

Kaupunginhallitus

Aika 12.05.2025 klo 16:00 - 17:31

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 95	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 96	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 97	Asiantuntijat tässä kokouksessa	6
§ 98	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	7
§ 99	Laaja hyvinvointikertomus 2021-2024	8
§ 100	Osallistuvan budjetoinnin määrärahan käyttäminen	12
§ 101	Sastamalan kaupungin vastuukuntana tuottaman ympäristönsuojelun yhteistoiminta-alueen laajentaminen koskemaan Hämeenkyrön kunnan aluetta	15
§ 102	Sastamalan kaupungin ja VaLePa ry:n pääyhteistyösopimus 2026-2030	17
§ 103	Joukkoliikenteen järjestäminen Rauma-Eura-Huittinen-Sastamala-Nokia-Tampere yhteysvälillä 1.1.2026 alkaen	19
§ 104	Johdannaisyleissopimusten solmiminen Nordea Bank Oyj:n, Danske Bank A/s Suomen sivuliikkeen sekä OP Yrityspankki Oyj:n kanssa	23
§ 105	SASKY koulutuskuntayhtymän kesäkuun yhtymäkokouksen edustajan valinta	26
§ 106	Seppelleenlaskijat kaatuneitten muistopäivänä 18.5.2025	27
§ 107	Valtuustokauden 2021-2025 työskentelyn arviointi sekä kaupunginhallituksen työskentelyn arviointi	29
§ 108	Hallintokuntien pöytäkirjat	31
§ 109	Ilmoitusasiat	32

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hakanen Pertti	puheenjohtaja	
	Helander Merja	varajäsen	
	Kaaja Kari	II varapuheenjohtaja	
	Mattila Antti-Matti	jäsen	
	Mäkipää Jarkko	jäsen	
	von Nandelstadh Wilhelm	jäsen	
	Pelttari Päivi	jäsen	
	Prihti Janne	jäsen	
	Raunio Pirjo	jäsen	
	Haapanen Timo	varajäsen	
	Villo Maire	jäsen	
Poissa	Jokinen Jenni		
	Saarela Leena		
	Andersson Jari		
	Lepistö Antti		
Muu	Rauva Mikko	kvalt II varapuheenjohtaja	
	Malmberg Jarkko	kaupunginjohtaja	
	Rautava Tapio	hallintojohtaja	
	Arve-Salonen Katja	henkilöstö- ja lakiasiaainjohtaja	
	Jaakkola Markus	talousjohtaja	
	Halme Elli	nuorisovaltuutettu	
	Saari Mervi	hyvinvointikoordinaattori	§§ 99, 100

Allekirjoitukset

Pertti Hakanen
puheenjohtaja

Katja Arve-Salonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsiteltyt asiat

95 - 109

Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 12.5.2025

Jarkko Mäkipää
pöytäkirjantarkastaja

Wilhelm von Nandelstadh
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa (www.sastamala.fi) 14.5.2025
alkaen sekä Sastamalan kaupungintalossa, hallinto 3.krs, 14.5.2025
kello 9-15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 12.05.2025 § 95

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 144 §, kuntalaki 103 §

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 12.05.2025 § 96

Kaupunginhallitus on päättänyt 7.10.2024 § 160, että kaupunginhallituksen kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 156 §

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jarkko Mäkipää ja Wilhelm von Nandelstadh.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarkko Mäkipää ja Wilhelm von Nandelstadh.

Asiantuntijat tässä kokouksessa

KHALL 12.05.2025 § 97

Jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kokouksessa on valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla sekä nuorisovaltuuston edustajalla. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää kaupunginhallitus.

Kaupunginhallitus on päättänyt 7.10.2024 § 162, että pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kokouksissa on esittelijän (kaupunginjohtaja) ja pöytäkirjanpitäjän (henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja) lisäksi hallintojohtajalla ja talousjohtajalla.

Lisäksi kaupunginhallitus voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 141 §

Valmistelija

hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että tässä kokouksessa ovat kaupunginjohtajan, hallintojohtajan, henkilöstö- ja lakiasiaintohtajan ja talousjohtajan lisäksi läsnä seuraavat asiantuntijat:

- hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari, 99-100 §§:t

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Ajankohtaiset suunnitteluasiat

KHALL 12.05.2025 § 98

Ajankohtaisia suunnitteluasioita:

- Kaupungin keskustan paikallisliikenteen jatkovaihtoehdot, hallintojohtaja Tapio Rautava

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus käy keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg, puh. 040 641 6735

Kaupunginhallitus

§ 89

28.04.2025

Kaupunginhallitus

§ 99

12.05.2025

Laaja hyvinvointikertomus 2021-2024

SIVLTK 23.04.2025 § 30

Hyvinvoinnin edistäminen ja siihen liittyvät raportointi- ja suunnitelmavelvoitteet perustuvat lainsäädäntöön. Kuntalain (410/2015) 1 §:n mukaan kuntien tehtävänä on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa. Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee huomioida asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen sekä heidän osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021 § 6) määrittää kuntien vastuun asukkaidensa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä osana muita lakisääteisiä tehtäviä. Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava tavoitteet hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi sekä määriteltävä niitä tukevat toimenpiteet. Päätöksenteossa on huomioitava arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen eri väestöryhmissä. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi, ja kunnalle on nimettävä vastuutaho tätä tehtävää varten.

Järjestämislain (612/2021) mukaan kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista. Kunnan on toimitettava hyvinvointikertomus ja -suunnitelma hyvinvointialueelle ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa.

Hyvinvointikertomustyö jakaantuu kahteen osaan:

- hyvinvointikertomukseen, joka kuvaa hyvinvoinnin nykytilanteen
- hyvinvointisuunnitelmaan, jossa on kuvattu tavoitteet ja toimenpiteet hyvinvoinnin parantamiseksi.

