

Tekninen lautakunta

Aika 10.04.2025 klo 17:00 - 18:05

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 33	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 34	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 35	Asiantuntijat tässä kokouksessa	6
§ 36	Yksityisteiden kunnossapitoavustukset 2025	7
§ 37	Harvennus- ja päätehakkuuleimikot 2025, vaihe 2	9
§ 38	Päällystysurakka 2025 - 2026, urakoitsijan valinta	11
§ 39	Sastamalan keskustan esteettömyyskartoitus	12
§ 40	Pentinkulman katusuunnitelma	13
§ 41	Ilmoitusasiat	15
§ 42	Viranhaltijapäätökset 27.2. - 10.4.2025	16
§ 43	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tapio Lauri	puheenjohtaja	
	Mörtti Tapio	varapuheenjohtaja	
	Finska Leena	jäsen	läsnä teams-yhteydellä
	Helander Merja	jäsen	
	Leppäniemi Heljä	jäsen	
	Mattila Leena	jäsen	
	Mikkola Jussi	jäsen	läsnä teams-yhteydellä
	Rautava-Turja Päivi	jäsen	läsnä teams-yhteydellä
	Selin Jukka-Pekka	jäsen	
Muu	Villo Maire	khall edustaja	
	Nykvist Eevertti	nuorisovaltuutettu	
	Toukoniemi Kimmo	esittelijä	
	Jukarainen Outi	pöytäkirjanpitäjä	
	Lähteenmäki Pasi	yhdyskuntatekniikan päällikkö	

Allekirjoitukset

Lauri Tapio puheenjohtaja	Tapio Mörtti puheenjohtaja § 36	Outi Jukarainen pöytäkirjanpitäjä
hyväksymisilmoitus sähköpostilla	hyväksymisilmoitus sähköpostilla	

Käsitellyt asiat

33 - 43

Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 10.4.2025

Heljä Leppäniemi pöytäkirjantarkastaja hyväksymisilmoitus sähköpostilla	Jukka-Pekka Selin pöytäkirjantarkastaja hyväksymisilmoitus sähköpostilla
--	---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa (www.sastamala.fi) 14.4.2025
alkaen sekä Sastamalan kaupungintalossa, teknisen toimen hallinto,
2.krs, 14.4.2025 kello 9-15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TEKLTk 10.04.2025 § 33

Hallintosäännön 144 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

TEKLTk 10.04.2025 § 34

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 31.8.2021 § 85 päättänyt, että teknisen lautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Tarkastusvuorossa ovat Heljä Leppäniemi ja Leena Mattila.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Heljä Leppäniemi ja Leena Mattila.

Päätös

Valittiin Heljä Leppäniemi ja Jukka-Pekka Selin.

Asiantuntijat tässä kokouksessa

TEKLTk 10.04.2025 § 35

Hallintosäännön 141 § mukaan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus teknisen lautakunnan kokouksessa on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla sekä nuorisovaltuuston edustajalla. Hallintosäännön 142 § mukaan kaupunginhallitus voi nimetä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää tekninen lautakunta.

Lisäksi tekninen lautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 31.8.2021 § 86 päättänyt, että sen kokouksissa toimikaudella 1.8.2021-31.5.2025 on pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus esittelijän (tekninen johtaja), pöytäkirjanpitäjän (hallintosihteeri), kaupunginhallituksen edustajan ja nuorisovaltuuston edustajan lisäksi yhdyskuntatekniikan päälliköllä ja kiinteistöpäälliköllä.

Valmisteluvastuu Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää, että tässä kokouksessa ovat teknisen johtajan, hallintosihteerin, kaupunginhallituksen edustajan, nuorisovaltuuston edustajan, yhdyskuntatekniikan päällikön ja kiinteistöpäällikön lisäksi läsnä seuraavat asiantuntijat:

- ei muita asiantuntijoita

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

Yksityisteiden kunnossapitoavustukset 2025

TEKLTk 10.04.2025 § 36

178/10.03.01.06.00/2025

Ilmoitus yksityisteiden kunnossapitoavustusten hakuajasta, 1.3. – 31.3.2025, julkaistiin kaupungin kotisivuilla.

Tiekunnat saivat 17.2.2025 päivätyn kirjeen, jossa tiedotettiin yksityisteiden kunnossapitoavustusten jättöajasta sekä vuoden 2025 avustuskriteereistä. Kirjeitä lähetettiin yli 400 kpl.

