

Henkilöstöjaosto

Aika 04.06.2024 klo 13:00 - 14:25

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 46	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 47	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 48	Läsnäolo henkilöstöjaoston kokouksissa ja asiantuntijat tässä kokouksessa	5
§ 49	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	6
§ 50	Virka- ja työehtosopimusten paikalliset järjestelyerät ja kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 alkaen	7
§ 51	Eräiden tehtävien tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen	10
§ 52	Paikallinen virka- ja työehtosopimus matkakustannusten korvauksista	11
§ 53	Henkilöstön rakenne ja määrä	15
§ 54	Johdon sihteerin toimen täyttölupa	16
§ 55	Rakennusvalvonnan palvelusihteerin toimen täyttölupa	17
§ 56	Varhaiskasvatuksen palvelusihteerin toimen täyttölupa	19
§ 57	Varhaiskasvatuksen määräaikaisten toimien perustaminen ja täyttöluvut	20
§ 58	Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen täyttölupa	21
§ 59	Erikoiskirjastonhoitajan ja kirjastonhoitajan toimien täyttöluvut	22
§ 60	Ilmoitusasiat	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jokinen Jenni	puheenjohtaja	
	Villo Maire	varapuheenjohtaja	teams
	Aarinen Seppo	jäsen	
	Hanhilahti Heimo	jäsen	
	Kaaja Kari	jäsen	
	Pelttari Päivi	varajäsen	
	Isotalo Minna	varajäsen	
	Hakanen Pertti	khall edustaja	teams, §§ 46-50
	Malmberg Jarkko	kaupunginjohtaja	teams, §§ 49-60
Poissa	Kaihlamäki Jari		
	Laiho Maritta		
Muu	Hietala Riitta	esittelijä	
	Theman Heli	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Jenni Jokinen
puheenjohtaja

Heli Théman
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

46 - 60

Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 4.6.2024

Heimo Hanhilahti
pöytäkirjantarkastaja

Seppo Aarinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa (www.sastamala.fi) 6.6.2024
alkaen sekä Sastamalan kaupungintalossa, henkilöstöpalvelut 3.krs,
6.6.2024 kello 9-15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

HEJA 04.06.2024 § 46

Hallintosäännön 144 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

HEJA 04.06.2024 § 47

Henkilöstöjaosto on päättänyt 7.9.2021 § 102, että henkilöstöjaoston kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta.

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Vuorossa ovat Heimo Hanhilahti ja Jari Kaihlamäki.

Esittelijä

Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Heimo Hanhilahti ja Jari Kaihlamäki.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heimo Hanhilahti ja Seppo Aarinen.

Läsnäolo henkilöstöjaoston kokouksissa ja asiantuntijat tässä kokouksessa

HEJA 04.06.2024 § 48

Hallintosäännön 141 §:n mukaan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus henkilöstöjaoston kokouksessa on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää henkilöstöjaosto.

Lisäksi henkilöstöjaosto voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Valmisteluvastuu

henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Esittelijä

Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää, että tässä kokouksessa on läsnä seuraavat asiantuntijat:

-

Päätös

Ei asiantuntijoita tässä kokouksessa.

Lisätietoja

henkilöstöjohtaja Riitta hietala, puh. 050 5224107

Ajankohtaiset suunnitteluasiat

HEJA 04.06.2024 § 49

1. Ajankohtaiset henkilöstöasiat
 - kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg ja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Valmisteluvastuu henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Esittelijä Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto käy keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.

Päätös Hyväksyttiin.

Lisätietoja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala, puh. 050 5224107

Virka- ja työehtosopimusten paikalliset järjestelyerät ja kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 alkaen

HEJA 04.06.2024 § 50
384/01.00.01/2024

Kunta-alan yleiseen virka- ja työehtosopimukseen (KVTES), Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimukseen (OVTES), Kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimukseen (TS), Kunta-alan tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimukseen (TTES) ja Lääkärien virka- ja työehtosopimukseen (LS) sisältyy 1.6.2024 alkaen paikalliset järjestelyerät ja kehittämisohjelman paikallinen järjestelyerä.

