaupungilla ei ole taseessa kattamatonta alijäämää. Vuoden 2023 tilinpäätöksen mukainen taseen ylijäämä on 38,0 milj. euroa.

Liitteenä tilinpäätös ja henkilöstökertomus vuodelta 2023.

Valmistelija vs. talousjohtaja Anne Kosonen

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. allekirjoittaa Sastamalan kaupungin vuoden 2023 tilinpäätöksen ja
2. jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi

3. hyväksyä ja valtuuttaa kaupunginjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle tilintarkastuksen yhteydessä

4. esittää valtuustolle toimintakertomuksessa tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:

4.1. investointivarauksia puretaan yhteensä 2.623.212,61 euroa, josta

- yrityspuisto Syke, kunnallistekniikan rakentaminen 623.212,61 euroa
- Vammalan torin kunnostaminen 1.300.000 euroa
- VT11 alikulku ja Tiisalantie-Mustienoja rinnakkaisväylä 700.000 euroa

4.2. tehdään em. mainittuihin investointeihin kohdistuva poistoeron lisäys 2.572.147,93 euroa

4.3. poistoeron vähennystä tehdään suunnitelman mukaan 247.274,93

4.4. investointivarauksia lisätään yhteensä 4.000.000 euroa taloussuunnitelman mukaisiin Mouhijärven yhteiskoulun, Pehulan päiväkotikoulun ja Sylvään Taitotalon investointeihin

4.5. tilikauden ylijäämä 5.792.498,66 euroa siirretään taseen

Kaupunginhallitus	§ 57	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 37	27.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 22	17.06.2024

ali/ylijäämätilille

5. saattaa tilinpäätöksen tilintarkastuksen jälkeen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi

6. oikeuttaa konsernihallinnon tekemään tilinpäätökseen teknisuonteisia korjauksia ennen kaupunginvaltuuston käsittelyä

7. merkitä henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja vs. talousjohtaja Anne Kosonen, puh. 0400 788 820

TARKLTK 27.05.2024 § 37

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Kaupunginhallitus käsitteli kokouksessaan 25.3.2024 § 57 tilinpäätöksen ja henkilöstökertomuksen ja saattoi ne tarkastuslautakunnalle ja kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastajan antaman tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi.

Ehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää valtuustolle,
- että tilinpäätös 1.1.-31.12.2023 hyväksytään ja
- että kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Kaupunginhallitus	§ 57	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 37	27.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 22	17.06.2024

KVALT 17.06.2024 § 22
11/02.06.01.03/2024

Liitteenä vuoden 2023 tilinpäätös ja henkilöstökertomus sekä tilintarkastajan antama tilintarkastuskertomus vuodelta 2023.

Esittelijä Tarkastuslautakunta

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastajan antaman tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto päättää,
- että tilinpäätös 1.1.-31.12.2023 hyväksytään ja
- että kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Liite 1 TILINPÄÄTÖS 2023_allekirjoitettu
- Liite 2 Henkilöstökertomus 2023
- Liite 3 Tilintarkastuskertomus Sastamala 2023

Tarkastuslautakunta	§ 24	19.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 28	26.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 32	17.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 39	27.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 43	31.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 23	17.06.2024

Arviointikertomus vuodelta 2023

TARKLTK 19.04.2024 § 24

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Valtuustolle kultakin vuodelta annettava arviointikertomus sisältää tarkastuslautakunnan arvioinnin tulokset. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on tuottaa tietoa kunnan strategisen johtamisen tueksi arvioimalla suunnitelmallisesti valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista sekä toiminnan, toimintatapojen ja palvelujen järjestämisen tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta. Arviointikertomus on tarkastuslautakunnan käsitys siitä, miten kunnan tilivelvolliset ovat onnistuneet valtuuston tahdon toteuttamisessa (HE 268/2014).

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta käy keskustelun arviointikertomuksen valmistelun käynnistämiseksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

TARKLTK 26.04.2024 § 28

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

TARKLTK 17.05.2024 § 32

Tarkastuslautakunta	§ 24	19.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 28	26.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 32	17.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 39	27.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 43	31.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 23	17.06.2024

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

TARKLTK 27.05.2024 § 39

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että Sinikka Lakkinen ei osallistunut arviointikertomuksen laadintaan Sastamalan Vesi liikelaitoksen osalta.

TARKLTK 31.05.2024 § 43

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta viimeistelee ja hyväksyy Kuntalain 121 §:n mukaisen arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja esittelee sen kaupunginvaltuustolle.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

KVALT 17.06.2024 § 23
11/02.06.01.03/2024

Liitteenä Sastamalan kaupungin arviointikertomus vuodelta 2023.

