

Kaupunginhallitus

Aika 28.04.2025 klo 16:00 - 18:15

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 83	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 84	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 85	Asiantuntijat tässä kokouksessa	6
§ 86	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	7
§ 87	Hallintosäännön tarkistaminen 1.6.2025 lukien	8
§ 88	Kiinteistö Oy Sastamalan Uima- ja Liikuntakeskuksen perustaminen ja toiminnan aloittaminen	12
§ 89	Laaja hyvinvointikertomus 2021-2024	15
§ 90	Muistolan koulun väistötilojen hankesuunnitelman hyväksyminen	19
§ 91	Metsätilan ostaminen, Roismalan metsä 790-465-20-9 ja Lamminsuon metsä 790-465-20-10	25
§ 92	Sopimus asemakaavan toteuttamisesta, yhteistoiminnasta ja omistusjärjestelyistä korttelissa 10, muutos sopimukseen	26
§ 93	Hallintokuntien pöytäkirjat	28
§ 94	Ilmoitusasiat	29

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hakanen Pertti Jokinen Jenni Kaaja Kari Mattila Antti-Matti Mäkipää Jarkko Pelttari Päivi Prihti Janne Raunio Pirjo Saarela Leena Villo Maire Ollila Anna-Liisa	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen nuorisovaltuutettu, varajäsen	 poistui kokouksesta klo 17:05 § 86 käsittelyn aikana
Poissa	von Nandelstadh Wilhelm Rauva Mikko Halme Elli		
Muu	Andersson Jari Lepistö Antti Malmberg Jarkko Rautava Tapio Arve-Salonen Katja Jaakkola Markus	kvalt puheenjohtaja kvalt I varapuheenjohtaja kaupunginjohtaja hallintojohtaja henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja talousjohtaja	poissa § 86, osittain

Allekirjoitukset

Pertti Hakanen
puheenjohtajaKatja Arve-Salonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsittellyt asiat

83 - 94

Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 28.4.2025

Kari Kaaja
pöytäkirjantarkastajaAntti-Matti Mattila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa (www.sastamala.fi) 30.4.2025
alkaen sekä Sastamalan kaupungintalossa, hallinto 3.krs, 30.4.2025
kello 9-15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 28.04.2025 § 83

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 144 §, kuntalaki 103 §

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 28.04.2025 § 84

Kaupunginhallitus on päättänyt 7.10.2024 § 160, että kaupunginhallituksen kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 156 §

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kari Kaaja ja Antti-Matti Mattila.

Päätös Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Kaaja ja Antti-Matti Mattila.

Asiantuntijat tässä kokouksessa

KHALL 28.04.2025 § 85

Jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kokouksessa on valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla sekä nuorisovaltuuston edustajalla. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää kaupunginhallitus.

Kaupunginhallitus on päättänyt 7.10.2024 § 162, että pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kokouksissa on esittelijän (kaupunginjohtaja) ja pöytäkirjanpitäjän (henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja) lisäksi hallintojohtajalla ja talousjohtajalla.

Lisäksi kaupunginhallitus voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 141 §

Valmistelija

hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että tässä kokouksessa ovat kaupunginjohtajan, hallintojohtajan, henkilöstö- ja lakiasiaintohtajan ja talousjohtajan lisäksi läsnä seuraavat asiantuntijat:

- ei muita asiantuntijoita.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Ajankohtaiset suunnitteluasiat

KHALL 28.04.2025 § 86

Ajankohtaisia suunnitteluasioita:

- Sote-kiinteistöjen yhtiöittämistilanne, kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg
- Pääyhteistyösopimus VaLePa ry:n kanssa, kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus käy keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti. Merkittiin, että kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Jari Andersson oli esteellinen Sote-kiinteistöjen yhtiöittämistä koskevassa asiassa (Pirkanmaan hyvinvointialueen hallituksen jäsen). Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Andersson poistui kokoustilasta tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi.

Lisätietoja kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg, puh. 040 641 6735

Kaupunginhallitus

§ 57

17.03.2025

Kaupunginhallitus

§ 87

28.04.2025

Hallintosäännön tarkistaminen 1.6.2025 lukien

KHALL 17.03.2025 § 57

Kuntalain (410/2015) 90 §:n mukaan kunnassa tulee olla hallintosääntö, jolla annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

- 1) hallinnon ja toiminnan järjestämiseen liittyvistä seuraavista asioista:
 - a) toimielimistä ja johtamisesta;
 - b) kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävistä;
 - c) henkilöstöorganisaatiosta;
 - d) taloudenhoidosta;
 - e) hallinnon ja talouden tarkastuksesta;
 - f) sisäisestä valvonnasta, riskienhallinnasta ja sopimusten hallinnasta;
- 2) päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn liittyvistä seuraavista asioista:
 - a) toimivallan siirtämisestä;
 - b) toimielinten kokoontumisesta;
 - c) varajäsenten kutsumisesta;
 - d) toimielimen puheenjohtajan tehtävistä;
 - e) kokouksen tilapäisestä puheenjohtajasta;
 - f) kunnanhallituksen edustajan ja kunnanjohtajan tai pormestarin läsnäolosta ja puheoikeudesta muiden toimielinten kokouksissa;
 - g) muiden kuin jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielinten kokouksissa;
 - h) toimielinten päätöksentekotavoista sekä siitä, miten kunta huolehtii, että sähköiseen kokoukseen ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn osallistumiseen tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä;
 - i) esittelystä;
 - j) pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta;
 - k) asiakirjojen allekirjoittamisesta;
 - l) tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestämisestä;
 - m) asiakirjoista tai tiedon antamisesta perittävistä maksuista;
 - n) 23 §:ssä tarkoitetun aloitteen käsittelystä ja aloitteen tekijälle annettavista tiedoista;
 - o) viestinnän periaatteista;
 - p) menettelystä otettaessa asia ylemmän toimielimen käsiteltäväksi;
- 3) Valtuuston toimintaan liittyvistä seuraavista asioista:
 - a) valtuuston kokousmenettelystä;

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 57
§ 87

17.03.2025
28.04.2025

- b) varavaltuutetun kutsumisesta valtuutetun tilalle;
- c) valtuutetun aloitteen käsittelystä;
- d) valtuutettujen valtuustotyöskentelyä varten muodostamista valtuustoryhmistä;
- e) kokouksiin osallistumisesta ja kokouskutsun lähettämisestä sähköisesti;
- f) valtuutettujen puheenvuorojen pituudesta yksittäisissä asioissa, jos ne ovat tarpeen kokouksen kulun turvaamiseksi.