Paikalliset järjestelyerät 1.6.2024 alkaen

1. Paikallinen järjestelyerä 0,4 prosenttia kunkin sopimuksen henkilöstön palkkasummasta
 - jos paikallisen erän jakamisesta ei päästä yksimielisyyteen, jaosta päättää työnantaja
2. Paikallinen järjestelyerä 0,33 prosenttia kunkin sopimuksen henkilöstön palkkasummasta (ns. perälautasäännöksen järjestelyerä)
 - jos paikallisen erän jakamisesta ei päästä yksimielisyyteen, puolet erästä jaetaan yleiskorotuksena ja toisesta puolesta päättää työnantaja

Paikalliset järjestelyerät lasketaan mahdollisimman tavanomaisen kuukauden palkkasummasta. Sastamalassa paikalliset erät on laskettu sopimuksesta riippuen joko helmikuun tai maaliskuun maksetusta palkkasummasta.

Paikallisia järjestelyeriä kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallisen järjestelyerän kohdentamisessa työnantaja ottaa huomioon, että paikallisen järjestelyerän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti.

Paikallisia järjestelyeriä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Kehittämisohjelman paikalliset järjestelyerät

Henkilöstöjaosto

§ 50

04.06.2024

- KVTES, OVTES Osio G ja TTES 1,0 prosenttia kunkin sopimuksen henkilöstön palkkasummasta
- OVTES ja LS 0,6 prosenttia kunkin sopimuksen henkilöstön palkkasummasta
- TS 0,881 prosenttia sopimuksen henkilöstön palkkasummasta

Kaikkiin kunta-alan virka- ja työehtosopimukseen sisältyy viisivuotinen kehittämisohjelma. Kehittämisohjelman lähtökohtana on palkkauksen ja palkkausjärjestelmien kehittäminen.

Kehittämisohjelman tavoitteena on parantaa kunta- ja hyvinvointialan työpaikkojen kilpailukykyä, henkilöstön saatavuutta, työelämän laatua ja palvelutuotannon tuloksellisuutta. Tarkoituksena on uudistaa palkkausjärjestelmiä siten, että työssä tarvittavan osaamisen ja vastuun sekä yksilön palkitseminen hyvistä työsuorituksista toteutuvat nykyistä paremmin. Myös muu yksilö- ja ryhmäkohtainen palkitseminen ja suoritepalkkausjärjestelmät ovat kehittämisen kohteina.

Paikallisia eria voi käyttää mm. työvoiman saatavuudesta liittyviin perusteisiin (tehtäväkohtainen palkka ja henkilökohtainen lisä).

Paikallisen työnantajan edustajat ja pääsopijajärjestöjen edustajat neuvottelevat kehittämisohjelman paikallisen järjestelyerän käyttämisestä pyrkien mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen. Jollei asiasta päästä yksimielisyyteen, työnantaja päättää paikallisen erän käytöstä tarkemmin sopimuksessa ilmenevin kohdennuksin ja rajoituksin.

Paikallisista järjestelyeristä ja kehittämisohjelman paikallisesta erästä on käyty sopimusten mukaiset paikalliset neuvottelut henkilöstöjärjestöjen edustajien kanssa. Kaikissa sopimusneuvotteluissa järjestelyerien ja kehittämisjärjestelyerän jakamisesta on päästy yksimieliseen esitykseen. Neuvottelujen pöytäkirjat liitteineen on oheismateriaalina.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää virka- ja työehtosopimusten yleisestä täytäntöönpanosta ja soveltamisesta sekä virka- ja työehtosopimuksissa kunnalle annetusta harkintavallasta.

Valmistelija henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Esittelijä Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto hyväksyy kunta-alan virka- ja työehtosopimukseen sisältyvien paikallisten järjestelyerien ja kehittämisohjelman paikallisen järjestelyerän jakamisen 1.6.2024 alkaen paikallisneuvottelujen esitysten mukaisesti.