Esittelijä Tarkastuslautakunta

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta esittää Sastamalan kaupungin vuoden 2023 arviointikertomuksen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Tarkastuslautakunta	§ 24	19.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 28	26.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 32	17.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 39	27.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 43	31.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 23	17.06.2024

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 4 Sastamala arviointikertomus 2023

Sivistyslautakunta	§ 47	22.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 113	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 24	17.06.2024

Sastamalan hyvinvointikertomus vuodelta 2023

SIVLTK 22.05.2024 § 47

Kuntalain (10.4.2015/410) mukaan kunnan tulee edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 6 §:n kunnalla on ensisijainen vastuu terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä silloin kuin tehtävä kytkeytyy muihin kunnan lakisääteisiin tehtäviin. Lain mukaan kunnan tulee seurata asukkaidensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutuneista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain.

Vuodesta 2023 on laadittu vuosittainen hyvinvointikertomus, joka on tiivis kuvaus hyvinvointityöstä sisältäen tietoa Sastamalan väestön terveydestä ja hyvinvoinnista, väestöryhmien välisistä terveystilastoista, terveyteen ja hyvinvointiin vaikuttavien tekijöiden muutoksista ja palvelujärjestelmän toimivuudesta sekä ehkäisevän työn vaikutuksista. Vuonna 2025 laaditaan laaja hyvinvointikertomus, jossa arvioidaan koko valtuustokauden aikana tehtyä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä suhteutettuna asetettuihin painopisteisiin, tavoitteisiin ja mittareihin.

Sastamalan kaupunginvaltuusto hyväksyi hyvinvointisuunnitelman vuosille 2021–2024 kokouksessaan 15.11.2021 § 98. Liitteenä olevassa Sastamalan hyvinvointikertomuksessa vuodelta 2023 keskitytään erityisesti vuonna 2023 tehtyihin toimenpiteisiin. Raportti sisältää myös hyvinvointityön itsearviointin vuodesta 2023.

Vuoden 2022 perusteella kehittämiskohteiksi hyvinvointityölle vuodelle 2023 oli asetettu HYTE-kertoimen mukaisen kuntalaisten osallistamismallin perustaminen, koululäsnäoloa tukevan poissaolomallin kehittäminen ja hyvinvointialueen kanssa tehtävän verkostoyhteistyön kehittäminen. Koululäsnäoloa tukeva poissaolomalli vahvistettiin vuonna 2023. Hyvinvointialueen kanssa tehtävä yhdyspintatyö on edennyt ja siitä hyvänä yhtenä esimerkkinä voidaan mainita yhteisöllinen opiskeluhoito. Sastamalalaisia on osallistettu yhteiseen työhön vuoden aikana erilaisilla kyselyillä, asukasilloilla ja foorumeilla. Varsinainen asukasraati perustetaan vuoden 2024 aikana. Vuodelle 2023 asetettiin tavoitteeksi myös perheiden fyysisen aktiivisuuden lisääminen. Tämän työn

Sivistyslautakunta	§ 47	22.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 113	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 24	17.06.2024

edistämisestä löytyy esimerkkejä vuoden 2023 hyvinvointikertomuksesta.

Vuonna 2024 tulee kiinnittää huomiota työikäisten sastamalalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen. Myös kotoutuminen tulee huomioida osana hyvinvointityötä. Toki Sastamala tarjoaa kaikille asukkailleen monipuoliset liikunta-, kulttuuri- ja kirjastopalvelut, joista merkittävä osa on myös taloudellisesti heikossa asemassa oleville saavutettavia. Tulevaisuudessa hyvinvointityö tulee yhdistää tiivimmin Sastamalan strategiatyöhön ja sitä kautta myös talousarvioon. Sastamalalaisten, kaupungin eri toimialojen, järjestöjen ja hyvinvointialueen välistä yhteistyötä hyvinvointityössä tulee tiivistää jatkossa entisestään.

Valmistelija hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari, kaupunkikonsernin johtoryhmä

Esittelijä Kasvatusjohtaja

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan hyvinvointikertomuksen vuodelta 2023.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari poistui klo 16:59.

Lisätietoja hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari, puh. 040 184 8378

KHALL 10.06.2024 § 113

Liitteenä on hyvinvointikertomus vuodelta 2023.

Valmistelija hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari, kaupunkikonsernin johtoryhmä

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää liitteenä olevan Sastamalan hyvinvointikertomuksen vuodelta 2023 valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari, puh. 040 184 8378

Sivistyslautakunta	§ 47	22.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 113	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 24	17.06.2024

KVALT 17.06.2024 § 24
347/00.01.02.01/2024

Esittelijä Kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää liitteenä olevan Sastamalan hyvinvointikertomuksen vuodelta 2023 valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 5 Hyvinvointikertomus Vuosiraportti 2023 versio 07052024

Kokemäen ja Kiikoisten kuntayhtymä Ilolaa koskeva tilinpäätös ja toimintakertomus sekä tilintarkastuskertomus vuodelta 2023

KVALT 17.06.2024 § 25
326/02.02.02/2024

Kokemäen tarkastuslautakunta 6.5.2024 § 18:

”Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajien on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset.

Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessaan esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023. Tilintarkastuskertomus on luovutettu tarkastuslautakunnalle 6.5.2024.

Oheismateriaalina tilinpäätös 31.12.2023 sekä vahvistusilmoituskirje.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

- merkitä tiedoksi tilintarkastajan raportoinnin, vahvistusilmoituskirjeen ja tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023
- saattaa tilintarkastuskertomuksen Kokemäen ja Sastamalan kaupunginvaltuustoille tiedoksi
- esittää em. kaupunginvaltuustoille, että kuntayhtymän vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja
- esittää em. kaupunginvaltuustoille, että kuntayhtymän tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2023.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.”

Esittelijä Kokemäen tarkastuslautakunta

Päätösehdotus Kokemäen tarkastuslautakunta

- saattaa Kokemäen ja Kiikoisten kuntayhtymä Ilolan tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023 Kokemäen ja Sastamalan kaupunginvaltuustoille tiedoksi,
- esittää em. kaupunginvaltuustoille, että kuntayhtymän vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja
- esittää em. kaupunginvaltuustoille, että kuntayhtymän tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginvaltuusto

§ 25

17.06.2024

Oheismateriaali

Kokemäen ja Kiiikoisten ky Ilola tilinpäätös 2023

Johdon vahvistuskirje 2023 Kokemäen ja Kiiikoisten kuntayhtymä

Ilola

Tilintarkastuskertomus 2023 Ilola

Kokemäen ja Kiikoisten kuntayhtymä Ilolaa koskeva arviointikertomus vuodelta 2023

KVALT 17.06.2024 § 26
327/02.02.02/2024

Kokemäen tarkastuslautakunta 6.5.2024:

”Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Kuntayhtymän arviointikertomus käsitellään Kokemäen ja Sastamalan kaupunginvaltuustoissa tilinpäätöksen hyväksymisen ja vastuuvapauden myöntämistä koskevan asian käsittelyn jälkeen.

Oheismateriaalina arviointikertomus vuodelta 2023.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää allekirjoittaa vuoden 2023 arviointikertomuksen ja esittää arviointikertomuksen Kokemäen ja Sastamalan kaupunginvaltuustojen käsiteltäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.”

Oheismateriaalina Kokemäen ja Kiikoisten kuntayhtymä Ilolan arviointikertomus vuodelta 2023.

Esittelijä

Kokemäen tarkastuslautakunta

Päätösehdotus

Kokemäen tarkastuslautakunta esittää Kokemäen ja Kiikoisten kuntayhtymä Ilolaa koskevan arviointikertomuksen vuodelta 2023 kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Kokemäen ja Kiikoisten ky Ilolan arviointikertomus 2023

Kokemäen ja Kiikoisten kuntayhtymä Ilolan purkaminen ja loppuselvityskertomus

KVALT 17.06.2024 § 27
449/00.01.00.01.00/2023

Kokemäen tarkastuslautakunta 6.5.2024:

”Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajien on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset.

Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessaan esittänyt lopputilityksen ja loppuselvityskertomuksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille. Tilintarkastuskertomus on luovutettu tarkastuslautakunnalle 6.5.2024.

Oheismateriaalina loppuselvityskertomus.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

- merkitä tiedoksi tilintarkastuskertomuksen koskien loppuselvitystä
- saattaa tilintarkastuskertomuksen Kokemäen ja Sastamalan kaupunginvaltuustoille tiedoksi
- esittää em. kaupunginvaltuustoille, että kuntayhtymän lopputilitys hyväksytään ja
- esittää em. kaupunginvaltuustoille, että kuntayhtymän tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus koskien lopputilitystä ja loppuselvityskertomusta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.”

Oheismateriaalina Kokemäen ja Kiikoisten kuntayhtymä Ilolan loppuselvityskertomus.

Esittelijä

Kokemäen tarkastuslautakunta

Päätösehdotus

Kokemäen tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle,
- tiedoksi Kokemäen ja Kiikoisten kuntayhtymä Ilolan tilintarkastuskertomuksen koskien loppuselvitystä
- että kuntayhtymän lopputilitys hyväksytään ja
- että kuntayhtymän tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus koskien lopputilitystä ja loppuselvityskertomusta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginvaltuusto

§ 27

17.06.2024

Oheismateriaali

Kokemäen ja Kiikoisten ky Ilolan loppuselvityskertomus
Tilintarkastuskertomus (loppuseelvitys) Ilola

Kaupunginhallitus § 112
 Kaupunginvaltuusto § 28

10.06.2024
 17.06.2024

Talouden neljännesvuosikatsaus, maaliskuu 2024

KHALL 10.06.2024 § 112

Talousraportointi toteutetaan neljännesvuosittain. Maaliskuun ja syyskuun raportit laaditaan kevyemmällä sisällöllä pääpainona talouden toteuma ja koko vuotta koskeva ennuste. Kesäkuun raportti laaditaan laajempaan ja siinä arvioidaan myös toiminnallisten tavoitteiden ja tunnuslukujen toteutumista.

