

Sivistyslautakunta

Aika 27.08.2025 klo 16:00 - 17:30

Paikka Vammalan lukio/ Marttilan koulu, Natura luokka 303, III krs

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 70	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 71	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 72	Asiantuntijat ja esteellisyydet tässä kokouksessa	5
§ 73	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	7
§ 74	Koulukuljetusten järjestämistapaperiaatteet 1.8.2025 alkaen	8
§ 75	Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma	11
§ 76	Sivistyslautakunnan edustajat kulttuuriasiain neuvottelukuntaan	13
§ 77	Pehulan monipalvelukeskuksen nimeäminen	17
§ 78	Sivistyslautakunnan kummivaltuutetun nimeäminen nuorisovaltuutetuille	19
§ 79	Sivistyspalveluiden selvitys Sastamalan kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta vuodelta 2024	20
§ 80	Sivistystoimen osavuosikatsaus Q2/2025 ja investointien toteuma	22
§ 81	Sivistysjohtajan ja toimialapäälliköiden päätökset	25
§ 82	Ilmoitusasiat	26

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hassi Sari	puheenjohtaja	
	Buckingham Steven	jäsen	
	Finska Leena	jäsen	
	Kulmala Jalmari	jäsen	
	Lahtinen-Korjus Sanna	varapuheenjohtaja	
	Paavilainen Matti	jäsen	
	Sianoja Suvi	jäsen	
	Trofast Mika	jäsen	
	Widberg Jenni	jäsen	
	Pelttari Päivi	khall edustaja	
	Ollila Anna-Liisa	nuorisovaltuutettu	
	Pajala Iiro	nuorisovaltuutettu	
Muu	Ojanen Mika	vs. talous- ja hallintopäällikkö	Esittelijä §§ 74-82
	Kares Pekka	esittelijä	Esittelijä §§ 70-73, Poistui klo 16:30
	Välimaa Helena	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Sari Hassi
puheenjohtaja

Helena Välimaa
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

70 - 82

Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 27.8.2025

Leena Finska
pöytäkirjantarkastaja

Sanna Lahtinen-Korjus
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa (www.sasti) 27.8.2025 alkaen
sekä Sivistyspalvelukeskuksessa 1.9.2025 kello 9-15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLTK 27.08.2025 § 70

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Muu toimitelin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 144 §, kuntalaki 103 §

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

SIVLTK 27.08.2025 § 71

Sivistyslautakunta on päättänyt 1.9.2021 § 3, että sivistyslautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Vuorossa ovat Leena Finska ja Sanna Lahtinen-Korjus.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 156

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Leena Finska ja Sanna Lahtinen-Korjus.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leena Finska ja Sanna Lahtinen-Korjus.

Asiantuntijat ja esteellisyydet tässä kokouksessa

SIVLTK 27.08.2025 § 72

Jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus sivistyslautakunnan kokouksessa on kaupunginhallituksen edustajalla sekä nuorisovaltuuston edustajalla. Kaupunginhallitus voi nimetä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää sivistyslautakunta.

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 28.6.2017 § 5 päättänyt, että pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus sivistyslautakunnan kokouksissa on esittelijän (sivistysjohtaja) ja pöytäkirjanpitäjän (palvelusihteeri) lisäksi talous- ja hallintopäälliköllä.

Lisäksi sivistyslautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Sisäisen valvonnan yleisohjeen (Khall 27.1.2020) mukaan viranhaltija, työntekijä ja luottamushenkilö on itse päävastuussa esteellisyytensä arvioimisessa. Tästä huolimatta myös esimiesten ja toimielinten esittelijöiden tulee valvoa, että esteelliset eivät osallistu päätöksentekoon.

Toimielimen jäsenen esteellisyyden ratkaisee toimielin itse. Jäsenten mahdolliset pysyvät esteellisyydet tulee kirjata toimielimen järjestäymiskokouksessa.

Toimivallan peruste hallintosäätö 141-142 §

Valmisteluvastuu sivistysjohtaja Pekka Kares

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää,

1. että hallintosäännön mukaisen läsnäolo- ja puheoikeuden omaavien lisäksi tässä kokouksessa on läsnä sivistysjohtaja ja palvelusihteeri.
Asiantuntijana kokouksessa on läsnä vs. talous- ja hallintopäällikkö Mika Ojanen.
2. todeta esteellisyydet sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti.

Sivistyslautakunta

§ 72

27.08.2025

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Pekka Kares, puh. 040 532 7771

Ajankohtaiset suunnitteluasiat

SIVLTK 27.08.2025 § 73

1. Sivistystoimen palveluverkko 2035

Valmisteluvastuu sivistysjohtaja Pekka Kares

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Lautakunta käy keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.**Päätös** Lautakunta kävi keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.

Lisätietoja Sivistysjohtaja Pekka Kares, puh. 040 532 7771

Koulukuljetusten järjestämistapaperiaatteet 1.8.2025 alkaen

SIVLTK 27.08.2025 § 74
608/08.01.01.00/2025

Sastamala on maantieteellisesti Pirkanmaan laajin kunta. Perusopetuksen kouluverkko muodostuu 1.8.2025 alkaen 13 koulusta. Perusopetuslain 32 § mukaan oppilaalle on järjestettävä maksuton koulukuljetus, mikäli koulumatka on yli 5 km tai matka muuten on oppilaalle vaikea, rasittava tai vaarallinen. Lisäksi Sastamalan kaupunginvaltuusto on linjannut maksuttoman koulukuljetuksen rajaksi 3 km 1.-2. vuosiluokan ja esiopetuksen oppilaille. Näillä perusteilla maksuttoman koulukuljetuksen piirissä lukuvuonna 2025-2026 on 850 oppilasta.

Koulukuljetusten järjestämisessä hyödynnetään olemassa olevaa linja-autoliikennettä (ELY osarahoitus), markkinaehtoista liikennettä ja paikallisliikennettä. Näitä täydentää erillinen kilpailutettu koulukuljetuskokonaisuus.

Koulukuljetushankinnalla on merkittävä kustannusvaikutus, sillä esim. vuodelle 2025 koulukuljetuksiin on varattu 2,2, milj euron määräraha. Koulukuljetushankinta on olennainen osa käynnissä olevaa sivistyspalveluiden palveluverkkoselvitystä. Hankinnan laajuudesta ja hankinta-aikataulusta johtuen koulukuljetusten hankinta on irrotettava varsinaisesta palveluverkkoselvityksen päätöksentekoaikataulusta. Koulukuljetusten järjestämistapa ja kilpailutuksen periaatteet on vahvistettava pikaisesti, jotta varsinainen hankinta voidaan toteuttaa syksyn 2025 aikana. Tavoiteaikataulu on, että viimeistään tammikuussa 2026 seuraavan syksyn koulukuljetusten toteuttaja on selvillä.

Sivistyslautakunnan on linjattava ensin toimintamalli koulukuljetusten toteuttamiseksi. Tämän jälkeen sivistyslautakunta hyväksyy kilpailutusperiaatteet erillisellä päätöksellä. Kilpailutuksesta ja sen yksityiskohdista järjestetään markkinavuoropuhelu syyskuussa 2025.

Kaupunki teetti vuonna 2022 perusteellisen asiantuntijaselvityksen (Ramboll Finland Oy) henkilöliikenteen järjestämisen vaihtoehtoista Sastamalassa. Selvityksessä kokonaisuus tiivistyi kolmeen vaihtoehtoon:

1. Kaupungin oman joukkoliikenneyhteyksikön perustaminen
2. Yhteistyön laajentaminen Tuomi Logistiikka Oy:n kanssa
3. Liikennöitsijävetoinen toimintamalli

Vuonna 2022 sivistyslautakunta linjasi toimintamalliksi liikennöitsijävetoisen toimintamallin ja valitsi kilpailutuksen jälkeen palvelun tuottajaksi Vammalan Palveluliikenne Oy:n. Vammalan

Sivistyslautakunta

§ 74

27.08.2025

Palveluliikenne ilmoitti lokakuussa 2024, ettei käytä sopimuksen mahdollistamaa optiokautta 1.8.2025 alkaen. Sivistyslautakunta teki tämän jälkeen koulukuljetuksista yhden lukuvuoden suorahankintapäätöksen 31.7.2026 saakka. Koulukuljetukset sisältävät myös erilaiset koululaisten uimahallikuljetukset, retkikuljetukset, tilapäiskuljetukset sekä erilliskuljetukset. Lisäksi hankinta sisältää muita kaupungin osoittamia kuljetuksia, kuten hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevia kuljetuksia (esim. koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan kuljetuksia), kuntalaisten asiointimatkoja, lukiolaisten kuljetuksia.

Nykyinen liikennöitsijävetoinen toimintamalli on osoittautunut kustannustehokkaaksi toimintamalliksi. Myös asiakaspalaute on ollut kiitettävää. Kaupungin oman joukkoliikenneyksikön perustaminen edellyttää logistiikkaan perehtyneen henkilöstön palkkaamista kaupungille. Tämä ei ole taloudellisesti ja toiminnallisesti perusteltua. Yhteistyön aloittaminen uudelleen Tuomi Logistiikka Oy:n kanssa edellyttää erillisiä yhteistyöneuvotteluja. Tässä haasteena on käynnissä oleva valtakunnallinen In House-lainsäädännön uudistaminen, joka muuttaa ratkaisevasti kaupungin mahdollisuutta hankkia Tuomelta asiantuntijapalveluita.

Liitteenä PowerPoint-esitys koulukuljetusten järjestämistapaperiaatteista (sis. vaikutusten arvioinnin)

Toimivallan peruste

Hallintosäännön 31 § mukaan sivistyslautakunta vastaa koulukuljetusten järjestämisestä.

Valmistelija

kasvatusjohtaja Pekka Kares

Esittelijä

Talous- ja hallintopäällikkö

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy koulukuljetusten järjestämisperiaatteeksi nykyisen liikennöitsijävetoisen toimintamallin.

Koulukuljetusten hankinta 1.8.2026 alkaen käynnistyy välittömästi. Kilpailutuksen keskeiset periaatteet tuodaan sivistyslautakunnan hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että sivistysjohtaja Pekka Kares poistui klo 16:30.

Merkittiin, että kokouksen esittelijänä toimi § 74 alkaen vs. talous- ja hallintopäällikkö Mika Ojanen.

Lisätietoja

Kasvatusjohtaja Pekka Kares, puh. 040 532 7771

Sivistyslautakunta

§ 74

27.08.2025

Liitteet

Liite 1 Koulukuljetusten järjestämistapaperiaatteet Itk 27.8 2025

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma

SIVLTK 27.08.2025 § 75

509/12.00.02.02/2025

Opetushallitus on 13.2.2025 antanut muutosmääräyksen (OPH-532-2025) koskien koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteisiin. Päätös tulee ottaa huomioon paikallisessa toimintasuunnitelmassa sekä toiminnan järjestämisessä 1.8.2025 alkaen toistaiseksi.

Sivistyslautakunta on 23.6.2020 hyväksynyt päivitetyn koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman. Toimintasuunnitelma on nyt päivitetty vastaamaan uusia perusteita sekä nykyistä tilannetta paikallisesti.

Aamu- ja iltapäivätoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain mukaista perusopetuksen oppilaalle suunnattua toimintaa, jonka kokonaisuudesta kunta vastaa. Sastamalan kaupungin suunnitelmassa ohjeistetaan ja määritellään toiminnan kannalta oleellisia periaatteita. Ohjaajat ja aamu- ja iltapäivätoimintaa koordinoivat käyttävät toimintasuunnitelmaa työvälineenään toiminnan suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa.

Toimintasuunnitelma tukee Sastamalassa perusopetuslain mukaisen aamu- ja iltapäivätoiminnan toteuttamista ja on pohjana yksiköiden toimintasuunnitelman laatimisessa. Huoltaja saa toimintasuunnitelmasta tietoa Sastamalan kaupungin perusopetuslain mukaisen aamu – ja iltapäivätoiminnan yhteisistä päätöksistä ja toimintalinjauksista.

Toimivallan peruste

Hallintosäätö § 31

Valmistelija

Opetuspäällikkö Kati Heikkilä

Esittelijä

Talous- ja hallintopäällikkö

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. hyväksyä Sastamalan koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman ja päättää, että

2. toimintasuunnitelma on voimassa 1.8.2025 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Opetuspäällikkö Kati Heikkilä, puh. 040 648 2240

Liitteet

Sivistyslautakunta

§ 75

27.08.2025

Liit Toimintasuunnitelma Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta
e 2 Sastamalassa, voimassa 1.8.2025 alkaen

Kaupunginhallitus
Sivistyslautakunta

§ 155
§ 76

16.06.2025
27.08.2025

Sivistyslautakunnan edustajat kulttuuriasiain neuvottelukuntaan

KHALL 16.06.2025 § 155

Hallintosäännön 13 §:n mukaan kaupungissa on vaikuttamiseliminä nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto, vammaisneuvosto, elinkeinopoliittinen neuvottelukunta ja kulttuuriasiain neuvottelukunta, joiden asettamisesta, kokoonpanosta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus.

Kulttuuriasiain neuvottelukunnan tehtäväalue kaupungin organisaatiossa sisältää kulttuuripalvelut, museopalvelut, vapaan sivistystyön palvelut ja musiikinopetuspalvelut (Sastamalan Opisto ja musiikkiopisto) sekä kirjasto- ja tietopalvelut. Liikuntapalveluilla ja nuorisopalveluilla on omat parlamenttinsa ja niihin kutsutaan asiantuntijoita tarpeen mukaan.

Kulttuuriasiain neuvottelukunta on luonteeltaan neuvotteleva eli lausuntoja, aloitteita ja esityksiä tekevä yhteistyöelin (ei talous- eikä päätäntävaltaa). Neuvottelukunta välittää tietoa toimijoiden kesken ja tekee tarvittaessa esityksiä sivistyslautakunnalle.

Neuvottelukunnan kokoonpano:

Varsinaiseen neuvottelukuntaan nimetään edustajiksi:

- sivistyslautakunnan ja kaupunginhallituksen edustaja
- kulttuurialan järjestöjen edustajat; kotiseutuyhdistyksistä, museoita, teattereita ylläpitävistä järjestöistä, taide-, musiikki- ja kirjallisuusyhdistyksistä, taidealan oppilasyhdistyksistä ym.
- taiteilijoiden edustajat; kuvataide, sanataide, musiikki, elokuva- ja mediataide, tanssi-, teatteri- ja sirkustaide, taideteollisuus, muotoilu ja arkkitehtuuri
- taidealan yrittäjien edustajat; paikalliset taidealan yrittäjät
- kulttuurialan yhteisöjen edustus; Suomen kirjainstituutin säätiö, Herra Hakkaraisen talo, Tyrvään Pappila, Vanhan kirjallisuuden Päivät, SASKY
- kaupungin kulttuurialan toimijoiden edustajat; kirjastopalveluista, kulttuuripalveluista, Opistosta, Musiikkiopistosta

Kaupunginhallitus
Sivistyslautakunta

§ 155
§ 76

16.06.2025
27.08.2025

Neuvottelukunnan kokoonpano on 10-20 henkilöä ja sen kokoonpanossa otetaan alueellisuus huomioon. Kokoonkutsujana toimii kulttuuripalveluiden esihenkilö.

Neuvottelukunta kokoontuu 2-4 kertaa vuodessa erilaisten kulttuuriteemojen ympärille, antaa lausuntoja, tekee esityksiä ja käsittelee ajankohtaiset asiat.

Varsinaisille nimitettäville neuvottelukunnan jäsenille maksetaan kokouspalkkio ja matkakulut korvataan.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 13 §

Valmistelija

hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- asettaa kulttuuriasiain neuvottelukunnan 31.5.2027 päättyväksi toimikaudeksi,

- valita neuvottelukuntaan kaupunginhallituksen edustajan ja varaedustajan, ja

- antaa sivistyslautakunnan tehtäväksi huolehtia neuvottelukunnan muiden edustajien nimeämisestä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kulttuuriasiain neuvottelukuntaan valittiin kaupunginhallituksen edustajaksi Jarkko Mäkipää ja varaedustajaksi Wilhelm von Nandelstadh.

Lisätietoja

hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

SIVLTK 27.08.2025 § 76
473/00.00.01.05/2025

Kulttuuripalvelupäällikkö on ollut yhteydessä Kulttuuriasiain neuvottelukunnan jäseniin ja neuvottelukunnassa jäsenenä ovat käytettävissä:

aiemmista jäsenistä jatkavat:

Bäckman, Veli-Pekka, taiteilijat, kuvataide, musiikki

Isotalo, Minna, Kirjakorttelin Yö

Juurikka, Kati, taiteilijat, kuvataide, teatteritaide, taiteen perusopetus

Hänninen-Tolvi, Marja, Suomen kirjainstituutin säätiö, museopalvelut

Kaupunginhallitus
Sivistyslautakunta

§ 155
§ 76

16.06.2025
27.08.2025

Nikitin, Karoliina, käsi- ja taideteollisuus, käsityöyrittäjät
Palviainen, Jukka-Pekka, kirjailijat, kirjallisuus
Puntalo, Ansa, kuvataide
Rossi, Hanna-Leena, Taito-Satakunta, Herra Hakkaraisen talo, käsi- ja taideteollisuus

uutena jäsenenä aloittaa:

Rantanen, Johannes, Sastamala Gregoriana, musiikki

Aho, Marko, kirjasto- ja tietopalvelut
Lepistö, Sini-Mari, Sastamalan Opisto
Mäki-Kerttula, Päivi, kulttuuripalvelut, Vanhan kirjallisuuden päivät, neuvottelukunnan kokoonkutsuja

Tarvittaessa Kulttuuriasiain neuvottelukunta kutsuu asiantuntijoita kokouksiinsa.

Lisäksi sivistyslautakunta nimeää keskuudestaan kaksi edustajaa Kulttuuriasiain neuvottelukuntaan.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 13

Valmistelija

kulttuuripalvelupäällikkö Päivi Mäki-Kerttula

Esittelijä

Talous- ja hallintopäällikkö

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta nimeää kulttuuriasiain neuvottelukunnan jäseniksi seuraavat henkilöt:

Bäckman, Veli-Pekka, taiteilijat, kuvataide, musiikki
Isotalo, Minna, Kirjakorttelin Yö
Juurikka, Kati, taiteilijat, kuvataide, teatteritaide, taiteen perusopetus
Hänninen-Tolvi, Marja, Suomen kirjainstituutin säätiö, museopalvelut
Nikitin, Karoliina, käsi- ja taideteollisuus, käsityöyrittäjät
Palviainen, Jukka-Pekka, kirjailijat, kirjallisuus
Puntalo, Ansa, kuvataide
Rossi, Hanna-Leena, Taito-Satakunta, Herra Hakkaraisen talo, käsi- ja taideteollisuus
Rantanen, Johannes, Sastamala Gregoriana, musiikki
Aho, Marko, kirjasto- ja tietopalvelut
Lepistö, Sini-Mari, Sastamalan Opisto
Mäki-Kerttula, Päivi, kulttuuripalvelut, Vanhan kirjallisuuden päivät, neuvottelukunnan kokoonkutsuja

Lisäksi sivistyslautakunta nimeää keskuudestaan kaksi edustajaa kulttuuriasiain neuvottelukuntaan.

Päätös

Sivistyslautakunta

Kaupunginhallitus
Sivistyslautakunta

§ 155
§ 76

16.06.2025
27.08.2025

1. nimesi kulttuuriasiain neuvottelukunnan edustajiksi Sari Hassin ja Sanna Lahtinen-Korjuksen sekä

2. totesi, että neuvottelukunnan jäseninä ovat seuraavat henkilöt:

Bäckman, Veli-Pekka, taiteilijat, kuvataide, musiikki
Isotalo, Minna, Kirjakorttelin Yö
Juurikka, Kati, taiteilijat, kuvataide, teatteritaide, taiteen perusopetus
Hänninen-Tolvi, Marja, Suomen kirjainstituutin säätiö, museopalvelut
Nikitin, Karoliina, käsi- ja taideteollisuus, käsityöyrittäjät
Palviainen, Jukka-Pekka, kirjailijat, kirjallisuus
Puntalo, Ansa, kuvataide
Rossi, Hanna-Leena, Taito-Satakunta, Herra Hakkaraisen talo, käsi- ja taideteollisuus
Rantanen, Johannes, Sastamala Gregoriana, musiikki
Aho, Marko, kirjasto- ja tietopalvelut
Lepistö, Sini-Mari, Sastamalan Opisto
Mäki-Kerttula, Päivi, kulttuuripalvelut, Vanhan kirjallisuuden päivät, neuvottelukunnan kokoonkutsuja

Tarvittaessa kulttuuriasiain neuvottelukunta kutsuu asiantuntijoita kokouksiinsa.

Lisätietoja

Kulttuuripalvelupäällikkö Päivi Mäki-Kerttula, puh. 040 637 2443,
Sivistysjohtaja Pekka Kares, puh. 040 532 7771

Pehulan monipalvelukeskuksen nimeäminen

SIVLTK 27.08.2025 § 77
609/10.02.07/2025

Kaupungin investointiohjelmaan sisältyvän Pehulan monipalvelukeskuksen rakennustyöt ovat edenneet aikataulun mukaisesti. Uusi kiinteistö on luovutusvalmis lokakuussa 2025, jonka jälkeen alkaa muutto uuteen kiinteistöön. Vuoden 2026 alkuun ajoittuu vanhan kivikoulun purku, jonka jälkeen päästään rakentamaan piha- ja liikunta-alueita. Hanke on kokonaisuudessaan valmis kesällä 2026.

Uuteen rakennukseen siirtyvät Tipulan ja Ulpun päiväkotien sekä Pehulan koulun toiminnot. Lisäksi Puuhalan kiinteistössä väistössä ollut esiopetus siirtyy uuteen kiinteistöön.

Uuden monipalvelukeskuksen ja tilojen nimeämisestä pyydettiin ideoita kuntalaisilta sähköisellä osallistumisalustalla touko-heinäkuussa. Lisäksi päiväkotien lapset sekä Pehulan ja Äetsän koulujen oppilaat osallistuivat ideointiin. Nimiehdotukset liittyivät vahvasti paikallisuuteen: Keikyän alueen käsityö- ja tehdasperinteeseen, jokeen ja voimalaitokseen.

Sastamalan päiväkotien ja koulujen nimet kytkeytyvät pääosin entisen kuntakeskusten nimeen. Tästä syystä Keikyän alueen päiväkotiin ja kouluun on perusteltua liittää Keikyä-nimi. Myös Sastamalan kaupungin kaupunkirakennesuunnitelma puoltaa Keikyä-nimen käyttöä. Virallisissa asiakirjoissa ja rekistereissä (OKM/OPH) päiväkodista ja koulusta käytetään Keikyän päiväkoti ja Keikyän koulu -nimiä. Perusteltua on myös nimetä monipalvelukeskus kiinteistönä selkeällä ja yksiselitteisellä nimellä. Vaihtoehtona esiin on noussut Helmi -nimi, joka viittaa arvokkaaseen ja ainutlaatuiseen kokonaisuuteen. Tästä johdettuna rakennuksen nimenä voidaan käyttää Keikyän päiväkotikoulu Helmi -muotoa. Monipalvelukeskuksen sisätilojen nimeämisessä hyödynnetään paikallisuutta: käsityö- ja teollista perinnettä, veteen liittyviä nimiä, lentopalloa, Riippusiltaa ja voimalaitosta.

Toimivallan peruste

Hallintosäätö § 28, § 31

Valmistelija

sivistysjohtaja Pekka Kares

Esittelijä

Talous- ja hallintopäällikkö

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että Pehulan monipalvelukeskuksen nimi on Keikyän päiväkotikoulu Helmi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 77

27.08.2025

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Pekka Kares, puh. 040 532 7771

Sivistyslautakunnan kummivaltuutetun nimeäminen nuorisovaltuutetuille

SIVLTK 27.08.2025 § 78
476/00.00.01.02/2025

Kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 23.4.2018 § 101 Sastamalan nuorisovaltuuston 4.4.2018 saapuneen esityksen kummivaltuutettujen valitsemisesta ja nimesi samalla kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston keskuudesta kummivaltuutetut. Lisäksi kaupunginhallitus esitti lauta- ja johtokunnille, että ne nimeävät omat kummivaltuutettunsa.

Kummivaltuutetun tehtävänä on toimia nuorisovaltuutetun tukena toimielimen työskentelyssä. Nuorisovaltuuston esityksen mukaan kummivaltuutetun toimikausi on kaksivuotinen, kuten nuorisovaltuustonkin toimikausi. Tarkoituksenmukaista on, että toimielimet valitsevat kummivaltuutettunsa oman toimikautensa ajaksi.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 16.6.2025 § 157 päättänyt esittää lauta- ja johtokunnille, että ne nimeävät omat kummivaltuutettunsa.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 28

Valmistelija

Vs. talous- ja hallintopäällikkö Mika Ojanen

Esittelijä

Talous- ja hallintopäällikkö

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta nimeää kummivaltuutetun 31.5.2029 saakka kestäväksi toimikaudeksi.

Päätös

Sivistyslautakunta nimesi kummivaltuutetuksi 31.5.2029 saakka kestäväksi toimikaudeksi jäsen Jalmari Kulmalan.

Lisätietoja

Vs. talous- ja hallintopäällikkö Mika Ojanen, puh. 040 637 0840

Sivistyspalveluiden selvitys Sastamalan kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta vuodelta 2024

SIVLTK 27.08.2025 § 79
470/02.02.00/2024

Tarkastuslautakunta on antanut vuotta 2024 koskevan arviointikertomuksen 9.5.2025. Arviointikertomus on ollut kaupunginvaltuustossa hyväksyttävänä 19.5.2025.

Toimialojen tulee antaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen johdosta pyytämät selvitykset kaupunginhallitukselle.

Arviointikertomuksesta lainattua/sivistyspalvelut:

"Tarkastuslautakunta toteaa, että koko kouluyhteisön sosiaaliseen ja psyykkiseen turvallisuuteen sekä kouluviihtyvyyteen on olennaista panosta pitkäjänteisesti ja suunnitelmallisesti kaikilla kouluasteilla. Teema on keskeinen esimerkiksi oppilaiden mielenterveyden, sosiaalisten taitojen kehityksen, työelämävalmiuksien ja oppimistulosten kannalta."

Sivistyspalvelut:

Kouluyhteisöjen sosiaalinen ja psyykkinen sekä fyysinen turvallisuus on keskeinen osa perustyötä ja jatkuvaa kehittämistä. Kehittämistä tehdään koulukohtaisesti sekä koko kunnan tasolla verkostojen yhteistyönä (perhekeskusverkosto). Sosiaalisia taitoja, tunnetaitoja ja arjen taitoja opetetaan päivittäin osana opetussuunnitelman toteuttamista sekä yhteisöllistä opiskeluhuoltoa. Työelämävalmiuksia opetetaan opetussuunnitelman mukaisesti kaikilla luokka-asteilla mm. laaja-alaisena osaamisena, työskentelytaitojen sekä oppiaineiden opetuksessa sekä tet-harjoittelujen kautta.

"Sastamalan oppilaskuljetukset ja palveluliikenne kilpailutettiin vuonna 2022. Sopimuskaudeksi 2.5.2023-31.7.2025 valittiin selvästi muita alhaisemman hinnan tarjonnut yritys. Kuljetukset toimivat hyvin. Yritys kuitenkin ilmoitti 22.10.2024 jättävänsä optiovuoden käyttämättä, mikä tuli kaupungille yllätyksenä. Kaupunki järjesti markkinavuoropuhelun 26.11. ja lopputulos oli, että kaupunki solmi uuden sopimuksen suorahankintana ajalle 1.8.2025-31.7.2026, perusteluna oli äärimmäinen kiire. Sopimuksen arvo oli 2,22 milj.euroa, siis 550.000 euroa korkeampi kuin sopimuskauden hinta lukuvuoden kuljetuksille, joka oli 1,67 mil.euroa. Liikennöitsijävetoiseen malliin siirtyminen ei näin ollen valitettavasti tarjonnut sellaista säästöä, mistä kilpailutuksen jälkeen puhuttiin. Myös kilpailu- ja kuluttajavirasto on vaatinut kaupungilta vastauksia siitä, miksi kävi niin, että suorahankintaan päädyttiin. On selvä, ettei kunnan tulisi joutua tällaiseen "pakkorakoon". Tarkastuslautakunta

Sivistyslautakunta

§ 79

27.08.2025

kehottaakin kuntaa jatkossa kehittämään prosessia niin, että optiovuoden käytöstä tai käyttämättä jättämisestä on hyvissä ajoin päästy sopimukseen yrityksen kanssa. Tarkastuslautakunta pyytää selvitystä, miksi neuvotteluita optiovuoden käytöstä ei aloitettu ajoissa."

Sivistyspalvelut:

Optiokauden sisältävissä sopimuksissa lähtökohtana on option käyttäminen, ellei option käyttämättä jättämiselle ole ilmennyt erityisiä perusteita. Säännöllisessä yhteydenpidossa Sastamalan kaupungin ja palveluntuottajan välillä ei missään vaiheessa käynyt ilmi, että palveluntuottaja aikoo irtisanoa sopimuksen. Päinvastoin liikennöinti oli sujunut koko siihen mennessä kuluneen sopimuskauden kaupungin näkökulmasta moitteettomasti ja jota myös saatu asiakaspalaute tuki. Uuden hankinnan valmistelu aloitettiin välittömästi palveluntuottajan ilmoituksen jälkeen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 28

Valmistelija

vs. talous- ja hallintopäällikkö Mika Ojanen

Esittelijä

Talous- ja hallintopäällikkö

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee oheismateriaalina olevan arviointikertomuksen tiedoksi ja antaa asiatekstistä ilmenevät selvitykset kaupunginhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Vs. talous- ja hallintopäällikkö Mika Ojanen, puh 040 637 0840

Sivistystoimen osavuositarkastus Q2/2025 ja investointien toteuma

SIVLTK 27.08.2025 § 80

470/02.02.00/2024

Talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaan toimialat ja niiden luottamustoimielimet vastaavat käyttösuunnitelmiansa seurannasta. Tarkastelun kohteena ovat määrärahasurannan lisäksi talousarvion edellyttämät toimenpiteet ja niiden toteutus. Talousarvion toteutumistilanne sekä koko vuoden ennuste saatetaan luottamustoimielimille tiedoksi kuukausittain tai kokousrytmin mukaisesti. Hallitukselle ja valtuustolle raportoidaan neljännesvuosittain: 31.3., 30.6., 30.9. ja 31.12.2025.

Sivistystoimen talouden toteumaprosentti kesäkuussa 2025 on 48,7 % (vuonna 2024 toteuma oli 49,8 %), toimintatuottojen 51,3 % ja toimintamenojen 48,8 %.

Sivistystoimi	TP2024	TA2025	TA2025	Muutettu	Toteuma	Tot. %	Toteuma-	Määräraha-
Nettositova (1000 €)			muutokset	TA2025	6/2025	6/2025	ennuste	muutosesitys
Sitovuustaso: toimintakate, netto*							2025	
Toimintatuotot (+)	4 270	3 446	60	3 505	1 798	51,3 %	3 515	0
Valmistus omaan käyttöön (+)		0	0	0	0	0,0 %	0	0
Toimintakulut (-)	-54 652	-55 298	- 558	-55 856	-27 274	48,8 %	-56 241	-360
Toimintakate, netto* (+/-)	-50 382	-51 852	- 498	-52 351	-25 477	48,7 %	-52 726	-360
Poistot ja arvonalentumiset (-)	- 330	- 520	0	- 520	- 216	41,5 %	- 520	0
Tehtävän kokonaiskustannukset (+/-)	-50 712	-52 372	- 498	-52 871	-25 693	48,6 %	-53 246	0

Sivistystoimen vastualuekohtainen osavuositarkastus, Q2, 1-6/2025 on liitteenä.

Vuoden 2025 talousarviovalmistelussa ei ole otettu huomioon loppuvuodesta 2024 hyväksyttyä perusopetuslain uudistusta ja koulukuljetusten kustannusten kasvua lukuvuoden 2025-2026 osalta. Oppimisen tuen uudistus on tullut voimaan 1.8.2025. Oppimisen tuen uudistuksen myötä Sastamalassa lisätään erityisopetuksen resursseja perusopetuksessa ja lukiossa, tehdään lisäyksiä tuntikehykseen liittyen uudistuksen mitoituksiin ja oppimisen edellytyksiä tukeviin järjestelyihin, lisätään oppilaanohjausta ja tukiopetusta sekä lisätään koulunkäynninohjaaja oppilaskohtaista tukea varten. Varhaiskasvatuksessa esiopetuksen tuen uudistaminen edellyttää resursointia ryhmässä toteutettaviin opetusjärjestelyihin ja tukimuotoihin. Tuen uudistus korvataan kunnille valtionosuuden perusosassa. Lakia on noudatettava kuitenkin täysimääräisesti riippumatta valtionosuuden kattavuudesta. Lisäksi vuoden 2025 talousarvioon ei sisälly todetuista

Sivistyslautakunta

§ 80

27.08.2025

volyymimuutoksesta johtuvia ja eräitä muita pienempiä kohteita. Sivistyslautakunta teki kokouksessaan 21.5.2025 § 52 lisämäärärahaesityksen.

Kaupunginhallitus on käsitellyt sivistystoimen lisämäärärahaesityksen kokouksessaan 26.5.2025 § 114 ja esittänyt kaupunginvaltuustolle 498.500 euron nettomäärärahan lisäystä sivistystoimelle. Kaupunginvaltuusto hyväksyi esityksen kokouksessaan 2.6.2025 § 50. Hyväksyttyyn lisämäärärahaan ei sisältynyt oppimisen tuen uudistuksen johdosta tarvittavaa resursoinnin vahvistamista ja asiaan palataan puolivuotiskatsauksen käsittelyn yhteydessä.

Sivistyspalveluissa on käyty oppimisen tuen uudistuksen resurssitarpeet läpi elokuussa ja toukokuussa esitettyyn nähden varhaiskasvatukseen tarvitaan esitetyn kahden ryhmäohjaajan sijaan neljä ryhmäohjaajaa. Lisämäärärahan tarve vuodelle 2025 on 360.000 euroa.

Sivistystoimen investointien toteuma 30.6.2025 on 8,1 %.

Sivistystoimi	TA2025	Muutokset 2025	MTA2025	TOT 6/2025	TOT-%	ENNUSTE	Määrärahan muutosesitys
Investointimenot (brutto)	-880		-880	-71	8,1	-930	-50
Rahoitusosuudet			0		0,0		
Käyttöom. Myynnit			0		0,0		
Yhteensä = sitova määräraha 2025	-880	0	-880	-71	8,1	-930	-50

Sastamalan kaupungin kirjastoauto ”Herra Hakkarainen” on 21 vuotta vanha. Markkinoille on tullut tarjolle yhdeksän vuotta nuorempi kirjastoauto ja johon on tehty arviointikäynti. Tämän perusteella Sastamalan kaupunki on tehnyt kirjastoautosta ehdollisen ostotarjouksen. Investointiosan lisämäärärahan tarve vuodelle 2025 on 50.000 €.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 28

Valmistelijä

vs. talous- ja hallintopäällikkö Mika Ojanen

Esittelijä

Talous- ja hallintopäällikkö

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy

1. sivistystoimen osavuositarkastuksen Q2/2025 ja investointien toteuman liitteen mukaisena

Sivistyslautakunta

§ 80

27.08.2025

2. sivistystoimen lisämäärärahaesityksen 360 000 euron edellä olevan ja liitteen mukaisena ja

3. esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle sekä edelleen tarkastuslautakunnalle.

Vs. talous- ja hallintopäällikkö muuttaa päätösehdotustaan kohdan 2. osalta siten että 50 000 euron lisämäärärahaesitystä investointiosan osalta ei tehdä, koska kirjastoauton ostotarjousta ei hyväksytty.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Vs. talous- ja hallintopäällikkö Mika Ojanen, puh. 040 637 0840

Liitteet

Liite 3 Sivistystoimen osavuositiedot Q2, 1-6/2025

Liite 4 Talousarvion muutosesitys elokuu 2025, sivistystoimi

Sivistysjohtajan ja toimialapäälliköiden päätökset

SIVLTK 27.08.2025 § 81

Seuraavat päätökset ovat nähtävillä sivistyslautakunnan kokouksessa

Päätökset ajalta 25.6.2025-27.8.2025

Viranhaltija

sivistysjohtaja
varhaiskasvatusjohtaja
opetuspäällikkö
kulttuuripalvelupäällikkö
liikunta- ja nuorisopalvelupäällikkö
Vammalan lukion rehtori
Sastamalan Opiston rehtori
kirjastopalvelupäällikkö
alurehtorit

Toimivallan peruste

kuntalaki 92 §

Esittelijä

Talous- ja hallintopäällikkö

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee pöytäkirjat tiedoksi saaduiksi ja päättää, ettei sivistyslautakunta käytä otto-oikeutta.

Otto-oikeutta ei ole perusopetuslain nojalla annettuihin oppilaita koskeviin yksilöpäätöksiin, koska niitä ei saa ottaa ylemmän toimielimen käsiteltäviksi eikä henkilöstöhallinto-ohjelmalla tehtyjä päätöksiä, lukuun ottamatta henkilöstön ottamista, siirtämistä ja erottamista.

Päätös

Merkittiin tiedoksi saaduksi.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Pekka Kares, puh. 040 532 7771

Ilmoitusasiat

SIVLTK 27.08.2025 § 82

Saapuneet tiedotettavat asiat:

Suomen Kirjainstituutti, Suomalaisen kirjan museo Pukstaavi,
Sastamalan seudun museo; Osavuosikatsaus 1/2025

Suomen Kirjainstituutti, Suomalaisen kirjan museo Pukstaavi,
Sastamalan seudun museo; Toimintasuunnitelma ja
talousarvioluonnos 2026

Sastamalan seudun museo; Suomen kirjainstituutin säätiö sr
Kokoelmapoliittinen ohjelma 2024–2027

Saapunut 3.7.2025 varhaiskasvatuksen viikonloppuhoitoyksikön
siirtymistä koskeva muistutus ja siihen annettu vastaus 30.7.2025

Sastamalan Kumurin 17.8.2025 saapunut esitys
sivistyslautakunnalle ja liikuntapalveluille

Sastamalan kaupungin sivistyspalveluiden 19.8.2025
ostotarjous/Pudasjärven kunnan käytetty kirjastoauto (JIJ-344)
Pudasjärven kaupungin hallintojohtajan viranhaltijapäätös 25.8.2025
§ 30 Kirjastoauton myynti Sotkamon kunnalle

Esittelijä

Talous- ja hallintopäällikkö

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi saaduksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi saaduksi.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Pekka Kares, puh. 040 532 7771

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 70, § 71, § 72, § 73, § 79, § 81, § 82

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 74, § 75, § 76, § 77, § 78, § 80

Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.sastamala.fi). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja

pykälä tai diaarinumero

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan kaupungin sivistyslautakunta

Käyntiosoite: Tampereentie 5, 38200 Sastamala

Postiosoite: PL 23 38201 Sastamala

Sähköposti: sastamala@sastamala.fi

Puhelin: 050 3130 431

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.