Henkilöstöjaosto

§ 50

04.06.2024

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

henkilöstöjohtaja Riitta Hietala, puh. 050 4225107

Eräiden tehtävien tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen

HEJA 04.06.2024 § 51

Kaupunginhallitus on 25.3.2024 perustanut uuden henkilöstöasiantuntijan toimen 1.5.2024 alkaen.

Henkilöstöasiantuntijan keskeisimmät tehtävät ovat henkilöstöasioiden valmistelu henkilöstöjaostolle ja edelleen kaupunginhallitukselle, henkilöstöjohtajan nykyiset operatiiviset tehtävät yhdessä konsernilakimiehen kanssa, virka- ja työehtosopimusten täytäntöönpanoon ja tulkintaan liittyvät tehtävät, henkilöstöasioiden kehittäminen, kaupungin toimialojen henkilöstöasioiden ohjaus ja neuvonta sekä yhteistyön kehittäminen henkilöstöhallintoon liittyvien yhteistyötahojen kanssa. Henkilöstöasiantuntijan toimen kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto.

Henkilöstöasiantuntijan tehtävä on henkilöstöasioiden syvällistä osaamista vaativa asiantuntijatehtävä. Tehtävistä suurin osa on nykyisen henkilöstöjohtajan viran tehtäviä.

Päätösvaltuutettujen ja työnantajan neuvottelun 17.5.2024 esityksenä on, että henkilöstöasiantuntijan toimen tehtäväkohtaiseksi palkaksi vahvistettaisiin 3800 €/kk.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää tehtäväkohtaisten palkkojen määrittämisestä.

Valmisteluvastuu henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Esittelijä Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto vahvistaa henkilöstöasiantuntijan toimen tehtäväkohtaiseksi palkaksi 3800 €/kk.

Päätös Hyväksyttiin.

Lisätietoja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala, puh. 050 5224107

Henkilöstöjaosto	§ 137	01.11.2022
Henkilöstöjaosto	§ 69	22.08.2023
Henkilöstöjaosto	§ 52	04.06.2024

Paikallinen virka- ja työehtosopimus matkakustannusten korvauksista

HEJA 01.11.2022 § 137

Työ- ja virkamatkoista tehtyjä matkakustannusten korvauksia maksetaan KVTES:n liitteen 16 mukaisesti:

- 5000 ensimmäiseltä kilometriltä 0,46 senttiä
- virka- ja työehtosopimusneuvotteluiden tuloksena vuodelle 2022 hyväksyttiin poikkeus: 7000 ensimmäiseltä kilometriltä 0,46 senttiä
- ylimeneviltä kilometreiltä maksetaan 0,40 senttiä.

Jyty/Maatalouslomittajat ry on tehnyt esityksen matkakustannusten korvausten maksamisesta alentamattomana 15 000 kilometriin asti. Myös muilta kaupungin henkilöstöryhmiltä on tullut toiveita matkakustannusten korvauksen korottamiseen kohonneiden polttoainekustannusten vuoksi.

Sastamalan lomituspalvelut on pyytänyt Melalta 16.9.2022 ennakkoratkaisua maatalouslomittajien matkakustannusten valtionkorvattavuudesta siltä osin, jos maatalouslomittajien kilometrikorvaus alenee vasta 15 000 kilometrin jälkeen.

Melalta 20.9.2022 saadun ennakkoratkaisun mukaan, jos Sastamalan kaupunki maksaa paikalliseen sopimukseen perustuen maatalouslomittajille matkakorvausta ennakkoratkaisupyynnön mukaisesti KVTES:n velvoittamaan korvausta suurempana, kulut voidaan korvata valtion varoista. Valtionkorvauksen maksamisen edellytyksenä on, että paikallinen sopimuksen tekemisen ja korkeamman km-korvauksen maksamisen syynä on tarve turvata lomittajien saatavuus ja siten varmistaa lakisääteisten lomituspalvelujen järjestäminen. Tämä ennakkoratkaisu koskee vuonna 2022 ajettuja työmatkoja ja niistä maksettavia matkakorvauksia. Yli 7.000 km:n ajetuista matkoista maksettava km-korvaus voi olla enintään samansuuruinen, kuin mitä ensimmäiseltä 7.000 ajokilometrilta KVTES:n mukaan korvataan. Alentamaton kilometrikorvaus voidaan korvata valtion varoista enintään 15.000 ajokilometriin saakka.