Kuulutus yksityisteiden kunnossapitoavustusten hakuajasta julkaisiin vielä Alueviestissä ja Tyrvään Sanomissa 12.2.2025.

Määräaikaan mennessä 31.3.2025 jätettiin 375 hakemusta.

Yksityisteiden kokonaispituus on 818 kilometriä, josta Sastamalan alueella 782,4 km.

Kunnossapitoavustusmenot tiekunnilla ovat yhteensä 1 075 864,60 € euroa.

Vuoden 2025 talousarviossa on yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin budjetoitu 360 600 euron suuruinen määräraha.

Toimivallan peruste

Hallintosäännön 32 § mukaan tekninen lautakunta päättää yksityisteiden avustuksista.

Valmistelija

katurakennusmestari Jouni Kankaanpää

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä vuoden 2025 yksityisteiden kunnossapitoavustukset 375 yksityistielle oheismateriaalin mukaisesti, yhteensä 360 604,86 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että Jussi Mikkola (Leppälammin yksityistie, Kirkkolahdentien yksityistie, Hykkyri-Nurmikosken yksityistie)/tiekunnan osakas, poistui kokouksesta esteellisenä suluissa mainittujen yksityisteiden avustusten käsittelyn ajaksi eikä ottanut osaa asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Merkittiin, että Tapio Mörtti (Raukonkyläntie, Lammijärventie)/tiekunnan osakas ja (Kinnalantie, Salonnokantie, Pataniityntie, Hirvisuontie, Riuttanmaantie, Hykköntie)/yhteisöjäävi,

Tekninen lautakunta

§ 36

10.04.2025

poistui kokouksesta esteellisenä suluissa mainittujen yksityisteiden avustusten käsittelyn ajaksi eikä ottanut osaa asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Merkittiin, että Lauri Tapio (Kallialan-Alasenkyvän yksityistie, Saappalan-Tapiolan yksityistie)/tiekunnan osakas, poistui kokouksesta esteellisenä suluissa mainittujen yksityisteiden avustusten käsittelyn ajaksi eikä ottanut osaa asian käsittelyyn ja päätöksentekoon. Puheenjohtajana tässä kohdassa toimi Tapio Mörtti.

Merkittiin, että Merja Helander (Saappalan-Tapiolan yksityistie)/tiekunnan osakas poistui kokouksesta esteellisenä suluissa mainitun yksityistien avustuksen käsittelyn ajaksi eikä ottanut osaa asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Merkittiin, että Leena Mattila (Hirsitien yksityistie, Sudenkuopan yksityistie, Rantakulman yksityistie)/toimeksiantojäävi poistui kokouksesta esteellisenä suluissa mainittujen yksityisteiden käsittelyn ajaksi eikä ottanut osaa asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Merkittiin, että Pasi Lähteenmäki (Ylistenjärven yksityistie)/tiekunnan osakas, poistui kokouksesta esteellisenä suluissa mainitun yksityistien avustuksen käsittelyn ajaksi eikä ottanut osaa asian käsittelyyn.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

Harvennus- ja päätehakkuuleimikot 2025, vaihe 2

TEKLTk 10.04.2025 § 37
721/02.08.00/2024

Yhdyskuntatekniikka on pyytänyt tarjouksia vuoden 2025 toisen vaiheen harvennus- ja päätehakkuuleimikoista, jotka sijaitsevat Vammalan Vinkissä Lamminsuon alueella. Tarjouspyyntö ja tarjousvertailu ovat oheismateriaalina.

Tarjouspyyntö julkaistiin Cloudia-kilpailutusjärjestelmän kautta julkisten hankintojen ilmoituskanava Hilmaan 3.3.-31.3.2025 väliseksi ajaksi.

Metsänhoitoyhdistys on laatinut kohteen leimausselosteen. Leimikoita on Lamminsuon alueella 14 ha sisältäen ensiharvennuksia, harvennuksia, ylispuiden poistoa ja avohakkuuta. Osasta kuvioita vaihtoehtona oli tarjota ne myös energiapuuhakkuuna siten, että korkeamman hinnan muodostava vaihtoehto voittaa.

Tarjouksen jättivät määräaikaan (31.3.2025 klo 12:00) mennessä kohteittain seuraavat tahot:

Ryhmä 1:
Luvian Saha Oy, Metsänhoitoyhdistys Pirkanmaa ry

Ryhmä 2:
Metsänhoitoyhdistys Pirkanmaa ry

Ryhmä 2, energiapuuvaihtoehto:
Metsän Voima Oy

Toimivallan peruste Hallintosäätö, 32 §

Valmistelija kaupunginpuutarhuri Suvi Isosävi, rakennuttajainsinööri Elias Tepsa, yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää hyväksyä (kaikki hinnat €, alv 0 %) Luvian Saha Oy:n tarjouksen ryhmästä 1 hintaan 103 073,60 €, sekä Metsän Voima Oy:n tarjouksen ryhmä 2:n energiapuuvaihtoehdosta hintaan 5823,03 €.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 37

10.04.2025

Merkittiin, että Jussi Mikkola poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi (MHY Pirkanmaa sopimusyrittäjä) eikä ottanut osaa asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Lisätietoja

yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki 050-351 2216

Päällystysurakka 2025 - 2026, urakoitsijan valinta

TEKLTk 10.04.2025 § 38

188/02.08.00/2025

Yhdyskuntatekniikka on 28.2.2025 päivätyllä, julkisten hankintojen ilmoituskanava Hilmassa julkaistulla tarjouspyynnöllä pyytänyt tarjouksia Sastamalan kaupungissa vuonna 2025 ja 2026 tehtävistä päällystystöistä. Tarjoukset pyydettiin 21.3.2025 klo 12.00 mennessä.

Tarjoukset saatiin neljältä alan yritykseltä. Urakoitsijan tuli antaa toiminnastaan tilaajavastuulain mukaiset selvitykset. Tarjouksen valintaperusteeksi ilmoitettiin halvin hinta.

Saadut tarjoukset ovat vertailuhinnoiltaan seuraavat (alv. 0 %):

- Asfaltti Kymppi Oy 877 989,24 €
- Asfalttikallio Oy 485 880,00 €
- Peab Industri Oy 733 255,00 €
- Super Asfaltti Oy 523 747,00 €

Hinnaltaan edullisimman tarjouksen antoi Asfalttikallio Oy.

Lopullinen urakkasumma muodostuu toteutuneiden määrien perusteella. Vuoden 2025 ensimmäisen vaiheen työt tehdään tarjouksen mukaisilla yksikköhinnoilla. Vuoden 2026 hinnat tarkistetaan maarakennuskustannus osaindeksin (päällysteet) mukaan, vertailuajankohtana pidetään helmikuu 2025 indeksiä, johon verrataan toukokuun 2026 indeksiä.

Sastamalan kaupungin hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta päättää toimialansa yli 500.000 euron investointihankinnoista.

Valmistelija yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki,
katurakennusmestari Jouni Kankaanpää

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Asfalttikallio Oy:n tarjouksen Sastamalan kaupungissa vuonna 2025 ja 2026 tehtävistä päällystystöistä vertailuhintaan 485 880,00 €, alv. 0% tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisin ehdoin.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja Yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki 050-351 2216

Sastamalan keskustan esteettömyyskartoitus

TEKLTk 10.04.2025 § 39
636/02.08.00/2024

Yhdyskuntatekniikan vuoden 2024 talousarvion sitovana tavoitteena oli Sastamalan keskustan esteettömyyskartoituksen laadinta. Yhdyskuntatekniikka selvitti eri vaihtoehtoja kartoituksen toteuttamiseksi ja päätti valita toteuttajaksi Riesa Consultative Oy:n.

Katuympäristön esteettömyyttä kartoitettiin joukkoistamalla. Crowdsorsa-peliä käyttäen. Havainnot kerättiin sovelluksella neljästä ennalta määritetystä osa-alueesta: suojatiet, bussipysäkit, liikkumisesteisen pysäköintipaikat sekä kulkuväylät. Riesa käsitteli havaintoaineiston ja laati tuloksista koontiraportin. Raportin lisäksi tilaajalle toimitettiin kaikki kuvat luokiteltuina ja paikkatietomerkittyinä.

Koontiraportti on oheismateriaalina.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 32 §

Valmistelija

rakennuttajainsinööri Elias Tepsa, yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee oheismateriaalina olevan Sastamalan keskustan esteettömyyskartoituksen koontiraportin tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi saaduksi.