Sastamalan kaupungin hyvinvointikertomustyö koostuu kahdesta osasta: laajasta hyvinvointikertomuksesta vuosilta 2021-2024 ja hyvinvointisuunnitelmasta vuosille 2025-2030. Ensimmäisessä vaiheessa päätöksenteossa käsitellään laaja hyvinvointikertomus 2021-2024. Valmistelussa on hyvinvointisuunnitelman laadinta vuosille 2025–2030. Laajassa hyvinvointikertomuksessa raportoitava hyvinvointisuunnitelma vuosille 2021-2024 on vahvistettu

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 89
§ 99

28.04.2025
12.05.2025

Sastamalan kaupunginvaltuustossa 15.11.2021 § 98. Merkittävää osaa hyvinvointisuunnitelmassa asetettuja mittareita ei voida arvioida, koska tieto on siirtynyt palvelutuotannon mukana hyvinvointialueelle tai tiedon kerääminen olisi vaatinut merkittävää käsin tehtävää tietojen poimintaa. Hyvinvointikertomuksessa on hyödynnetty Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen antamaa esitystä asetukseksi kunnan hyvinvointikertomuksen vähimmäistietosisällöstä.

Hyvinvointikertomus kuvaa kunnan hyvinvointipolitiikkaa, resursseja ja palveluiden toimivuutta sekä niiden kykyä vastata kuntalaisten tarpeisiin. Se tarkastelee ehkäisevän työn vaikutuksia kustannuksiin ja kunnan elinvoimaan sekä yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Lisäksi kertomus kuvaa väestön terveyttä ja hyvinvointia, väestöryhmien välisiä eroja sekä terveyteen ja hyvinvointiin vaikuttavien tekijöiden muutoksia. Hyvinvointikertomus arvioi kaupungin toimenpiteiden onnistumista suhteessa hyvinvointisuunnitelman tavoitteisiin ja korostaa poikkihallinnollista yhteistyötä. Sen tavoitteena on tukea päätöksentekoa ja toiminnan suunnittelua.

Hyvinvointikertomuksessa on hyödynnetty tilastotietoa eri lähteistä sekä ilmiöpohjaista tietoa sastamalalaisten hyvinvoinnista. Ilmiöpohjaiseen tiedonkeruuseen on osallistettu sidosryhmiä ja kuntalaisia. On tärkeää muistaa, että yksittäisen indikaattorin perusteella ei voida muodostaa kattavaa tilannekuvaa ja tehdä johtopäätöksiä väestön hyvinvoinnista. Sen sijaan on tärkeää hyödyntää useampia indikaattoreita ja täydentää tietoa valtakunnallisten ja paikallisten ilmiöiden ymmärryksellä, jotta saadaan kokonaisvaltainen kuva tilanteesta. Laajaa hyvinvointikertomusta 2021-2024 tukee erillinen esitysmateriaali.

Vuosien 2021-2024 aikana ihmisten hyvinvointiin ovat vaikuttaneet merkittävät globaalit muutokset, kuten Covid-19 -pandemia ja Venäjän hyökkäys Ukrainaan seurannaisvaikutuksineen. Kansallisella tasolla on tapahtunut suuria muutoksia: sosiaali- ja terveystaloudet sekä pelastustoimi ovat siirtyneet hyvinvointialueiden vastuulle, julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu on siirtynyt valtiolta kunnille (kuntien yhteistoiminta-alueet) ja oppivelvollisuusluoitus on toteutettu. Pitkällä aikavälillä Suomen väestörakenteen muutos on merkittävä haaste myös hyvinvointityölle. Syntyvyys on alhainen ja väestö ikääntyy. Maahanmuutto on tärkeä tekijä väestökehityksessä. Suuret kaupungit kasvavat, kun taas maaseudulla ja pienemmissä kaupungeissa väestö vähenee.

Toimintaympäristöstä tapahtuneista merkittävistä muutoksista huolimatta Sastamala on onnistunut hyvinvointityön toteuttamisessa hyvin raportointijaksolla 2021-2024. Sastamala tarjoaa

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 89
§ 99

28.04.2025
12.05.2025

mahdollisuudet omannäköiseen elämään viihtyisässä ja turvallisessa asuinympäristössä maaseutumaisen kaupungin vahvuuksia hyödyntäen. Onnistuminen strategisissa valinnoissa näkyy kuntalaisten arjessa esimerkiksi monipuolisena saavutettavana harrastustarjontana, liikumismahdollisuuksina ja vireänä kulttuuritoimintana. Yhteisöllisyys näkyy vahvasti kylien ja muiden yhteisöjen aktiivisena toimintana. Huomionarvoista on, että tarkasteluajanjaksolla 2021-2024 Sastamala on panostanut mittaviin hyvinvointi-investointeihin: Mouhijärven yhtenäiskoulun, Pehulan monipalvelukeskuksen ja Sylvään taitotalon rakentamiset alkoivat suunnitelmakaudella. Suunnitelmakaudella valtuusto teki myös päätöksen uima- ja liikuntahallin rakentamisesta Sylvään koulun yhteyteen ja suunnittelutyö käynnistyi.

Tulevaisuudessa hyvinvointityössä tulee huomioida väestön hyvinvointierojen kasvu. Vaikka yleinen hyvinvointi lisääntyy, erot väestön hyvinvoinnissa kasvavat. Rakenteellisella tasolla yhteistyö Pirkanmaan hyvinvointialueen kanssa on merkittävä kokonaisuus.

Lisätietoja: www.thl.fi (Kunnan hyvinvointikertomus ja kunnan hyvinvointikertomuksen vähimmäistietosisältö)

Liitteinä seuraa

- Hyvinvointikertomus 2021-2024 esitys
- Laaja hyvinvointikertomus 2021-2024

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 31 §

Valmistelija

hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy omalta osaltaan Laajan hyvinvointikertomuksen 2021-2024 ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari saapui klo 17:05 ja poistui ennen päätöksentekoa klo 17:55.

Lisätietoja

Hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari, puh. 040 184 8378

KHALL 28.04.2025 § 89

Liitteenä on hyvinvointikertomus 2021-2024 esitys sekä laaja hyvinvointikertomus 2021-2024.

Kaupunginhallitus	§ 89	28.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 99	12.05.2025

Toimivallan peruste Hallintosääntö 25 §

Valmistelija hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää liitteenä olevan laajan hyvinvointikertomuksen 2021-2024 valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Lisätietoja hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari, puh. 040 184 8378

KHALL 12.05.2025 § 99
272/00.01.02.01/2025

Hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari on kutsuttu kokoukseen esittelemään hyvinvointikertomusta.

