
Teknisen lautakunnan kokoukset toimikaudella 1.6.2025 - 31.5.2029, esityslistan lähettäminen, pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen, pöytäkirjan tarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

TEKLTk 19.08.2025
569/00.00.01.07/2025

Hallintosäännön 135 § mukaan toimitielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä.

Hallintosäännön 156 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Aikaisemman käytännön mukaan teknisen lautakunnan pöytäkirja on tarkastettu heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjan tarkastajan toimesta. Pöytäkirjan tarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä.

Kuntalain 140 § mukaan toimitielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen ja/tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään pääsääntöisesti neljä päivää, kuitenkin viimeistään kolme päivää ennen kokousta sähköisesti. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla. Esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 135, § 156

Valmistelija tekninen johtaja Kimmo Toukonieni

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää:

- pitää kokouksensa toimikaudella 1.6.2025 - 31.5.2029 pääsääntöisesti joka kuukauden kolmas tiistai klo 17.00 ja tarvittaessa muulloinkin
- että teknisen lautakunnan pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjan tarkastajan toimesta ja että pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä
- että pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja/tai valitusosoituksineen laitetaan nähtäville Sastamalan kaupungin yleiseen tietoverkkoon (www.sastamala.fi) pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen.

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Jasmi Hakala ja Heljä Leppäniemi.

Päätös

Lisätietoja

Tekninen johtaja Kimmo Toukoniemi 040-684 2716