Lisätietoja

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki 050-351 2216

Tekninen lautakunta § 19
Tekninen lautakunta § 40

04.03.2025
10.04.2025

Pentinkulman katusuunnitelma

TEKLTk 04.03.2025 § 19

FCG Rakennettu Ympäristö Oy on laatinut Sastamalan kaupungin toimeksiannosta Pentinkulman katusuunnitelman. Suunnitelma sisältää nykyisen katuosuuden jatkamisen 160 metrillä. Olemassa olevan katuosuuden pituus on n. 160 metriä eli jatkossa Pentinkulman pituus on 320 metriä. Ajoinleveys on 6,0 metriä.

Katuvalaistuksesta ja vesihuollon rakentamisesta laaditaan erilliset suunnitelmat. Katusuunnitelma täydennetään myöhemmin rakennussuunnitelmaksi.

Oheismateriaaleina ovat asemapiirustus, pituusleikkaus ja tyyppipoikkileikkaus.

Rakentamiseen on osoitettu määräraha vuodelle 2025. Kadun jatkorakentamisen myötä kahdeksan rakennuspaikkaa tulee saavutettaviksi. Rakentaminen aloitetaan, mikäli alueelle tulee tonttivaraus. Kairiston alueen asemakaava on lainvoimainen ja se on tullut voimaan 29.1.2025.

Toimivallan peruste Hallintosäännön 32 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää katusuunnitelmien ja niihin sisältyvien liikennejärjestelyjen ja liikenteenohjauslaitteiden sekä muiden yleisten alueiden suunnitelmien hyväksymisestä.

Valmistelija rakennuttajainsinööri Elias Tepsa, yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki

Esittelijä

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Pentinkulman katusuunnitelman. Edelleen lautakunta päättää asettaa katusuunnitelmaehdotuksen maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti yleisesti nähtäville kaupungin verkkosivuille.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki 050-351 2216

TEKLTk 10.04.2025 § 40
62/02.08.00/2025

Pentinkulman katusuunnitelma oli nähtävillä kaupungin verkkosivuilla MRA 43 §:n mukaisesti ajalla 12. – 25.3.2025.

Tekninen lautakunta	§ 19	04.03.2025
Tekninen lautakunta	§ 40	10.04.2025

Nähtävilläoloajan päättymiseen mennessä ei jätetty yhtään muistutusta, joten Pentinkulman katusuunnitelma voidaan vahvistaa.

Toimivallan peruste Hallintosäännön 32 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää katusuunnitelmien ja niihin sisältyvien liikennejärjestelyjen ja liikenteenohjauslaitteiden sekä muiden yleisten alueiden suunnitelmien hyväksymisestä.

Valmistelija rakennuttajainsinööri Elias Tepsa, yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää vahvistaa Pentinkulman katusuunnitelman nähtävillä olleen ehdotuksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja Yhdyskuntatekniikan päällikkö Pasi Lähteenmäki 050-351 2216

Ilmoitusasiat

TEKLTk 10.04.2025 § 41

- Talouden toteutuma 28.2.2025

Käyttötalous, nettotoimintakate

	Ta 2025	Ta- muut okset	Muutettu Ta 2025	Toteutuma 2/2025	Tot%
Tilakeskus	4 623 000		4 623 000	753 708	16
Yhdyskunta- tekniikka	-3 540 800		-3 540 800	-463 739	13
Maaseutu- palvelut	-225 500		-255 500	254 185	-112

Investoinnit, tilakeskus

Ta 2025	Ta- muutokset	Muutettu Ta 2025	Toteutuma 2/2025	Tot%
-11 570 000		-11 570 000	-1 038 270	9

Investoinnit, yhdyskuntatekniikka

Ta 2025	Ta- muutokset	Muutettu Ta 2025	Toteutuma 2/2025	Tot%
-2 270 000	-250 000	-2 520 000	-202 261	8

Valmisteluvastuu

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi saaduiksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi saaduiksi.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

Viranhaltijapäätökset 27.2. - 10.4.2025

TEKLTk 10.04.2025 § 42

Kuntalain 92 §:ään perustuen kaupungin hallintosäännön 40 §:n mukaan lautakunta, sen puheenjohtaja tai lautakunnan esittelijä voi ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa kuntalain 92 §:n 5 momentin mukaan ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

Otto-oikeuden käyttämisestä on kuntalain 92 §:n ohella määräyksiä kaupungin hallintosäännön 39-42 §:issä.