Liitteenä on hyvinvointikertomus 2021-2024 esitys sekä laaja hyvinvointikertomus 2021-2024.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 25 §

Valmistelija hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää liitteenä olevan laajan hyvinvointikertomuksen 2021-2024 valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari, puh. 040 184 8378

Liitteet

Liite 1 Hyvinvointikertomus 2021-2024 esitys
Liite 2 Laaja hyvinvointikertomus 2021 - 2024

Osallistuvan budjetoinnin määrärahan käyttäminen

KHALL 12.05.2025 § 100
69/02.02.00/2025

Osallistuva budjetointi on toimintamalli, jossa kuntalaiset osallistuvat kunnan budjetin käyttöä koskevaan keskusteluun, suunnitteluun ja päätöksentekoon. Osallistuvan budjetoinnin tavoitteena on lisätä asukkaiden vaikuttamis- ja osallistumismahdollisuuksia. Osallistuvaa budjetointia voidaan toteuttaa yksittäisen määrärahan kohdentamisessa tai yksittäisen hankkeen tai investoinnin suunnittelussa sekä laajemmin tarkasteltuna kunnan eri tehtävien, kuten esimerkiksi turvallisuustyön ja hyvinvointityön suunnittelussa ja toteutuksessa. Vuoropuhelua on mahdollista käydä verkossa sähköisillä alustoilla (esim. otakantaa.fi), asukastilaisuuksissa, työpajoissa ja muita yhteistyökanavia hyödyntäen.

Osallistuvan budjetoinnin toimintamallin kokeilu käynnistyi Sastamalassa vuonna 2022. Kaupungin vuoden 2022 talousarvioon kirjattiin, että asukkaiden osallisuutta vahvistetaan kokeilemalla osallistuvan budjetoinnin toimintamallia myöntämällä rahoitusta kuntalaisten hyvinvointia tukevan toiminnan toteuttamiseen. Talousarviossa tarkoitukseen varattiin 50 000 euron määräraha ja osallistuvan budjetoinnin teemana oli nuorten hyvinvointi. Samalla todettiin, että osallistuvan budjetoinnin toimintamalli ja periaatteet toimivat pilottina ja että ensimmäisen vuoden kokemuksia hyödynnetään tulevien vuosien osallistuvan budjetoinnin toimintamallin käytössä.

Vuonna 2023 osallistuvaan budjetointiin osoitettiin edelleen 50 000 euroa ja teemana oli kaupunkiympäristön kehittämiseen liittyvät hyvinvointia tukevat pienhankkeet. Toimintamallia ja periaatteita päivitettiin pilottivuoden kokemusten perusteella. Valmisteluvaiheen ja ideoiden työstämisen koettiin vievän suhteellisen paljon aikaa, minkä vuoksi prosessia olisi tarpeen edelleen tiivistää.

Edelleen vuonna 2024 osallistuvaan budjetointiin osoitettiin 50 000 euroa teemana hyvinvointia tukevan toiminnan kehittäminen. Määräraha päätettiin kohdentaa seitsemään eri hankkeeseen. Lisäksi hankkeiden jälkeen käyttämättä jääneellä määrärahalla päätettiin hankkia penkkejä ja pöytiä rannoille ja luontopoluille.

Kaupungin vuoden 2025 talousarvion mukaan osallistuva budjetointi jatkuu. Vuoden teema on yhteisöllisyyden vahvistaminen, johon liittyviä hankkeita voivat toteuttaa myös erilaiset yhdistykset ja järjestöt. Talousarvion kaupunkikonsernin keskeisiin teemoihin asukkaiden osallisuuteen ja vuorovaikutteisuuteen liittyen on kirjattu, että vuorovaikutteisuutta lisätään asukkaiden osallistamisen lisäämisellä (mm. asukasraadit). Pääpaino osallistumis- ja

Kaupunginhallitus

§ 100

12.05.2025

vaikuttamismahdollisuuksien lisäämisessä on digitaalisissa palveluissa. Lisäksi osallisuutta ja vuorovaikutteisuutta lisätään asukastilaisuuksilla, joiden tarkoituksena on saattaa yhteen viranhaltijat, päättäjät sekä alueen asukkaat keskustelemaan yleisellä tasolla alueen asioista. Osallistuvaan budjetointiin on varattu talousarviossa 30 000 euron määräraha.

Kaupungin johtoryhmä hyväksyi osallistuvan budjetoinnin toimintasuunnitelman vuodelle 2025 kokouksessaan 10.2.2025. Valmistelusta vastaavaan työryhmään nimettiin kaupungilta hallintojohtaja Tapio Rautava, hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari, liikuntapaikkamestari Jari Aho, kaupunginpuutarhuri Suvi Isosävi, rakennuttajainsinööri Elias Tepsa sekä viestintä- ja markkinointipäällikkö Maarit Rapp.

Osallistuvan budjetoinnin ideointivaihe toteutettiin ajalla 11.2.-16.3.2025. Ideoita saatiin 29 kappaletta. Kaikki saapuneet hankeideat on julkaistu Sastamalan kaupungin verkkosivuilla. Valmisteleva työryhmä käsitteli ideat, joista 11 ideaa täytti vuoden 2025 kriteerit ja etenivät äänestysvaiheeseen. Äänestysvaihe toteutettiin ajalla 6.4.-20.4.2025 kaupungin uudella sähköisellä osallistumisalustalla, joka mahdollisti myös kuntalaisten keskinäisen vuorovaikutuksen ideoista. Jokaisella kuntalaisella oli mahdollisuus antaa hankkeille viisi ääntä. Äänestämässä kävi yhteensä 228 henkilöä ja ääniä hankkeille annettiin yhteensä 578. Osallistuvan budjetoinnin hankekokonaisuutta on esitelty nuorisovaltuustolle sekä vanhus- ja vammaisneuvostoille prosessin aikana.

Osallistuvan budjetoinnin äänestysvaiheeseen edenneet hankkeet äänineen olivat:

- Harrastesoitaja torin esiintymislavalle
- Ilmoitustaulu Pehulan kyläkeskukseen
- Pehulan grillipaikan siistiminen
- Leikkikenttä Kiikoisiin
- Osallistavat tapahtumat Sastamalassa
- Suodenniemen nuotiopaikan ehostus
- Kiikan Lauttarannan parkkipaikan parannus
- Kulttuurista, kahvetta ja kastamista Kiikassa
- Grillikatos Aurajärven ranta-aunalle
- Toritapahtuma loppukesä 2025
- Kiikoisten vanhan paloaseman kunnostus

Äänestyksen tuloksena osallistuvan budjetoinnin valmistelutiimi on esittänyt kaupungin johtoryhmälle kahdeksan eniten ääniä saaneen hankkeen toteuttamista vuoden 2025 osallistuvaan budjetointiin varatulla määrärahalla. Johtoryhmä on hyväksynyt nämä kahdeksan hanketta esitettäväksi kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus

§ 100

12.05.2025

Osallistuvan budjetoinnin määrärahat sisältyvät konsernihallinnon yhteisiin eriin, minkä vuoksi kaupunginhallitus päättää määrärahan käyttämisestä.

Oheismateriaalina on tarkempi yhteenveto äänestysvaiheeseen edenneistä ja hyväksyttäviksi esitettävistä hankkeista.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 25 §

Valmistelija

nimetty valmisteluryhmä, hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä, että osallistuvan budjetoinnin määräraha 30.000 euroa kohdennetaan valmisteluvaiheisiin perustuen (hinnat alv 0%) seuraaviin hankkeisiin:

1. Grillikatos Aurajärven rantasaunalle, 6.000 euroa
2. Kiikoisten vanhan paloaseman kunnostus, 4.500 euroa
3. Hämeenlahden uimarannan viereisen leikkipaikan kunnostus, 4.000 euroa
4. Kulttuuria, kahvetta ja kastamista Kiikassa, 5.700 euroa
5. Pehulan uimarannan viereisen grillipaikan siistiminen, 2.000 euroa
6. Osallistuvat ja yhteisölliset tapahtumat Sastamalaan, 4.000 euroa
7. Kiikan lauttarannan parkkipaikan, sekä tien ehostus, 1.300 euroa
8. Suodenniemen nuotiopaikan ehostus, 2.500 euroa.

Hankkeiden toteuttajien kanssa laaditaan yhteistyösopimukset, joissa määritellään tarkemmin hankkeiden toteuttamisesta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäksi kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä toteutettavaksi myös Eläkeliiton Vammalan yhdistys ry:n hankkeen harrastesoittaja torin esiintymislavalle, 800 euroa (elinkeinopalvelujen määrärahoista).

Lisätietoja

hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Oheismateriaali

Osallistuvan budjetoinnin hankkeet kevät 2025

Sastamalan kaupungin vastuukuntana tuottaman ympäristönsuojelun yhteistoiminta-alueen laajentaminen koskemaan Hämeenkyrön kunnan aluetta

KHALL 12.05.2025 § 101
311/11.00.00.00/2025

Hämeenkyrön kunnalta on tullut yhteydenotto ympäristönsuojelun tehtävien hoitamisesta osana Sastamalan kaupungin järjestämää ympäristöterveydenhuollon toimintaa. Hämeenkyrön kunnan lähtökohtana yhteistoiminta-alueeseen liittymiseen on ollut ympäristönsuojelun tehtävien hoitaminen osana isompaa ympäristönsuojeluyksikköä, jossa yksikön koon myötä etuina ovat mm. kollegiaalinen tuki sekä viranhaltijan sijaisjärjestelyt.

Sastamalan kaupungin ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alue käsittää tällä hetkellä Sastamalan kaupungin ja Punkalaitumen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävät sekä Sastamalan kaupungin, Punkalaitumen kunnan, Ikaalisten kaupungin, Parkanon kaupungin ja Kihniön kunnan ympäristöterveydenhuollon palvelujen järjestämisen. Vastuukuntana palvelujen järjestämisestä vastaa Sastamalan kaupunki. Yhteistoiminta-alueen palvelujen järjestämistä varten Sastamalan kaupunginhallitus on asettanut osapuolten yhteisen ympäristöterveydenhuollon jaoston ja valinnut siihen jäsenet ja varajäsenet nykyisten sopijakuntien ehdotusten perusteella. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu Sastamalan kaupungin edustajista.

Yhteistoiminta-alueen kunnat vastaavat vuosittaisissa palvelusopimuksissa tilaamiensa palvelujen todellisista ja läpinäkyvistä omakustannushintaisista kustannuksista.

Nykyisen yhteistoimintasopimuksen mukaan uuden osapuolen liittyessä yhteistoiminta-alueeseen sovelletaan yhteistoimintasopimuksen periaatteita ja yhteistoimintasopimusta muutetaan vastaamaan uutta tilannetta kaikkien sopijakuntien valtuustojen yhtäpitävin päätöksin.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 25 §

Valmistelija

ympäristöterveydenhuollon johtaja Hanna Anttila ja hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää alustavasti hyväksyä Hämeenkyrön ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävien siirtämisen osaksi Sastamalan kaupungin ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-

Kaupunginhallitus

§ 101

12.05.2025

alueen toimintaa ja että asian valmistelua voidaan lähteä edistämään.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg, puh. 040 641 6735

Sastamalan kaupungin ja VaLePa ry:n pääyhteistyösopimus 2026-2030

KHALL 12.05.2025 § 102
757/02.05.01.02/2021

Sastamalan kaupunki ja VaLePa ry ovat jo pitkään tehneet yhteistyötä Sastamalan nimen ja tunnettuuden lisäämiseksi vuosittaisilla yhteistyösopimuksilla. Pitkään menestynyttä ja erityisesti pääsarjatasolla näkyvää urheiluseuraa voidaan pitää yhtenä parhaista kaupunkia Suomessa positiivisella tavalla tunnetuksi tekevista yksittäisistä tekijöistä.

Kaupungin positiivinen imago on merkittävä veto- ja pitovoimatekijä, kun kaupungit ja työnantajat kilpailevat keskenään uusista asukkaista ja toisaalta tarjoavat nykyisille asukkailleen elämyksiä ja yhteenkuuluvaisuuden tunnetta.

Kaupunki ja VaLePa ry ovat neuvotelleet pääyhteistyölle asetettavista tavoitteista ja mahdollisista resursseista. VaLePa ry:n aloitteesta ollaan päätyössä ratkaisuun, jossa tavoitteiden sekä toiminnan järkevöittämisen ja suunnitelmallisuuden kannalta olisi pidettävä tarkoituksenmukaisena, että vuosittaisen pääyhteistyösopimuksen sijasta siirryttäisiin pidempiaikaiseen sopimukseen, jonka ensimmäisen sopimuskauden pituus olisi viisi vuotta. Pitkä sopimuskausi mahdollistaa nykyistä tavoitteellisemman ja pitkäjänteisemmän kumppanuusyhteistyön.

Sopimuskauden aikana VaLePa ry sitoutuu kehittämään lentopalloilua Sastamalassa sekä huipputason lentopalloilun avulla markkinoimaan ja tekemään Sastamalan kaupunkia tunnetuksi viihtyisänä ja elinvoimaisena kaupunkina sekä turvallisena asuinpaikkana. Tämä lisää samalla Sastamalan nimen tunnettuutta. VaLePa sitoutuu myös osallistumaan aktiivisesti Vammalan lukion lentopallolinjan kehittämiseen ja markkinointiin.

Vuosittaisen pääyhteistyösopimuksen arvo on viimeksi ollut 23 000 euroa (alv 0 %) / kausi. Viiden vuoden pääyhteistyösopimuksen arvo olisi 30 000 euroa (alv 0 %) / vuosi, eli viiden vuoden sopimuskauden ajalta yhteensä 150 000 (alv 0 %) euroa, joka suoritettaisiin kokonaisuudessaan vuoden 2025 aikana.

Pääyhteistyön yksityiskohdista sovitaan erikseen laadittavassa pääyhteistyösopimuksessa.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 25 §

Valmistelija

kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg, henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen ja talousjohtaja Markus Jaakkola

Kaupunginhallitus

§ 102

12.05.2025

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy VaLePa ry:n kanssa solmittavan pääyhteistyösopimuksen 2026–2030 arvoltaan yhteensä 150.000 euroa (alv 0 %) yllä selosteosassa esitetyllä tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg, puh. 040 641 6735

Oheismateriaali

Sastamalan kaupunki ja VaLePa ry pääyhteistyösopimus 2026-2030

Joukkoliikenteen järjestäminen Rauma-Eura-Huittinen-Sastamala-Nokia-Tampere yhteysvälillä 1.1.2026 alkaen

KHALL 12.05.2025 § 103
336/08.01.00.01/2025

Yhteysvälin Rauma-Eura-Huittinen-Sastamala-Nokia-Tampere liikennöintisopimus päättyy 31.12.2025. Nykyinen liikenteenharjoittaja on ilmoittanut, että se ei käytä kahta jäljellä olevaa optiovuotta 1.1.2026-31.12.2026 ja 1.1.2027-31.12.2027. Sopimuksen kattamalla liikenteellä hoidetaan yhteysvälin työmatkayhteyksiä molempiin suuntiin, perusopetuksen oppilaiden koulumatkoja, toisen asteen opiskelijoiden matkoja molempiin suuntiin sekä asiainnoin ja vapaa-ajan matkoja. Liikenne on hankittava uudelle sopimuskaudelle.

Hankittavaa liikennekokonaisuutta on käyty läpi suunnittelukokouksessa Varsinais-Suomen ja Pirkanmaan ELY-keskusten (joukkoliikenneviranomaisia), Rauman, Huittisten ja Sastamalan kaupunkien ja Euran kunnan kesken.

Hankintaa koskevat keskeiset esitykset ovat:

1) Palvelutasoa karsitaan maltillisesti

Hankittavaksi esitetään hieman alhaisempaa palvelutasoa. Nykyisen hankintakokonaisuuden kaikilla vuoroilla ei ole ollut merkittävää käyttöä ja kustannusten hillitsemiseksi kokonaisuudesta on karsittu vuoroja maltillisesti. Hankittavien yhteysvälien palvelutarjonta olisi jatkossa seuraava:

- Rauma-Eura-Huittinen-Sastamala-Nokia-Tampere
 - M-P+ 12 vuoroa
 - M-P++ 10 vuoroa
 - L, S 6 vuoroa
- Huittinen-Sastamala-Nokia-Tampere
 - M-P+ 12 vuoroa
 - M-P++ 6 vuoroa
 - L, S 6 vuoroa

Pirkanmaan alueelta on karsittu Kärppälä-Sastamala kouluvuorot (2 kpl). Niiden järjestäminen tässä liikennekokonaisuudessa ei ole taloudellisesti järkevää. Samoin on karsittu suorat Tampere-Sastamala vuorot (2 kpl), joiden käyttäjämäärät ovat olleet heikkoja.

Kaupunginhallitus

§ 103

12.05.2025

Karsittunakin yhteysvälin liikenne täyttää molempien joukkoliikenneviranomaisten palvelutasotavoitteet.

2) Reittimuutos Nokialla

Jatkossa kaikki vuorot ajavat samaa reittiä Nokialla (Nokian aseman kautta). Suorat valtatie 12 kulkeneet vuorot poistuvat.

3) Sopimusmallin muutos

Nykyinen sopimus on käyttöoikeusmallinen. Mallissa liikenteenharjoittaja saa lipputulot ja sen lisäksi kuukausikorvauksen. Liikenteenharjoittaja kantaa lipputuloriskin ja huomioi sen tarjoushinnassaan.

ELY-keskukset esittävät sopimusmallin muuttamista bruttomalliin, jossa liikenteenharjoittaja saa kiinteän kuukausittaisen liikennöintikorvauksen riippumatta siitä, paljonko lipputuloa kertyy. Liikenteen rahoittajat kantavat lipputuloriskin. Nykyisessä markkinatilanteessa bruttosopimusmallilla on saavutettu kohtuullisempia tarjoushintoja, koska liikenteenharjoittajan ei tarvitse laskea varmuusvaraa lipputulojen osalta. Bruttomallinen sopimus mahdollistaa myös huomattavasti suuremmat muutokset (mm. vuoromäärien vähentäminen/ lisääminen, aikataulut, liput) sopimusaikana.

4) Kalusto

Liikennekohde on mahdollista ajaa arkisin viidellä linja-autolla ja kesäisin ja viikonloppuisin kolmella M3 luokan linja-autolla. Kaukoliikenteen linja-autoja ei koske laki ajoneuvo- ja liikennepalveluhankintojen ympäristö- ja energiatehokkuusvaatimuksista.

Hankinnassa edellytetään, että kaluston enimmäisikä on 15 vuotta. Liikenteen alkaessa päästöluokkavaatimus on Euro V.

5) Lippu- ja maksujärjestelmät

Liikenteenharjoittaja vastaa lippu- ja maksujärjestelmän käytännön toteutuksesta ELY-keskusten antamien maksimihintojen ja muiden vaatimusten rajoissa. Hankinnassa edellytetään Sastamalan kaupungin ja Punkalaitumen kunnan omia alueellisia lipputuotteita.

Kertalippujen ja muiden kuin Varsinais-Suomen ELY-keskuksen alueen Seutu + kausilippujen asiakashinnat ovat liikenteen alkaessa samat kuin aiemminkin.

6) Sopimuskausi

Kaupunginhallitus

§ 103

12.05.2025

Liikenteen sopimuskaudeksi esitetään 2,5 vuotta (1.1.2026-31.5.2028) + 2 vuotta (1.6.2028-31.5.2030). Liikenteen päättymisajankohdat aina kouluvuoden mukaan.

7) Kustannusjakso

Rauma-Eura-Huittinen-Sastamala-Nokia-Tampere liikenteen kustannuksiin osallistuisivat jatkossakin molemmat ELY-keskukset ja reitin varrella sijaitsevat kunnat. Pirkanmaan ja Varsinais-Suomen ELY-keskukset ovat suoritteiden ja kuntakohtaisen käytön perusteella päätyneet esittämään, että Pirkanmaa vastaisi 60 % ja Varsinais-Suomi 40 % liikenteen kokonaisnettokustannuksista.

Hankintakokonaisuudesta on tehty bruttokustannusarvio. Ennen hankintapäätöksen tekemistä liikenteen rahoitukseen osallistuvat tahot sitoutuvat bruttokustannusten jakamiseen. Liikenteen nettokustannus tulee olemaan bruttokustannusta alhaisempi, koska matkustajien maksamat lipputulot vähentävät rahoittajaosapuolten maksettavaksi tulevaa summaa. Liikennekohteen matkustajatulo on viime vuosina ollut vakiintunut.

Kustannusjakoehdotus Pirkanmaan ELY-keskuksen alueen (=60 % kokonaisnettokustannuksista) osalta on:

- * Pirkanmaan ELY-keskus 70 %
- * Sastamalan kaupunki 30 %.

Joukkoliikenteen suunnittelukokouksen perusteella kaupunginhallitukselle esitetään, että se hyväksyy hankinnan ja bruttokustannusten jaon.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 25 §

Valmistelija

hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1) hyväksyä joukkoliikenteen järjestämiseen Rauma-Eura-Huittinen-Sastamala-Nokia-Tampere liittyvän yhteishankinnan ja esitetyn palvelutason ja

2) hyväksyä esitetyn bruttokustannusten jaon.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Kaupunginhallitus

§ 103

12.05.2025

Oheismateriaali

Ei-julkinen asiakirja

Johdannaissyleissopimusten solmiminen Nordea Bank Oyj:n, Danske Bank A/s Suomen sivuliikkeen sekä OP Yrityspankki Oyj:n kanssa

KHALL 12.05.2025 § 104
341/02.05.04/2025

Kuntalain 14 §:n 6. kohdan mukaan valtuusto päättää varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista. Sastamalan kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 30.9.2024 (§ 39) päättänyt kaupungin rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteista. Rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteissa todetaan riskienhallintakeinoista seuraavaa:

”Markkinakorkoihin liittyvää riskiä pienentääkseen Sastamalan kaupunki voi käyttää koronvaihtosopimuksia, korkokattoa ja -lattiaa ja korko-optiosopimuksia sekä näiden yhdistelmiä. Johdannaissopimusten ja muiden korkosuojausinstrumenttien käyttö perustuu rahoituslaitosten kanssa solmittuihin yleissopimuksiin sekä vaihtoehtojen vertailuun. Suojauksia tehtäessä huomioidaan lainasalkun tuleva lainakanta. Johdannaissinstrumenteissa osapuolena tulee olla hyvän luottokelpoisuuden omaavat koti- tai ulkomaiset rahoituslaitokset.”

Rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteissa todetaan lisäksi, ettei kaupunki tee suoria sijoituksia johdannaisiin. Kaupunki voi kuitenkin käyttää johdannaissopimuksia suojaustarkoituksessa lainojen korkoriskin hallitsemisen välineenä. Johdannaissinstrumenteilla kaupunki voi muuttaa esimerkiksi vaihtuvakorkoisia lainoja kiinteiksi. Johdannaissopimuksia voidaan käyttää jo olemassa olevan lainasalkun tai yksittäisen lainan korkoprofiilin muuttamiseen ilman lainaehtojen uudelleen neuvottelemista. Johdannaissopimus on varsinaisesta lainasta täysin erillinen sopimus, eikä siis vaadi lainanantajan hyväksyntää.

Jotta Sastamalan kaupunki pystyy suojaamaan lainasalkkunsu korkoriskiä tehokkaasti, tulee kaupungilla olla mahdollisuus solmia johdannaissopimuksia pankki- ja rahoituslaitosten kanssa. Kaupungin tarkoituksena on tehdä vain euromääräisiä koronvaihtosopimuksia ja niihin mahdollisesti liittyviä korko-optioita. Johdannaissopimuksilla pyritään hallitsemaan esimerkiksi lainoihin liittyviä korkoriskejä sekä rahoituskustannuksia. Tyypillisesti koronvaihtosopimuksilla muutetaan vaihtuva kassavirta kiinteäksi kassavirraksi, jolloin tulevat korkokulut ovat ennakoitavissa.

Sastamalan kaupungin tulee ensin laatia kunkin rahoituslaitoksen kanssa johdannaissyleissopimukset, joiden puitteissa voidaan myöhemmin solmia varsinaisia johdannaissopimuksia. Yleissopimuksen solminen ei velvoita tekemään varsinaisia

Kaupunginhallitus

§ 104

12.05.2025

johdannaissopimuksia kyseisen pankki- tai rahoituslaitoksen kanssa. Yleissopimuksissa ja sen ehdoissa kuvataan muun muassa periaatteet, joilla varmistetaan johdannaissopimukseen liittyvät riskit. Yleissopimuksissa myös sovitaan yleisistä kaupankäynnin ehdoista, toimintatavoista, käsitteistä sekä määritelmistä.

Sastamalan kaupungilla on voimassa oleva johdannaissopimus Kuntarahojus Oyj:n kanssa (KH 1.11.2010 § 348). Sastamalan kaupungin on lisäksi tarpeen solmia johdannaissopimukset kolmen muun rahoituslaitoksen kanssa: Nordea Bank Oyj:n, Danske Bank A/s Suomen sivuliikkeen sekä OP Yrityspankki Oyj:n kanssa. Johdannaissopimusluonnokset edellä mainittujen rahoituslaitosten kanssa ovat oheismateriaalina.

Kaupungin hallintosäännön 25 §:n 14. kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää lainasopimukseen tarvittavista koronvaihtosopimuksista. Kaupunginhallitus vastaa myös muuten kaupungin rahatoimesta (hallintosääntö 77 §).

Johdannaissopimusten laatimisen jälkeen kaupunki tekee erikseen erillisen päätöksen kunkin johdannaissopimuksen alle tehtävästä varsinaisesta johdannaissopimuksesta. Kaupungin hallintosäännön 36 §:n 4. kohdan mukaan talousjohtaja päättää kaupungin rahatoimen käytännön hoitamisesta, rahavarojen sijoittamisesta ja koronvaihtosopimusten mukaisten korkosuojausten tekemisestä kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 25 § ja 77 §, kuntalaki 14 §

Valmistelija

talousjohtaja Markus Jaakkola

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. solmia johdannaissopimukset Nordea Bank Oyj:n, Danske Bank A/s, Suomen sivuliikkeen sekä OP Yrityspankki Oyj:n kanssa. Johdannaissopimusten perusteella kaupunki voi tehdä koronvaihtosopimuksia, korkokatto- ja korkolattiasopimuksia, korko-optiosopimuksia sekä näiden yhdistelmiä;

2. merkitä tiedoksi oheismateriaalina olevat luonnokset johdannaissopimuksista;

3. valtuuttaa kaupunginjohtajan ja talousjohtajan allekirjoittamaan johdannaissopimukset; ja

4. valtuuttaa talousjohtajan tekemään jatkossa kaupungin puolesta yksittäisiä johdannaissopimuksia.

Kaupunginhallitus

§ 104

12.05.2025

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

talousjohtaja Markus Jaakkola, puh. 040 078 8820

Oheismateriaali

Johdannaisyleissopimus Danske Bank Suomen sivuliike_luonnos
Johdannaisyleissopimus Nordea_luonnos
Johdannaisyleissopimus OP Yrityspankki Oyj_luonnos

SASKY koulutuskuntayhtymän kesäkuun yhtymäkokouksen edustajan valinta

KHALL 12.05.2025 § 105
441/00.00.01.02/2021

SASKY koulutuskuntayhtymän kirje 25.4.2025:

” SASKY koulutuskuntayhtymän yhtymäkokous on 12.6.2025 klo 16 Vammalan ammattikoulun auditoriossa.

Jäsenkuntia pyydetään valitsemaan yhtymäkokousedustajansa ko. kokoukseen kuntalain 60 §:n mukaisesti.

Pyydämme toimittamaan 26.5.2025 mennessä edustajien ja varaedustajien nimet ja sähköpostiosoitteet Saskyn kirjaamon sähköpostiin kirjaamo@sasky.fi.”

Kuntayhtymän jäsenkuntien välisessä mandaattineuvottelussa 1.7.2021 on sovittu, että Sastamalan kaupungin edustaja toimii yhtymäkokouksen puheenjohtajana toimikaudella 2021-2025.

SASKYn tulevan kauden 2025-2029 paikkajaoista on jäsenkuntien välinen neuvottelu 13.5.2025.

Toimivallan peruste

Kuntalaki 60 §

Valmistelija

hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää nimetä Sastamalan kaupungin edustajan ja varaedustajan SASKY koulutuskuntayhtymän kesäkuun yhtymäkokoukseen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sastamalan kaupungin edustajaksi SASKY koulutuskuntayhtymän kesäkuun yhtymäkokoukseen nimettiin kaupunginhallituksen puheenjohtaja Pertti Hakanen ja varaedustajaksi kaupunginhallituksen II varapuheenjohtaja Kari Kaaja.

Lisätietoja

hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Seppeleenlaskijat kaatuneitten muistopäivänä 18.5.2025

KHALL 12.05.2025 § 106
328/00.00.01.02/2025

Sastamalan kaupungin ja seurakunnan edustajat laskevat kaatuneitten muistopäivänä 18.5.2025 seppeleet viime sotien muistomerkeille. Tyrvään kirkossa on sanajumalanpalvelus klo 10 ja sen jälkeen seppeleenlasku noin klo 11.00. Muilla kirkoilla seppeleenlasku toteutuu myös sanajumalanpalveluksen tai messun yhteydessä tai seppeleen laskemiseen liittyy pelkkä papin hautausmaalla pitämä kenttähartaus seuraavan aikataulun mukaisesti:

Sammaljoen kirkko (messu) klo 13.00

Kenttähartaus:

Karkun kirkko klo 10.00

Salokunnan kirkko klo 12.00

Keikyän kirkko klo 11.30

Kiikan kirkko klo 10.00

Kiikoisten kirkko klo 14.00

Sanajumalanpalvelus:

Mouhijärven kirkko klo 13.00

Suodenniemen kirkko klo 10.00

Sastamalan seurakunta on valinnut edustajansa kaatuneitten muistopäivän seppeleenlaskuihin kirkkoneuvoston kokouksessa 26.3.2025.

