

SOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄN MONIALAISEN TUEN YHTEISTOIMINTAMALLISTA

1 Sopimuksen tarkoitus

Tämä on työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain (381/2023, TYM-laki) sekä työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisoimisesta annetun valtioneuvoston asetuksen (388/2024, TYM-asetus) mukainen sopimus työttömille tarjottavan työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin järjestämisestä. Sopijaosapuolet ovat Läntisen Pirkanmaan työllisyysalue, Pirkanmaan hyvinvointialue sekä Kansaneläkelaitos.

Työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallissa työvoimaviranomainen, hyvinvointialue ja Kansaneläkelaitos yhdessä arvioivat työttömän monialaisen palvelutarpeen, suunnittelevat ja yhteensovittavat työttömien työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiset palvelut kokonaisuuksiksi sekä vastaavat työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta. Monialaisen tuen yhteistoimintamallissa yhteensovitettavia palveluita ovat työvoimapalvelut sekä sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalvelut.

2 Sopijaosapuolet

1. Läntisen Pirkanmaan työllisyysalue (jäljempänä työllisyysalue)
2. Pirkanmaan hyvinvointialue (jäljempänä hyvinvointialue)
3. Kansaneläkelaitos (jäljempänä Kela)

Yhteyshenkilöt sopimukseen liittyvissä asioissa on **liitteessä 2**.

Hyvinvointialue, hyvinvointialueen toimialueen työvoimaviranomaiset ja Kansaneläkelaitos ovat neuvotelleet johtoryhmien määrästä ja toimialueista ennen johtoryhmän asettamista. Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen osalta yhteistoimintamallin organisointia johtavan johtoryhmän asettaa ja johtavan henkilön ja tämän varahenkilön nimeää Sastamalan kaupungin työllisyyslautakunta.

3 Toimialue

Tämän sopimuksen työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin toimialueena on Pirkanmaan hyvinvointialueella sijaitseva Läntisen Pirkanmaan työllisyysalue, johon kuuluvat Sastamala (työllisyysalueen vastuukunta), Punkalaidun, Hämeenkyrö, Ikaalinen, Parkano ja Kihniö.

4 Yhteistoimintamallin johtoryhmä

Johtoryhmän asettava työvoimaviranomainen on työllisyysalueen vastuukunta Sastamala.

Johtoryhmän asettamispäätös on sopimuksen **liitteenä 1**.

Johtoryhmän kokoonpano 1.5.2025 alkaen on sopimuksen **liitteessä 2**. Johtoryhmän kokoonpanoa voidaan muuttaa tämän sopimuksen ulkopuolella organisaatioiden ilmoituksella.

5 Tavoitteet

Johtoryhmä asettaa tavoitteet toimialueelleen vuosittain.

Asetetut tavoitteet tulevat sopimuksen **liitteeksi 3**, kun johtoryhmä saa ne asetettua.

6 Palvelun järjestämisen tavat

Työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin mukaista palvelua tarjotaan työllisyysalueen kunnissa olevien lähipalvelupisteiden yhteydessä (henkilökohtaiset asiantuntijatapaamiset) sekä lainsäädännön vaatimukset täyttävillä etäyhteysvälineillä (esimerkiksi puhelimitse, videovälitteisesti tai verkkopalveluiden avulla digitaalisten palveluiden tarjoamisesta annetun lain 306/2019 6 §:n mukaisesti) asiakkaiden kulloiseenkin tilanteeseen soveltuen.

Monialaista palvelua voidaan tarjota hyvinvointialueen, työllisyysviranomaisten ja Kelan sekä kuntien tiloissa sekä lisäksi muissa soveltuvissa tiloissa, kuten palveluntuottajien toimipaikoissa.

7 Yhteistoimintamallilla tarjottavat palvelut

Sopijaosapuolet tarjoavat yhdessä asiakkaille palveluja **liitteen 4** mukaisesti.

Kaikkien osapuolten palvelut ovat saatavilla asiakastarpeen edellyttämässä laajuudessa.

Osapuolet sitoutuvat toimimaan ja kehittämään yhteistä toimintamallia tämän sopimuksen tavoitteiden saavuttamiseksi. Toimintamallissa huomioidaan TYM-johtoryhmän toimialueen paikalliset erityispiirteet ja huomioidaan asiakkaiden yhdenvertainen kohtelu. Osapuolet huolehtivat toimintamallissa tarkoitettujen palveluiden laadukkaasta ja vaikuttavasta järjestämisestä, kehittämisestä, tuottamisesta sekä seurannasta.

8 Henkilöstö

Lain mukaan työvoimaviranomainen, hyvinvointialue ja Kela osoittavat monialaisen tuen yhteistoimintamalliin riittävän määrän henkilöstöä. Henkilöstöresurssin osalta huomioidaan asiakkaiden määrä ja heidän palvelutarpeensa. Henkilöstöresurssista sovittaessa on tarvittaessa huomioitava henkilöstön alueellinen jakautuminen sekä tehtävänimikkeet.

Henkilöstöresurssi alueittain ja tehtävärakenteineen 1.5.2025 alkaen on kuvattu **liitteessä 5**.

Henkilöstön osaaminen ja määrä voivat sopimuskauden aikana vaihdella työttömien työnhakijoiden palvelutarpeisiin, alueen työllisyystilanteeseen, organisaatiomuutoksiin tms. liittyvien tekijöiden vuoksi. Jokainen organisaatio huolehtii, että yhteistoimintamallin palveluiden toteuttamiseen turvataan riittävä henkilöstö suhteessa asiakasmäärään, ja että palvelu toteutuu työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain (381/2023) mukaisesti.

Johtoryhmä arvioi työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain (381/2023) 9 §:ssä tarkoitetun riittävän henkilöstön määrän toteutumista vuosittain.

9 Organisointia johtava henkilö ja tehtävät

Työvoimaviranomainen asettaa johtoryhmän 5 vuodeksi ja nimeää henkilöt, jotka johtavat monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisointia johtoryhmän asettamissa puitteissa.

Johtoryhmän on hyväksyttävä johtavat henkilöt ennen heidän nimeämistään. (TYM-laki 9 §)

Sastamalan kaupungin nimeämä johtava henkilö toimii johtoryhmän koolle kutsujana ja kokouksen puheenjohtajana. Sastamalan kaupunki toimii organisointia johtavan henkilön hallinnollisena työnantajana ja tämän palvelussuhteen ehdoista sovitaan tämän sopimuksen ulkopuolella hallinnollisen työnantajan käytänteiden mukaisesti. Pirkanmaan hyvinvointialue nimeää johtavan henkilön varahenkilön.

10 Yhteistoimintamallin kustannukset

Lähtökohtaisesti organisaatiot vastaavat omista tila-, henkilöstö-, palvelu- ja muista kustannuksistaan. Mahdollisesta muusta monialaisen yhteistoimintaverkoston kehittämisestä, palvelujen hankinnasta ja näiden aiheuttamista kustannuksista sovitaan erikseen. Jokainen järjestäjäorganisaatio huolehtii palveluidensa ja muiden tässä sopimuksessa sovittujen toimintojensa kustannuksista itse.

Kaikki mukana olevat osapuolet vastaavat yhdessä yhteisten kehittämispäivien kustannuksista, ja ne jaetaan sopimusosapuolten kesken kehittämispäiville ilmoittautuneiden henkilöiden määrän mukaisessa suhteessa. Kehittämispäivien määrä, budjetti ja kulujen jakautuminen eri osapuolten välillä sovitaan erikseen. Kukin organisaatio varaa omassa talousarviossaan toimintaan tarvittavat riittävät määrärahat.

11 Monialaisen yhteistoimintamallin asiakastietoaineisto ja -järjestelmä

Kehittämis- ja hallintokeskus, työvoimaviranomaiset, hyvinvointialue ja Kela ovat työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain 11 §:ssä tarkoitettujen tietojen yhteisrekisterinpitäjiä. (13 §)

Kehittämis- ja hallintokeskus vastaa asiakastietojärjestelmän ja tietoaaineiston teknisestä tietosuojasta ja -turvallisuudesta, joista säädetään yleisen tietosuoja-asetuksen:

- 1) 25 artiklassa tarkoitetusta sisäänrakennetusta ja oletusarvoisesta tietosuojasta;
- 2) 32 artiklassa tarkoitetusta käsittelyn turvallisuudesta;
- 3) 35 artiklassa tarkoitetusta tietosuoja koskevasta vaikutustenarvioinnista;
- 4) 36 artiklassa tarkoitetusta ennakkokuulemisesta;
- 5) 12 artiklan 1 ja 2 kohdassa tarkoitetuista muista sellaisista yleisessä tietosuoja-asetuksessa säädetyistä rekisterinpitäjän velvollisuuksista, jotka koskevat käytettävän tietojärjestelmän ja tietoaaineiston tietoturvallisuutta.

Työvoimaviranomaiset, hyvinvointialueet ja Kansaneläkelaitos vastaavat **muista kuin edellä mainituista** yleisessä tietosuoja-asetuksessa tarkoitetuista rekisterinpitäjän velvollisuuksista asiakastietoaineistoon tallettamiensa tietojen osalta.

Tiedonsaantioikeus

Työttömän suostumuksesta riippumatta työvoimaviranomaisella, hyvinvointialueella ja Kansaneläkelaitoksella on oikeus salassapitosäännösten ja muiden tiedon saantia koskevien rajoitusten estämättä saada toisiltaan sekä tässä laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseksi käyttää lain

(381/2023) 11 §:n 2 momentissa tarkoitettuja työtöntä koskevia tietoja, jotka ovat välttämättömiä työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin järjestämiseksi työttömälle. (15 §)

Organisaatiokohtaiset asiakasrekisterit

Työvoimaviranomaiset, hyvinvointialue ja Kela tallettavat omiin rekistereihinsä tiedot asiakkaan monialaisen tuen yhteistoimintamallin aikana saamista työvoimapalveluista ja sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalveluista sekä palveluihin liittyvistä etuuksista siten kuin mainittuja palveluja ja etuuksia koskevissa laeissa säädetään.

Työvoimaviranomaisten, hyvinvointialueen ja Kelan rekistereihin saadaan tallettaa lain (381/2023) 11 §:n 2 momentissa tarkoitettuja tietoja siltä osin kuin ne ovat tarpeellisia viranomaisen järjestämisvastuulla olevan palvelun tarjoamiseksi työttömälle.

Liitteenä 6 on monialaisen yhteistoimintamallin asiakasrekisterin tietosuojaseloste.

12 Sopimuksen voimassaolo ja muuttaminen

Voimassaolo

Tämä sopimus tulee voimaan **1.5.2025** ja on voimassa toistaiseksi.

Tarkistaminen

Sopimusta tai sen liitteitä tarkastellaan tarvittaessa ja joka tapauksessa vuosittain. Johtoryhmän tehtävänä on seurata ja arvioida yhteistoimintamallin toimeenpanoa, tavoitteiden toteutumista sekä huomioitava erityisesti riittävän henkilöstön määrän toteutumista. Tämä tarkoittaa erityisesti sopimuksen liitteen 5 säännöllistä tarkastelua. Sopimuksen liitteiden päivitykset hyväksytään johtoryhmässä, eivätkä ne edellytä sopimuksen uudelleen käsittelyä.

Muuttaminen

Sopimusta voidaan muuttaa resurssitarpeen muuttumisen perusteella tai muusta syystä tarvittaessa. Sopimusta voidaan muuttaa kirjallisesti sopimalla. Sopimusta tarkistetaan sopimuskauden aikana jonkun sopijapuolen sitä vaatiessa. Johtoryhmä käsittelee ja tekee muutosesitykset ja käynnistää tarvittaessa sopimusneuvottelut.

Erimielisyydet

Sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan sopijapuolten välisin neuvotteluin. Ne sopimusta koskevat erimielisyydet, joita ei kyetä neuvottelemalla selvittämään, ratkaistaan hallintoriita-asiana **Hämeenlinnan hallinto-oikeudessa**.

Irtisanominen

Kukin sopijaosapuoli voi irtisanoa tämän sopimuksen päättymään 6 kuukauden kuluttua irtisanomisesta. Irtisanomisesta tulee ilmoittaa kirjallisesti muille osapuolille vähintään 6 kuukautta ennen aiottua irtisanomista.

Allekirjoitukset

Tätä sopimusta on tehty kolme samansisältöistä kappaletta, yksi kullekin sopijaosapuolelle. Sopimusosapuolet hyväksyvät sopimuksen allekirjoittamalla sen sähköisesti.

Allekirjoittajat

Pirkanmaan hyvinvointialue

- Mika Kontio, konsernijohtaja

Kansaneläkelaitos

- Tommi Hallikainen, palveluyksikön johtaja
- Heikki Heilä, ratkaisukeskuksen päällikkö

Läntisen Pirkanmaan työllisyysalue

Vastuukunta Sastamalan kaupunki

- Allekirjoitukset

LIITE 1 JOHTORYHMÄN ASETTAMISPÄÄTÖS

Sastamalan kaupunki, Työllisyyslautakunta 20.01.2025 §6

Työllisyyslautakunta päätti yksimielisesti nimetä jäsenet ja varajäsenet Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen monialaisen tuen yhteistoimintamallin johtoryhmään seuraavasti:

Tiina Leppäniemi, puheenjohtaja, varajäsen Jari Kaijankoski

Elina Anttila, varapuheenjohtaja, varajäsen Maria Päivänen

Annukka (Martikainen) Eloranta, varajäsen Iida Ahtiainen

Hanna Rajakoski, varajäsen Tiina Paloranta

Anna Mäkelä, varajäsen Sari Hallikainen

Kaija Rönni, varajäsen Aleksi Saukkoriipi

Tiina Mäkiranta, varajäsen Tiina Pelkonen

Lisäksi Kihniön kunnan 20.1.2025 nimeämä jäsen ja varajäsen.

Varsinaiseksi jäseneksi nimettiin vt. kunnanjohtaja Kristiina Mäkelä ja varalle hyvinvointijohtaja Vilja Lankinen.

LIITE 2 JOHTORYHMÄN KOKOONPANO 1.5.2025 ALKAEN

Työvoimaviranomainen asettaa johtoryhmän ja nimeää henkilöt, jotka johtavat monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisointia johtoryhmän asettamissa puitteissa.

Johtoryhmä, johon kuuluu useampi työvoimaviranomainen, voidaan muodostaa vain, jos työvoimaviranomaiset sopivat johtoryhmän asettavasta sekä johtavan henkilön ja johtoryhmän puheenjohtajan nimeävästä työvoimaviranomaisesta.

Johtoryhmän on hyväksyttävä johtavat henkilöt ennen heidän nimeämistään. (TYM-laki 9 §)

Johtoryhmä nimetty 20.01.2025 ja vahvistetaan ensimmäisessä johtoryhmän kokouksessa

Tiina Leppäniemi, puheenjohtaja, varajäsen Jari Kaijankoski

Elina Anttila, varapuheenjohtaja, varajäsen Maria Päivänen

Annukka (Martikainen) Eloranta, varajäsen Iida Ahtiainen

Hanna Rajakoski, varajäsen Tiina Paloranta

Anna Mäkelä, varajäsen Sari Hallikainen

Kaija Rönni, varajäsen Aleksi Saukkoriipi

Tiina Mäkiranta, varajäsen Tiina Pelkonen

Kristiina Mäkelä, varajäsen Vilja Lankinen.

Yhteyshenkilöt sopimukseen liittyvissä asioissa;

Läntisen Pirkanmaan Työllisyysalue: Tiina Leppäniemi

Pirkanmaan hyvinvointialue: Elina Anttila

Kansaneläkelaitos: Annukka Eloranta

LIITE 3 TAVOITTEET

Tähän liitteeseen kootaan valtakunnalliset ja johtoryhmän asettamat tavoitteet.

LIITE 4 SOPIJAOSAPUOLTEN ASIAKKAILLE TARJOAMAT PALVELUT

Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueella yhteistoimintamallin mukaisen palvelun järjestämisen tavat on sovittu työllisyysalueen kuntien, hyvinvointialueen ja Kansaneläkelaitoksen kesken.

Yhteistoimintamalli perustuu työllistymisen monialaisen tuen edistämisen lainsäädäntöön. Työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallissa työvoimaviranomainen, hyvinvointialue ja Kansaneläkelaitos yhdessä arvioivat työttömän monialaisen palvelutarpeen, suunnittelevat ja yhteensovittavat työttömien työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiset palvelut kokonaisuuksiksi sekä vastaavat työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta.

Monialaisen tuen yhteistoimintamallissa yhteensovitettavia palveluja ovat 1 momentissa tarkoitettujen toimijoiden järjestämisvastuulle kuuluvat työvoimapalvelut sekä sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalvelut. Palveluiden tarjoamisesta säädetään erikseen ja kukin toimija vastaa oman organisaationsa lakisääteisistä palveluista, jotka vastaavat asiakkaan palvelutarvetta.

Sopimus **sisältää yhteispalveluun osoitettujen resurssien osalta** myös työllistymisen monialaisen lain 16§ mukaisen nuorten työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteispalvelun (Ohjaamo-toiminta) palvelut. Nuorten palvelut järjestetään samoilla periaatteilla ja kukin toimija vastaa palveluiden järjestämisestä omalta osaltaan.

Työvoimaviranomainen järjestää **toimintaedellytykset** nuorten työllistymistä edistävälle monialaisen tuen yhteispalvelulle. Nuorten työllistymistä edistävällä monialaisen tuen yhteispalvelulla tarkoitetaan viranomaisten ja muiden toimijoiden alle 30-vuotiaille nuorille tarjoamaa monialaista neuvontaa, ohjausta ja palveluita, joiden tarkoituksena on edistää nuorten opiskelumahdollisuuksia, työllistymistä, toimintavalmiuksia ja hyvinvointia.

Toimintaedellytyksiä järjestäessään työvoimaviranomainen laatii arvion alueensa nuorten monialaisen tuen yhteispalvelun tarpeesta. Työvoimaviranomainen neuvottelee koulutuspalvelujen järjestäjien, hyvinvointialueiden ja muiden alueensa nuorten yhteispalvelun järjestämisen kannalta keskeisten toimijoiden kanssa palvelupisteiden järjestämiseksi. Palvelun tulee olla nuorten helposti saavutettavissa.

Työvoimaviranomaisen on varmistettava, että sen toimialueen yhteispalvelulla on sovittuna palveluiden ja toiminnan yhteensovittamisesta vastaava henkilö. Yhteispalvelun osapuolet sopivat yhteispalvelun organisoinnista ja kustannusten jaosta.

LIITE 5 HENKILÖSTÖRESURSSI TEHTÄVÄRAKENTEINEEN 1.5.2025 ALKAEN

Valtioneuvoston asetus työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisoimisesta 388/2024 3 §:n mukaan johtoryhmän toimialueeseen kuuluvien työvoimaviranomaisten, hyvinvointialueiden ja Kansaneläkelaitoksen on sovittava henkilöstön osoittamisesta

- työvoimaviranomaisen, hyvinvointialueen ja Kansaneläkelaitoksen työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain 9 §:n 2 momentissa tarkoitetun henkilöstön osoittamisesta; henkilöstön määrästä ja tehtävärakenteesta on sovittava riittävällä tarkkuudella yhteistoimintamallin toteuttamiseksi;

- osoitetun henkilöstön määrän riittävyyden tarkistamisesta vähintään vuosittain ja sopimuksen muuttamisesta resurssitarpeen muuttumisen perusteella tai muusta syystä tarvittaessa;

Sovituista resursseista huolimatta kukin toimija (työvoimaviranomaiset, hyvinvointialue ja Kansaneläkelaitos) vastaavat omien lakisääteisten tehtäviensä hoitamisesta ja palvelujen järjestämisestä.

Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen työvoimaviranomainen osoittaa monialaisen tuen yhteistoimintamalliin resurssia yhteensä 1,5 htv.tä. (Sastamala / Punkalaidun 0,75 htv.tä ja Parkano / Kihniö, Ikaalinen ja Hämeenkyrö 0,75 htv.tä)

Hyvinvointialue osoittaa Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueelle monialaiseen tuen yhteispalveluun resurssia yhteensä 2,255 htv.tä. Sosiaalityön resurssia 1,5 ja terveydenhuollon resurssia 0,755 htv.tä. Resurssit jakautuvat sosiaalityössä; sosiaalityöntekijä 0,6 ja sosiaaliohjaaja 0,9 sekä terveydenhuollossa terveydenhoitaja 0,665 ja lääkäri 0,09 htv.tä.

Kansaneläkelaitoksen osoittama resurssi monialaisen tuen yhteistoiminta malliin on 0,8 htv.tä (työkykyneuvoja)

LIITE 6 MONIALAISEN YHTEISTOIMINTAMALLIN ASIAKASREKISTERIN TIETOSUOJASELOSTE

Tietosuojaseloste tehtäen yhdessä KEHA-keskuksen ja sopimuksessa mainittujen viranomaisten kanssa. Tarkistetaan onko tullut päivitetty tietosuojaselosta.

Alla on Työmarkkinatorilta kopioitu tietosuojaseloste

Monialaisen palvelun tietosuojaseloste

1. Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot rekisteriä koskevissa asioissa

Kehittämis- ja hallintokeskus, työvoimaviranomaiset, hyvinvointialueet ja Kansaneläkelaitos ovat monialaisen palvelun tietojen yhteisrekisterinpitäjinä (laki työllistymisen monialaisesta edistämisestä 381/2023 11 §). Työvoimaviranomaiset, hyvinvointialueet ja Kansaneläkelaitos vastaavat sellaisista yleisessä tietosuoja-asetuksessa tarkoitetuista rekisterinpitäjän velvollisuuksista asiakastietoaaineistoon tallettamiensa tietojen osalta, joita ei erikseen ole säädetty KEHA-keskukselle.

KEHA-keskus
PL 1000, 50101 Mikkeli
0295 020 000, kirjaamo.keha@ely-keskus.fi

Tietosuojavastaava:
tietosuoja.keha@ely-keskus.fi

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Työtöntä koskevat tiedot ja niiden käyttötarkoitus

Työvoimaviranomainen, hyvinvointialue ja Kansaneläkelaitos voivat käsitellä työtöntä henkilöä koskevia tietoja niille tässä laissa säädettyjen, monialaisen tuen yhteistoimintamalliin liittyvien tehtävien hoitamiseksi ja näitä tehtäviä koskevaan valvontaan, kehittämiseen, seurantaan, arviointiin, tilastointiin, ennakointiin ja ohjaukseen.

Monialaisen tuen yhteistoimintamallin asiakastietoaaineisto ja -järjestelmä

KEHA-keskus kehittää ja ylläpitää monialaisen tuen yhteistoimintamallin asiakastietoaaineistoa ja asiakastietojärjestelmää monialaisen tuen yhteistoimintamallin toteuttamiseksi.

Työvoimaviranomaisen, hyvinvointialueen ja Kansaneläkelaitoksen on talletettava työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain 381/2023 11 §:ssä tarkoitetut tiedot monialaisen tuen yhteistoimintamallin asiakastietojärjestelmällä asiakastietoaistoon. Työttömän tietoja saa tallettaa tietoaistoon sen jälkeen, kun asiakkuus monialaisen tuen yhteistoimintamallissa on alkanut.

3. Henkilötietojen käsittelyn peruste

Henkilötietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän lakisääteiseen velvoitteeseen (laki työllistymisen monialaisesta edistämisestä 381/2023).

4. Käsiteltävät henkilötiedot

Työttömästä henkilöstä voidaan käsitellä seuraavia tietoja:

- nimi, henkilötunnus ja yhteystiedot,
- monialaisen tuen yhteistoimintamallin asiakkuuteen ja asiointiin sekä asioinnin mahdollisesti edellyttämiin erityisjärjestelyihin liittyvät tiedot,
- koulutusta, työhistoriaa ja ammatillista osaamista koskevat tiedot,
- sellaiset sosiaalista tilannetta koskevat tiedot, joilla on vaikutusta hänen työllistymiseensä ja jotka ovat välttämättömiä palvelujen tarjoamiseksi,
- sellaiset terveydentilaa ja työ- ja toimintakykyä koskevat tiedot ja arviot, joilla on vaikutusta hänen työllistymiseensä ja jotka ovat välttämättömiä palvelujen tarjoamiseksi hänelle,
- palvelutarvetta koskevat tiedot, joilla on vaikutusta hänen työllistymiseensä,
- monialaista työllistymissuunnitelmaa ja sen toteutumista, seuranta ja tarkistamista koskevat tiedot.

Työhallinnon henkilöasiakasta sekä hänen palveluaan koskevat tiedot ovat julkisuuslain mukaan salassa pidettäviä.

5. Henkilötietojen säilytysaika

Kehittämisen- ja hallintokeskuksen on poistettava kaikki työtöntä koskevat tiedot, kun monialaisen tuen yhteistoimintamallin asiakkuuden päättymisestä on kulunut neljä vuotta. Tietoa ei kuitenkaan tarvitse poistaa, jos se on tarpeen säännöksiin perustuvan tehtävän hoitamiseksi tai vireillä olevan asian johdosta.

Osan asiakastiedoista Kansallisarkisto on määrännyt arkistolain (831/1994) mukaisesti pysyvään säilytykseen. Pysyvään säilytykseen määrätty tiedot siirretään säilytettäväksi Kansallisarkistoon asiakastietojärjestelmästä poiston jälkeen.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Työttömän suostumuksesta riippumatta työvoimaviranomaisella, hyvinvointialueella ja Kansaneläkelaitoksella on oikeus salassapitosäännösten ja muiden tiedon saantia koskevien rajoitusten estämättä saada toisiltaan sekä tässä laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseksi käyttää 11 §:n 2 momentissa tarkoitettuja työtöntä koskevia tietoja, jotka ovat välttämättömiä työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin järjestämiseksi työttömälle. (Laki työllistymisen monialaisesta edistämisestä 381/2023).

Tietoja ja asiakirjoja voidaan tarvittaessa kerätä ja saada asiakkaan yksilöidyllä suostumuksella tarpeellisilta osin muun muassa seuraavista tietolähteistä:

- asiakas ja asiakkaan antamat selvitykset
- asiakkaan nimeämät yksityishenkilöt
- työnantaja
- kuntouttavan työtoiminnan järjestäjät
- työllistymistä edistävien palvelujen järjestäjät
- kuntoutuslaitos
- eläkelaitos
- terveydenhuollon ammattihenkilöstö
- päihdehuolto
- A-klinikka
- kuntoutuksen asiakasyhteistyöryhmä
- Eläketurvakeskuksen työsuhderekisteri
- oppilaitokset, koulutoimi ja muut koulutusta järjestävät tahot
- vankeinhoitolaitokset
- ostopalveluiden tuottajat

7. Henkilötietojen vastaanottajat

Työttömän suostumuksesta riippumatta työvoimaviranomaisella, hyvinvointialueella ja Kansaneläkelaitoksella on oikeus salassapitosäännösten ja muiden tiedon saantia koskevien rajoitusten estämättä saada toisiltaan sekä tässä laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseksi käyttää työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain 11 §:n 2 momentissa tarkoitettuja työtöntä koskevia tietoja, jotka ovat välttämättömiä työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin järjestämiseksi työttömälle.

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Palvelussa oleviin tietoihin on pääsy vain niillä henkilöillä, joilla on asian käsittelyyn edellyttämä oikeus käsitellä tietoa. Palveluun tallennettuihin rekisterin sisältämiin tietoihin

pääsevät ja niitä ovat oikeutettuja käyttämään vain tietyt, ennalta määritellyt rekisterinpitäjän työntekijät tai tämän valtuuttamat kolmannen tahon työntekijät. Henkilötietoja suojataan lisäksi kulunvalvonnalla, käytönvalvonnalla sekä henkilötietojen käsittelyn ohjeistuksella.

Asiakastietojärjestelmän käyttö edellyttää henkilökohtaista käyttöoikeutta. Kehittämisen ja hallintokeskus voi myöntää käyttöoikeuden työvoimaviranomaisen, hyvinvointialueen tai Kansaneläkelaitoksen palveluksessa olevalle henkilölle, joka hoitaa tässä laissa tarkoitettuja tehtäviä.

10. Rekisteröidyn oikeudet

Sinulla on oikeus saada tietää, käsitelläänkö sinua koskevia henkilötietoja, ja oikeus saada jäljennös omista henkilötiedoistasi (yleisen tietosuojalain 15 artikla). Jos henkilöasiakas haluaa tarkistaa, mitä tietoja hänestä on tallennettu asiakastietojärjestelmäkokonaisuuteen, tulee asiakkaan pyytää tietoja toiminnasta vastaavalta rekisterinpitäjältä.

Sinulla on oikeus pyytää oikaisemaan sinua koskevat virheelliset tiedot (yleisen tietosuojalain 16 artikla). Oikaiseminen tapahtuu tekemällä oikaisupyyntö toiminnasta vastaavalle rekisterinpitäjälle, joka käsittelee pyynnön ja ratkaisee asian huomioiden tietojen säilyttämiseen liittyvät lait ja asetukset.

Sinulla ei ole yleisen tietosuojalain 18 artiklassa säädettyä oikeutta 1 momentissa tarkoitettujen tietojen käsittelyn rajoittamiseen (laki työllisyyden monialaisesta edistämisestä 381/2023, 12 §).

Tietojen luovuttamiseen annetun suostumuksen peruuttamista tulee pyytää siltä taholta, jolle suostumus on annettu. Henkilötietojen käsittelyssä ei tehdä automaattiseen päätöksentekoon, kuten profilointiin, perustuvia päätöksiä.

Lisätietoja omien tietojesi käsittelystä saat siltä työvoimaviranomaiselta, jonka asiakas olet.

Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos katsot, että sinua koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä. Suomessa valvontaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu.