

Henkilöstöjaosto

Aika 24.06.2025 klo 13:00 - 15:02

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsittelyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 52	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 53	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 54	Henkilöstöjaoston kokousten pöytäkirjanpitäjän määrääminen	6
§ 55	Läsnäolo henkilöstöjaoston kokouksissa ja asiantuntijat tässä kokouksessa	7
§ 56	Henkilöstöjaoston tehtävät ja toimivalta	8
§ 57	Henkilöstöjaoston edustajan valitseminen KVTES:n palkkausryhmään	10
§ 58	Henkilöstöjaoston edustajan valitseminen Teknisten sopimuksen kehittämistyöryhmään	12
§ 59	Henkilöstön rakenne ja määrä	12
§ 60	Perusopetuksen vakituisen toimen ja määräaikaisten virkojen perustaminen ja täyttöluvat	13
§ 61	Nuorten työpaja Rotvallin työvalmentajan ja yksilövalmentajan toimien perustaminen ja sisäiset täyttöluvat sekä kahden vapautuvan nuorisotyöntekijän toimen täyttöluvat	16
§ 62	Vammalan lukion rehtorin viran täyttölupa	19
§ 63	Palvelusihteerin toimen muuttaminen kuljetussuunnittelijan toimeksi ja täyttölupa	20
§ 64	Maankäytön toimialaan kuuluvan rakennusvalvonnan yksikön palvelusihteerien toimien (2 kpl) muuttaminen lupavalmistelijan toimiksi	22
§ 65	Tilakeskuksen kahden kiinteistönhoitajan toimen täyttöluvat	24
§ 66	Henkilöstöjaoston kokoukset syksy 2025	26
§ 67	Korvaavan työn mallin käyttöönotto	27
§ 68	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	29
§ 69	Kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) ja tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimuksen (TTES) kehittämisohjelmaerät 1.6.2025 lukien	30

Osallistujat

Läsnä	Nimi Jokinen Jenni	Tehtävä puheenjohtaja	Lisätiedot poistui § 61 käsittelyn ajaksi
	Aarinen Seppo	varapuheenjohtaja	pj § 61 käsittelyn aikana
	Kuukka Salme	jäsen	
	Laiho Maritta	jäsen	
	Mäkipää Jarkko	jäsen	läsnä §§ 52-68
	Nieminen Ulla	varajäsen	läsnä § 61
	Hakanen Pertti	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	teams, läsnä §§ 52-68
	Kares Pekka	sivistysjohtaja	teams, läsnä §§ 60-63
Muu	Arve-Salonen Katja	esittelijä	
	Theman Heli	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Jenni Jokinen Seppo Aarinen Heli Théman
puheenjohtaja puheenjohtaja § 61 pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

52 - 70

Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 24.6.2025

Maritta Laiho Salme Kuukka
pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa (www.sastamala.fi) 26.6.2025 alkaen sekä Sastamalan kaupungintalossa, henkilöstöpalvelut 3.krs, 26.6.2025 kello 9-15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

HEJA 24.06.2025 § 52

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 144 §, kuntalaki 103 §

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Lisäksi asioiden käsittelyjärjestystä muutettiin siten, että § 55 jälkeen käsitellään § 61, § 60, § 62 ja § 63. Tämän jälkeen jatketaan muilta osin eteenpäin.

Henkilöstöjaosto

§ 53

24.06.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

HEJA 24.06.2025 § 53

Henkilöstöjaosto on päättänyt 7.9.2021 § 102, että henkilöstöjaoston kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta.
Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Vuorossa ovat Seppo Aarinen ja Salme Kuukka.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 156 §

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Seppo Aarinen ja Salme Kuukka.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maritta Laiho ja Salme Kuukka.

Henkilöstöjaoston kokousten pöytäkirjanpitäjän määrääminen

HEJA 24.06.2025 § 54
487/00.00.01.02/2025

Hallintosäännön 156 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 156 §

Valmistelija

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää määrätä jaoston kokousten pöytäkirjanpitäjäksi palvelussuhdeasiantuntija Heli Thémanin ja varalle henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salosen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen, p. 040 652 9782

Läsnäolo henkilöstöjaoston kokouksissa ja asiantuntijat tässä kokouksessa

HEJA 24.06.2025 § 55

Jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus henkilöstöjaoston kokouksessa on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää henkilöstöjaosto.

Lisäksi henkilöstöjaosto voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Toimivallan peruste hallintosääntö 141 §

Valmistelija Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto päättää, että tässä kokouksessa on läsnä seuraavat asiantuntijat:

- Sivistysjohtaja Pekka Kares, §§ 60-63
- Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi, § 65 , tarvittaessa

Päätös Hyväksyttiin.

Lisätietoja Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen, p. 040 652 9782

Henkilöstöjaoston tehtävät ja toimivalta

HEJA 24.06.2025 § 56
489/00.01.01.00/2025

Hallintosäännön 26 §:n mukaan kaupunginhallituksen alaisen henkilöstöjaoston tehtävänä on hoitaa kaupungin ja sen liikelaitoksen henkilöstöpolitiikan, työsuojelutoiminnan, työterveyshuollon ja työhyvinvoinnin kehittämistä, henkilöstösuunnittelun koordinoimista ja yhteistoimintamenettelyn toimivuutta sekä muita henkilöstöä koskevia erikseen määrättyjä asioita.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää seuraavista asioista, mikäli niitä ei tässä säännössä anneta lautakunnan tai viranhaltijan ratkaistavaksi

1. lautakunnan, kaupunginjohtajan tai muun viranhaltijan oikeuttamisesta ratkaisemaan jaoston päätösvaltaan kuuluva asia,
2. paikallisen virka- ja työehtosopimuksen tekemisestä ja irtisanomisesta,
3. virka- ja työehtosopimusten yleisestä täytäntöönpanosta ja soveltamisesta sekä virka- ja työehtosopimuksissa kunnalle annetusta harkintavallasta,
4. tehtäväkohtaisten palkkojen tai tasopalkkojen määrittämisestä, henkilökohtaisen palkanosan määrittämisen periaatteista sekä harkinnanvaraisten palkanosien (muun muassa mahdollinen rekrytointilisä) määrittämisen periaatteista,
5. sopimusten ja suunnitelmien hyväksymisestä ja yleisten ohjeiden antamisesta toimialallaan.

Hallintosäännön 48 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää

- vakinaisesti täytettävien virkojen ja toimien täyttöluvista sekä toimien muuttamisesta toiseksi toimeksi
- määräaikaisten virkojen ja toimien, joiden taustalla ei ole vakinaista vakanssia, perustamisesta ja täyttöluvista.

Hallintosääntö 49 §:

Henkilöstöjaosto päättää kaupunginhallituksen valitsemien viranhaltijoiden virkanimikkeen muuttamisesta.

Hallintosääntö 52 §:

Henkilöstöjaosto päättää kaupungin johtoryhmän varsinaisten jäsenten (pl. kaupunginjohtaja) sekä vastualuejohtajien palkasta.

Toimialajohtajat vahvistavat vakinaisesti täytettävän viran ja toimen palkkauksen henkilöstöjaoston erikseen päättämän ohjeistuksen perusteella.

Hallintosääntö 55 §:

Henkilöstöjaosto

§ 56

24.06.2025

Mikäli tässä luvussa ei ole toisin määrätty, virka- ja työehtosopimuksen harkinnanvaraisten määräysten soveltamisesta päättää henkilöstöjaosto.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 26 §, 48 §, 49 §, 52 §, 55 §

Valmistelija

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto merkitsee tehtävänsä ja toimivaltansa tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen, p. 040 652 9782

Henkilöstöjaoston edustajan valitseminen KVTES:n palkkausryhmään

HEJA 24.06.2025 § 57
491/00.00.01.05/2025

KVTES:n tasopalkkajärjestelmä on tullut voimaan 1.2.2025. Seuraavaksi sopimuskaudeksi, alkaen 1.2.2025, on KT:n yleiskirjeen 3/2025 liite 2 mukaisesti perustettu paikallinen palkkausryhmä, joka seuraa tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton etenemistä. Mahdolliset paikalliset tasokriteerit, paikalliset tasokuvaukset ja paikalliset osaamisen ja vastuun soveltamisohjeet valmistellaan yhteistyössä luottamusedustajien kanssa.

Paikallisessa palkkausryhmässä käsitellään yhdessä esille tulleet soveltamiskysymykset ja soveltamisen ongelmat, selvitetään eri ratkaisuvaihtoehdot ja pyritään yksimieliseen ratkaisuun. Käyttöönoton jälkeen tarkastellaan järjestelmän laajempaa toimivuutta paikallisessa palkkausryhmässä vuosittain. Palkkaryhmittäin tehtävien sijoittumista osaamisen ja vastuu tasoihin tarkastellaan vähintään kerran neljässä vuodessa, tai useammin, jos niin paikallisesti joku osapuoli esittää.

Lisäksi palkkausryhmässä käsitellään koko henkilöstöä koskevia palkkaukseen ja paikalliseen sopimiseen liittyviä asioita.

Sastamalan kaupungissa on perustettu paikallinen palkkausryhmä, joka korvaa aikaisemman KVTES:n kehittämisryhmän.

Henkilöstöjaosto ohjaa tasopalkkajärjestelmän käyttöönottoa ja arviointityötä.

Palkkausryhmään kuuluvat pääsopijajärjestöjen pääluottamusedustajat sekä työnantajan edustajina henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja ja henkilöstöasiantuntija sekä henkilöstöjaoston edustaja.

Valmistelija	Henkilöstöasiantuntija Mira Santala
Esittelijä	Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto valitsee edustajansa KVTES:n palkkausryhmään.
Päätös	Henkilöstöjaoston edustajaksi KVTES:n palkkausryhmään valittiin Jenni Jokinen.
Lisätietoja	Henkilöstöasiantuntija Mira Santala, p. 040 487 7522

Henkilöstöjaoston edustajan valitseminen Teknisten sopimuksen kehittämistyöryhmään

HEJA 24.06.2025 § 58
507/00.00.01.05/2025

Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan kunnassa tulee olla TS-kehittämistyöryhmä, jossa ovat edustettuina kunta ja TS-sopijajärjestöjen paikallisyhdistykset, valtakunnalliset liittotason alayhdistykset tai tällaisen alayhdistyksen paikallisyhdistykset.

TS-kehittämistyöryhmä käsittelee osaltaan TS:n mukaista tehtäväkohtaista palkkaa ja henkilökohtaista lisää koskevat arviointijärjestelmät ennen niiden vahvistamista kunnan päätöksentekokoelimissa. TS-kehittämistyöryhmä seuraa tehtäväkohtaisen palkan ja henkilökohtaisen palkan arviointijärjestelmän maksamisen toimivuutta ja tekee tarvittaessa niihin liittyviä kehittämis- ja muutosehdotuksia. TS-kehittämistyöryhmä voi käsitellä myös muita yhdessä tarpeelliseksi katsomiaan TS:n palkkausmääräysten kehittämiseen liittyviä asioita.

TS-kehittämistyöryhmän työnantajan edustajina toimivat henkilöstöjohtaja, tekninen johtaja, maankäyttöjohtaja ja henkilöstöjaoston edustaja, joka on toiminut työryhmän puheenjohtajana.

Valmistelija Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto valitsee edustajansa TS-kehittämistyöryhmään.

Päätös Henkilöstöjaoston edustajaksi Teknisten sopimuksen kehittämistyöryhmään valittiin Jenni Jokinen.

Lisätietoja Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen, p. 040 652 9782

Henkilöstöjaosto

§ 59

24.06.2025

Henkilöstön rakenne ja määrä

HEJA 24.06.2025 § 59

Oheismateriaaleina selvitys henkilöstön rakenteesta ja määrästä toimialoittain. Liitteistä selviää vakinaisen henkilöstön määrä sekä määräaikaissä ja osa-aikaissä palvelussuhteissa olevien työntekijöiden määrä 31.3.2025 sekä vertailutietoina henkilöstön rakenne ja määrä 31.3.2024 ja 31.12.2024.

Valmistelija Palvelussuhdeasiantuntija Heli Théman

Esittelijä Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto merkitsee asian tiedokseen.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja Palvelussuhdeasiantuntija Heli Théman, p. 040 488 0204

Henkilöstöjaosto	§ 41	22.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 118	26.05.2025
Henkilöstöjaosto	§ 60	24.06.2025

Perusopetuksen vakituisen toimen ja määräaikaisten virkojen perustaminen ja täyttöluvat

HEJA 22.04.2025 § 41

Kasvatusjohtaja Pekka Kares ja opetuspäällikkö Kati Heikkilä esittävät perusopetuksen kouluvalmentajan vakituisen toimen perustamista ja täyttölupaa sekä kahden erityisluokanopettajan määräaikaisen viran perustamista ja täyttölupaa seuraavasti:

1. Vakituinen toimi

Kouluvalmentajan vakituinen toimi 1.8.2025 alkaen.

Pääasiallinen sijoituspaikka Mouhijärven yhteiskoulu. Kouluvalmentajan tehtävänkuva ja toimintamallia on pilotoitu hankerahoituksella. Toimintamallin vaikuttavuus kouluhyvinvoinnin ja koululäsnäolon tukemiseen, kiusaamisen ehkäisyyn, ehkäisevään päihdetyöhön ja sekä kodin ja koulun yhteistyön vahvistamiseen on todennettavissa (esim. Hyvinvointiprofiilin kyselyt, koulupoissaolot, kiusaamisen vähentyminen). Kouluvalmentaja on oppilaiden arjessa läsnä päivittäin ja pystyy joustavasti tukemaan oppilaita sekä tekemään yhteisöllisyyttä ja kouluviihtyvyyttä tukevaa työtä. Toimintamallin ja resurssin jatko vaikuttavuuden vuoksi nähdään tärkeäksi ja muuta resurssia säästäväksi toimeksi.

2. Määräaikaiset virat

Erityisluokanopettajan määräaikainen virka ajalle 1.8.2025-31.7.2026.

Pääasiallinen sijoituspaikka Sylvään koulu. Määräaikaisuuden perusteena tuen oppilaiden määrän vaihtelu ja perusopetuslain uudistuksesta johtuvat mitoitus- ja järjestämiseen (voimaan 1.8.2025) sekä palveluverkkoratkaisuihin liittyvä henkilöstösuunnittelu.

Erityisluokanopettajan määräaikainen virka ajalle 1.8.2025-31.7.2026.

Pääasiallisena sijoituspaikka Sylvään koulu. Määräaikaisuuden perusteena tuen oppilaiden määrän vaihtelu ja perusopetuslain uudistuksesta johtuvat mitoitus- ja järjestämiseen (voimaan 1.8.2025) sekä palveluverkkoratkaisuihin liittyvä henkilöstösuunnittelu. Osa resurssista kohdistuu oppilaisiin, joilla on vaikeuksia saada perusopetuksen oppimäärää suoritettua

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 48

Valmistelija Opetuspäällikkö Kati Heikkilä ja henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Henkilöstöjaosto	§ 41	22.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 118	26.05.2025
Henkilöstöjaosto	§ 60	24.06.2025

Esittelijä Henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto päättää
1. esittää kaupunginhallitukselle kouluvalmentajan vakituisen toimen perustamista ja
2. myöntää tähän täyttöluvan, mikäli kaupunginhallitus perustaa toimen, sekä
3. perustaa kahden määräaikaisen erityisluokanopettajan virat sekä myöntää niihin täyttöluvut esityksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin. Keskustelun kuluessa jäsen Kari Kaaja esitti, että kouluvalmentajan vakituista toimea ei perusteta. Koska muita pyydettyjä puheenvuoroja ei ollut, puheenjohtaja päätti keskustelun ja totesi esittelijän ehdotuksen tulleen henkilöstöjaoston päätökseksi ja Kari Kaajan ehdotuksen kannattamattomana rauenneen.

Lisätietoja Opetuspäällikkö Kati Heikkilä, p. 040 648 2240

KHALL 26.05.2025 § 118

Oppimisen tuen uudistuksen kokonaisresurssitarve ei ole vielä riittävästi tiedossa. Lisäksi kouluvalmentajien tarvetta tarkastellaan kokonaisuudessaan palveluverkkouudistuksen yhteydessä. Kouluvalmentajan toimi tulee näistä syistä perustaa tässä vaiheessa määräaikaisena.

Asia tulee tässä tarkoituksessa palauttaa henkilöstöjaostolle, joka hallintosäännön 48 §:n mukaan päättää määräaikaisen toimen perustamisesta.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 48 §

Valmistelija opetuspäällikkö Kati Heikkilä ja henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus palauttaa asian henkilöstöjaostolle uudelleen käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja opetuspäällikkö Kati Heikkilä, puh. 040 648 2240

Henkilöstöjaosto	§ 41	22.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 118	26.05.2025
Henkilöstöjaosto	§ 60	24.06.2025

HEJA 24.06.2025 § 60
304/01.01.00.02/2025

Kaupunginhallitus on päätöksellään 26.5.2025 § 118 palauttanut asia henkilöstöjaostolle uudelleen käsiteltäväksi siten, että toimi perustetaan tässä vaiheessa määräaikaisena.

Toimivallan peruste Hallintosäätö 48 §

Valmistelija Opetuspäällikkö Kati Heikkilä ja henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto päättää perustaa kouluvalmentajan määräaikaisen toimen ajalle 1.8.2025 – 31.7.2026 ja myöntää tähän täyttöluvan samalle ajalle.

Päätös Hyväksyttiin.

Lisätietoja Opetuspäällikkö Kati Heikkilä, p. 040 648 2240

Nuorten työpaja Rotvallin työvalmentajan ja yksilövalmentajan toimien perustaminen ja sisäiset täyttöluvut sekä kahden vapautuvan nuorisotyöntekijän toimen täyttöluvut

HEJA 24.06.2025 § 61
510/01.01.00.02/2025

Sivistysjohtaja Pekka Kares ja liikunta- ja nuorisopalvelupäällikkö Tiina Haronoja esittävät, että nuorten työpaja Rotvallin työ- ja yksilövalmentajien tehtävät täytetään sisäisesti ja toimet perustetaan, ja samalla vapautuviin nuorisotyöntekijöiden tehtäviin myönnetään täyttöluvut 1.8.2025 alkaen.

Nuorten työpaja Rotvalli on toiminut Sivistyspalveluiden alla nuorisotyön yksikön alaisuudessa noin kahden vuoden ajan. Työpajatoiminta on kohdennettu oppivelvollisuusikäisiin nuoriin, joilla on ollut haasteita suorittaa peruskoulun oppimäärä loppuun tai toisen asteen opinnot ovat keskeytyneet. Työpaja on tarjonnut vaihtoehtoisen oppimisympäristön, jossa nuori on saanut tukea arjen hallintaan ja hänellä on ollut siellä mahdollisuus suorittaa kesken jääneitä opintojaan.

Työpajan valmentajilla on vakituiset toimet nuorisotyössä, joista heidät on vuodeksi kerrallaan siirretty työpajan valmentajien tehtäviin, ja heille on otettu määräaikaista sijaisia nuorisotyöhön. Siirrot on tehty nykyisen työpajakauden päättymiseen 31.7.2025 saakka.

Työpaja toimii nuorisotila Pilven tiloissa. Asiakkaat ohjautuvat työpajaan pääsääntöisesti perusopetuksesta tai paikallisista toisen asteen oppilaitoksista, jonka lisäksi asiakkaita voi ohjautua mm. naapurikunnista, sosiaalipalveluiden ja etsivän nuorisotyön ohjauksesta. Työpajan päivittäisten asiakkaiden valmennuksen lisäksi työpajanvalmentajilla on ollut yksilövalmennettavia. Yksilövalmennuksen asiakkaat ovat usein olleet entisiä työpajan valmennettavia, jotka ovat pajajakson jälkeen jääneet yksilövalmennukseen saadakseen tukea arkeen kuten esimerkiksi keskustelutukea jatkoopintoihin liittyvään siirtymävaiheeseen. Ryhmävalmennuksen asiakkaat ovat ohjautuneet mm. oppilashuollon kautta, ja heidän valmennuksen tavoitteena on ollut mm. sosiaalisten taitojen vahvistaminen.

Työpajatoimintaan on mahdollista saada rahoitusta AVI:lta. Työpajatoiminnan avustus haetaan erillishakuna vuosittain, mutta avustus ei ole sidottu ns. hanketoimintaan, vaan sitä on mahdollisuus saada pysyvästi työpajatoimintaan. On todennäköistä, että avustustummat pysyvät samansuuruisina lähivuosina, mikäli Sastamalan nuorten työpajatoiminnan sisältö pysyy samanlaisena ja valtio myöntää työpajatoimintaan jatkossa samansuuruisia avustusmäärärahoja.

Henkilöstöjaosto

§ 61

24.06.2025

Nuorten työpajatoiminnalla on saavutettu jo lyhyessä ajassa tuloksia, jotka kertovat toiminnan vaikuttavuudesta. Työpajassa on kahdeksan nuorta suorittanut peruskoulun päättötodistuksen. Heistä kaksi on jatkanut TUVA:lle, kaksi jatkanut ammatillisiin opintoihin ja yksi lukioon, loput odottavat toisen asteen yhteyshaun tuloksia ja tietoa jatko-opintopaikoista. Työpajatoiminnalla voidaan tarjota vaihtoehtoinen oppimisympäristö sekä yksilöllistä tukea, jotka voivat olla merkittävässä roolissa asiakkaan syrjäytymisen ehkäisyn näkökulmasta.

Mikäli työpajatoimintaa ei järjestetä, perusopetus joutuu pohtimaan vaihtoehtoisten oppimisympäristöjen tai opiskelijaryhmien perustamista. Laadukkaan ja pysyvän toiminnan toteuttaminen vaatii nuorten työpajatoiminnan vakiinnuttamista. Työpajatoiminnan järjestäminen vaatii kahta 100% työajalla työskentelevää valmentajaa sekä riittävää erityisopettajan resursointia. Kahdella valmentajalla toimitaan saadaan laadukkuutta ja resurssia mm. työharjoittelun ja opinnollistamisen mallien kehittämiseen. Lisäksi valmentajien työaika on mahdollista irrottaa yksilö- ja ryhmävalmennuksiin sekä lisätä yhteistyötä Ohjaamo -palveluiden, etsivän nuorisotyön kanssa TE-palveluiden sekä JOPO-opetuksen kanssa.

Nuorisotyöntekijöiden tarvetta tarkastellaan kokonaisuudessaan vireillä olevan palveluverkkouudistuksen yhteydessä. Mikäli kaupunginhallitus päättää työvalmentajan ja yksilövalmentajan toimien perustamisesta, tulee samassa yhteydessä vapautuvat kaksi nuorisotyöntekijän toimea täyttää tässä vaiheessa määräaikaaisesti 31.7.2026 asti.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 48 §

Valmistelija

Liikunta- ja nuorisopalvelupäällikkö Tiina Haronoja sekä henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää

1. esittää kaupunginhallitukselle työvalmentajan ja yksilövalmentajan toimien perustamista 1.8.2025 alkaen ja
2. myöntää niihin sisäiset täyttöluvat, mikäli kaupunginhallitus perustaa toimet ja
3. myöntää kahden samassa yhteydessä vapautuvan nuorisotyöntekijän toimen määräaikaisen täyttöluvan 31.7.2026 asti sillä edellytyksellä, että kaupunginhallitus on päättänyt työvalmentajan ja yksilövalmentajan toimien perustamisesta.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Henkilöstöjaosto

§ 61

24.06.2025

Merkittiin, että puheenjohtaja Jenni Jokinen ilmoitti olevansa esteellinen tässä asiassa (osaallisuusjäävi, läheinen asianosaisena). Puheenjohtaja Jenni Jokinen poistui kokouksesta käsittelyn ajaksi, eikä ottanut osaa keskusteluun eikä päätöksentekoon.

Lisätietoja

Liikunta- ja nuorisopalvelupäällikkö Tiina Haronoja, p. 040 637 6079

Vammalan lukion rehtorin viran täyttölupa

HEJA 24.06.2025 § 62

515/01.01.01.00/2025

Sivistysjohtaja Pekka Kares esittää Vammalan lukion rehtorin viran täyttölupaa 1.8.2025 alkaen.

Vammalan lukion virka vapautuu pysyvästi 31.7.2025.

Vammalan lukio on n. 300 opiskelijan toisen asteen oppilaitos, joka antaa lukiokoulutusta Sastamalassa. Huomioiden oppilaitoksen koko ja merkitys kaupungin sivistyspalveluiden kokonaisuudesta vapautuva virka on täytettävä vakinaisesti 1.8.2025 alkaen. Viran täyttöprosessi alkaa välittömästi lomakauden jälkeen elokuussa 2025. Lukiossa on tehty virkajärjestelyt siten, että apulaisrehtori siirtyy hoitamaan rehtorin virkaa siihen saakka, kunnes virka on täytetty ja uusi henkilö aloittaa virassa.

Toimivallan peruste

Hallintosäntö 48 §

Valmistelija

Sivistysjohtaja Pekka Kares ja henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto myöntää Vammalan lukion rehtorin viran täyttöluvan esityksen mukaisesti 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Pekka Kares, p. 040 532 7771

Palvelusihteerin toimen muuttaminen kuljetussuunnittelijan toimeksi ja täyttölupa

HEJA 24.06.2025 § 63
492/01.01.00.02/2025

Sivistysjohtaja Pekka Kares ja vs. talous- ja hallintopäällikkö Mika Ojanen esittävät palvelusihteerin toimen muuttamista kuljetussuunnittelijan toimeksi 1.8.2025 lukien. Tällä hetkellä tehtävää hoitava palvelusihteerin on tarkoitus siirtää kuljetussuunnittelijan toimeen.

Kuljetussuunnittelija hoitaa itsenäisesti koulukuljetusten koordinoitua, joukkoliikennettä, kuljetusten pienkilpailutuksia, kustannusseurantaa, raportointia ja muita henkilökuljetuksiin liittyviä tehtäviä sekä osallistuu koulukuljetusten kilpailutusten valmisteluun.

Kuljetussuunnittelijan tehtävät sisältävät 900 oppilaan koulutuskuljetusasiat, mutta tehtäväkokonaisuuteen liittyy myös valmisteilla oleva palveluverkkoselvitys sekä kaupungin joukkoliikenne. Kyseessä on noin 2 m€ kokonaisuus.

Palvelusihteerin nimike ei vastaa tehtävän sisältöä ja tehtävänkuva poikkeaa muista palvelusihteereistä. Kuljetussuunnittelijan nimike on yleisesti käytössä vastaavan kaltaisissa tehtävissä.

Sivistystoimen palvelusihteerien tehtäviä on tämän vuoden alussa uudelleen järjestelty ja kirjaston palvelusihteerin toimi on eläköitymisen myötä jätetty täyttämättä. Kokonaisuutta tarkastellen esitetty palvelusihteerin toimen muuttaminen kuljetussuunnittelijaksi ei lisää henkilöstöresurssia. Asianosainen henkilö on antanut suostumuksensa muutokseen.

Kuljetussuunnittelijan tehtäväkohtaiseksi palkaksi esitetään 2946,93 €/kk.

KVTES:n palkkausryhmä on käsitellyt asian ja esittää yksimielisesti sivistysjohtajan ja vs. talous- ja hallintopäällikön esityksen mukaisesti palvelusihteerin toimen muuttamista kuljetussuunnittelijan toimeksi sekä kuljetussuunnittelijan tehtäväkohtaisen palkan vahvistamista 2946,93 €/kk.

Toimivallan peruste

Hallintosäätö §§:t 48 ja 26

Valmistelija

Sivistysjohtaja Pekka Kares, vs. talous- ja hallintopäällikkö Mika Ojanen, henkilöstöasiantuntija Mira Santala ja henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Henkilöstöjaosto

§ 63

24.06.2025

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää

- muuttaa palvelusihteerin toimen kuljetussuunnittelijan toimeksi 1.8.2025 lukien ja myöntää siihen täyttöluvan
- vahvistaa kuljetussuunnittelijan tehtäväkohtaiseksi palkaksi 2946,93 €/kk.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

Vs. talous- ja hallintopäällikkö Mika Ojanen, p. 040 637 0840

Maankäytön toimialaan kuuluvan rakennusvalvonnan yksikön palvelusihteerien toimien (2 kpl) muuttaminen lupavalmistelijan toimiksi

HEJA 24.06.2025 § 64
486/01.01.00.02/2025

Maankäyttöjohtaja Ilmari Mattila esittää kahden (2) rakennusvalvonnan palvelusihteerin toimen muuttamista lupavalmistelijan toimiksi 1.8.2025 lukien. Tällä hetkellä palvelusihteerien toimia hoitavat henkilöt siirtyvät lupavalmistelijan toimiin.

Rakennusvalvonnan palvelusihteerit tekevät nykyisellään päätoimisesti lupavalmistelijoiden tehtäviä. Maankäytön vastuualueelle jää edelleen yksi palvelusihteerin, joka hoitaa vastuualueen hallinnon, kaavoituksen, maaomaisuuden, mittaustoimen ja paikkatiedon sihteerin tehtävät sekä yleiset rakennusvalvonnan sihteerin tehtävät.

Muutoksella pystytään paremmin informoimaan asiakkaita lupavalmistelusta vastaavista henkilöistä. Lupavalmistelijalla on yleensä ensimmäinen henkilö, joka käsittelee saapuneita toimenpide- ja rakennuslupia. Nimike on yleisesti käytössä rakennusvalvonnoissa vastaavissa tehtävissä.

Tällä hetkellä rakennusvalvonnan palvelusihteerien toimissa olevien nimike muuttuu lupavalmistelijaksi ja toimet siirtyvät Kunta-alan teknisen sopimuksen (TS) piiriin. Asianosaiset henkilöt ovat antaneet suostumuksensa muutokseen.

KVTES:n palkkausryhmä on käsitellyt asian ja esittää yksimielisesti maankäyttöjohtajan esityksen mukaisesti kahden (2) palvelusihteerin toimen muuttamista lupavalmistelijan toimiksi sekä lupavalmistelijan tehtäväkohtaisen palkan vahvistamista 2594 €/kk. Lupavalmistelijan tehtäväkohtainen palkka on määritelty tehtävänkuvauksen perusteella ja se sijoittuu Teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen palkkaryhmään I (hinnoittelutunnus 50104018).

Toimivallan peruste

Hallintosääntö §§:t 48 ja 26

Valmistelija

Maankäyttöjohtaja Ilmari Mattila, henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve Salonen ja henkilöstöasiantuntija Mira Santala

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää
- muuttaa kaksi rakennusvalvonnan palvelusihteerin toimea

Henkilöstöjaosto

§ 64

24.06.2025

lupavalmistelijan toimiksi 1.8.2025 lukien

- vahvistaa lupavalmistelijan tehtäväkohtaiseksi palkaksi 2594 €/kk.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

Maankäyttöjohtaja Ilmari Mattila, p. 040 637 2321

Tilakeskuksen kahden kiinteistönhoitajan toimen täyttöluvat

HEJA 24.06.2025 § 65
511/01.01.01.00/2025

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi esittää kahden kiinteistönhoitajan toimen täyttölupaa 1.9.2025 alkaen.

Tilakeskuksen tehtävänä on järjestää kaupungin toimielinten käyttöön tarkoituksenmukaiset ja hyvätasoiset toimitilat kilpailukykyiseen hintaan ja huolehtia kaupungin rakennusomaisuuden arvon säilyvyydestä ja tuottavuudesta. Lisäksi tehtävänä on vastata kaupungin rakennuskannan kiinteistönhuollosta ja kunnossapidosta.

Kiikoisten alueen kiinteistönhoitajan toimi on vapautunut 1.6.2025 alkaen ja Karkku/Häijää -alueen kiinteistönhoitajan toimi vapautuu 8.8.2025.

Karkku/Häijää -alueella kiinteistönhoitajan hoidossa olevat kiinteistöt ovat Häijään koulu ja päiväkot, Karkun koulu sekä Palvialan virastotalo (Pilvilinnan päiväkot). Koululla toimenkuvaan kuuluu myös vahtimestaripalvelua. Nämä kohteet muodostavat kiinteistönhoidon mitoittamiseen perustuen yhden kiinteistönhoitajan täysipäiväisen työajan.

Kiikoisten alueen kiinteistönhoitajan hoidossa olevat kiinteistöt ovat Kiikostalo (Kiikoisten päiväkot), Kiikoisten rantasauna, Kiikoisrinne, Kiikoisten terveystalo, Toukolan koulu ja Kiikoisten paloaseman ulkotyöt. Koululla toimenkuvaan kuuluu myös vahtimestaripalvelua. Nämä kohteet muodostavat kiinteistönhoidon mitoittamiseen perustuen yhden kiinteistönhoitajan täysipäiväisen työajan.

Tilakeskus hoitaa jatkossa myös tulevaan sote-kiinteistöyhtiöön siirtyvien kohteiden kiinteistönhoitoa. Kiinteistönhoitajien kohteita järjestelemällä on mahdollista tulevaisuudessa vähentää ostopalvelua n. 2 henkilötyövuotta. Tällä saadaan aikaan merkittävä säästö. Omien kiinteistönhoitajien palk-kaaminen vahvistaa kiinteistönhoitajien keskinäisiä varahenkilöjärjestelyjä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 48

Valmistelija

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi ja henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto myöntää Tilakeskuksen kahden kiinteistönhoitajan toimen täyttöluvat 1.9.2025 alkaen.

Henkilöstöjaosto

§ 65

24.06.2025

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Toukonieni, p. 040 684 2716

Henkilöstöjaosto

§ 66

24.06.2025

Henkilöstöjaoston kokoukset syksy 2025

HEJA 24.06.2025 § 66

490/00.00.01.06/2025

Hallintosäännön 135 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 135 §

Valmistelija

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää pitää kokouksensa vuoden 2025 syksyllä seuraavasti:

26.8.2025 klo 13.00

30.9.2025 klo 13.00

28.10.2025 klo 13.00

25.11.2025 klo 13.00

lisäksi varaus joulukuulle

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen, p. 040 652 9782

Yhteistyötoimikunta
Henkilöstöjaosto

§ 24
§ 67

20.05.2025
24.06.2025

Korvaavan työn mallin käyttöönotto

YTTMK 20.05.2025 § 24

Korvaavan työn malli on ollut pilottikäytössä varhaiskasvatuksessa kevästä 2022 lähtien. Mallia on käytetty soveltuvin osin myös muilla vastuualueilla ja sen käyttöä on tarkoitus laajentaa kaikille vastuualueille syksyn 2025 aikana.

Korvaava työ tarkoittaa, että työntekijä ei sairauden tai tapaturman vuoksi kykene varsinaiseen työhönsä, mutta kykenee terveyttään vaarantamatta tekemään tilapäisesti omaa työtään muokattuna, jotakin muuta työtä yksilöllisesti räätälöitynä tai saamaan koulutusta. Korvaava työ tehdään pääsääntöisesti omassa yksikössä ja se perustuu aina vapaaehtoisuuteen. Korvaava työ ei ole vaihtoehto tilanteissa, joissa työkyky on pitkäaikaisesti tai pysyvästi heikentynyt. Se ei saa myöskään vaarantaa kuntoutumista tai työturvallisuutta missään tilanteissa. Hyvin lyhyissä ja ohimenevissä sairauspoissaoloissa (flunssa, vatsatauti jne.) korvaavaa työtä ei harkita.

Korvaava työ voi alkaa heti ensinimmäisestä sairauspäivästä ja kestää korkeintaan 8 viikkoa. Se on aina väliaikaista ja kevyempää kuin henkilön normaali työ ja työaika korvaavassa työssä on 100 %. Henkilö saa korvaavan työn aikana normaalia palkkaansa ja korvaavaa työtä tekeväälle työntekijälle voidaan palkata tarvittaessa sijainen hänen omaan tehtäväänsä.

Korvaavan työn mahdollisuutta pohdittaessa työterveyshuolto ottaa kantaa jäljellä olevaan työkykyyn ja mahdollisuuteen korvaavaan työhön sairauspoissaolotodistuksessa (rasti kohdassa ”soveltuu korvaavan työhön”). Tämän jälkeen työntekijä sopii esihenkilönsä kanssa korvaavan työn mahdollisuudesta ja käytännön järjestelyistä. Korvaavan työ voidaan tilapäisesti keskeyttää akuuteissa sairaustapauksissa, mutta muissa tapauksissa keskeyttämisen tulee tapahtua työterveyshuollon arvion perusteella.

Korvaavan työn jalkautus vastuualueille tapahtuu kuluvan vuoden syksyllä yhteistyössä työterveyshuollon kanssa. Tarkemmat suunnitelmat korvaavan työn jalkauttamiseksi tarkentuvat lähikuukausien aikana.

Valmistelija

työhyvinvointikoordinaattori Päivi Raumanni

Yhteistyötoimikunta	§ 24	20.05.2025
Henkilöstöjaosto	§ 67	24.06.2025

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta hyväksyy osaltaan korvaavan työn mallin käyttöönoton.

Päätös Hyväksyttiin.

Lisätietoja työhyvinvointikoordinaattori Päivi Raumanni, p. 040 662 8752

HEJA 24.06.2025 § 67
395/01.04.04/2025

Korvaavan työn malli on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 20.5.2025, § 24.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 26

Valmistelija Työhyvinvointikoordinaattori Päivi Raumanni

Esittelijä Henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto hyväksyy korvaavan työn mallin käyttöönoton.

Päätös Hyväksyttiin.

Lisätietoja Työhyvinvointikoordinaattori Päivi Raumanni, p. 040 662 8752

Henkilöstöjaosto

§ 68

24.06.2025

Ajankohtaiset suunnitteluasiat

HEJA 24.06.2025 § 68

1. Täyttölupamenettely vuonna 2025

Valmistelija Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto käy keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.

Päätös Hyväksyttiin.

Lisätietoja Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen, p. 040 652 8752

Kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) ja tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimuksen (TTES) kehittämisohjelmaerät 1.6.2025 lukien

HEJA 24.06.2025 § 69
201/01.00.01/2025

Kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimukseen (TS) ja tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimukseen (TTES) sisältyy 1.6.2025 lukien kehittämisohjelman paikalliset järjestelyerät.

Kehittämisohjelman paikalliset järjestelyerät:

- TS 0,5 %
- TTES 0,4 % + 0,15 % siirretty 1.2.2025 keskitetystä erästä.

Paikalliset järjestelyerät lasketaan mahdollisimman tavanomaisen kuukauden palkkasummasta. Sastamalassa paikalliset erät on laskettu maaliskuun maksetusta palkkasummasta.

Kehittämisohjelman lähtökohtana on palkkauksen ja palkkausjärjestelmien kehittäminen. Kehittämisohjelman tavoitteena on parantaa kunta- ja hyvinvointialan työpaikkojen kilpailukykyä, henkilöstön saatavuutta, työelämän laatua ja palvelutuotannon tuloksellisuutta. Tarkoituksena on uudistaa palkkausjärjestelmiä siten, että työssä tarvittavan osaamisen ja vastuun sekä yksilön palkitseminen hyvistä työsuorituksista toteutuvat nykyistä paremmin.

Paikallisia eriä voi käyttää mm. työvoiman saatavuuteen liittyviin perusteisiin (tehtäväkohtainen palkka ja henkilökohtainen lisä).

Paikallisen työnantajan edustajat ja pääsopijajärjestöjen edustajat neuvottelevat kehittämisohjelman paikallisen järjestelyerän käyttämisestä pyrkien mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen. Jollei asiasta päästä yksimielisyyteen, työnantaja päättää paikallisen erän käytöstä tarkemmin sopimuksessa ilmenevin kohdennuksin ja rajoituksin.

Kehittämisohjelman paikallisesta erästä on käyty sopimusten mukaiset paikalliset neuvottelut henkilöstöjärjestöjen edustajien kanssa. Sopimusneuvotteluissa kehittämiserien jakamisesta on päästy yksimieliseen esitykseen. Neuvottelujen pöytäkirjat liitteineen on oheismateriaalina.

Toimivallan peruste

Hallintosäätö § 26

Valmistelija

Henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja Katja Arve-Salonen ja
henkilöstöasiantuntija Mira Santala

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja

Henkilöstöjaosto

§ 69

24.06.2025

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto hyväksyy kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimukseen sekä tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimukseen sisältyvien paikallisten kehittämisohjelmaerien jakamisen 1.6.2025 lukien paikallisneuvottelujen esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

Henkilöstöasiantuntija Mira Santala, p. 040 487 7522

Henkilöstöjaosto

§ 70

24.06.2025

Ilmoitusasiat

HEJA 24.06.2025 § 70

1. Yhteistyötoimikunnan pöytäkirja 20.5.2025
2. TS-jaoston muistio 16.5.2025
3. Sisäilmatyöryhmän muistio 27.5.2025

Valmistelija Henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä Henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja Henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja Katja Arve-Salonen, p. 040 652 9782

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 52, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57, § 58, § 59, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.