Tekninen johtaja

Hankinnat

Ajoratamerkintätyöt 2025

Sylväänlahden venelaiturin hankinta

Pesurinojan sillan tulopenkereiden rumpujen uusiminen

Jäähdytyspaterin lisäys Mouhijärven kirjaston IV-koneeseen

Työvaatteiden ja suojainten hankinta Sastamalan kaupungin maatalouslomittajille

Sylväänlahden venelaiturin hankinta

Yleiset päätökset

Stormintien saneerauksen valaistussuunnitelma

Lammaspääntien ja Lammaspäänkujan valaistussuunnitelma

Asunto Oy Uotsolan Suomelanrinteen huoneiston myynti

Purpuripuiston inforakennuksen myynti kumppanuushankkeena

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Hankinnat

Hiekoitusmateriaalin poistotyön hankinta v. 2025

Luvat

Lupa Vammalan torin käyttöön kesäisen koko perheen tapahtuman järjestämiseen sunnuntaina 8.6.2025

Lupa Vammalan torin käyttöön Suurtoripäivän järjestämiseksi

Vammalan torilla sunnuntaina 20.4.2025

Lupa Vammalan toripuiston ja ohjelmalavan käyttöön vappujuhlan järjestämiseksi 30.4.2025

Lupa Sastamalan Yrittäjille Illallinen Ulkona -tapahtuman järjestämiseen Vammalan torilla 31.7.2025

Tekninen lautakunta

§ 42

10.04.2025

Onkiniemenkadun osittainen sulkeminen 12.4.2025
kaupunkitapahtuma Kankeiden ajaksi
Lupa hengellisten tilaisuuksien järjestämiseen Vammalan
Toripuistossa ja vuokratalo Kannintie 8:n parkkipaikalla 9.8.2025
Hesburger/Salmala Yhtiöt Oy, terassilupa Torikeskuksen eteen
Lupa Vammalan torin ja esiintymislavan käyttöön kansanvallan
päivänä 19.7.2025
Sijoituslupa Lounea Palvelut Oy, Salmenrinne
Sijoituslupa Lounea Palvelut Oy, Rosintie
Sijoituslupa Lounea Palvelut Oy, Rajakatu
Sijoituslupa Lounea Palvelut Oy, Hohkatie
Zarillo Restaurants Oy, terassilupa Torikeskuksen eteen
Lupa torin ja eräiden katuosuuksien sulkemiseen vappuna 2025
Sijoituslupa Lounea Palvelut Oy,
Itsenäisyydentie/Perkiönkatu/Sorvanraitti

Valmisteluvastuu

tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi saaduiksi ja
päättää ettei tekninen lautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista
otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi, puh. 040 684 2716

Ajankohtaiset suunnitteluasiat

TEKLTk 10.04.2025 § 43

- päällystysohjelma 2025

Valmisteluvastuu tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Lautakunta käy keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 34, § 35, § 41, § 42, § 43

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 36, § 39, § 40**Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.sastamala.fi). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja

pykälä tai diaarinumero

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan tekninen lautakunta

Käyntiosoite: Tampereentie 5

Postiosoite: PL 23 38201 SASTAMALA

Sähköpostiosoite: sastamala@sastamala.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 37, § 38

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (yli kynnysarvon)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n tai 26 §:n mukaisen kynnysarvon.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Lisäksi vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Vaatimukseen on myös liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle, jolta voi pyytää myös tarvittavia pöytäkirjan otteita ja liitteitä.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Sastamalan kaupunki/tekninen lautakunta

PL 23, 38201 Sastamala

Tampereentie 5, Sastamala

sähköposti: sastamala@sastamala.fi

puh. 03 52 131

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n mukaan **muutoksenhaun kohde ja rajoitukset** ovat seuraavat:

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suoraanhankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei 4 momentissa tarkoitettua ilmoitusta ole julkaistu, suoraanhankintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 1) 30 päivän kuluessa siitä, kun suoraanhankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2) kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Lisäksi tulee myös ilmoittaa mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö,

valituksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Lisäksi on myös ilmoitettava se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on myös allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeuden käynti- ja postiosoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

Puhelinvaihte: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä