

Sivistyslautakunta

Aika 25.09.2024 klo 15:00 - 17:15

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone 419,
Tampereentie 5, 38200 Sastamala

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 85	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 86	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 87	Asiantuntijat ja esteellisyydet tässä kokouksessa	6
§ 88	Sivistystoimen organisaatiouudistus 1.1.2025 alkaen	8
§ 89	Sivistystoimialan vuoden 2025 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027 sekä investointiosa	10
§ 90	Kasvatusjohtajan ja toimialapäälliköiden päätökset	13
§ 91	Ilmoitusasiat	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Isotalo Minna	puheenjohtaja	
	Haapamäki Lauri	jäsen	
	Haapanen Timo	jäsen	
	Karisalmi Leevi	jäsen	
	Kulmala Jalmari	jäsen	Teams
	Kulonpää Irmeli	jäsen	
	Prihti Janne	varapuheenjohtaja	
	Vuorinen Pirjo	jäsen	
	Mattila Antti-Matti	khall edustaja	
	Ollila Anna-Liisa	nuorisovaltuutettu	
	Pajala Iiro	nuorisovaltuutettu	
	Korhonen Jarmo	varhaiskasvatusjohtaja	Paikalla klo 15.32-16.04
	Heikkilä Kati	opetuspäällikkö	Paikalla klo 15.12-15.32
Sinisalo Kirsi	talous- ja hallintopäällikkö	Poissa §88 klo 15.06-15.12	
Kares Pekka	esittelijä		
Välimaa Helena	pöytäkirjanpitäjä		
Poissa	Uusi-Rauva Sara		

Allekirjoitukset

Minna Isotalo
puheenjohtaja

Helena Välimaa
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

85 - 91

Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 25.9.2024

Timo Haapanen
pöytäkirjantarkastaja

Leevi Karisalmi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa (www.sastamala.fi) 25.9.2024 alkaen sekä Sivistyspalvelukeskuksessa 30.9.2024 kello 9-15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLTK 25.09.2024 § 85

Hallintosäännön 144 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

SIVLTK 25.09.2024 § 86

Sivistyslautakunta on päättänyt 1.9.2021 § 3, että sivistyslautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Vuorossa ovat Timo Haapanen ja Leevi Karisalmi.

Esittelijä

Kasvatusjohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Timo Haapanen ja Leevi Karisalmi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Asiantuntijat ja esteellisyydet tässä kokouksessa

SIVLTK 25.09.2024 § 87

Hallintosäännön 141 §:n mukaan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus sivistyslautakunnan kokouksessa on kaupunginhallituksen edustajalla sekä nuorisovaltuuston edustajalla. Hallintosäännön 142 §:n mukaan kaupunginhallitus voi nimetä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää sivistyslautakunta.

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 28.6.2017 § 5 päättänyt, että pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus sivistyslautakunnan kokouksissa on esittelijän (kasvatusjohtaja) ja pöytäkirjanpitäjän (palvelusihteri) lisäksi talous- ja hallintopäälliköllä.

Lisäksi sivistyslautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Sisäisen valvonnan yleisohjeen (Khall 27.1.2020) mukaan viranhaltija, työntekijä ja luottamushenkilö on itse päävastuussa esteellisyytensä arvioimisessa. Tästä huolimatta myös esimiesten ja toimielinten esittelijöiden tulee valvoa, että esteelliset eivät osallistu päätöksentekoon.

Toimielimen jäsenen esteellisyyden ratkaisee toimielin itse. Jäsenten mahdolliset pysyvät esteellisyydet tulee kirjata toimielimen järjestäymiskokouksessa.

Valmisteluvastuu kasvatusjohtaja Pekka Kares

Esittelijä Kasvatusjohtaja

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää,

1. että hallintosäännön mukaisen läsnäolo- ja puheoikeuden omaavien lisäksi tässä kokouksessa on läsnä kasvatusjohtaja ja palvelusihteri.
Asiantuntijoina kokouksessa ovat läsnä varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen, opetuspäällikkö Kati Heikkilä ja talous- ja hallintopäällikkö Kirsi Sinisalo.
2. todeta esteellisyydet sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti.

Sivistyslautakunta

§ 87

25.09.2024

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talous- ja hallintopäällikkö Kirsi Sinisalo ilmoitti olevansa esteellinen asiassa § 88.

Lisätietoja

Kasvatusjohtaja Pekka Kares, puh. 040 532 7771

Sivistystoimen organisaatiouudistus 1.1.2025 alkaen

SIVLTK 25.09.2024 § 88
605/12.00.00/2024

Sivistystoimessa on neljä vastuualuetta: varhaiskasvatus, perusopetus, lukio ja elämänlaatu. Vastuualueiden johtajina toimivat varhaiskasvatusjohtaja, opetuspäällikkö, rehtori ja kasvatusjohtaja. Sivistystoimen hallinnon kustannuspaikka on nyt kirjanpidollisesti perusopetuksen vastuualueella. Ulkoista ja sisäistä kustannuslaskentaa selkeyttämään ja henkilöstöressurssin joustavan käytön mahdollistamiseksi sivistystoimen organisaatiota on tarkoituksenmukaista muuttaa siten, että 1.1.2025 alkaen toimialalle perustetaan hallinnon vastuualue.

Hallinnon vastuualueen toiminnot ovat lautakunta, hallintopalvelut sekä sivistystoimen hankkeet. Hallinnon vastuualue toimii sivistystoimen muiden vastuualueiden johdon kumppanina johtaen toimialan talous-, hallinto- ja hankintaprosesseja, vastaten lautakunnan kokousten valmistelu- ja sihteeritehtävistä ja päätösten täytäntöönpanosta sekä sille osoitetuista muista yleis-, talous- ja henkilöstöhallinnon tehtävistä. Sivistystoimen palvelusihteerit siirtyvät organisaatiossa hallinnon vastuualueen hallintopalveluihin. Vastuualueelle tulee nimetä vastuualuejohtaja.

Sastamalan kaupungin hallintosäännön § 17 mukaisesti kaupunginhallitus ja lautakunnat määräävät alaisensa toimialan organisaatiosta ja tehtävistä siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta määrätty. Hallintosäännön § 52 mukaisesti kaupunginhallitus tai lautakunta päättää alaisensa vastuualueiden johtajien valinnasta. Hallintosäännön 14 §:n mukaan toimialajohtaja päättää henkilöstön käytöstä toimialallaan.

Valmistelija kasvatusjohtaja Pekka Kares, talous- ja hallintopäällikkö Kirsi Sinisalo

Esittelijä Kasvatusjohtaja

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää

1. perustaa hallinnon vastuualueen 1.1.2025 alkaen
2. nimetä talous- ja hallintopäällikön vastuualueen johtajaksi

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että talous- ja hallintopäällikkö ilmoitti olevansa esteellinen asiassa § 88.

Sivistyslautakunta

§ 88

25.09.2024

Merkittiin, että talous- ja hallintopäällikkö Kirsi Sinisalo poistui klo 15.06 ennen asian käsittelyä ja saapui päätöksenteon jälkeen klo 15.12.

Lisätietoja

Kasvatusjohtaja Pekka Kares, puh. 040 532 7771

Sivistystoimialan vuoden 2025 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027 sekä investointiosa

SIVLTK 25.09.2024 § 89
470/02.02.00/2024

Sivistystoimen vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman valmistelun lähtökohdat muodostavat Sastamalan strategia, toimialan vuoden 2023 tilinpäätös ja vuoden 2024 talousarvion toteumaennuste sekä suunnitelmavuosia koskevat taloudelliset ennusteet sekä toiminnan muutokset. Talousarvioon sisältyy taloussuunnitelma vuosille 2026-2027. Taloussuunnitelma on laadittu karkealla tasolla.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 9.9.2024 § 144 hyväksynyt toimialakohtaisen kehyyksen. Sivistystoimen kehys on 51 988 000 euroa, kasvua vuoden 2024 ennustettuun toteumaan on 2,6 %. Toimialat on talousarvion valmistelussa kartoittaneet mahdolliset säästöpotentiaalit, jotta annettu kehys saavutetaan.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuotot ovat laskeneet 40 % vuodesta 2022 ja 53 % vuodesta 2021. Asiakasmaksut määräytyvät lain varhaiskasvatuksen maksuista (29.12.2016/1503) mukaan. Toimialan kaikkia muita maksuja ja taksoja korotetaan kaupunginhallituksen linjauksen mukaisesti. Toimialalle asetetun talousarvioraamin saavuttamiseksi on tehty säästötoimenpiteitä. Säästökohteista on laadittu palvelukohtaiset määräraha-arviot ja vaikutusten ennakoarvioinnit.

Varhaiskasvatuksen palvelutarve tulee lapsimääräennusteen mukaan vähenemään syksystä 2025. Talousarviovalmistelun yhteydessä on arvioitu, että koko vuoden 2025 aikana palvelutarve vähenee 50:llä paikalla. Seuraavaa toimintakautta suunniteltaessa palvelutarpeesta laaditaan erillinen selvitys, jonka perusteella erikseen päätetään palveluverkkoa koskevat ratkaisut.

Perusopetuksen talousarvio sisältää mm. tuntijaon ja tuntikehyyksen leikkaukset 1.8.2025 alkaen sekä tvt-strategian päivittämisestä johtuvat oppilaiden henkilökohtaisten päätelaitteiden vähennykset. Suunnitelmavuodet sisältävät palveluverkkoselvityksen mukaisesti Äetsän koulun lakkauttamisen 1.8.2026 alkaen. Kotikuntakorvausten ennakkolliset laskentatiedot tuloista ovat 870 270 euroa ja menoista 355 019 euroa, netto vaikutus 515 251 euroa.

Lukion säästötoimenpiteet kohdentuvat palvelujen ostoihin sekä aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin.

Sivistyslautakunta

§ 89

25.09.2024

Elämänlaatu palvelujen talousarvio sisältää mm. leikkauksia myönnettäviin avustuksiin ja Sastamalan Opiston kurssitarjontaan. Kurssitarjonnassa on kuitenkin huomioitu kotoutumissuunnitelman mukainen koulutus sekä työllisyyttä edistävien taitojen opetustarve.

Sivistystoimen talousarvio vuodelle 2025 on 51 852 300 euroa, ennuste talousarvion 2024 toteumasta on 50 688 000 euroa.

Sivistystoimi	TA 2025
Toimintatuotot	+ 3 445 800
Toimintakulut	-55 298 100
Toimintakate	-51 852 300

Taloussuunnitelmavuodet 2026-2027 sisältävät mm. Äetsän ja Sylvään koulujen yhdistymisen 1.8.2026 alkaen.

Toiminnan tavoitteet

Talousarviossa asetetaan valtuustoon nähden sitovia toiminnan tavoitteita. Tavoitteita asetetaan ensisijaisesti strategian painopisteille sekä näitä tarkentaville valtuustokauden tavoitteille. Sivistystoimen tavoitteissa korostuvat strategian mukaiset teemat:

- Fyysisen aktiivisuuden ja liikunnan lisääminen (Hyvinvointia asumiseen ja elämiseen)
- Talouden sopeuttaminen muuttuneeseen toimintaympäristöön, palveluverkkosuunnitelman päivittäminen (Osaamista tulevaisuuden tekijöille)
- Digitaalisen osaamisen ja digitaitojen edistäminen kuntalaisille ja henkilöstölle (Osaamista tulevaisuuden tekijöille)

Investoinnit

Investoinneissa on varattu 400 000 euroa loppuvuodesta 2025 valmistuvan Sylvään Taitotalon ensikertaiseen kalustamiseen sekä 80 000 euroa toimialan oppimisympäristöjen kehittämiseen. Lisäksi suunnitelmavuosille sisältyy Pehulan monipalvelukeskuksen ensikertainen kalustaminen sekä uimahalli-liikuntahallin rakentaminen.

Valmistelija

talous- ja hallintopäällikkö Kirsi Sinisalo, vastuualuejohtajat ja elämänlaadun toimintayksiköiden päälliköt

Esittelijä

Kasvatusjohtaja

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy

1. toimialan talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman

Sivistyslautakunta

§ 89

25.09.2024

vuosille 2025-2027 sekä investointiosan ja

2. esittää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Keskustelun kuluessa jäsen Leevi Karisalmi teki esityksen, että aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut säilytetään vuoden 2024 tasolla. Sivistyslautakunnalle osoitetussa raamissa pysymiseksi menot katetaan perusopetuksen sijaiskuluista ja sivistyspalveluiden henkilöstökoulutukseen varattuja määrärahoja tarkastelemalla.

Jäsen Lauri Haapamäki, jäsen Janne Prihti ja puheenjohtaja Minna Isotalo kannattivat jäsen Leevi Karisalmen esitystä.

Koska oli tehty kasvatusjohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, puheenjohtaja teki seuraavan äänestys ehdotuksen: kasvatusjohtajan ehdotusta kannattavat sanovat "jaa" ja jäsen Leevi Karisalmen ehdotusta kannattavat sanovat "ei".

Äänestyksessä annettiin ei-ääniä 7 (Minna Isotalo, Lauri Haapamäki, Leevi Karisalmi, Jalmari Kulmala, Irmeli Kulonpää, Janne Prihti, Pirjo Vuorinen). 1 tyhjä (Timo Haapanen).

Tehty muutosesitys tuli sivistyslautakunnan päätökseksi.

Merkittiin, että opetuspäällikkö Kati Heikkilä saapui klo 15.12 ja poistui klo 15.32.

Merkittiin, että varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen saapui klo 15.32 ja poistui klo 16.04 .

Lisätietoja

Talous- ja hallintopäällikkö Kirsi Sinisalo, puh. 040 574 4799

Liitteet

Liite 1 Sivistystoimi TA2025 Investoinnit

Liite 2 Sivistystoimi TA2025 Tavoitteet ja tunnusluvut

Kasvatusjohtajan ja toimialapäälliköiden päätökset

SIVLTK 25.09.2024 § 90

Seuraavat päätökset ovat nähtävillä sivistyslautakunnan kokouksessa

Päätökset ajalta 28.8.2024-25.9.2024

Viranhaltija

kasvatusjohtaja
varhaiskasvatusjohtaja
opetuspäällikkö
kulttuuripalvelupäällikkö
liikunta- ja nuorisopalvelupäällikkö
Vammalan lukion rehtori
Sastamalan Opiston ja musiikkiopiston rehtori
kirjastopalvelupäällikkö
aluerehtorit

Esittelijä

Kasvatusjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee pöytäkirjat tiedoksi saaduiksi ja päättää, ettei sivistyslautakunta käytä kuntaL 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Otto-oikeutta ei ole perusopetuslain nojalla annettuihin oppilaita koskeviin yksilöpäätöksiin, koska niitä ei saa ottaa ylemmän toimielimen käsiteltäviksi eikä henkilöstöhallinto-ohjelmalla tehtyjä päätöksiä, lukuun ottamatta henkilöstön ottamista, siirtämistä ja erottamista.

Päätös

Lisätietoja

Kasvatusjohtaja Pekka Kares, puh. 040 532 7771

Sivistyslautakunta

§ 91

25.09.2024

Ilmoitusasiat

SIVLTK 25.09.2024 § 91

Saapuneet tiedotettavat asiat:

Aluehallintovirasto 6.9.2024 Ohjauskirje 3 LSSAVI/1373/2024:
Katsomuskasvatus ja uskonnollisten tilaisuuksien
järjestäminen varhaiskasvatuksessa

Opetushallitus kirje 12.9.2024; Valtionosuudet 2024

Esittelijä

Kasvatusjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi saaduksi.

Päätös

Lisätietoja

Kasvatusjohtaja Pekka Kares, puh. 040 532 7771

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 85, § 86, § 87, § 90, § 91

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 88, § 89**Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.sastamala.fi). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja

pykälä tai diaarinumero

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan kaupungin sivistyslautakunta

Asemakatu 9

38210 Sastamala

sastamala@sastamala.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.