Toimivallan peruste Kuntalaki 39 §, hallintosäntö 25 §

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää nimetä kaupungin edustajat seppeleenlaskuihin kaatuneitten muistopäivänä 18.5.2025.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus nimesi edustajansa kaatuneitten muistopäivän 18.5.2025 seppeleenlaskuihin seuraavasti:

Tyrvään kirkko, 1939-1945

Pertti Hakanen

Sammaljoen kirkko, 1939-1945

Ari Tabell

Karkun kirkko, Sovinnon risti

Jarkko Mäkipää

Kaupunginhallitus

§ 106

12.05.2025

Salokunnan kirkko, 1939-1945

Pirjo Vuorinen

Keikyän kirkko,

Ulla Yli-Hongisto

1939-1945

1918

Päivi Pelttari

Karjalaan jääneet

Timo Haapanen

Kiikan kirkko,

1939-1945

Pauli Pietilä

1918

Pirjo Raunio

Karjalaan jääneet

Anne Lepistö

Kiikoisten kirkko,

talvisota

Katja Saari

jatkosota

Jalmari Kulmala

1918

Marko Suoniemi

Karjalaan jääneet

Veikko Ala-Erkkilä

Mouhjiärven kirkko,

1939-1945

Jukka-Pekka Koivuranta

1918

Jarkko Mäkipää

Karjalaan jääneet

Sari Hassi

Suodenniemen kirkko,

1939-1945

Heikki Lahdenperä

Karjalaan jääneet

Matti Väissi

Lisätietoja

hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Valtuustokauden 2021-2025 työskentelyn arviointi sekä kaupunginhallituksen työskentelyn arviointi

KHALL 12.05.2025 § 107
337/00.01.03.00/2025

Istuntokauttaan päättävälle kaupunginvaltuustolle ja -hallitukselle on toteutettu huhti-toukokuun vaihteessa arviointikysely, jossa valtuutetut ja hallitustyöskentelyyn osallistuvat ovat voineet arvioida omaa toimintaansa, saavuttamiaan tuloksia, käyttämiään työskentelytapoja sekä toimintansa kehittämistarpeita. Nämä itsearviointit toteutettiin verkkokyselynä, johon jokaisen valtuuston ja hallituksen jäsenen toivottiin vastaavan henkilökohtaisesti viimeistään 4.5.2025.

Itsearviointin yhteydessä kartoitettiin, miten niin valtuustotyöstä luopuvat kuin siellä työskentelyään jatkavat ovat kokeneet edellytyksensä hoitaa valtuutetun työtä ja mahdollisuutensa vaikuttaa valtuustotyön kautta sekä mihin suuntaan valtuustotyötä olisi kehitettävä. Vastauksia hyödynnetään tulevan valtuustokauden työskentelyn kehittämisessä.

Vastauksia valtuutetuille osoitettuun kyselyyn saatiin 20 henkilöltä eli vastausprosentti oli 46,5 %. Neljä vuotta sitten vastaavaan kyselyyn vastasi 37 % valtuutetuista. Kaupunginhallituksen jäsenille (+ valtuuston puheenjohtajille) osoitettuun kyselyyn saatiin vastaukset 7 henkilöltä eli vastausprosentti oli 50. Neljä vuotta sitten vastaavan kyselyyn vastausprosentti oli 29.

Oheismateriaalina seuraa yhteenvetoraportit molempien kyselyiden vastauksista.

Vastauksia hyödynnetään uuden valtuuston ja kaupunginhallituksen työskentelyssä ja erityisesti strategian päivittämisessä.

Toimivallan peruste

Kuntalaki 14 §, hallintosääntö 24-25 §

Valmistelija

hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä arviointikyselyjen yhteenvetoraportit tiedoksi ja saattaa kaupunginvaltuuston yhteenvetoraportin valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Kaupunginhallitus

§ 107

12.05.2025

Oheismateriaali

Kaupunginhallituksen työskentelyn arviointi 2021-2025
Kaupunginvaltuuston työskentelyn arviointi 2021-2025

Hallintokuntien pöytäkirjat

KHALL 12.05.2025 § 108

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

- Sastamalan Veden johtokunta 6.5.2025

viranhaltijapäätökset:

- hallintojohtaja § 7
- talousjohtaja § 1
- elinkeinojohtaja § 1

Kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja voivat ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen tai kaupunginhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kaupunginhallituksen alaisia viranomaisia ovat valtuustoa lukuun ottamatta kunnan muut toimielimet sekä yksittäiset viranhaltijat, joilla on oikeus tehdä hallintopäätöksiä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Otto-oikeuden käyttämisestä on kuntalain 92 §:n ohella määräyksiä kaupungin hallintosäännön 39-42 §:issä.

Toimivallan peruste Kuntalaki 92 §, hallintosääntö 39-42 §

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tiedoksi saaduksi ja toteaa, ettei niissä ole kaupunginhallituksen käsiteltäväksi siirrettäviä asioita.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Ilmoitusasiat

KHALL 12.05.2025 § 109

1. Kuntayhtymien esityslistat ja pöytäkirjat:
 - SASKY koulutuskuntayhtymän tarkastuslautakunnan kokouksen 9.5.2025 esityslista.
2. Pirkanmaan hyvinvointialueen
 - aluevaltuuston kokouksen 29.4.2025 pöytäkirja ja kokouksen 12.5.2025 esityslista
 - aluehallituksen kokouksen 28.4.2025 pöytäkirja.
3. Forssan jätehuoltolautakunnan kokouksen 23.4.2025 pöytäkirja.

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi saaduksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 95, § 96, § 97, § 98, § 99, § 101, § 107, § 108, § 109

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 100, § 102, § 103, § 104, § 105, § 106

Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.sastamala.fi) Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja

pykälä tai diaarinumero

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan kaupunginhallitus

Käyntiosoite: Tampereentie 5

Postiosoite: PL 23 38201 SASTAMALA

Sähköpostiosoite: sastamala@sastamala.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.