
Kaupunginhallituksen kokousten pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen sekä tarkastajien valinta

KHALL 07.10.2024 § 160

Kuntalain 107 §:n mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 156 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Tarkoituksenmukaista on tarkastaa kokouksen pöytäkirja heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallituksen kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jenni Jokinen ja Kari Kaaja.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jenni Jokinen ja Kari Kaaja.

Lisätietoja hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202