Oheismateriaalina on paikallinen virka- ja työehtosopimus matkakustannusten korvauksista vuonna 2022. Sopimus on tehty maatalouslomituksen valtionkorvattavuuden vuoksi mutta alentamatonta matkakustannusten korvausten maksamista 15 000 kilometriin asti noudatetaan koko Sastamalan kaupungin henkilöstöön.

Henkilöstöjaosto	§ 137	01.11.2022
Henkilöstöjaosto	§ 69	22.08.2023
Henkilöstöjaosto	§ 52	04.06.2024

Hallintosäännön 27 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää paikallisen virka- ja työehtosopimuksen tekemisestä sekä virka- ja työehtosopimuksissa kunnalle annetusta harkintavallasta.

Valmistelija henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Esittelijä Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä paikallisen virka- ja työehtosopimuksen matkakustannusten korvauksista. Alentamatonta matkakustannusten korvausten maksamista 15 000 kilometriin asti noudatetaan koko Sastamalan kaupungin henkilöstöön.

Päätös Hyväksyttiin.

Lisätietoja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala, puh. 050 5224107

HEJA 22.08.2023 § 69

Työ- ja virkamatkoista tehtyjä matkakustannusten korvauksia maksetaan vuonna 2023 KVTES:n liitteen 16 mukaisesti:

- 7000 ensimmäiseltä kilometriltä 0,53 senttiä
- ylimeneviltä kilometreiltä maksetaan 0,47 senttiä.

Lomituspäällikkö on tuonut esille, että polttoaineen hinta ei ole juurikaan laskenut viime vuodesta ja se nostaa erityisesti lomittajien työssäkäynnin kustannuksia. Korkeat polttoainekustannukset vaikeuttavat edelleen varsinkin osa-aikaisten työntekijöiden saatavuutta ja lomituspalvelujen järjestämistä.

Melalta saadun ennakkoratkaisun mukaan vuonna 2023 yli 7000 km:n ajetuista matkoista maksettava kilometrikorvaus voi olla enintään samansuuruinen, kuin mitä ensimmäiseltä 7000 kilometriltä KVTES:n mukaan korvataan. Alentamatonta kilometrikorvaus voidaan korvata valtion varoista enintään 15000 kilometriin saakka.

Oheismateriaalina on paikallinen virka- ja työehtosopimus matkakustannusten korvauksista vuonna 2023. Sopimus on tehty maatalouslomituksen valtionkorvattavuuden vuoksi mutta alentamatonta matkakustannusten korvausten maksamista 15 000 kilometriin asti noudatetaan koko Sastamalan kaupungin henkilöstöön.

Henkilöstöjaosto	§ 137	01.11.2022
Henkilöstöjaosto	§ 69	22.08.2023
Henkilöstöjaosto	§ 52	04.06.2024

Hallintosäännön 26 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää paikallisen virka- ja työehtosopimuksen tekemisestä sekä virka- ja työehtosopimuksissa kunnalle annetusta harkintavallasta.

Valmistelija henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Esittelijä Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä paikallisen virka- ja työehtosopimuksen matkakustannusten korvauksista vuonna 2023. Alentamatonta matkakustannusten korvausten maksamista 15 000 kilometriin asti noudatetaan koko Sastamalan kaupungin henkilöstöön

Päätös Hyväksyttiin.

Lisätietoja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala, puh. 050 5224107

HEJA 04.06.2024 § 52
728/01.00.01/2022

Työ- ja virkamatkoista tehtyjä matkakustannusten korvauksia maksetaan vuonna 2024 KVTES:n liitteen 16 mukaisesti:

- 7000 ensimmäiseltä kilometriltä 0,57 senttiä
- ylimeneviltä kilometreiltä maksetaan 0,50 senttiä.

Lomituspalvelut esittää edelleenkin alentamattoman matkakustannusten korvausten maksamista 15 000 kilometriin asti erityisesti osa-aikaisen henkilöstön saatavuuden vuoksi. Mela on hyväksynyt, että alentamaton kilometrikorvaus voidaan korvata valtion varoista enintään 15000 kilometriin saakka.

Oheismateriaalina on paikallinen virka- ja työehtosopimus matkakustannusten korvauksista vuonna 2024. Sopimus on tehty maatalouslomituksen valtionkorvattavuuden vuoksi mutta alentamatonta matkakustannusten korvausten maksamista 15 000 kilometriin asti noudatetaan koko Sastamalan kaupungin henkilöstöön.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää paikallisen virka- ja työehtosopimuksen tekemisestä sekä virka- ja työehtosopimuksissa kunnalle annetusta harkintavallasta.

Valmistelija henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Esittelijä Henkilöstöjohtaja

Henkilöstöjaosto	§ 137	01.11.2022
Henkilöstöjaosto	§ 69	22.08.2023
Henkilöstöjaosto	§ 52	04.06.2024

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä paikallisen virka- ja työehtosopimuksen matkakustannusten korvauksista vuonna 2024. Alentamatonta matkakustannusten korvausten maksamista 15 000 kilometriin asti noudatetaan koko Sastamalan kaupungin henkilöstöön

Päätös Hyväksyttiin.

Lisätietoja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala, puh. 050 5224107

Liitteet

Liite Paikallinen sopimus matkakustannusten korvauksesta
1 vuodelle 2024

Henkilöstöjaosto

§ 53

04.06.2024

Henkilöstön rakenne ja määrä

HEJA 04.06.2024 § 53

Oheismateriaalina selvitys henkilöstön rakenteesta ja määrästä toimialoittain. Liitteestä selviää vakinaisen henkilöstön määrä sekä määräaikaisissa ja osa-aikaisissa palvelussuhteissa olevien työntekijöiden määrä 31.3.2024. Vertailutietona 31.3.2023 ja 31.12.2023 tilanne

Valmistelija henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto merkitsee asian tiedokseen.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala, puh. 050 522 4107

Johdon sihteerin toimen täyttölupa

HEJA 04.06.2024 § 54
401/01.01.01.00/2024

Kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg ja konsenilakimies Katja Arve-Salonen esittävät johdon sihteerin toimen täyttölupaa kyseisen toimen vapautumisen jälkeen.

Johdon sihteerin toimi on vapautumassa konsernihallinnossa kesän 2024 aikana, koska nykyinen toimenhaltija on tullut valituksi ja siirtyy Sastamalan kaupungin henkilöstöasiantuntijan tehtävään.

Toimen pääasiallinen työtehtävä on toimia kaupunginjohtajan sihteerinä ja tarvittaessa tukea kaupungin luottamushenkilö- ja muuta ylintä johtoa. Johdon sihteeri osallistuu monipuolisesti johdon vastuulla olevien asioiden ja päätösten valmisteluun. Työ koostuu lisäksi erilaisten kokousten ja tilaisuuksien valmistelusta sekä koordinoinnista. Sihteeri huolehtii kokonaisvaltaisesti kaupunginjohtajan päivittäisten työtehtävien tukemisesta. Keskeistä on toimia viestijän roolissa eri tahoille ja olla paljon vuorovaikutuksessa niin sisäisesti kuin ulkoisestikin hoitaessa kaupunginjohtajan asioita. Johdon sihteeri valmistelee myös kaupunginhallituksen ja -valtuuston käsittelyyn tulevia asioita sekä tekee muuta hallinnollista valmistelutyötä. Työ sisältää perinteistä, mutta yhä enemmän myös digitaalista hallintotyötä. Johdon sihteeri kuuluu konsernihallinnon sihteeritiimiin, joten tarvittaessa hän sijaistaa myös muita sihteerejä.

Hallintosäännön 48 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää vakinaisten virkojen ja toimien täyttöluvista.

Valmistelija	Kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg, konsenilakimies Katja Arve-Salonen ja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala
Esittelijä	Henkilöstöjohtaja
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto myöntää johdon sihteerin toimen täyttöluvan toimen vapautumisen jälkeen.
Päätös	Hyväksyttiin.
Lisätietoja	Kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg, p. 040 641 6735

Rakennusvalvonnan palvelusihteerin toimen täyttölupa

HEJA 04.06.2024 § 55
399/01.01.01.00/2024

Kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg ja maankäyttöjohtaja Ilmari Mattila esittävät täyttölupaa rakennusvalvonnan palvelusihteerin toimeen 1.9.2024 alkaen. Sastamalan kaupungin maankäytön rakennusvalvonnan kahdesta palvelusihteerin toimesta toinen vapautuu 30.11.2024.

Sastamalan kaupungissa käsitellään normaali tilanteessa vuosittain yli 400 lupaa, minkä lisäksi Sastamalan kaupunki vastaa myös Punkalaitumen lupien käsittelystä. Käsiteltävien lupien määrä ja rakennusvalvonnan toiminnan turvaaminen edellyttää, että kaupungissa on kokoaikaisesti kaksi ammattitaitoista rakentamisen lupia valmis-televaa henkilöä.

Vapautuvan toimen palvelusihteerin on hoitanut lupavalmistelun lisäksi lautakunnan sihteerin tehtäviä, eli uudelta henkilöltä edellytetään osaamista/kiinnostusta myös lautakunnan sihteerin tehtävään. Rakennusvalvonnan lupavalmistelijoina/palvelusihteerinä työllistää nyt ja tulevaisuudessa neuvonnan ja lupavalmistelun lisäksi vireillä oleva kiinteistörekisteri/kiinteistöveroselvitys. Tämä työ edellyttää selvityksissä esiin tulleiden rakennusten tietojen vieniä verottajan tietokantaan ja ilman lupaa rakennettujen rakennusten lupakäsittelyn käynnistämistä. Selvityksen perusteella rakennuksia on nyt viety verottajan tietokantaan noin 1 000kpl. Arvio on, että rekisteriselvityksen kautta tulee verottajan tietokantaan vietäväksi vielä 9 000 rakennusta. Toinen tulevina vuosina lupavalmistelijoina työllistävä asia on vanhojen paperimuodossa olevien lupien saattaminen digitaaliseen muotoon. Usean kunnan vahoja rakennuslupia on arkistossa 180 hyllymetriä, jotka tulisi saada muutettua digitaaliseen muotoon. Digitalisointi on lähtenyt liikkeelle tänä vuonna. Digitointiin liittyvää työtä lisää se, että kuntaliitosten kautta kaikki vanhoja lupia koskevat kiinteistörekisteritunnukset ovat muuttuneet. Tämä edellyttää aina ensin kiinteistötunnuksen selvittämistä. Tässä projektissa riittää työtä arviolta 10 vuodeksi.

Hallintosäännön 48 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää vakinaisesti täytettävien virkojen ja toimien täyttöluvista.

Valmistelija

Maankäyttöjohtaja Ilmari Mattila ja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Esittelijä

Henkilöstöjohtaja

Henkilöstöjaosto

§ 55

04.06.2024

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto myöntää rakennusvalvonnan palvelusihteerin toimen määräaikaisen täyttöluvan 1.9.-30.11.2024 ja vakituisen täyttöluvan 1.12.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lisätietoja

Maankäyttöjohtaja Ilmari Mattila, p. 040 637 2321

Varhaiskasvatuksen palvelusihteerin toimen täyttölupa

HEJA 04.06.2024 § 56
403/01.01.01.00/2024

Kasvatusjohtaja Pekka Kares ja varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen esittävät varhaiskasvatuksen palvelusihteerin toimen täyttölupaa. Varhaiskasvatuksen palvelusihteerin toimi on jäänyt avoimeksi ja toimi on täytetty määräaikaisesti 31.5.2024 saakka.

Tehtävän keskeisimpiä tehtäviä tulevat jatkossakin olemaan asiakastyö varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen asiakkaiden asiakasmaksujen määrittelyyn liittyvät tehtävät sekä varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen liittyvät arkistoinnin tehtävät. Tehtävä sisältää myös henkilöstö-, talous- ja yleishallinnon tehtäviä kuten arkistointi, työ-sopimusten ja virkamääräysten valmistelua, ostolaskujen käsittelyä, tilausten valmistelua, tilastointi ja raportointityötä ja muita yleisiä toimistotehtäviä.

Sivistystoimen palvelusihteerien työtehtäviä tarkastellaan kokonaisuutena ja kokonaistarkastelussa varhaiskasvatuksen palvelusihteerin työtehtävät eivät ole siirrettävissä tai jaettavissa nykyisille työntekijöille. Aiemmin mainittujen lisäksi kyseinen toimi edistää varhaiskasvatuksen esimiehille tarjottavaa valmistelutyön resursointia, joka johtamisorganisaation tarkastelussa on useassa eri yhteydessä todettu.

Hallintosäännön 48 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää vakinaisten virkojen ja toimien täyttöluvista.

Valmistelija	Varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen ja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala.
Esittelijä	Henkilöstöjohtaja
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto myöntää varhaiskasvatuksen palvelusihteerin toimen täyttöluvan.
Päätös	Hyväksyttiin.
Lisätietoja	Varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen, p. 040 482 1420

Varhaiskasvatuksen määräaikaisten toimien perustaminen ja täyttöluvat

HEJA 04.06.2024 § 57
391/01.01.00.02/2024

Kasvatusjohtaja Pekka Kares ja varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen esittävät seuraavien varhaiskasvatuksen määräaikaisten toimien perustamista ja täyttölupia:

1. kaksi ryhmäavustajan tointa ajalle 1.8.2024-31.7.2025
2. neljä lastenhoitajan tointa ajalle 1.8.2024-31.7.2025
3. varhaiskasvatuksen opettajan toimi ajalle 1.8.2024-31.7.2025

Kyseisiä toimia tarvitaan varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen järjestämiseen varhaiskasvatuslain 540/2018 vaatiman henkilöstön ja lasten välisten suhdelukujen vaatimalla tavalla sekä tuen toteuttamisen näkökulmasta.

Kyseiset määräaikaiset toimet on huomioitu talousarvio 2024:ssa

Hallintosäännön 48 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää määräaikaisten virkojen ja toimien, joiden taustalla ei ole vakinaista vakanssia, perustamisesta ja täyttöluvista

Valmistelija	Varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen ja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala.
Esittelijä	Henkilöstöjohtaja
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto päättää perustaa määräaikaiset toimet sekä myöntää täyttöluvat esityksen mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin.
Lisätietoja	Varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen, p. 040 482 1420

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen täyttölupa

HEJA 04.06.2024 § 58
392/01.01.01.00/2024

Kasvatusjohtaja Pekka Kares ja varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen esittävät varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakituisen toimen täyttölupaa 1.8.2024 alkaen.

Vakituinen toimi on jäänyt avoimeksi. Tehtävä täytetään 31.7.2024 saakka määräaikaisena. Toimi tarvitaan jatkossakin, jotta varhaiskasvatusta voidaan toteuttaa varhaiskasvatuslain 540/2018 vaatiman henkilöstön ja lasten välisten suhdelukujen vaatimalla tavalla.

Hallintosäännön 48 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää vakinaisesti täytettävien virkojen ja toimien täyttöluvista.

Valmistelija	Varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen ja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala.
Esittelijä	Henkilöstöjohtaja
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto myöntää varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakituisen toimen täyttöluvan 1.8.2024 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin.
Lisätietoja	Varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen, p. 040 482 1420

Erikoiskirjastonhoitajan ja kirjastonhoitajan toimien täyttöluvat

HEJA 04.06.2024 § 59
390/01.01.01.00/2024

Kasvatusjohtaja Pekka Kares ja kirjastopalvelupäällikkö Liisa Oravasaari esittävät täyttölupia erikoiskirjastonhoitajan ja kirjastonhoitajan toimiin 1.8.2024 alkaen.

Yleisen kirjaston tehtävät on määritelty kirjastolain 6 §:ssä (laki yleisistä kirjastoista 1492/2016). Tehtävien hoitamiseksi yleisellä kirjastolla tulee olla tarkoituksenmukaiset tilat, ajantasainen välineistö sekä riittävä ja osaava henkilöstö.

Sastamalan kaupunginkirjastosta on avoinna erikoiskirjastonhoitajan ja kirjastonhoitajan tehtävät. Tehtävien hoitamista varten kasvatusjohtaja on myöntänyt määräaikaisten täyttölupaväy 31.7.2024 asti.

Erikoiskirjastonhoitajan ja kirjastonhoitajan tehtäviin kuuluu mm. ikäihmisten ja erityisryhmien kirjastopalvelut, mediasivistystyö ja kouluyhteistyö yhdessä lastenkirjastonhoitajan kanssa. Kyseisten palvelujen kysyntä kasvaa jatkuvasti väestön ikääntyessä, erityisten palvelutarpeiden kasvaessa ja lukutaidon heikentyessä. Tehtäviin kuuluu myös kansalliseen lukutaitostrategiaan pohjautuvan Lukeva Sastamala -mallin toteuttaminen. Lisäksi noin 50 % tehtävistä on kirjaston yleistä asiakaspalvelutyötä, digineuvontaa, kokoelmatyötä ym. kirjaston perustyötä.

Kirjaston toimipisteitä pidetään tärkeänä lähipalveluna. Henkilöstöä on ilman rakenteellista muutosta vähennetty viime vuosina 30 %. Henkilöstöä tullaan vähentämään edelleen henkilöstösuunnitelmaan perustuen tulevan poistuman myötä. Hallitulla vähentämisellä turvataan mm. toiminnan kehittäminen ja koordinoiminen aiheuttamatta merkittävää osaamisvajetta. Suunnitelman mukaisella aikataululla lähikirjastojen aukioloaikoja pystytään järjeistämään huomattavasti omatoimitekniikkaa hyödyntämällä kirjastopalveluiden laadun kärsimättä.

Kirjasto- ja tietopalvelujen henkilöstösuunnitelman mukaisesti vuonna 2025 lakkautetaan yksi vakanssi, työpanos 1 htv. Vuosien 2026–2027 aikana lakkautetaan kaksi vakanssia, työpanos 1 htv (tehtäviä hoidetaan nyt osa-aikaisesti).

Hallintosäännön 48 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää vakinaisesti täytettävien virkojen ja toimien täyttöluvista.

Henkilöstöjaosto

§ 59

04.06.2024

Valmistelija

Kirjastopalvelupäällikkö Liisa Oravasaari ja henkilöstöjohtaja Riitta Hietala.

Esittelijä

Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto myöntää erikoiskirjastonhoitajan ja kirjastonhoitajan toimien täyttöluvat 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

Kirjastopalvelupäällikkö Liisa Oravasaari, p. 050 342 5523

Henkilöstöjaosto

§ 60

04.06.2024

Ilmoitusasiat

HEJA 04.06.2024 § 60

1. Yhteistyötoimikunnan pöytäkirja 16.4.2024
2. Yhteistyötoimikunnan pöytäkirja 21.5.2024
3. Sisäilmatyöryhmän muistio 22.5.2024
4. Huoli Sastamalan kaupungin järjestämien vesijumppien jatkosta

Valmisteluvastuu Henkilöstöjohtaja Riitta Hietala

Esittelijä Henkilöstöjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.**Päätös** Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja Henkilöstöjohtaja Riitta Hietala, p. 050 522 4107

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 46, § 47, § 48, § 49, § 52, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57, § 58, § 59, § 60

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 51

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska asia kuuluu työtuomioistuimen toimivaltaan, pääsopimuksen 8 §.