Maaliskuun neljännesvuosikatsaus sisältää toimialan katsauksen raportointijaksolle sekä vastuualueittain raportin/selvityksen

- toiminnan ja talouden olennaisista tapahtumista raportointijaksolla
- talouden jaksotetusta toteumasta ja koko vuoden ennusteesta/määrärahamuutosesityksestä
- toteutumaan sisältyvistä olennaisista jaksotuksista sekä olennaisesti/kertaluonteisesti kertyvistä eristä, joita ei ole jaksotettu, sekä
- keskeisistä tekijöistä, jotka vaikuttavat tilivuoden ennakoituihin talousarviopoikkeamiin.

Toimialojen määrärahojen jaksotetut toteumatiedot toimialoittain ja tuloslaskelman erät 31.3.2024 sekä ennuste talousarviovuodelle on esitetty seuraavassa taulukossa

	Tot			Ennuste koko vuosi	poikkeam a 1 000 €
	Ta2024 1 000 €	3/2024 1 000 €	Tot %		
Konsernihallinto	-6 381	-1 212	19,0	-6 389	-8
Sivistystoimi	-50 230	-12 354	24,6	-50 530	-300
Tekninen toimi	534	-122	-22,9	534	0
Toimintakate, emo	-56 076	-13 687	24,4	-56 384	-308
Toimintakate, Vesi	1 841	622	33,8	1 841	0
Toimintakate yhteensä	-54 235	-13 066	24,1	-54 544	-308
Verotulot	49 650	12 962	26,1	49 650	0
Valtionosuudet	16 000	4 023	25,1	16 000	0
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 317	-233	17,7	-1 317	0
Vuosikate	10 097	3 687	36,5	9 789	-308
Tulos	1 048	1 549	148	740	-308

Käyttötalouden toteumaennustessa on arvioitu jonkin verran talousarviopoikkeamia ympäristöterveydenhuollon, varhaiskasvatuksen, perusopetuksesen ja elämänlaadun

Kaupunginhallitus	§ 112	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 28	17.06.2024

palveluissa, mutta toimialoilta ei ole tässä vaiheessa esitetty määrärahamuutoksia.

Investointien osalta tekninen lautakunta on tehnyt Tilakeskuksen investointien määrärahojen uudelleenkohdennusta sekä esittänyt investointeihin 20 000 euron lisämäärärahaa Herra Hakkaraisen talon julkisivun maalaukseen. Tekniselle lautakunnalle on varattu talousarviossa 600.000 euron määräraha pieninvestointeihin.

Tuloslaskelman erät

Verotuloja on alkuvuonna kertynyt talousarviossa ennakoitua paremmin. Loppuvuoden verotulojen arviontiin liittyy epävarmuutta ja verotuloarviota täsmennetään kesä- ja syyskuun neljännesvuosiraporttien yhteydessä. Valtionosuuksien arvioidaan tässä vaiheessa toteutuvan talousarvion mukaisesti. Peruspalvelujen valtionosuutta tullaan muuttamaan valtakunnallisesti valtionosuuksiin tehtyjen oikaisuvaatimusten johdosta. Näiden euromääräiset vaikutukset valtionosuuksiin eivät ole vielä tiedossa.

Raportointijakson rahoitustuottojen- ja kulujen nettototeuma on alhainen, sillä korkokulut ovat maksussa pääasiassa raportointijakson ulkopuolella.

Rahoitusosa

Lainoja on maaliskuun lopussa lyhennetty 1,1 miljoonalla eurolla. Raportointijaksolla investoinnit ovat toteutuneet maltillisesti, mutta investointitahdin kiihtyessä sekä lainojen lyhennysaikataulujen vuoksi uutta talousarviolainaa tullaan tarvitsemaan jo loppukesän aikana.

