

Tekninen lautakunta

Aika 27.08.2024 klo 17:00 - 17:37

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 67	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 68	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 69	Asiantuntijat tässä kokouksessa	5
§ 70	Teknisen toimialan selvitys Sastamalan kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta vuodelta 2023	6
§ 71	Teknisen toimialan talouden puolivuotiskatsaus kesäkuu 2024	8
§ 72	Juhonkujan katusuunnitelma	11
§ 73	Yhtiökokousedustajien nimeäminen asunto-osakeyhtiöiden 12 yhtiökokouksiin	12
§ 74	Ilmoitusasiat	13
§ 75	Viranhaltijapäätökset 15.6. - 22.8.2024	14
§ 76	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tapio Lauri	puheenjohtaja	
	Mörtti Tapio	varapuheenjohtaja	Teams-yhteydellä
	Finska Leena	jäsen	Teams-yhteydellä
	Helander Merja	jäsen	
	Leppäniemi Heljä	jäsen	
	Mattila Leena	jäsen	
	Mikkola Jussi	jäsen	
	Rautava-Turja Päivi	jäsen	
	Selin Jukka-Pekka	jäsen	
Muu	Villo Maire	khall edustaja	
	Nykvist Eevertti	nuorisovaltuutettu	
	Toukonieni Kimmo	esittelijä	
	Lähteenmäki Pasi	yhdyskuntatekniikan päällikkö	
	Ahvonen Mailis	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Lauri Tapio
puheenjohtaja

Mailis Ahvonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

67 - 76

Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 27.8.2024

Päivi Rautava-Turja
pöytäkirjantarkastaja

Jukka-Pekka Selin
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa (www.sastamala.fi) 29.8.2024 alkaen sekä Sastamalan kaupungintalossa, teknisen toimen hallinto, 2.krs, 29.8.2024 kello 9-15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TEKLTk 27.08.2024 § 67

Hallintosäännön 144 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

TEKLTk 27.08.2024 § 68

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 31.8.2021 § 85 päättänyt, että teknisen lautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Tarkastusvuorossa ovat Päivi Rautava-Turja ja Jukka-Pekka Selin.

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Päivi Rautava-Turja ja Jukka-Pekka Selin.

Päätös Valittiin Päivi Rautava-Turja ja Jukka-Pekka Selin.

Asiantuntijat tässä kokouksessa

TEKLTk 27.08.2024 § 69

Hallintosäännön 141 § mukaan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus teknisen lautakunnan kokouksessa on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla sekä nuorisovaltuuston edustajalla. Hallintosäännön 142 § mukaan kaupunginhallitus voi nimetä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää tekninen lautakunta.

Lisäksi tekninen lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 31.8.2021 § 86 päättänyt, että sen kokouksissa toimikaudella 1.8.2021-31.5.2025 on pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus esittelijän (tekninen johtaja), pöytäkirjanpitäjän (hallintosihteerin), kaupunginhallituksen edustajan ja nuorisovaltuuston edustajan lisäksi yhdyskuntatekniikan päälliköllä ja kiinteistöpäälliköllä.

Valmisteluvastuu

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että tässä kokouksessa ovat teknisen johtajan, hallintosihteerin, kaupunginhallituksen edustajan, nuorisovaltuuston edustajan, yhdyskuntatekniikan päällikön ja kiinteistöpäällikön lisäksi läsnä seuraavat asiantuntijat:

- ei muita asiantuntijoita

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

Teknisen toimialan selvitys Sastamalan kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta vuodelta 2023

TEKLTk 27.08.2024 § 70
507/02.02.00/2023

Tarkastuslautakunta on antanut vuotta 2023 koskevan arviointikertomuksen 31.5.2024. Arviointikertomus on ollut kaupunginvaltuustossa hyväksyttävänä 17.6.2024.

Toimialojen tulee antaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen johdosta pyytämät selvitykset kaupunginhallitukselle.

Arviointikertomuksesta lainattua/tekninen toimiala:

Tilakeskus:

"Tilakeskuksen toimintakate toteutui talousarviota parempana (n. 655 000 euroa). Toimintakulut alittuivat yhteensä noin 349 000 euroa talousarviosta. Talousarviossa oli varauduttu sähköenergian hinnan nousuun ja lämmityskulujen nousuun suurimilla määrärahoilla.

Valtuuston asettamista tavoitteista toinen ei toteutunut ja toinen toteutui osittain. Tilojen käyttöasteen parantamisessa ei päästy tavoitteisiin. *Vuokrausaste oli alle tavoitteen, ollen 83,2 % (tavoite 90 %), huomioon ottaen sen, että asuntojen määrä on vähentynyt yli puolella, suunta on huolestuttava.*

Yhdyskuntatekniikka:

Yhdyskuntatekniikan toiminnalliset tavoitteet toteutuivat. Taloudelliset tavoitteet toteutuivat pääosin talousarvion mukaisina; toimintatuotot toteutuivat 36,2 %:ia talousarviota suurempina.

Hyvinvointia asumiseen ja elämiseen mittari on ollut mm. kävelyn ja pyöräilyn liikennemäärät ja jakauma, mutta mittauksen tuloksia ei ole raportoitu. Tarkastuslautakunta odottaa yhä tietoa mittausten tuloksista, määristä ja kehityksestä, sekä toimien vaikuttavuudesta.

Maaseutupalvelut:

Maaseutupalveluiden toiminnalliset tavoitteet toteutuivat. Toimitakulut toteutuivat 7,6 % budjetoitua suurempina mutta myös toimintatuotot toteutuivat 8,5 % suurempina.

Investointien toteutuminen:

Tilakeskuksen käyttöomaisuuden myynnit toteutuivat noin 210.000 euroa budjetoitua suurempana. Tilakeskuksen ja

Tekninen lautakunta

§ 70

27.08.2024

yhdyskuntatekniikan nettoinvestointimenot toteutuivat lähes talousarvion mukaisesti.

Investointien luvut vaihtelevat vuosittain eivätkä kaikki luvut ole vertailukelpoisia edelliseen vuoteen. Investoinneissa voi olla merkittäviäkin kertaeriä.”

Konsernihallinto on toimittanut raporttipohjan, johon selvitykset vuoden 2023 arviointikertomuksen johdosta annetaan.

Oheismateriaalina arviointikertomus 2023 sekä teknisen toimialan raportti arviointikertomuksen johdosta annetuista selvityksistä.

Valmistelija

Teknisen toimialatiimi

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi ja esittää oheismateriaalina olevan raportin mukaiset selvitykset kaupunginhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

Teknisen toimialan talouden puolivuotiskatsaus kesäkuu 2024

TEKLTk 27.08.2024 § 71

507/02.02.00/2023

Talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaan toimialojen ja vastuualueiden on raportoitava kolme kertaa talousarviovuoden aikana sekä tilinpäätöksen yhteydessä talousarvion toteutumisesta. Raportit laaditaan neljännesvuosittain, maaliskuun, kesäkuun ja syyskuun tilanteista.

Osavuosisraporttiin tulee toimialatasolla sisällyttää yleiskatsaus raportointijaksolta. Vastuualueetasolla tulee selvittää toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat.

Toimialat ja niiden luottamustoimielimet vastaavat käyttösunnitelmiansa seurannasta. Tarkastelun kohteena on määrärahasurannan lisäksi talousarvion edellyttämät toimenpiteet ja niiden toteutus sekä lautakuntatason operatiivisten tavoitteiden toteutuminen. Talousarvion toteutumistilanne sekä koko vuoden ennuste saatetaan toimielimille tiedoksi kuukausittain tai kokousrytmin mukaisesti.

Talousarvion toteutumisen jatkuvaan seurantaan ja ennakkointiin on kiinnitettävä erityistä huomiota. Poikkeamiin on reagoitava välittömästi. Toimialojen/vastuualueiden tulee sovittaa toimintansa niin, että valtuuston myöntämät, sitovat määrärahat eivät ylitä. Lähtökohtaisesti määrärahojen lisäyksiä ei talousarviovuoden aikana tehdä.

Käyttötalouden toteutuma 30.6.2024, nettotoimintakate

	Ta 2024	Ta-muutokset	Muutettu Ta 2024	Toteutuma 6/2024	Tot %
Tilakeskus	4 200 000	-	4 200 000	2 112 320	50,3
Yhdyskuntatekniikka	-3 409 000	-	-3 409 000	-1 690 140	49,6
Maaseutupalvelut	-257 000	-	-257 000	34 642	-13,5

Investoinnit tilakeskus:

Ta 2024	Ta-muutokset	Muutettu Ta 2024	Toteutuma 6/2024	Tot %
-13 600 000	-	-13 600 000	-3 691 383	27,1

Investoinnit yhdyskuntatekniikka:

Ta 2024	Ta-muutokset	Muutettu Ta 2024	Toteutuma 6/204	Tot %
-2 830 000	-	-2 830 000	-1 017 906	36

Tilakeskuksen investoinneissa on varattu vuodelle 2024 määrärahaa Sylvään taitotalon ja Pehulan monipalvelukeskuksen rakentamista varten. Sylvään taitotalolle on varattu 3 milj. euron määräraha ja vastaavasti Pehulan monipalvelukeskukselle on varattu 3 milj. euron määräraha. Vuoden 2024 talousarvion valmistelutilanteessa kouluhankkeiden hankinta oli vielä kesken. Kouluhankkeiden aikataulut ovat tarkentuneet. Vallitseva taloustilanne on mahdollistannut sen, että työmaat ovat edenneet erittäin suotuisasti. Hankkeista maksetaan urakoitsijoille maksuerätaulukossa määritellyn valmistumisasteen mukaisesti. Lisämäärärahatarve vuodelle 2024 on yhteensä 3,5 milj. euroa. Esitetty määräraha siirtyy vuodelle 2024 vuoden 2025 määrärahatarpeista, kuitenkin maksuerät maksetaan aina ainoastaan tehtyä työtä vastaan, joten vuoden vaihteeseen ajoittuvat maksuerät saattavat siirtyä myös vuodelle 2025.

Yhdyskuntatekniikan investoinneissa leikkipuistojen rakentamiseen on varattu 50 000 € määräraha. Pororannan leikkipuiston hiekkatekonurmen ja turva-alustojen toteuttaminen edellyttää 20 000 € lisämäärärahaa. Tarvittava summa on mahdollista siirtää kevyen liikenteen väylien kunnostamiseen varatusta 250 000 € määrärahasta, koska kunnostusten suunnittelu on vielä käynnissä, eikä varattu määräraha kulu kokonaan tänä vuonna.

Valmistelija Toimialatiimi

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan neljännesvuosiraportin 30.6.2024 ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle. Tekniselle johtajalle annetaan valtuudet hyväksyä raporttiin tarkennetut tiedot.

Lisäksi tekninen lautakunta esittää Tilakeskuksen investointeihin 1,5 milj. € lisämäärärahaa Pehulan monipalvelukeskuksen ja 2 milj. € lisämäärärahaa Sylvään taitotalon rakentamista varten. Tilakeskuksen investointien lisämäärärahatarve yhteensä 3,5 milj. €.

Edelleen lautakunta päättää, että kevyen liikenteen väylien kunnostamiseen varatusta määrärahasta siirretään 20 000 € leikkipuistojen rakentamiseen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 71

27.08.2024

Merkitään pöytäkirjaan, että Tapio Mörtti saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.04 ja Leena Finska klo 17.05.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Toukonemi 040-684 2716

Juhonkujan katusuunnitelma

TEKLTk 27.08.2024 § 72
529/10.03.01.00.00/2024

Yhdyskuntatekniikka on laatinut Juhonkujan katusuunnitelman. Suunnitelma sisältää uuden kadun rakentamiseen Mouhijärven maisemakylän ensimmäiseen maisemakylään. Rakennettavan kadun pituus on n. 43 metriä. Juhonkuja liittyy Kirkkoniitynkatuun.

Katuvalaistuksesta ja vesihuollon rakentamisesta laaditaan erilliset suunnitelmat.

Oheismateriaalina ovat yleiskartta, asemapiirustus, pituusleikkaus ja tyyppipoikkileikkaus.

Ajokaistojen leveydet ovat 2,5 metriä ja katualueen leveys on 12 metriä. Rakentamiseen on osoitettu määräraha vuodelle 2024. Kadun rakentamisen myötä neljä varattavissa olevaa AO-tonttia tulee saavutettaviksi.

Mouhijärven maisemakylän Wähätiisalan asemakaavan osan muutos on lainvoimainen ja tullut voimaan 15.6.2024.

Valmistelija	rakennuttajainsinööri Elias Tepsa, yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Juhonkujan katusuunnitelman. Edelleen lautakunta päättää asettaa katusuunnitelmaehdotuksen maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti yleisesti nähtäville kaupungin verkkosivuille. Työt voidaan tarvittaessa aloittaa ennen suunnitelmien vahvistamista.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.
Lisätietoja	Yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki 050-351 2216

Yhtiökokousedustajien nimeäminen asunto-osakeyhtiöiden yhtiökokouksiin

TEKLTk 27.08.2024 § 73

516/00.00.01.02/2021

Konserni- ja elinvoimajaosto on kokouksessaan 22.8.2023 § 41 nimennyt kaupungin edustajia yhtiöiden yhtiökokouksiin ja yhdistysten vuosikokouksiin. Yhtiökokousedustajien nimeäminen muiden kuin ko. konserni- ja elinvoimajaoston päätöksessä mainittujen asunto- ja kiinteistöosakeyhtiöiden yhtiökokouksiin on jätetty teknisen lautakunnan päätettäväksi.

Sastamalan kaupunki on osakkaana seuraavissa asunto-osakeyhtiöissä:

Tytäryhteisöt

As Oy Sastamalan Kapalonrinne

Osakkuusyhteisöt

Asunto Oy Äetsän Ulpu

Asunto Oy Mouhijärven Koivukuja

Asunto Oy Tanhuankoti

Asunto Oy Kiikoisten Kiuruntupa

Asunto Oy Kiikoisten Purpurinmutka

Muut

Asunto Oy Häijäänrivit

Asunto Oy Kapalonkulma

Asunto Oy Uotsolanrinne

Asunto Oy Uotsolan Suomelanrinne

Asunto Oy Osuusrivi

Valmistelija taloussihteerit Mailis Ahvonen

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää nimetä toimikaudeksi 1.9.2024-31.5.2025 edustajakseen asunto-osakeyhtiöiden yhtiökokouksiin Seppo Hietaniemen ja varalle Simo Mäkisen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja taloussihteerit Mailis Ahvonen p. 040-138 2057

Ilmoitusasiat

TEKLTk 27.08.2024 § 74

- Mela
Maatalousyrittäjien lomituspalveluiden vuoden 2024 lomituskustannuksiin maksettavan käyttökustannuksen ennakon tarkistus 1.7.2024 lähtien

Valmisteluvastuu Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi saaduiksi.**Päätös** Merkittiin tiedoksi saaduksi.

Lisätietoja Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

Viranhaltijapäätökset 15.6. - 22.8.2024

TEKLTk 27.08.2024 § 75

Kuntalain 92 §:ään perustuen kaupungin hallintosäännön 40 §:n mukaan lautakunta, sen puheenjohtaja tai lautakunnan esittelijä voi ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa kuntalain 92 §:n 5 momentin mukaan ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

Otto-oikeuden käyttämisestä on kuntalain 92 §:n ohella määräyksiä kaupungin hallintosäännön 39-42 §:issä.

Tekninen johtaja

Yleiset päätökset

As Oy Sastamalan Kapalonrinteen huoneiston myynti, 2 kpl

Hankinnat

Puuhalan kuntosalin remontin rakennusurakka

Puuhalan kuntosalin remontin LVI-urakan hankinta

Hopun palveluasunto Iltaruskon vesikattoremontin hankinta

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Hankinnat

Korvauksen maksaminen Kiikoisten Löytöeläinpalvelulle löytökoirista

Luvat

Sijoituslupa Lounea Palvelut Oy, Vuoritie

Lupa Marttilankadun sulkemiseen noin 60 m osuudelta 9.8.2024

Kirjakorttelin Yö -tapahtuman vuoksi

Katu- ja sijoituslupa jätekatoksen sijoittamiseen Vesitorintien ja Meijerintie 4:n liittymän kohdalle

Lupa Rinnetien leventämiseen tontin 790-571-4-18 kohdalla

Sijoituslupa, Maanrakennus Torpo Oy/Lounea Palvelut Oy, Välimaantie

Sijoituslupa, Maanrakennus Torpo Oy/Lounea Palvelut Oy, Itsenäisydentie 3

Katu- ja sijoituslupa, Lounea Palvelut Oy/Maanrakennus Torpo Oy, Trakinkatu

Lupa Kyläraitin osan sulkemiseksi Häijään Markkinoiden ajaksi

Sijoituslupa, Lounea Palvelut Oy/Maanrakennus Torpo Oy, Moskurintie

Tekninen lautakunta

§ 75

27.08.2024

Sijoituslupa, Lounea Palvelut Oy/Maanrakennus Torpo Oy,
Välimaankuja
Sijoituslupa Caruna Oy, Kallialankatu
Rotarypiirin 1410 syysseminaarin paikoituksen järjestäminen
Sylvään koulun läheisyyteen 12.10.2024

Valmisteluvastuu

tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi saaduiksi ja
päättää ettei tekninen lautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista
otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi, puh. 040 684 2716

Tekninen lautakunta § 76

27.08.2024

Ajankohtaiset suunnitteluasiat

TEKLTk 27.08.2024 § 76

- Ajankohtaiset suunnitteluasiat

Valmisteluvastuu Tekninen johtaja

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Lautakunta käy keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 67, § 68, § 69, § 70, § 71, § 72, § 74, § 75, § 76

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 73

Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.sastamala.fi). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja

- pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan tekninen lautakunta

Käyntiosoite: Tampereentie 5

Postiosoite: PL 23 38201 SASTAMALA

Sähköpostiosoite: sastamala@sastamala.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.