

Henkilöstöjaosto

Aika 25.11.2025 klo 13:00 - 13:46

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 88	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 89	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 90	Läsnäolo henkilöstöjaoston kokouksissa ja asiantuntijat tässä kokouksessa	5
§ 91	Henkilöstön rakenne ja määrä	6
§ 92	Eläinlääkäripäivystyksen rahakorvauksia koskevan paikallisen sopimuksen irtisanominen	7
§ 93	Taidekoulun pianonsoitonopettajan viran täyttölupa	9
§ 94	Varhaiskasvatusyksikön johtajan viran täyttölupa	10
§ 95	KVTES Liite 15 Eläinlääkärit tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto sekä kehittämisohjelman paikallinen erä 1.6.2025 lukien	11
§ 96	Sastamalan kaupungin palkkausjärjestelmät sekä virka- ja työehtosopimusten mukaisten lisien maksamisen periaatteet	13
§ 97	Opiskelijan ohjauksesta maksettava korvaus	14
§ 98	Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2026	16
§ 99	Koulutussuunnitelmat 2026	17
§ 100	Henkilöstöjaoston kokoukset vuonna 2026	19
§ 101	Ilmoitusasiat	21

Osallistujat

Läsnä	Nimi Jokinen Jenni	Tehtävä puheenjohtaja	Lisätiedot poistui §§ 96-97 käsittelyn ajaksi pj §§ 96-97 käsittelyn ajan
	Aarinen Seppo	varapuheenjohtaja	
	Kuukka Salme Laiho Maritta Mäkipää Jarkko	jäsen jäsen jäsen	
Muu	Arve-Salonen Katja Theman Heli	esittelijä pöytäkirjanpitäjä	poistui §§ 96-97 käsittelyn ajaksi

Allekirjoitukset

Jenni Jokinen
puheenjohtajaSeppo Aarinen
pj §§ 96-97Heli Théman
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

88 - 101

Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 25.11.2025

Maritta Laiho
pöytäkirjantarkastajaSalme Kuukka
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa (www.sastamala.fi) 27.11.2025 alkaen sekä Sastamalan kaupungintalossa, henkilöstöpalvelut 3.krs, 27.11.2025 kello 9-15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

HEJA 25.11.2025 § 88

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 144 §, kuntalaki 103 §

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Henkilöstöjaosto

§ 89

25.11.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

HEJA 25.11.2025 § 89

Henkilöstöjaosto on päättänyt 7.9.2021 § 102, että henkilöstöjaoston kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta.
Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Vuorossa ovat Maritta Laiho ja Jarkko Mäkipää.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 156 §

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Maritta Laiho ja Jarkko Mäkipää.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maritta Laiho ja Salme Kuukka.

Henkilöstöjaosto

§ 90

25.11.2025

Läsnäolo henkilöstöjaoston kokouksissa ja asiantuntijat tässä kokouksessa

HEJA 25.11.2025 § 90

Jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus henkilöstöjaoston kokouksessa on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää henkilöstöjaosto.

Lisäksi henkilöstöjaosto voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Toimivallan peruste

hallintosääntö 141 §

Valmistelija

Henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää, että tässä kokouksessa on läsnä seuraavat asiantuntijat:

-

Päätös

Ei muita asiantuntijoita tässä kokouksessa.

Lisätietoja

Henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja Katja Arve-Salonen, p. 040 652 9782

Henkilöstöjaosto

§ 91

25.11.2025

Henkilöstön rakenne ja määrä

HEJA 25.11.2025 § 91

Oheismateriaaleina selvitys henkilöstön rakenteesta ja määrästä toimialoittain. Liitteistä selviää vakinaisen henkilöstön määrä sekä määräaikaissä ja osa-aikaissä palvelussuhteissa olevien työntekijöiden määrä 30.9.2025 sekä vertailutietoina henkilöstön rakenne ja määrä 30.9.2024 ja 31.12.2024.

Valmistelija Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto merkitsee asian tiedokseen.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen, p. 040 652 9782

Eläinlääkäripäivystyksen rahakorvauksia koskevan paikallisen sopimuksen irtisanominen

HEJA 25.11.2025 § 92
696/01.00.01/2025

Sastamalan kaupunki, Punkalaitumen kunta, Ikaalisten kaupunki, Parkanon kaupunki ja Kihniön kunta ovat solmineet kuntalain 49-54 §:n mukaisen yhteistoimintasopimuksen ympäristöterveydenhuollon palveluista. Sastamalan kaupungilla vastuukuntana on järjestämisvastuu yhteistoiminta-alueen ympäristöterveydenhuollosta edellä mainitussa sopimuksessa määritellyllä tavalla. Ympäristönsuojelun osalta ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävät Sastamalan kaupunki on tuottanut vain Punkalaitumen kunnalle.

Hämeenkyrön kunta on ilmoittanut halunsa tulla mukaan tähän ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueeseen ympäristönsuojelun osalta. Jatkossa Sastamala tuottaisi ympäristönsuojeluviranomaisen palvelut sekä Punkalaitumelle että Hämeenkyrölle. Tältä osin kustannukset jaettaisiin kuntien asukaslukujen mukaisessa suhteessa.

Yhteistoiminta-alueella eläinlääkintähuollon palvelut tuotetaan kahdella pienemmällä alueella siten, että Alueen 1 muodostavat Sastamala ja Punkalaidun ja Alueen 2 Ikaalinen, Parkano ja Kihniö. Kustannustenjakoperusteet ovat alueilla erilaiset. Sopijakuntien kesken on neuvoteltu uudesta kustannustenjakomallista Alueen 2 osalta. Tähän saakka kustannukset on jaettu Alueella 2 tasan kuntien kesken, mutta jatkossa esitetään kustannukset jaettavaksi seuraavasti: Ikaalinen 40 %, Parkano 40 % ja Kihniö 20 %. Lisäksi esitetään, että näistä kahdesta alueesta 1 ja 2 muodostetaan yksi yhteinen päivystysalue, jonka päivystyskorvaukset jaetaan puoliksi Alueelle 1 ja Alueelle 2.

Ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueella käynnissä olevien muutosten vuoksi kaupunginhallitus on 13.10.2025 § 227 päättänyt käynnistää yhteistoimintasopimuksen muutoksien vuoksi yhteistoimintaneuvottelut ja antanut tämän ympäristöterveydenhuollon vastuualueen hoidettavaksi. Käynnissä olevien muutosten vuoksi myös 29.3.2021 henkilöstöjaoston hyväksymä paikallinen sopimus eläinlääkäripäivystyksen rahakorvauksista on tullut irtisanottavaksi. Uusi sopimus on valmisteilla ja tulee aikanaan henkilöstöjaoston hyväksyttäväksi. Henkilöstöjaoston jäsenet ovat kukin sähköpostitse hyväksyneet ko. paikallisen sopimuksen (29.3.2021, voimaan 1.4.2021) sopimuksen irtisanomisen, jonka jälkeen ko. paikallista sopimusta koskeva irtisanomisilmoitus on toimitettu JUKO ry:n pääluottamusedustajalle 28.10.2025. Sopimuksessa noudatettava irtisanomisaika on 3 kuukautta.

Henkilöstöjaosto

§ 92

25.11.2025

Paikallinen sopimus eläinlääkäripäivystyksen rahakorvauksista 1.4.2021 alkaen sekä irtisanomisilmoitus 28.10.2025 ovat oheismateriaalina.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 26 §

Valmistelija

Ympäristöterveydenhuollon johtaja Hanna Anttila, henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto hyväksyy yllä selosteosassa kuvatun irtisanomismenettelyn ja toteaa, että henkilöstöjaoston 29.3.2021 hyväksymä, 1.4.2021 voimaan tullut paikallinen sopimus eläinlääkäripäivystyksen rahakorvauksista on irtisanottu 28.10.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

Ympäristöterveydenhuollon johtaja Hanna Anttila,
puh. 040 159 7574

Taidekoulun pianonsoitonopettajan viran täyttölupa

HEJA 25.11.2025 § 93
723/01.01.01.00/2025

Sivistysjohtaja Pekka Kares ja Sastamalan Taidekoulun rehtori Tuomas Honkkila esittävät Taidekoulun pianonsoitonopettajan viran vakinaista täyttölupaa 1.1.2026 alkaen.

Sastamalan Taidekoulusta vapautui virka 1.8.2025, jota hoitaa tällä hetkellä virkaa tekevä henkilö 31.12.2025 asti.

Sastamalan Taidekoulu on noin 400 oppilaan taiteen perusopetusta antava oppilaitos, jonka toimialueena on Sastamalan kaupunki. Huomioiden toiminnan jatkuvuuden turvaaminen, tuntimäärän vakiintuneisuus ja oppilaitoksen merkitys kaupungin sivistyspalveluiden kokonaisuudessa virka on täytettävä vakinaisesti 1.1.2026 alkaen. Taidekoulussa virkajärjestelyt on toteutettu siten, että pianonsoitonopettajan tehtävässä toiminut sijainen on jatkanut virassa, kunnes vakituinen henkilö aloittaa.

Toimivallan peruste

Hallintosäytäntö 48 §

Valmistelija

Sastamalan Taidekoulun rehtori Tuomas Honkkila ja henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto myöntää Taidekoulun pianonsoitonopettajan viran vakinaisen täyttöluvan 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

Sastamalan Taidekoulun rehtori Tuomas Honkkila, p. 040 712 8258

Varhaiskasvatusyksikön johtajan viran täyttölupa

HEJA 25.11.2025 § 94
694/01.01.01.00/2025

Sivistysjohtaja Pekka Kares ja varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen esittävät varhaiskasvatusyksikön johtajan viran täyttölupaa 1.1.2026 alkaen.

Varhaiskasvatusyksikön johtajan virka jää avoimeksi 1.11.2025 alkaen ja se täytetään määräaikaisin ratkaisuin 31.12.2025 asti.

Varhaiskasvatuksen johtamisrakenne uudistettiin 1.8.2021 alkaen vastaamaan paremmin sen hetken tarpeisiin sekä ennakoiden tulevien vuosien palveluverkkomuutoksia ajatellen.

Varhaiskasvatuksen johtamisrakenteen näkökulmasta viimeiset vuodet ovat edenneet varhaiskasvatuksessa ennakoidusti; varhaiskasvatusyksiköiden määrä on pysynyt odotetun laisena ja lasten määrä varhaiskasvatuksessa on vähentynyt maltillisesti.

Varhaiskasvatusyksiköiden nykyisillä johtajilla on johdettavanaan useampi varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen yksikkö ja tulevan palveluverkkoselvityksen linjaukset eivät tule muuttamaan viran täyttötarvetta.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 48 §

Valmistelija

Varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen ja henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto hyväksyy varhaiskasvatusyksikön johtajan viran määräaikaisen täyttöluvan 1.1.2026 alkaen vireillä olevan palveluverkkoselvityksen valmistumiseen asti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

Varhaiskasvatusjohtaja Jarmo Korhonen, p. 040 482 1420

KVTES Liite 15 Eläinlääkärit tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto sekä kehittämisohjelman paikallinen erä 1.6.2025 lukien

HEJA 25.11.2025 § 95
113/01.02.00.03/2025

Eläinlääkinnässä, ympäristöterveydenhuollossa ja ympäristöterveydensuojelussa toimivien eläinlääkärien palvelussuhteen ehdot on siirretty hyvinvointialaan rajoittuvasta Lääkärin virkaehtosopimuksesta (LS) KVTESin piiriin 1.5.2025 (Liite 15). Eläinlääkärien palkkausjärjestelmä on uudistettu KVTESin tasopalkkajärjestelmäksi. Praktikkoeläinlääkärien palkkarakenne, johon liittyvät asiakkailta perittävät eläinlääkäritaksat, on kuitenkin edelleen säilytetty. Eläinlääkäriliitteen tasopalkkajärjestelmän mukasiin tasopalkkoihin viittaavat määräykset otetaan käyttöön, kun eläinlääkärit siirtyvät uuden tasopalkkajärjestelmän piiriin. Siihen asti noudatetaan vanhoja tehtäväkohtaisiin palkkoihin viittaavia määräyksiä. KT:n linjauksen mukaan liite 15 voi poiketa aikataulun suhteen muusta KVTESistä. Sastamalan kaupungilla päätettiin, että liite 15 siirtyy tasopalkkajärjestelmään 1.11.2025 lukien (takautuvuus 1.10.2025 lukien).

Liitteen 15 paikalliset tasokuvaukset sekä päivitetty KVTESin tasopalkkataulukko liitteenä.

Eläinlääkäriliitteen kehittämisohjelmaerä 1.6.2025 on 0,8 %. Kehittämiserän paikallisesta erästä on käyty sopimusten mukaiset paikalliset neuvottelut henkilöstöjärjestön edustajan kanssa ja neuvotteluissa oltiin yksimielisiä kehittämiserän jakamisesta. Neuvottelujen pöytäkirja on oheismateriaalina.

Toimivallan peruste

Hallintosäätö § 26

Valmistelija

henkilöstöasiantuntija Mira Santala, henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto hyväksyy KVTESin liite 15 tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton 1.11.2025 alkaen sekä paikallisen kehittämisohjelmaerän jakamisen 1.6.2025 alkaen paikallisneuvottelujen esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

henkilöstöasiantuntija Mira Santala, puh. 040 487 7522

Henkilöstöjaosto

§ 95

25.11.2025

Liitteet

- Liite 1 Liite 15 Eläinlääkärit
- Liite 2 Sastamalan kaupunki tasopalkat
KVTES_yleiskorotetut2025

Henkilöstöjaosto

§ 96

25.11.2025

Sastamalan kaupungin palkkausjärjestelmät sekä virka- ja työehtosopimusten mukaisten lisien maksamisen periaatteetHEJA 25.11.2025 § 96
757/01.02.01.02/2025

Henkilöstöjaosto on 25.2.2019 § 29 päättänyt virka- ja työehtosopimusten mukaisten harkinnanvaraisten lisien maksamisesta. Päätöstä on tarpeen päivittää sekä virka- ja työehtosopimusten muutosten että tasopalkkajärjestelmään siirtymisen myötä. Uuteen ohjeeseen Sastamalan kaupungin palkkausjärjestelmistä on koottu kuvaus Sastamalan kaupungin henkilöstöllä käytössä olevista palkkausjärjestelmistä sekä periaatteet erilaisten virka- ja työehtosopimusten mukaisten lisien maksamisesta.

Sastamalan kaupungin palkkausjärjestelmien kuvaus liitteenä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 26

Valmistelija

Henkilöstöasiantuntija Mira Santala

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä Sastamalan kaupungin palkkausjärjestelmien kuvauksen sekä virka- ja työehtosopimusten mukaisten lisien maksamisen periaatteet liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että pj Jenni Jokinen ja jäsen Jarkko Mäkipää ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa (asianosaisjäävi) ja he poistuivat kokoustilasta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Lisätietoja

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen, puh. 040 652 9782

Liitteet

Liite 3 Sastamalan kaupungin palkkausjärjestelmät

Opiskelijan ohjauksesta maksettava korvaus

HEJA 25.11.2025 § 97
761/01.02.00.00/2025

KVTESin II luvun 11 § 5 mom. ja OVTES osio G:n II luvun 9 § 5 mom. mukaisesti viranhaltijalle/työntekijälle maksetaan tasolisää opiskelijan ohjauksesta. Sastamalan kaupungilla on neuvoteltu henkilöstöjärjestöjen kanssa opiskelijan ohjauksesta maksettavasta korvauksesta myös muilla sopimusaloilla. Paikallinen sopimus koskee opetushenkilöstöä (OVTES, pl. osio G), teknistä henkilöstöä (TS) ja tuntipalkkaista henkilöstöä (TTES).

Korvaus maksetaan nimetyille ohjaajille. Nimetyt ohjaajat toimivat koulutusopimukseen perustuvan opiskelijan, oppisopimusopiskelijan ja pakollista harjoittelua suorittavan korkeakouluopiskelijan käytännön työn/harjoittelun ohjaajina. Korvaus on pääsääntöisesti määräaikainen ja sitä maksetaan ennalta sovitun keston mukaan. Korvauksen suuruus on 51,25 e/kk (12,81 e/vko), mikäli ohjattava on vähintään 3 päivää viikossa ohjaajan opastuksessa. Lisä on 30,75 e/kk (7,69 e/vko), mikäli ohjattava on alle 3 päivää viikossa ohjaajan opastuksessa. Em. summat sisältävät 1.10.2025 yleiskorotuksen.

Korvausta maksetaan samasta opiskelijasta vain yhdelle ohjaajalle ja enintään kahdesta ohjattavasta kerrallaan.

Paikallinen sopimus opiskelijan ohjauksesta maksettavasta lisästä on liitteenä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 26

Valmistelija

henkilöstöasiantuntija Mira Santala

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto hyväksyy paikallisen sopimuksen opiskelijan ohjauksesta maksettavasta korvauksesta liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että pj Jenni Jokinen ja jäsen Jarkko Mäkipää ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa (asianosaisjäävi) ja he poistuivat kokoustilasta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Henkilöstöjaosto

§ 97

25.11.2025

Lisätietoja

Henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja Katja Arve-Salonen, puh. 040 652 9782

Liitteet

Liite 4 Paikallinen sopimus opiskelijan ohjauksesta
maksettavasta korvauksesta

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2026

HEJA 25.11.2025 § 98
785/01.04.02.00/2025

Työterveyshuoltolain mukaan työnantajan on kustannuksellaan järjestettävä työterveyshuolto työstä ja työolosuhteista johtuvien terveysvaarojen ja -haittojen ehkäisemiseksi ja torjumiseksi sekä työntekijöiden turvallisuuden, työkyvyn ja terveyden suojelemiseksi ja edistämiseksi. Työterveyshuolto tulee järjestää ja toteuttaa siinä laajuudessa kuin työstä, työjärjestelyistä, henkilöstöstä, työpaikan olosuhteista ja niiden muutoksista johtuva tarve edellyttää.

Työnantajalla on oltava työterveyshuollosta kirjallinen toimintasuunnitelma, jonka tulee sisältää työterveyshuollon yleiset tavoitteet sekä työpaikan olosuhteisiin perustuvat tarpeet ja niistä johtuvat toimenpiteet.

Terveystalon kanssa on valmisteltu liitteenä oleva työterveyshuollon toimintasuunnitelma vuodelle 2026.

Yhteistyötoimikunta käsittelee työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuodelle 2026 kokouksessaan 25.11.2025.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 26 §

Valmistelija

Henkilöstö- ja lakiasianjohtaja Katja Arve-Salonen ja työhyvinvointikoordinaattori Päivi Raumanni

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasianjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto hyväksyy työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

Työhyvinvointikoordinaattori Päivi Raumanni, p. 040 662 8752

Liitteet

Liite 5 Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2026

Koulutussuunnitelmat 2026

HEJA 25.11.2025 § 99
784/01.00.00/2025

Yhteistoimintalain mukaan kunnassa on laadittava kirjallinen koulutussuunnitelma työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja edistämiseksi. Koulutussuunnitelman tulee koskea koko henkilöstöä henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä. Koulutussuunnitelmaa voi päivittää kalenterivuoden aikana.

Tällä hetkellä työnantajalla on tietyin edellytyksin mahdollisuus saada työntekijän koulutuksesta Työllisyysrahaston maksamaa koulutuskorvausta, jonka tarkoituksena on toimia taloudellisena kannusteena ja parantaa työnantajan mahdollisuuksia järjestää työntekijöilleen ammatillista osaamista kehittävää koulutusta.

9.10.2025 Suomen hallitus antoi eduskunnalle esityksen koulutuskorvauksen lakkauttamista koskevaksi lainsäädännöksi. Koulutuskorvausta ei enää maksettaisi 1.1.2026 tai sen jälkeen toteutettaviin koulutuksiin. Vuoden 2025 osalta edellytykset täyttävistä koulutuspäivistä korvausta on vielä mahdollista saada. Koulutuskorvauksen lakkauttamisen tavoitteena on vähentää julkisia menoja.

Liitteenä yhteenveto toimi- ja vastuualueilla voimassa olevan lainsäädännön ja kaupungin yleisten ohjeiden mukaisesti laadituista koulutussuunnitelmista vuodelle 2026.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 26 §

Valmistelijä

Toimialat, henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja, palvelussuhdeasiantuntija

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto hyväksyy koulutussuunnitelmat vuodelle 2026.

Päätös

Siirretään käsiteltäväksi tammikuun 2026 henkilöstöjaoston kokouksessa, koska koulutussuunnitelmia ei ole vielä käsitelty yhteistyötoimikunnassa.

Lisätietoja

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen, p. 040 652 9782
ja palvelussuhdeasiantuntija Heli Théman, p. 040 488 0204

Henkilöstöjaosto

§ 99

25.11.2025

Liitteet

Liite 6 Koulutussuunnitelmat 2026

Henkilöstöjaoston kokoukset vuonna 2026

HEJA 25.11.2025 § 100
778/00.00.01.06/2025

Hallintosäännön 135 §:n mukaan toimitellaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 135 §

Valmistelija

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä

Henkilöstö- ja lakiasiainjohtajaHenkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää pitää kokouksensa vuonna 2026 seuraavasti:

ti 27.1.2026 klo 13.00

ti 24.2.2026 klo 13.00

ti 24.3.2026 klo 13.00

ti 21.4.2026 klo 13.00

ti 19.5.2026 klo 13.00

ti 16.6.2026 klo 13.00

ti 18.8.2026 klo 13.00

ti 15.9.2026 klo 13.00

ti 13.10.2026 klo 13.00

ti 17.11.2026 klo 13.00

ti 15.12.2026 klo 13.00

sekä tarvittaessa muulloinkin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Henkilöstöjaosto

§ 100

25.11.2025

Lisätietoja

Henkilöstö- ja lakiasianjohtaja Katja Arve-Salonen, p. 040 652 9782

Henkilöstöjaosto

§ 101

25.11.2025

Ilmoitusasiat

HEJA 25.11.2025 § 101

1. Yheistyötoimikunnan pöytäkirja 1.10.2025
2. Työsuojelujaoston muistio 3.10.2025
3. Sisäilmatyöryhmän muistio 5.11.2025

Valmistelija Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen, p. 040 652 9782

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 88, § 89, § 90, § 91, § 92, § 93, § 94, § 95, § 96, § 97, § 99, § 100, § 101

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 98**Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.sastamala.fi) Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja

pykälä tai diaarinumero

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan kaupunginhallitus

Käyntiosoite: Tampereentie 5, 38200 Sastamala

Postiosoite: PL 23 38201 Sastamala

Sähköposti: sastamala@sastamala.fi

Puhelin: 050 3130 431

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.