Valmistelija hallinto- ja taloussuunnittelija Päivi Koskinen ja talousjohtaja Anne Kosonen

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee maaliskuun 2024 neljännesvuosiraportin tiedoksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Hallitus ei esitä lisämäärärahaa investointeihin, vaan teknisen lautakunnan on priorisoitava investointihankkeet talousarviossa hyväksytyn pieninvestointien määrärahavarauksen sisällä.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja Talousjohtaja Anne Kosonen, puh. 0400 788 820

Kaupunginhallitus § 112
Kaupunginvaltuusto § 28

10.06.2024
17.06.2024

KVALT 17.06.2024 § 28
180/02.02.02/2024

Esittelijä Kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginhallitus saattaa maaliskuun 2024 neljännesvuosiraportin tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Hallitus ei esitä lisämäärärahaa investointeihin, vaan teknisen lautakunnan on priorisoitava investointihankkeet talousarviossa hyväksytyn pieninvestointien määrärahavarausten sisällä.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 6 Neljännesvuosiraportti , maaliskuu 2024

Kaupunginhallitus § 115
Kaupunginvaltuusto § 29

10.06.2024
17.06.2024

Kuntatodistusohjelman limiitin ja lyhytaikaisen lainan enimmäismäärän korottaminen

KHALL 10.06.2024 § 115

Kaupungin taloussuunnitelma vuosille 2024-2026 sisältää merkittävän määrän investointikuluja, lähes 70 milj. euroa. Jatkuvan maksuvalmiuden turvaamiseksi on tarpeen varmistaa riittävän ja joustavan lyhytaikaisen rahoituksen saatavuus tarvittaessa.

Kuntatodistukset tarjoavat joustavan instrumentin kuntien ja kuntayhtymien maksuvalmiuden hoitoon ja kassanhallintaan. Kuntatodistukset ovat kunnan tai kuntayhtymän rahamarkkinoilla liikkeeseen laskemia haltijalle asetettuja lyhytaikaisia velkasitoumuksia, joilla liikkeellelaskija lainaa rahaa markkinoilta. Rahoituskustannus määräytyy kuntatodistuksen liikkeeseenlaskuhetken markkinakoron mukaan. Kuntatodistus sopii lyhytaikaisiin, alle 12 kuukauden rahoitustarpeisiin.

Sastamalan kaupungilla on kuntatodistusohjelmaa koskeva puitesopimus Kuntarahoituksen ja eräiden muiden rahalaitosten kanssa. Sopimusten limiitit ovat tällä hetkellä enimmillään 10 miljoonaa euroa, Kuntarahoitus, ja 5 milj. euroa muiden rahalaitosten kanssa.

Sastamalan kaupungin varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteissa on todettu, että kaupunki voi ottaa tarvittaessa kuntatodistusohjelman kautta lyhytaikaista lainaa maksuvalmiuden varmistamiseksi. Kaupunginvaltuuston on 15.6.2020 § 30 päättänyt, että samanaikaisesti tällaista alle vuoden pituista lyhytaikaista lainaa voi olla enintään 10 miljoonaa euroa. Vuoden 2024 talousarvion hyväksymisen yhteydessä kaupunginvaltuusto on linjannut, että maksuvalmiuden varmistamiseksi kuntatodistusohjelman kautta lyhytaikaista lainaa voi olla samanaikaisesti enintään 20 miljoonaa euroa.

Jatkuvan maksuvalmiuden turvaamiseksi kuntatodistusohjelman limiittiä on tarkoituksenmukaista korottaa 20 miljoonaan euroon.

Valmistelija talousjohtaja Anne Kosonen

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että

1. Kuntarahoitus Oyj:n kanssa sovitun kuntatodistusohjelman limiittiä korotetaan nykyisestä Kuntarahoitus Oyj:n kanssa sovitun

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 115
§ 29

10.06.2024
17.06.2024

kuntatodistusohjelman limiittiä korotetaan nykyisestä 10 miljoonasta eurosta 20 miljoonaan euroon.

2. Muiden rahalaitosten kanssa sovittua kuntatodistusohjelman limiittiä korotetaan nykyisestä tasosta 10 miljoonaan euroon.

3. Sastamalan kaupungin varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteissa määritelty kuntatodistusohjelman kautta otettavan samanaikaisen lyhytaikaisen lainan määrä korotetaan nykyisestä 10 miljoonasta eurosta enintään 20 miljoonaan euroon.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

talousjohtaja Anne Kosonen, puh. 0400 788 820

KVALT 17.06.2024 § 29
427/02.05.04/2024

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että

1. Kuntarahoitus Oyj:n kanssa sovitun kuntatodistusohjelman limiittiä korotetaan nykyisestä 10 miljoonasta eurosta 20 miljoonaan euroon.

2. Muiden rahalaitosten kanssa sovittua kuntatodistusohjelman limiittiä korotetaan nykyisestä tasosta 10 miljoonaan euroon.

3. Sastamalan kaupungin varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteissa määritelty kuntatodistusohjelman kautta otettavan samanaikaisen lyhytaikaisen lainan määrä korotetaan nykyisestä 10 miljoonasta eurosta enintään 20 miljoonaan euroon.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus § 101
Kaupunginvaltuusto § 30

20.05.2024
17.06.2024

Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen työllisyyslautakunnan asettaminen

KHALL 20.05.2024 § 101

Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen kuntalain mukaisena yhteisenä toimielimenä toimii Sastamalan kaupungin organisaatioon perustettava *työllisyyslautakunta*, joka toimii Sastamalan kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen alaisuudessa. Lautakunta hoitaa muiden sopijakuntien puolesta yhteistoimintasopimuksessa tarkoitetut kunnan työvoimaviranomaisen tehtävät noudattaen Sastamalan kaupungin hallintosääntöä ja muita sääntöjä, määräyksiä ja ohjeita.

Edelleen yhteistoimintasopimuksen mukaan työllisyysalueen palvelujen järjestämistä varten Sastamalan kaupunginvaltuusto asettaa sopijakuntien yhteisen työllisyyslautakunnan ja valitsee siihen jäsenet ja varajäsenet yhteistoiminta-alueen kuntien ehdotusten perusteella. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja valitaan vastuukunnan edustajista. Jäsenten valinnassa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain vaatimukset.

Edellä mainitut yhteistoimintasopimuksessa sovitut asiat on sisällytetty Sastamalan kaupungin hallintosääntöön seuraavasti: Hallintosäännön 10 §:n mukaan työllisyyslautakunnassa on viisitoista (15) jäsentä. Jäsenistä ja varajäsenistä valitaan kuusi (6) Sastamalasta, kolme (3) Hämeenkyröstä, kaksi (2) Ikaalisista, kaksi (2) Parkanosta, yksi (1) Punkalaitumelta ja yksi (1) Kihniöstä. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja valitaan Sastamalan kaupungin edustajista. Valtuusto valitsee lautakuntien jäsenet sekä lautakuntien jäsenistä puheenjohtajan ja varajäsenen. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto valitsee työllisyyslautakuntaan viisitoista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä sekä valitsee jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti. Merkittiin, että Pirjo Raunio ilmoitti olevansa esteellinen (palvelussuhde- ja toimeksiantosuhdejäävi) asian käsittelyssä ja poistui kokouksesta päätöksenteon ajaksi.

Lisätietoja hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Kaupunginhallitus	§ 101	20.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 30	17.06.2024

KVALT 17.06.2024 § 30
165/14.07.00/2023

Esittelijä Kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto valitsee työllisyyslautakuntaan viisitoista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä sekä valitsee jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Työllisyyslautakuntaan valittiin:

Sastamala:

Jenni Jokinen, varalla Jarkko Mäkipää
Pertti Hakanen, varalla Ulla Yli-Hongisto
Jari Andersson, varalla Mikko Rauva
Janne Prihti, varalla Sami Pajunoja
Leena Saarela, varalla Timo Haapanen
Päivi Pelttari, varalla Maritta Laiho

Hämeenkyrö:

Virve Soininen, varalla Rauno Mäki
Maarit Lepistö, varalla Esa Järvenpää
Timo Mäkelä, varalla Kirsi Parhankangas

Ikaalinen:

Matti Äijö, varalla Hanna Mattila
Johanna Hiiri, varalla Tapio Tienari

Parkano:

Hilkka Ala-Kauhaluoma, varalla Klaus Myllymäki
Kauko Turunen, varalla Päivi Silomäki

Punkalaidun:

Linda Lähdeniemi, varalla Matti Seppä

Kihniö:

Janne Ojala, varalla Nina Niemenmaa

Työllisyyslautakunnan puheenjohtajaksi valittiin Pertti Hakanen (Sastamala) ja varapuheenjohtajaksi Jari Andersson (Sastamala).

Kaupunginhallitus	§ 114	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 31	17.06.2024

Tilapäisen valiokunnan asettaminen kaupunginhallituksen erottamiseksi ja uusien jäsenten valitsemiseksi

KHALL 10.06.2024 § 114

Sastamalan Perussuomalaiset ry ja Sastamalan perussuomalaisten valtuustoryhmä ovat 20.5.2024 esittäneet, että Sastamalan kaupungin ylintä päätäntävaltaa ylläpitävät kaupunginhallitus ja kaupunginvaltuusto noudattavat kesällä 2021 pidettyjen mandaattineuvottelujen tulosta ja täten luovuttavat Perussuomalaisille kuuluvan toisen kaupunginhallituksen paikan takaisin. Tällä hetkellä Perussuomalaisten paikalla istuu valtuutettu Maire Villo, joka ei enää ole erottamisen johdosta puolueen eikä paikallisyhdistyksen jäsen. Edellä mainitun johdosta Sastamalan Perussuomalaiset katsovat paikan kuuluvan heille vaalituloksen ja mandaattineuvottelujen perusteella ja samalla kunnioitettaisiin demokraattista vaalitulosta kuntavaaleissa.

Sastamalan Perussuomalaiset ovat 31.5.2024 ilmoittaneet pitäytyvänsä edellä mainitussa esityksessä, vaikka se edellyttäisi tilapäisen valiokunnan asettamista ja koko kaupunginhallituksen erottamista ja uusien jäsenten valitsemista tilapäisen valiokunnan valmistelun perusteella.

Kaupunginvaltuusto on valinnut kaupunginhallituksen kokouksessaan 15.5.2023 § 27 seuraavasti:

Pertti Hakanen pj, varalla Pauli Pietilä
Jenni Jokinen I vpj, varalla Merja Helander
Kari Kaaja II vpj, varalla Jukka Pusa
Antti-Matti Mattila, varalla Heimo Hanhilahti
Jarkko Mäkipää, varalla Jari Kaihlamäki
Wilhelm von Nandelstadh, varalla Kirsi Tuomola
Päivi Pelttari, varalla Maritta Laiho
Janne Prihti, varalla Olli Kärki-Chaiwut
Pirjo Raunio, varalla Sari Hassi
Leena Saarela, varalla Timo Haapanen
Maire Villo, varalla Päivi Rautava-Turja.

Valtuutettu Maire Villo on ilmoittanut kaupunginvaltuuston kokouksessa 19.2.2024 eroavansa Sastamalan Perussuomalaisten valtuustoryhmän jäsenyydestä.

Maire Villo on ilmoittanut, ettei hän itse pyydä eroa kaupunginhallituksen jäsenyydestä.

Kaupunginhallitus	§ 114	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 31	17.06.2024

Kunnan luottamushenkilön yhtenä tunnusmerkkinä on erottamattomuus, eli luottamushenkilö ei yleensä ole erotettavissa kesken toimikautensa. Poikkeus on kuntalain 34 §:ssä säädetty kaikkien toimielimeen kuuluvien luottamushenkilöiden, toimielimen puheenjohtajiston sekä pormestarin ja apulaispormestarin erottaminen epäluottamuksen perusteella. Pormestaria ja apulaispormestaria lukuun ottamatta yksittäistä luottamushenkilöä ei voida erottaa muuten kuin rikoksen perusteella.

Kuntalain 34 §:n mukaan valtuusto voi erottaa kunnan toimielimeen valitsemansa luottamushenkilöt kesken toimikauden, jos he tai jotkut heistä eivät nauti valtuuston luottamusta. Erottamispäätös koskee kaikkia toimielimeen valittuja luottamushenkilöitä. Asia tulee vireille kunnanhallituksen esityksestä tai vähintään neljäsosan valtuutetuista tehtyä sitä koskevan aloitteen.

Kun kuntalain 34 §:ssä tarkoitettu luottamushenkilöiden erottamista koskeva asia on tullut vireille, valtuusto voi asettaa tilapäisen valiokunnan, jonka on valmistettava asia. Valiokunnan jäsenten on oltava valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Jotta tilapäisen valiokunnan työskentely valmisteluolimenä olisi riittävän joustavaa, valiokunnan jäsenmäärää ei ole syytä päättää liian suureksi. Sopiva valiokunnan koko voisi olla 5-7 jäsentä. Tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa kunnanhallituksen lausunto. Mikäli kysymys on kunnanhallituksen erottamisesta, Kuntaliiton tulkinta on, että kunnanhallitukselta lausunnon pyytäminen erikseen toimielimenä kuntalain 35 §:n mukaisesti ei ole tarpeen: kunnanhallitus on asiassa esteellinen, ja kunnanhallituksen jäseniä ja varajäseniä kuullaan erikseen asianosaisina. Tilapäiseen valiokuntaan sovelletaan, mitä kunnanhallituksesta säädetään. Tilapäisen valiokunnan toimikausi päättyy, kun sen asettamisen aiheuttaneiden asioiden käsittely kunnassa on päättynyt.

Mikäli asia koskee koko kunnanhallituksen erottamista, kunnanhallituksen jäsenet ovat kunnanhallituksessa asian käsittelyssä esteellisiä. Silloin kun tilapäisen valiokunnan asettaminenkin menee valtuuston käsittelyyn kunnanhallituksen valmistelemana, kunnanhallituksen on kuitenkin asiaa enemmälti käsittelemättä syytä saattaa valtuuston päätettäväksi, asetetaanko valiokunta valmistamaan erottamista, eli johtaako erottamista koskeva esitys tai aloite jatkovalmisteluun.

Valmistelija	hallintojohtaja Tapio Rautava, konsernilakimies Katja Arve-Salonen
Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto asettaa kuntalain 35 §:n mukaisen tilapäisen valiokunnan (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja muut jäsenet sekä

Kaupunginhallitus	§ 114	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 31	17.06.2024

henkilökohtaiset varajäsenet) selvittämään, nauttiiko kaupunginhallitus valtuuston luottamusta, ja tarvittaessa valmistelemaan kaupunginhallituksen erottamista ja uusien jäsenten valitsemista. Valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvien osin hallintosäännön määräyksiä. asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta. Valiokunta ottaa itselleen sihteerin.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

KVALT 17.06.2024 § 31
416/00.00.01.03/2024

Esittelijä Kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto asettaa kuntalain 35 §:n mukaisen tilapäisen valiokunnan (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja muut jäsenet sekä henkilökohtaiset varajäsenet) selvittämään, nauttiiko kaupunginhallitus valtuuston luottamusta, ja tarvittaessa valmistelemaan kaupunginhallituksen erottamista ja uusien jäsenten valitsemista. Valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvien osin hallintosäännön määräyksiä. asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta. Valiokunta ottaa itselleen sihteerin.

Päätös Keskustelun aluksi puheenjohtaja ehdotti, että ensin käsitellään tilapäisen valiokunnan asettaminen ja tämän jälkeen siihen valittavat jäsenet. Tämän ehdotuksen valtuusto yksimielisesti hyväksyi.

Keskustelun kuluessa valtuutettu Maire Villo ehdotti, että tilapäistä valiokuntaa ei aseteta. Kun kaikki pyydetyt puheenvuorot oli käytetty, puheenjohtaja päätti keskustelun ja totesi kaupunginhallituksen ehdotuksesta tulleen kaupunginvaltuuston päätös ja Villon ehdotuksen kannattamattomana rauenneen. Merkittiin, että valtuutettu Villo jätti asiasta eriävän mielipiteen.

Tilapäiseen valiokuntaan nimettiin:

Mikko Rauva pj, varalla Mirva Iso-Kukkula
Leena Mattila vpj, varalla Ulla Yli-Hongisto
Jari Andersson, varalla Jari Kortelahti
Sari Henriksson, varalla Sami Pajunoja
Antti Lepistö, varalla Mira Ekholm-Martikainen
Kaisa Ylimäki, varalla Leevi Karisalmi

Sihteeriksi nimettiin hallintojohtaja Tapio Rautava.

Ilmoitus valtuustoryhmän perustamisesta

KVALT 17.06.2024 § 32

477/00.00.01.01/2021

Valtuutettu Maire Villo ilmoitti perustaneensa valtuustoryhmän nimellä Valtuustoryhmä Maire Villo.

Valtuustoaloite, Liikennekasvatus valinnaisaineeksi Sastamalan kouluissa

KVALT 17.06.2024 § 33
463/08.00.01/2024

Valtuutettu Maire Villo jätti seuraavan valtuustoaloitteen:

” Valtuustoaloite

Liikennekasvatus valinnaisaineeksi Sastamalan kouluissa
Liikennekasvatus on laaja kokonaisuus, johon liittyvät ennakointi, turvallisuus, terveystarkkailun tunnistaminen ja niiden välttäminen, muiden huomioon ottaminen, kulkutapojen valinta, nuorten turvallisen ajotavan ja vastuullisen asenteen edistäminen.

Liikenne on osa jokapäiväistä arkea. Tuloksellisinta liikennekasvatus on silloin, kun sitä toteutetaan yhteistyössä kotien ja koko ympäröivän yhteisön kanssa ottaen huomioon paikkakunnan olosuhteet sekä omaan ympäristöön liittyvät ajankohtaiset asiat. Tärkeintä on liikenneturvan esille nostaminen silloin, kun se kytketään oppilaiden jokapäiväiseen liikkumisympäristöön huomioiden oppilaiden valmiudet ja liikkumistavat.

Sastamala on laaja kaupunki, jonka liikenteessä kulkee paljon oppilaita sekä jalan että erilaisilla kulkuneuvoilla. Ikäryhmittäin nuorille sattuu liikenteessä eniten henkilövahinkoja. Varsinkin lukiolla ja toisella asteella liikenneturvallisuuden käsittely antaa hyvän valmiuden mahdollista ajokorttia varten.

Esitän, että Sastamalan kouluissa otetaan valinnaisaineena liikennekasvatus opetusohjelmaan ja toteutettavaksi parhaaksi katsotulla tavalla.

Sastamalassa 17.6.2024

Maire Villo
valtuutettu”

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuutettu Maire Villon jättämän valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 20, § 21, § 31, § 32, § 33

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30

VALITUSOSOITUS

Kaupunginvaltuuston päätöksiin saa muutosta hakea kunnallisvalituksella se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki, 410/2015, 136 §).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisen ja kunnan jäsenen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valitusviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus, Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Kirjaamo: 029 56 42210

Puhelinvaihe: 029 56 42200

Telekopio: 029 56 42269

Tietoliikennekatkon sattuessa puhelin 050 407 3429 (lisämaksuton)

sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Omalla vastuulla valituskirjan voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy www.oikeus.fi.

Pöytäkirja

Päätöksiä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sastamalan kaupungin kirjaamosta.

Sastamalan kaupunki

Käyntiosoite: Tampereentie 5

Postiosoite: PL 23 38201 Sastamala

Sähköpostiosoite: sastamala@sastamala.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.