Kuntalain 91 §:n mukaan valtuusto voi hallintosäännössä siirtää toimivaltaansa kunnan muille toimielimille sekä luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Toimivaltaa ei kuitenkaan saa siirtää asioissa, joista valtuuston on tässä tai muussa laissa olevan säännöksen mukaan päätettävä.

Valtuusto voi hallintosäännössä antaa kunnan muulle kuntalain 91 §:n 1 momentissa tarkoitetulle viranomaiselle oikeuden siirtää sille siirrettyä toimivaltaa edelleen. Näin siirrettyä toimivaltaa ei voida enää siirtää edelleen.

Toimivalta sellaisessa asiassa, joka sisältää hallinnollisen pakon käyttämistä, voidaan siirtää vain toimielimelle.

Hallintosäännöstä päättää kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto.

Hallintosääntöön on tarpeen tehdä seuraavat muutokset, jotka tulisivat voimaan uuden valtuustokauden alusta 1.6.2025 alkaen:

- Konsernihallinnon toimialan nimen muuttaminen konserni- ja elinvoimapalveluiksi sekä tehtäväluettelon täsmentäminen.
- Henkilöstöjaoston sekä konserni- ja elinvoimajaoston kokoonpanon tarkistaminen valtuustoryhmien esityksen mukaisesti.
- Viranhaltijoiden hankintarajan korottaminen.
- Yhteistoimintamenettelyn käynnistämistä koskevan määräyksen lisääminen / täsmentäminen.
- Lisäksi muutama vähäisempi tarkistus.

Hallintosäännön tarkistuksen valmistelussa on huomioitu valtuutettu Mauri Tuomisen jättämä valtuustoaloite kaupungin hallintosäännön ja kaupungin hallinnon tarkistamisesta. Valtuustoaloitteeseen on valmisteltu vastaus erillisenä asiana.

Valmistelussa on huomioitu myös vanhusneuvoston aloite, että vanhusneuvoston edustaja tulee olla valtuustossa, kaupunginhallituksessa ja lautakunnista teknisessä lautakunnassa, sivistyslautakunnassa sekä ympäristölautakunnassa alkaen seuraavasta valtuustokaudesta, jotta ikäihmisten mahdollisuuksia osallistua asuinkuntiansa päätöksentekoon lisätään. Vanhusneuvoston edustajia ei kuitenkaan esitetä lisättäväksi

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 57
§ 87

17.03.2025
28.04.2025

kyseisiin toimitelmiin, sillä ikäihmisillä on mahdollisuus osallistua itse kuntavaalien kautta valittuina valtuutettuina valtuustotyöskentelyyn tai valtuuston valitsemina luottamushenkilöinä muihin toimitelmiin. Mikäli tällainen edustajuus eli läsnäolo- ja puheoikeus sallittaisiin, tasapuolisuuden näkökulmasta edustajuuksia pitäisi antaa muillekin vaikuttajatahoille. Nuorisovaltuutettujen osalta tilanne on toinen, koska nuorilla ei ole vielä äänioikeutta kuntavaaleissa ja he eivät voi siten vaikuttaa kuntavaalien kautta päätöksentekoon.

Nuorisovaltuuston edustajille on kuitenkin haluttua myöntää läsnäolo- ja puheoikeus valtuustossa, kaupunginhallituksessa ja lautakunnissa sekä johtokunnissa, jotta nuorten ääni tulisi otettua huomioon päätöksenteossa.

Edelleen valmistelussa on huomioitu Mouhijärven Eläkkeensaajat ry:n kuntalaisaloite, jossa esitetään vanhusneuvoston tavoin ikäihmisten mahdollisuutta osallistua kaupungin päätöksentekoon (läsnäolo- ja puheoikeus valtuustossa ja niissä lautakunnissa, joissa tehdään ikäihmisten turvallisuutta, elinoloja ja hyvinvointia koskevia päätöksiä). Tältä osin viitataan edellä vanhusneuvoston aloitteeseen annettuun vastaukseen.

Oheismateriaalina on hallintosääntöluonnos, johon esitettävät muutokset on merkitty keltaisella, yliviivaten (poistettavat) tai punaisella (lisäykset ja muutokset).

Toimivallan peruste

Kuntalaki 14, 90 ja 91 §

Valmistelija

hallintojohtaja Tapio Rautava, konsernin johtoryhmä

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy hallintosäännön tarkistuksen oheismateriaalina olevan luonnoksen mukaisesti. Tarkistettu hallintosääntö tulee voimaan tulevan valtuustokauden alusta eli 1.6.2025 lukien.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti puheenjohtaja Hakasen ehdotuksesta, jota kannatti kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja Jokinen, yksimielisesti jättää asian pöydälle jatkovalmistelua varten.

Lisätietoja

hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 57
§ 87

17.03.2025
28.04.2025

KHALL 28.04.2025 § 87
816/00.01.01.00/2021

Hallintosääntöluonnokseen on tehty aikaisempaan esitykseen verrattuna vielä seuraavat muutokset, jotka tulisivat voimaan uuden valtuustokauden alusta 1.6.2025 alkaen:

- Kaupunginvaltuustoon kolmannen varapuheenjohtajan lisäys
- Henkilöstöjaoston sekä konserni- ja elinvoimajaoston kokoonpanon tarkistaminen
- Luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien tarkistaminen
- Lisäksi muutama vähäisempi tarkistus.

Oheismateriaalina on hallintosääntöluonnos, johon esitettävät muutokset on merkitty keltaisella, yliviivaten (poistettavat) tai punaisella (lisäykset ja muutokset).

Toimivallan peruste

Kuntalaki 14, 90 ja 91 §

Valmistelija

hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy hallintosäännön tarkistuksen oheismateriaalina olevan luonnoksen mukaisesti. Tarkistettu hallintosääntö tulee voimaan tulevan valtuustokauden alusta eli 1.6.2025 lukien

Päätös

Keskustelun kuluessa kaupunginjohtaja muutti päätösehdotustaan siten, että luottamushenkilöiden palkkioita korotetaan noin 10 prosenttia. Tämän ehdotuksen kaupunginhallitus yksimielisesti hyväksyi. Muuten asiakohta hyväksyttiin yksimielisesti muutoksitta.

Lisätietoja

hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Oheismateriaali

Hallintosääntö 1.6.2025 lukien Päivitysversio muutettuna

Kiinteistö Oy Sastamalan Uima- ja Liikuntakeskuksen perustaminen ja toiminnan aloittaminen

KHALL 28.04.2025 § 88
185/00.01.00.03/2025

Sastamalan kaupungin vuosien 2025-2027 taloussuunnitelmaan ja vuoden 2025 talousarvioon on kirjattu seuraavaa:

”Sastamalan kaupunginvaltuusto on päättänyt kokouksessaan 11.11.2024 § 48 hyväksyä uima- ja liikuntahallin hankesuunnitelman. Uima- ja liikuntahalli tullaan rakentamaan vuosina 2025-2027 Sylvään koulun tontille hankesuunnitelman mukaisesti. Hankkeelle tullaan hakemaan opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämää liikuntapaikka-avustusta. Kiinteistöä varten perustetaan kaupungin sataprosenttisesti omistama kiinteistöyhtiö, jonka osakepääoma on 500 000 euroa. Kaupunki tulee pääomittamaan kiinteistöyhtiötä 4,5 miljoonalla eurolla sijoitetun vapaan oman pääoman (SVOP) rahastoon rakentamisen aikana. Sastamalan kaupungin vuoden 2025 investointiohjelmassa on varauduttu kahden miljoonan euron pääomituksella uima- ja liikuntahallirakennukseen. Loppu pääomitus tullaan tekemään vuonna 2026.

Uima- ja liikuntahalli on talousarviovaiheessa kaupungin taseessa. Yhtiöittämisen aiheuttama talousarviomuutos tehdään siinä vaiheessa, kun uusi yhtiö on perustettu.”

Perustamissopimuksella perustetaan Sastamalan kaupungin kokonaan omistama tytäryhtiö Kiinteistö Oy Sastamalan Uima- ja Liikuntakeskus. Kaupunki merkitsee yhtiön koko osakepääoman 500 000 euroa (100 kpl 5 000 euron osakkeita). Kiinteistöyhtiön hallitus muodostuu ainakin yhtiön perustamis- ja rakentamisvaiheessa viranhaltijoista. Kiinteistöyhtiö omistaa ja hallinnoi vuokraoikeuden nojalla kaupungilta vuokrattavaa maa-aluetta rakennettavine uima- ja liikuntahallirakennuksineen, mutta kaupunki vastaa uima- ja liikuntakeskuksen varsinaisesta toiminnasta. Luottamushenkilöistä koostuva hankkeen rakennustoimikunta puolestaan ohjaa ja seuraa hankkeen suunnittelua ja toteutusta kaupunginhallituksen aiemman päätöksen mukaisesti.

Hankesuunnitelman mukaan uima- ja liikuntahallihankkeen kokonaiskustannusarvio on 24 217 000 euroa (alv 0 %). Hankkeen tarkemmat ja lopulliset kustannukset selviävät urakkakilpailutuksen ja toteutuksen myötä. Tekninen toimi on kilpailuttanut uima- ja liikuntahallin rakentamisen KVR-projektinjohtourakkana ja kokonaistaloudellisimman tarjouksen on antanut Rakennustoimisto K. Tervo Oy, jonka tarjouksen mukainen projektinjohtopalkkio on 1 818 000 euroa (alv 0 %) ja tavoitehintaa 21 670 000 euroa (alv 0

Kaupunginhallitus

§ 88

28.04.2025

%). Tekninen lautakunta on kokouksessaan 23.4.2025 § 47 valinnut hankkeen urakoitsijaksi edellä mainitun yrityksen. Urakkasopimus voidaan allekirjoittaa, kun kiinteistöyhtiön perustamista ja kaupungin yhtiölle annettavaa takausta koskevat päätökset ovat lainvoimaisia. Mikäli tämä ei valtuuston kokous- tai muista aikataulusyistä ei ole mahdollista, laaditaan urakkasopimus perustettavan kiinteistöyhtiön lukuun.

Tarkoituksenmukaista kiinteistöyhtiön rahoituksen näkökulmasta on, että kaupungin taloussuunnitelmaan sisältyvä kiinteistöyhtiön pääomitus sijoitetun vapaan oman pääoman (SVOP) rahastoon suoritetaan kokonaisuudessaan jo tämän vuoden 2025 aikana ja kaupungin talousarviota tarkistetaan siltä osin.

Kiinteistöyhtiön on pääomituksen lisäksi haettava ulkopuolista rahoitusta hankkeen toteuttamiseen. Laskelmissa on arvioitu, että ulkopuolista rahoitusta tarvitaan lähes 19,5 milj. euroa, johon tarvitaan kaupungin täysimääräinen takaus kaupunginvaltuuston erillisellä takauspäätöksellä.

Kiinteistöyhtiölle vuokrataan pitkäaikaisella vuokrasopimuksella noin 15 500 m²:n suuruinen määräala Sastamalan kaupungin Keskustan kaupunginosan korttelissa 36 olevasta tontista nro 6, kiinteistötunnus 790-1-36-6. Vuokra-alueen rajaus on esitetty liitteenä olevassa kartassa. Määräala on osoitettu asemakaavassa yleisten rakennusten korttelialueena kaupungin laitosten tai muita kaupungin tarpeita varten (Y^K). Määräalalla on vuokranantajan omistuksessa oleva noin 600 m²:n kokoinen koulukäytössä oleva rakennus sekä nykyinen liikuntasali, jotka on kuitenkin tarkoitus vuokranantajan toimesta ja kustannuksella purkaa. Hallintosäännön 30 §:n perusteella varsinaisesta maanvuokrasopimuksesta päättää ympäristölautakunta erikseen myöhemmin.

Liitteenä seuraa kiinteistöyhtiön perustamissopimus ja yhtiöjärjestys sekä liitekarttana kiinteistöyhtiölle vuokrattava maa-alue.

Toimivallan peruste

Kuntalaki 14 §, hallintosääntö 30, 70 ja 74 §, hallintosäännön 24 §:n mukaan valtuusto päättää kaupungin tytäryhtiöiden perustamisesta.

Valmistelija

kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg, hallintojohtaja Tapio Rautava, tekninen johtaja Kimmo Toukonieni, henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle seuraavaa:

1) valtuusto päättää perustaa kaupungin kokonaan omistaman tytäryhtiön Kiinteistö Oy Sastamalan Uima- ja Liikuntakeskuksen liitteenä olevan perustamissopimuksen ja sen liitteenä olevan

Kaupunginhallitus

§ 88

28.04.2025

yhtiöjärjestyksen mukaisesti ja merkitä yhtiön koko 500 000 euron osakepääoman,

2) valtuusto päättää hyväksyä kaupungin tämän vuoden talousarvioon muutoksen siten, että kaupungin 4 500 000 euron pääomitus kiinteistöyhtiöön sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon suoritetaan vuoden 2025 aikana,

3) valtuusto päättää periaatelinjauksena, että kaupunki takaa kiinteistöyhtiön tarvitsemat lainat; yksityiskohtaiset takauspäätökset valtuusto tekee kuitenkin erikseen, ja

4) valtuusto päättää periaatelinjauksena, että kiinteistöyhtiölle vuokrataan yhtiöjärjestyksen liitekarttaan merkitty maa-alue pitkäaikaisella vuokrasopimuksella.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg, puh. 040 641 6735

Liitteet

Liite 1 Kiinteistö Oy Sastamalan Uima- ja Liikuntakeskuksen perustamissopimus, yhtiöjärjestys ja liitekartta.pdf

Laaja hyvinvointikertomus 2021-2024

SIVLTK 23.04.2025 § 30

Hyvinvoinnin edistäminen ja siihen liittyvät raportointi- ja suunnitelmavelvoitteet perustuvat lainsäädäntöön. Kuntalain (410/2015) 1 §:n mukaan kuntien tehtävänä on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa. Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee huomioida asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen sekä heidän osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021 § 6) määrittää kuntien vastuun asukkaidensa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä osana muita lakisääteisiä tehtäviä. Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava tavoitteet hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi sekä määriteltävä niitä tukevat toimenpiteet. Päätöksenteossa on huomioitava arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen eri väestöryhmissä. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi, ja kunnalle on nimettävä vastuutaho tätä tehtävää varten.

Järjestämislain (612/2021) mukaan kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista. Kunnan on toimitettava hyvinvointikertomus ja -suunnitelma hyvinvointialueelle ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa.

Hyvinvointikertomustyö jakaantuu kahteen osaan:

- hyvinvointikertomukseen, joka kuvaa hyvinvoinnin nykytilanteen
- hyvinvointisuunnitelmaan, jossa on kuvattu tavoitteet ja toimenpiteet hyvinvoinnin parantamiseksi.

Sastamalan kaupungin hyvinvointikertomustyö koostuu kahdesta osasta: laajasta hyvinvointikertomuksesta vuosilta 2021-2024 ja hyvinvointisuunnitelmasta vuosille 2025-2030. Ensimmäisessä vaiheessa päätöksenteossa käsitellään laaja hyvinvointikertomus 2021-2024. Valmistelussa on hyvinvointisuunnitelman laadinta vuosille 2025–2030. Laajassa hyvinvointikertomuksessa raportoitava hyvinvointisuunnitelma vuosille 2021-2024 on vahvistettu Sastamalan kaupunginvaltuustossa 15.11.2021 § 98. Merkittävää

osaa hyvinvointisuunnitelmassa asetettuja mittareita ei voida arvioida, koska tieto on siirtynyt palvelutuotannon mukana hyvinvointialueelle tai tiedon kerääminen olisi vaatinut merkittävää käsin tehtävää tietojen poimintaa. Hyvinvointikertomuksessa on hyödynnetty Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen antamaa esitystä asetukseksi kunnan hyvinvointikertomuksen vähimmäistietosisällöstä.

Hyvinvointikertomus kuvaa kunnan hyvinvointipoliittikkaa, resursseja ja palveluiden toimivuutta sekä niiden kykyä vastata kuntalaisten tarpeisiin. Se tarkastelee ehkäisevän työn vaikutuksia kustannuksiin ja kunnan elinvoimaan sekä yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Lisäksi kertomus kuvaa väestön terveyttä ja hyvinvointia, väestöryhmien välisiä eroja sekä terveyteen ja hyvinvointiin vaikuttavien tekijöiden muutoksia. Hyvinvointikertomus arvioi kaupungin toimenpiteiden onnistumista suhteessa hyvinvointisuunnitelman tavoitteisiin ja korostaa poikkihallinnollista yhteistyötä. Sen tavoitteena on tukea päätöksentekoa ja toiminnan suunnittelua.

Hyvinvointikertomuksessa on hyödynnetty tilastotietoa eri lähteistä sekä ilmiöpohjaista tietoa sastamalalaisten hyvinvoinnista. Ilmiöpohjaiseen tiedonkeruuseen on osallistettu sidosryhmiä ja kuntalaisia. On tärkeää muistaa, että yksittäisen indikaattorin perusteella ei voida muodostaa kattavaa tilannekuvaa ja tehdä johtopäätöksiä väestön hyvinvoinnista. Sen sijaan on tärkeää hyödyntää useampia indikaattoreita ja täydentää tietoa valtakunnallisten ja paikallisten ilmiöiden ymmärryksellä, jotta saadaan kokonaisvaltainen kuva tilanteesta. Laajaa hyvinvointikertomusta 2021-2024 tukee erillinen esitysmateriaali.

Vuosien 2021-2024 aikana ihmisten hyvinvointiin ovat vaikuttaneet merkittävät globaalit muutokset, kuten Covid-19 -pandemia ja Venäjän hyökkäys Ukrainaan seurannaisvaikutuksineen. Kansallisella tasolla on tapahtunut suuria muutoksia: sosiaali- ja terveystalvet sekä pelastustoimi ovat siirtyneet hyvinvointialueiden vastuulle, julkisten työvoimatalvetuiden järjestämisvastuu on siirtynyt valtiolta kunnille (kuntien yhteistoiminta-alueet) ja oppivelvollisuusuuuistutus on toteutettu. Pitkällä aikavälillä Suomen väestörakenteen muutos on merkittävä haaste myös hyvinvointityölle. Syntyvyys on alhainen ja väestö ikääntyy. Maahanmuutto on tärkeä tekijä väestökehityksessä. Suuret kaupungit kasvavat, kun taas maaseudulla ja pienemmissä kaupungeissa väestö vähenee.

Toimintaympäristöstä tapahtuneista merkittävistä muutoksista huolimatta Sastamala on onnistunut hyvinvointityön toteuttamisessa hyvin raportointijaksolla 2021-2024. Sastamala tarjoaa mahdollisuudet omannäköiseen elämään viihtyisässä ja turvallisessa asuinympäristössä maaseutumaisen kaupungin vahvuuksia

Kaupunginhallitus

§ 89

28.04.2025

hyödyntäen. Onnistuminen strategisissa valinnoissa näkyy kuntalaisten arjessa esimerkiksi monipuolisena saavutettavana harrastustarjontana, liikumismahdollisuuksina ja vireänä kulttuuritoimintana. Yhteisöllisyys näkyy vahvasti kylien ja muiden yhteisöjen aktiivisena toimintana. Huomionarvoista on, että tarkasteluajanjaksolla 2021-2024 Sastamala on panostanut mittaviin hyvinvointi-investointeihin: Mouhijärven yhtenäiskoulun, Pehulan monipalvelukeskuksen ja Sylvään taitotalon rakentamiset alkoivat suunnitelmakaudella. Suunnitelmakaudella valtuusto teki myös päätöksen uima- ja liikuntahallin rakentamisesta Sylvään koulun yhteyteen ja suunnittelutyö käynnistyi.

Tulevaisuudessa hyvinvointityössä tulee huomioida väestön hyvinvointierojen kasvu. Vaikka yleinen hyvinvointi lisääntyy, erot väestön hyvinvoinnissa kasvavat. Rakenteellisella tasolla yhteistyö Pirkanmaan hyvinvointialueen kanssa on merkittävä kokonaisuus.

Lisätietoja: www.thl.fi (Kunnan hyvinvointikertomus ja kunnan hyvinvointikertomuksen vähimmäistietosisältö)

Liitteinä seuraa

- Hyvinvointikertomus 2021-2024 esitys
- Laaja hyvinvointikertomus 2021-2024

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 31 §

Valmistelija

hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy omalta osaltaan Laajan hyvinvointikertomuksen 2021-2024 ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari saapui klo 17:05 ja poistui ennen päätöksentekoa klo 17:55.

Lisätietoja

Hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari, puh. 040 184 8378

KHALL 28.04.2025 § 89
272/00.01.02.01/2025

Liitteenä on hyvinvointikertomus 2021-2024 esitys sekä laaja hyvinvointikertomus 2021-2024.

Kaupunginhallitus § 89 28.04.2025

Toimivallan peruste Hallintosääntö 25 §

Valmistelija hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää liitteenä olevan laajan hyvinvointikertomuksen 2021-2024 valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Lisätietoja hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari, puh. 040 184 8378

Liitteet

- Liite 2 Hyvinvointikertomus 2021-2024 esitys
- Liite 3 Laaja hyvinvointikertomus 2021 - 2024

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 48
§ 90

23.04.2025
28.04.2025

Muistolan koulun väistötilojen hankesuunnitelman hyväksyminen

SIVLTK 23.04.2025 § 33

Muistolan koulu on ollut vuosia Sastamalan kaupungin sisäilmatyöryhmän kohdelistalla. Kouluun on perustettu lisäksi kohdekohtainen sisäilmatyöryhmä. Sastamalan kaupungin työterveys lausui rakennuksen käytöstä seuraavaa:

"Muistolan koululla oireilua, jonka työntekijät liittävät sisäilmaan, esiintyy runsaasti ja enenevästi.

6.3.25 Sisäilmainfossa havaittiin, että ryhmätasoisesti arvioiden edellytykset oireilun vähenemiselle ja kuntoutumiselle ovat vähäiset. Tämä vastaa aiempia työterveyshuollon havaintoja yksilö- ja ryhmätasoisesti.

Suositellaan väistötiloihin siirtymisen kartoittamista ja niiden käyttöönottoa mahdollisimman nopeasti. Tutkimustuloksia, joiden perusteella tilojen käyttö pitäisi välittömästi lopettaa, ei tietooni ole tähän päivämäärään mennessä saatettu."

Lausunnon takia on ryhdytty valmistelemaan väistötilojen hankintaa. Siirtokoulun hankinnassa otetaan huomioon lasten ja henkilöstön etu, jolla tarkoitetaan yhtenäistä koulurakennusta ilman toiminnan pilkkomista useaan eri toimipisteeseen. Lisäksi ympäristön tulee olla oppimista ja kasvua tukeva. Siirtotiloissa on huomioitava oppilaiden ja työntekijöiden terveysturvallisuus ja kokemus turvallisesta ja terveellisestä työympäristöstä.

Muistolan väistötilat on suunniteltu 330 esi- ja perusopetuksen oppilaan sekä 65 henkilöstön jäsenen tilatarpeisiin. Yleisopetuksen lisäksi Muistolan koulussa toimii kaupungin vaativan erityisopetuksen opetus (mm. kehitysvammaisten oppilaiden opetus). Vaativa erityisopetus edellyttää laadukasta pedagogista osaamista ja toimintaa sekä siihen sopivia tiloja. Muistolan koulussa on pitkät perinteet inklusiivisen toimintakulttuurin toteuttamisessa, jossa yleis- ja erityisopetuksen oppilaat jakavat yhteisen kouluarjen. Siksi väistötilaratkaisussakin on perusteltua pitää Muistolan toiminta yhtenä kokonaisuutena. Väistötilakokonaisuus on suunniteltu nykyisen Muistolan koulun toimintojen pohjalta lisäyksellä, että tällä hetkellä Marttilan koulukiinteistössä toimiva Muistolan koulun esiopetus siirtyy myös väistötiloihin lukuvuoden 2026-2027 alusta.

Käynnissä olevan sivistyspalvelut 2035 -palveluverkkoselvityksen lähtötieteanalyysi osoittaa, että Sastamalan perusopetuksen oppilasmäärä romahtaa tulevina vuosina. Jo syntyneiden lasten

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 48
§ 90

23.04.2025
28.04.2025

perusteella laaditun oppilasennusteen mukaan Muistolan koulun oppilasmäärä vähenee 100 oppilaalla vuoteen 2035 mennessä. On tosiasia, että mikään ennustettavissa oleva muuttoliike ei korvaa jyrkästi vähenevää oppilasmäärää. Tästä syystä Muistolan koulun väistön osalta on varauduttu useamman vuoden laadukkaaseen väistötilaratkaisuun, jotta uusi koulurakennus on mahdollista mitoittaa oikealle oppilasmäärälle. Lähtökohtana on, että seitsemän vuoden vuokra-ajalla pystytään varmistamaan oikea mitoitus hankkeelle sekä toteuttamaan varsinainen rakennushanke.

Väistötilan vuokra-ajan pituus vaikuttaa merkittävästi vuokran suuruuteen. Tämä perustuu siihen, että väistötilojen rakennus ja purkukustannus jyvitetään vuokra-ajalle.

Väistötilojen rakentamiskustannukset arvioidaan seuraavasti:

- Vanhan koulun purku kesällä 2026: Arvio n. 170 000 €. Summa tarkentuu vuoden 2026 talousarviokäsittelyyn.
- Siirtokoulun pohjan maanrakennustyöt, kunnallistekniikan rakentaminen, rakennuslupa ja muut maksut 2025: 300 000 €
- Siirtokoulun loput maanrakennustyöt ja pihan täytöt, pihatytöt ja leikkivälineiden asennus 250 000 €
- Maanrakennus yms. muut kustannukset poistetaan vuokrausaikana

Vuokrakustannusten on oletettu asettuvan 17–20 €/m² tasolle seitsemän vuoden vuokra-ajalla. Rakennuksen koon on oletettu asettuvan noin 3200m², jolloin vuokrakustannus olisi noin 650–770 t€ vuodessa. Lopullinen vuokrakustannus määräytyy kilpailutuksen kautta.

Alustavan markkinavuoropuhelun perusteella tilat on mahdollista saada opetuskäyttöön viimeistään maaliskuun alussa 2026. Lähtökohtaisesti tilat otetaan vastaan heti, kun siirtotila toimittaja saa toimitettua tilat käyttöönottokuntoon. Lopullinen tilojen käyttöönotto varmistuu siirtokoulun toimittajan varmistuttua.

Toimivallan peruste

Hallintosäätö 31 §, 32 §

Valmistelija

sivistysjohtaja Pekka Kares, tekninen johtaja Kimmo Toukonen

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy omalta osaltaan Muistolan koulun väistötilojen hankesuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 48
§ 90

23.04.2025
28.04.2025

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Pekka Kares, puh. 040 532 7771, tekninen johtaja
Kimmo Toukonieniemi, puh. 040 684 2716

TEKLTk 23.04.2025 § 48

Muistolan koulu on ollut vuosia Sastamalan kaupungin sisäilmatyöryhmän kohdelistalla. Kouluun on perustettu lisäksi kohdekohtainen sisäilmatyöryhmä. Sastamalan kaupungin työterveys lausui rakennuksen käytöstä seuraavaa:

"Muistolan koululla oireilua, jonka työntekijät liittävät sisäilmaan, esiintyy runsaasti ja enenevästi.

6.3.25 Sisäilmainfossa havaittiin, että ryhmätasoisesti arvioiden edellytykset oireilun vähenemiselle ja kuntoutumiselle ovat vähäiset. Tämä vastaa aiempia työterveyshuollon havaintoja yksilö- ja ryhmätasoisesti.

Suositellaan väistötiloihin siirtymisen kartoittamista ja niiden käyttöönottoa mahdollisimman nopeasti. Tutkimustuloksia, joiden perusteella tilojen käyttö pitäisi välittömästi lopettaa, ei tietooni ole tähän päivämäärään mennessä saatettu."

Lausunnon takia on ryhdytty valmistelemaan väistötilojen hankintaa. Siirtokoulun hankinnassa otetaan huomioon lasten ja henkilöstön etu, jolla tarkoitetaan yhtenäistä koulurakennusta ilman toiminnan pilkkomista useaan eri toimipisteeseen. Lisäksi ympäristön tulee olla oppimista ja kasvua tukeva. Siirtotiloissa on huomioitava oppilaiden ja työntekijöiden terveysturvallisuus ja kokemus turvallisesta ja terveellisestä työympäristöstä.

Muistolan väistötilat on suunniteltu 330 esi- ja perusopetuksen oppilaan sekä 65 henkilöstön jäsenen tilatarpeisiin. Yleisopetuksen lisäksi Muistolan koulussa toimii kaupungin vaativan erityisopetuksen opetus (mm. kehitysvammaisten oppilaiden opetus). Vaativa erityisopetus edellyttää laadukasta pedagogista osaamista ja toimintaa sekä siihen sopivia tiloja. Muistolan koulussa on pitkät perinteet inklusiivisen toimintakulttuurin toteuttamisessa, jossa yleis- ja erityisopetuksen oppilaat jakavat yhteisen kouluarjen. Siksi väistötilaratkaisussakin on perusteltua pitää Muistolan toiminta yhtenä kokonaisuutena. Väistötilakokonaisuus on suunniteltu nykyisen Muistolan koulun toimintojen pohjalta lisäyksellä, että tällä hetkellä Marttilan koulukiinteistössä toimiva Muistolan koulun esiopetus siirtyy myös väistötiloihin lukuvuoden 2026-2027 alusta.

Käynnissä olevan sivistyspalvelut 2035 -palveluverkkoselvityksen lähtötietoanalyysi osoittaa, että Sastamalan perusopetuksen

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 48
§ 90

23.04.2025
28.04.2025

oppilasmäärä romahtaa tulevina vuosina. Jo syntyneiden lasten perusteella laaditun oppilasennusteen mukaan Muistolan koulun oppilasmäärä vähenee 100 oppilaalla vuoteen 2035 mennessä. On tosiasia, että mikään ennustettavissa oleva muuttoliike ei korvaa jyrkästi vähenevää oppilasmäärää. Tästä syystä Muistolan koulun väistön osalta on varauduttu useamman vuoden laadukkaaseen väistötilaratkaisuun, jotta uusi koulurakennus on mahdollista mitoittaa oikealle oppilasmäärälle. Lähtökohtana on, että seitsemän vuoden vuokra-ajalla pystytään varmistamaan oikea mitoitus hankkeelle sekä toteuttamaan varsinainen rakennushanke.

Väistötilan vuokra-ajan pituus vaikuttaa merkittävästi vuokran suuruuteen. Tämä perustuu siihen, että väistötilojen rakennus ja purkukustannus jyvitetään vuokra-ajalle.

Väistötilojen rakentamiskustannukset arvioidaan seuraavasti:

- Vanhan koulun purku kesällä 2026: Arvio n. 170 000 €. Summa tarkentuu vuoden 2026 talousarviokäsittelyyn.
- Siirtokoulun pohjan maanrakennustyöt, kunnallistekniikan rakentaminen, rakennuslupa ja muut maksut vuonna 2025: 350 000 €
- Siirtokoulun loput maanrakennustyöt ja pihan täytöt, pihatyöt ja leikkivälineiden asennus 200 000 € keväällä 2026
- Maanrakennus yms. muut kustannukset poistetaan vuokrausajana

Vuokratilakustannusten on oletettu asettuvan 17–20 €/m² tasolle seitsemän vuoden vuokra-ajalla. Rakennuksen koon on oletettu asettuvan noin 3200 m², jolloin vuokratilakustannus olisi noin 650–770 t€ vuodessa. Lopullinen vuokratilakustannus ja rakennuksen koko määräytyy kilpailutuksen kautta.

Alustavan markkinavuoropuhelun perusteella tilat on mahdollista saada opetuskäyttöön viimeistään maaliskuun alussa 2026. Lähtökohtaisesti tilat otetaan vastaan heti, kun siirtotila toimittaja saa toimitettua tilat käyttöönottokuntoon. Lopullinen tilojen käyttöönotto varmistuu siirtokoulun toimittajan varmistuttua.

Tilakeskuksen vuoden 2025 investointimäärärahaan esitetään lisättäväksi hankesuunnitelmassa esitetty 350 t€ määräraha.

Toimivallan peruste

Hallintosäätö 31 §, 32 §

Valmistelija

tekniinen johtaja Kimmo Toukonieni, kasvatusjohtaja Pekka Kares

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy omalta osaltaan Muistolan koulun väistötilojen hankesuunnitelman ja esittää kaupunginhallitukselle ja

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 48
§ 90

23.04.2025
28.04.2025

edelleen valtuustolle, että Tilakeskuksen vuoden 2025 investointimäärärahaan lisätään hankesuunnitelmassa esitetty 350 t€ määräraha.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi, puh. 040 684 2716,
Kasvatusjohtaja Pekka Kares, puh. 040 532 7771

KHALL 28.04.2025 § 90
192/02.08.00/2025

Liitteenä Muistolan koulun väistötilojen hankesuunnitelma, joka sisältää Tilakeskuksen vuoden 2025 investointimäärärahaan lisättäväksi esitettävän 350 000 euron määrärahan.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan kaupunginvaltuusto päättää yli 1 000 000 euron investointihankkeista, ellei niitä ole talousarvioissa hyväksytty sekä yli 1 000 000 euron talonrakennus- tai muiden investointihankkeiden hankesuunnitelmista. Hankesuunnitelman merkittävien kokonaistaloudellisten vaikutusten vuoksi (ml. väistötilojen vuokrakustannukset) hankesuunnitelma saatetaan valtuuston hyväksyttäväksi.

Nykyinen taloussuunnitelma ei sisällä investointivarausta Muistolan koulun väistötiloille vuodelle 2025. Tekninen lautakunta esittää, että Tilakeskuksen vuoden 2025 investointimäärärahaan lisätään hankesuunnitelmassa vuodelle 2025 esitetty 350 000 euron määräraha siirtokoulun maanrakennustöihin, kunnallistekniikan rakentamiseen sekä rakennuslupa- ja muihin maksuihin. Lisäksi vuodelle 2026 on varattava tarvittava investointimääräraha siirtokoulun loppuihin maanrakennustöihin, pihatöihin ja leikkivälineiden asennuksiin. Vuoden 2026 talousarviossa on varattava määräraha myös Muistolan nykyisen koulun purkamiseen ja purkualueen viimeistelyyn välitunti- ja nurmialueeksi. Alustava vuoden 2026 määrärahatarve edellä mainittuihin töihin on noin 370 000 euroa.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 24 §, 74 §

Valmistelija

tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi, kasvatusjohtaja Pekka Kares

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

1. hyväksyy Muistolan koulun väistötilojen hankesuunnitelman

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 48
§ 90

23.04.2025
28.04.2025

liitteen mukaisesti, ja

2. lisää Tilakeskuksen vuoden 2025 investointimäärärahaan hankesuunnitelmassa esitetyn 350 000 euron määrärahan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

tekniinen johtaja Kimmo Toukoniemi, puh. 040 684 2716
sivistysjohtaja Pekka Kares, puh. 040 532 7771

Liitteet

Liite 4 Hankesuunnitelma Muistolan koulun väistötilat

Metsätilan ostaminen, Roismalan metsä 790-465-20-9 ja Lamminsuon metsä 790-465-20-10

KHALL 28.04.2025 § 91
303/10.00.01.05.00/2025

Metsätilojen Roismalan metsä 790-465-20-9 ja Lamminsuon metsä 790-465-20-10 omistajat ovat tarjonneet kiinteistönvälittäjän kautta kaupungin ostettavaksi omistamansa tilat Roismalasta.

Tilan Roismalan metsä 790-465-20-9 pinta-ala on noin 10,5 ha. Tilan alue on osoitettu keskustaajaman rakenneosayleiskaavassa pientalovaltaisena alueena (AP) ja se rajoittuu Tyrväänkyläntiehen ja Rudolf Koivun tiehen. Tila Lamminsuon metsä 790-465-20-10 pinta-ala on noin 0,41 ha ja se on osoitettu yleiskaavassa maatalousalueena (MT). Tila rajoittuu Vilposenkujaan ja kaupungin ennestään omistamaan maahan. Tilat ovat rakentamattomia. Sijaintikartta liitteenä.

Tehdyn metsänarvion mukaan tilojen yhteenlaskettu metsätaloudellinen arvo on noin 90 000 euroa. Tilojen metsät ovat pääosin nuoria ja varttuneita kasvatusmetsiä, joissa on mahdollisuus hakkuisiin. Roismalan metsä -nimisen tilan aluetta voidaan yleiskaavavarauksen mukaisesti pitää odotusarvomaana, jonka maapohjalla on metsätalousarvoa korkeampi arvo. Alueella voi olla mahdollista myös pohjaveden ottaminen.

Myyjät ovat hyväksyneet kaupungin 120 885 euron suuruisen yhteistarjouksen tiloista Roismalan metsä ja Lamminsuon metsä.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 25 §

Valmistelija kaupungingeodeetti Arto Vuorijärvi

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että Sastamalan kaupunki ostaa Alli Forsströmin oikeudenomistajilta yhteensä noin 10,9 ha:n suuruiset metsätilat Roismalan metsä 790-465-20-9 ja Lamminsuon metsä 790-465-20-10 yhteishintaan 120 885 euroa.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja kaupungingeodeetti Arto Vuorijärvi, puh. 050 330 1441

Liitteet

Liite 5 Roismalan metsäpalstat_kartat

Sopimus asemakaavan toteuttamisesta, yhteistoiminnasta ja omistusjärjestelyistä korttelissa 10, muutos sopimukseen

KHALL 28.04.2025 § 92
319/10.00.01.04/2025

Sastamalan kaupunki, Kiinteistö Oy Lehtikulma ja YIT-Rakenus Oy ovat allekirjoittaneet 23.10.2012 sopimuksen asemakaavan toteuttamisesta, yhteistoiminnasta ja omistusjärjestelyistä Sastamalan keskustan korttelissa 10.

Sopimuksen mukaan YIT rakentaa kortteliin Onkiniemenkadun varrelle kolme asuin- ja liikerakennusta. Rakennuksista on kuitenkin toteutunut ainoastaan yksi eli Kiinteistö Oy Sastamalan Exlibris. YIT on toteuttanut rakennuksen kellarikerrokseen autohallin, jonka omistaa Kiinteistö Oy Kirjakorttelin Pysäköinti. Autohalliin rakennettiin tilapäinen ajoramppi kaupungin omistuksessa olevan tontin osan kautta. Kaupunki on lisäksi tehnyt Kiinteistö Oy Kirjakorttelin Pysäköinnin kanssa kolme erillistä vuokrasopimusta, jotka koskevat maanalaista ja maanpäällistä pysäköintä korttelissa 10 ja sen läheisyydessä.

YIT Housing Oy on ilmoittanut, että se ei jatka asuin- /liike-rakentamista korttelissa. Yhtiön kanssa on neuvoteltu ajorampin siirtämistä Kiinteistö Oy Sastamalan Exlibrisen omistaman tontin rajan viereen, joka olisi ajorampin pysyvä sijainti. Tämä edellyttää tontin omistusjärjestelyjä Kiinteistö Oy Sastamalan Exlibrisen ja Sastamalan kaupungin välillä. Ajorampin siirrosta aiheutuvista kustannuksista vastaa YIT. Siirron jälkeen nykyisen tilapäisen ajorampin varaama alue vapautuu muuhun käyttöön. Kiinteistö Oy Sastamalan Exlibrisen yhtiökokous on hyväksynyt suunnitellun maa-alueiden vaihdon. Maanvaihto tehdään ilman välirahaa. Samalla voidaan päättää myös Kiinteistö Oy Kirjakorttelin Pysäköinnin ja kaupungin välillä tehdyt kolme vuokrasopimusta tarpeettomina.

Sopimusluonnos liitteenä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 25 §

Valmistelija

kaupungingeodeetti Arto Vuorijärvi

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan YIT Housing Oy:n kanssa tehtävän sopimuksen asemakaavan toteutuksesta korttelissa 10.

Kaupunginhallitus hyväksyy samoin ajorampin rakentamiseen

Kaupunginhallitus

§ 92

28.04.2025

liittyvän Kiinteistö Oy Sastamalan Exlibrisen kanssa tehtävän maanvaihtosopimuksen, millä kaupunki luovuttaa noin 260 m²:n suuruisen määräalan tontista 790-1-10-24 Kiinteistö Oy Exlibrikselle ja vastaavasti Kiinteistö Oy Sastamalan Exlibris luovuttaa kaupungille noin 100 m²:n suuruisen määräalan omistamastaan tontista 790-1-10-26. Vaihto tehdään ilman välirahaa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

kaupungingeodeetti Arto Vuorijärvi, puh. 050 300 1441

Liitteet

Liite 6 Sopimus_YIT_luonnos_24042025

Hallintokuntien pöytäkirjat

KHALL 28.04.2025 § 93

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

- | | |
|------------------------|-----------|
| - työllisyyslautakunta | 14.4.2025 |
| - henkilöstöjaosto | 22.4.2025 |
| - tekninen lautakunta | 23.4.2025 |
| - sivistyslautakunta | 23.4.2025 |

viranhaltijapäätökset:

- | | |
|--------------------|-----|
| - hallintojohtaja | § 6 |
| - kaupunginjohtaja | § 6 |

Kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja voivat ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen tai kaupunginhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kaupunginhallituksen alaisia viranomaisia ovat valtuustoa lukuun ottamatta kunnan muut toimielimet sekä yksittäiset viranhaltijat, joilla on oikeus tehdä hallintopäätöksiä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Otto-oikeuden käyttämisestä on kuntalain 92 §:n ohella määräyksiä kaupungin hallintosäännön 39-42 §:issä.

Toimivallan peruste Kuntalaki 92 §, hallintosääntö 39-42 §

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tiedoksi saaduksi ja toteaa, ettei niissä ole kaupunginhallituksen käsiteltäväksi siirrettäviä asioita.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Ilmoitusasiat

KHALL 28.04.2025 § 94

1. Kuntayhtymien esityslistat ja pöytäkirjat:
 - SASKY koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen kokouksen 24.4.2025 esityslista
 - SASKY koulutuskuntayhtymän tarkastuslautakunnan kokouksen 25.4.2025 esityslista
 - Pirkanmaan liiton maakuntahallituksen kokouksen 28.4.2025 esityslista.
2. Pirkanmaan hyvinvointialueen
 - aluehallituksen kokouksen 14.4.2025 pöytäkirja
 - aluevaltuuston kokouksen 29.4.2025 esityslista.
3. Vammaisneuvoston kokouksen 14.4.2025 pöytäkirja.
4. Poliisin neuvottelukunnan kokouksen 8.4.2025 pöytäkirja.
5. Pirkanmaan työllisyyskatsaus maaliskuulta 2025: Sastamalan työttömyysaste 9,1 %.

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi saaduksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 83, § 84, § 85, § 86, § 87, § 88, § 89, § 90, § 93, § 94

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 91, § 92**Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.sastamala.fi) Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja

pykälä tai diaarinumero

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan kaupunginhallitus

Käyntiosoite: Tampereentie 5

Postiosoite: PL 23 38201 SASTAMALA

Sähköpostiosoite: sastamala@sastamala.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.