

Kaupunginhallitus

Aika 30.03.2026 klo 16:00 - 17:09

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 60	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 61	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 62	Asiantuntijat tässä kokouksessa	6
§ 63	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	7
§ 64	Sisäisen valvonnan raportointi vuodelta 2025	8
§ 65	Sastamalan kaupungin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025	10
§ 66	Kaupunginhallituksen hallinnoimien perintövarojen käyttäminen	15
§ 67	Perusopetuksen yhden vakituisen ja seitsemän määräaikaisten toimen perustaminen ja täyttölupa	20
§ 68	Hallintokuntien pöytäkirjat	22
§ 69	Ilmoitusasiat	23

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hakaniemi Pertti Jokinen Jenni Kaaja Kari Iso-Kukkula Mirva	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen	saapui kokoukseen klo 16.05 § 63 käsittelyn aikana
	Isotalo Minna Mattila Antti-Matti Mattila Leena Mäkipää Jarkko von Nandelstadh Wilhelm Pelttari Päivi Saarela Leena	jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Sandroos Aleks		
Muu	Andersson Jari	kvalt puheenjohtaja	saapui kokoukseen klo 16.01 § 63 käsittelyn aikana
	Karisalmi Leevi Raunio Pirjo Malmberg Jarkko Rautava Tapio Arve-Salonen Katja	kvalt I varapuheenjohtaja kvalt III varapuheenjohtaja kaupunginjohtaja hallintojohtaja henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja	
	Koskinen Päivi Ollila Anna-Liisa	vs. talousjohtaja nuorisovaltuutettu	

Allekirjoitukset

Pertti Hakaniemi
puheenjohtajaKatja Arve-Salonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsittellyt asiat

60 - 69

Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 30.3.2026

Minna Isotalo
pöytäkirjantarkastajaAntti-Matti Mattila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa (www.sastamala.fi) 1.4.2026
alkaen sekä Sastamalan kaupungintalossa, hallinto 3.krs, 1.4.2026
kello 9-15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 30.03.2026 § 60

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Muu toimitin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 147 §, kuntalaki 103 §

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 30.03.2026 § 61

Kaupunginhallitus on päättänyt 16.6.2025 § 141, että kaupunginhallituksen kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 159 §

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Minna Isotalo ja Antti-Matti Mattila.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Minna Isotalo ja Antti-Matti Mattila.

Asiantuntijat tässä kokouksessa

KHALL 30.03.2026 § 62

Jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kokouksessa on valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla sekä nuorisovaltuuston edustajalla. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää kaupunginhallitus.

Kaupunginhallitus on päättänyt 16.6.2025 § 144, että pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kokouksissa on esittelijän (kaupunginjohtaja) ja pöytäkirjanpitäjän (henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja) lisäksi hallintojohtajalla ja talousjohtajalla.

Lisäksi kaupunginhallitus voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Toimivallan peruste

Hallintosäntö 144 §

Valmistelija

hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että tässä kokouksessa ovat kaupunginjohtajan, hallintojohtajan, henkilöstö- ja lakiasiaintohtajan ja talousjohtajan lisäksi läsnä seuraavat asiantuntijat:

- ei muita asiantuntijoita.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Ajankohtaiset suunnitteluasiat

KHALL 30.03.2026 § 63

Ajankohtaisia suunnitteluasioita:

- Talouden tilannekatsaus, vs. talousjohtaja Päivi Koskinen, kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus käy keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg, puh. 040 641 6735

Sisäisen valvonnan raportointi vuodelta 2025

KHALL 30.03.2026 § 64
183/00.03.01/2026

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että kaupungille ja kaupunkikonsernille asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on tuloksellista. Kuntalain (410/2015) 14.2 §:n 7 kohdan mukaisesti valtuusto päättää kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Varsinainen järjestämisvastuu on 39 §:n mukaisesti kaupunginhallituksella.

Sastamalan kaupunginvaltuusto on 12.12.2022 § 61 hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Kaupunginhallitus on 24.6.2024 § 122 päivittämässään sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeessa määritellyt tarkemmat toteuttamistavat.

Toimialat (ml. liikelaitos) laativat vuosittain suunnitelman ja raportoivat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä omassa toiminnassaan. Suunnitelmien ja raportoinnin tarkoituksena on varmistaa asianmukainen ja riittävä toimintamalli sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja käytännön toteuttamisesta ottaen huomioon kunkin toimialan erityispiirteet. Suunnitelmat ja raportit laaditaan yhtenäisen mallin mukaisesti ja ne saatetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle sekä edelleen tarkastuslautakunnalle. Kaupunginhallituksen toimintakertomuksessa antama selonteko perustuu toimialojen raportointiin tietoihin.

Kaupungin toimintakertomuksessa raportoidaan myös konsernivalvonnan järjestämisestä. Konserniohjaus ja -valvonta perustuvat kuntalakiin sekä valtuuston 21.2.2022 § 4 hyväksymään konserniohjeeseen. Konserni- ja elinvoimajaosto on 9.3.2026 omalta osaltaan hyväksynyt yhteenvedon Sastamalan kaupunkikonsernin vuoden 2025 toiminnasta ja taloudesta kaupungin tilinpäätökseen sisällytettäväksi. Yhteenvedo sisältää myös selonteon konsernivalvonnan järjestämisestä.

Toimialojen sisäisen valvonnan raportit vuodelta 2025, näitä koskeva kooste ja selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä ovat oheismateriaalina.

Toimivallan peruste

Kuntalaki 39 §

Valmistelija

hallintojohtaja Tapio Rautava, vs. talousjohtaja Päivi Koskinen

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

§ 64

30.03.2026

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- merkitä tiedoksi toimialojen raportit sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja selonteon konsernivalvonnan järjestämisestä vuodelta 2025 ja

- saattaa raportit tarkastuslautakunnalle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Oheismateriaali

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportti 2025

Sastamalan kaupungin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025

KHALL 30.03.2026 § 65
703/02.06.01.03/2025

Kuntalain (410/2015 § 113) mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kaupunginhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kaupunginhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Lisäksi kuntalain (410/2015) 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa konsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhtiöiden taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain (410/2015) 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä olemassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Sastamalan kaupungin vuoden 2025 tilinpäätös on laadittu kuntalain säännösten ja niiden nojalla annettujen ohjeiden ja suositusten mukaisesti. Tilinpäätökseen sisältyvässä toimintakertomuksessa on kuvattu kaupungin yleistä toimintaympäristöä ja taloutta sekä analysoitu kaupungin taloudellista asemaa ja tulevaa kehitystä.

Sastamalan Vesi liikelaitoksen tiedot sisältyvät koko kaupungin tilinpäätöslukuihin. Liikelaitos on laatinut oman tilinpäätöksensä, joka sisältyy tasekirjan lukuun ”*Eriytetyt tilinpäätökset*”.

Sastamalan kaupungin talous säilyi tilikauden tuloksella mitattuna kuudetta vuotta peräkkäin ylijäämäisenä. Vuoden 2025 tuloslaskelman mukainen ulkoinen toimintakate eli käyttötalouden nettomenot ovat -55,4 milj. euroa (-53,2 milj. euroa vuonna 2024). Toimintakate on kasvanut -2,2 milj. euroa vuoden 2024 tilinpäätökseen verrattuna.

Vuoden 2025 tilinpäätöksen vertailtavuuteen edellisiin vuosiin vaikuttaa työllisyyspalveluiden yhteistoiminta-alueen toiminnan aloitus 1.1.2025, mikä lisäsi toimintatuottoja 2,0 milj. euroa, toimintakuluja 5,9 milj. euroa ja toimintakatetta -3,8 milj. euroa. Lisäksi lomituspalveluiden toiminta-alue laajeni 1.1.2025 alkaen, mikä lisäsi sekä toimintatuottoja että toimintakuluja 3,8 milj. euroa.

Vuosikate 13,9 milj. euroa (15,6 milj. euroa v. 2024) kattaa -9,3 milj. euron poistot ja arvonalentumiset, joten tilikauden tulos on 4,6 milj. euroa positiivinen (4,3 milj. euroa v. 2024). Tuloksenkäsittelyerien jälkeen tuloslaskelma on 4,7 milj. euroa ylijäämäinen (4,7 milj. euroa v. 2024).

Vuoden 2025 investointien omahankintameno oli -20,5 milj. euroa (ed. vuonna -21,9 milj. euroa). Investointien tulorahoitusprosentiksi muodostui 68 (71 prosenttia vuonna 2024) eli investointeja jouduttiin rahoittamaan osittain lainalla ja kassavaroilla. Toiminnan ja investointien rahavirta oli -6,3 milj. euroa negatiivinen. Kaupungin kokonaislainamäärä oli vuoden lopussa 56,8 milj. euroa eli 2 435 euroa/asukas. Lainamäärä väheni 5,6 milj. eurolla vuoden 2024 tilinpäätökseen nähden (lainat v. 2024 62,4 milj. euroa ja 2 661 euroa/asukas). Manner-Suomen kuntien asukaskohtainen lainamäärä oli vuoden 2025 lopussa ennakkolisten tilinpäätöstietojen mukaan 3 547 euroa/asukas, joten Sastamalan lainamäärä on alle kuntien keskiarvon.

Kaupungin ja liikelaitosten taseen loppusumma on 210,1 milj. euroa (ed. vuonna 208,8 milj. euroa). Taseen loppusumma kasvoi 1,3 milj. euroa vuoden takaisesta.

Aineellisten hyödykkeiden erä kasvoi 6,1 milj. euroa, josta merkittävin kasvu 5,1 milj. euroa tapahtui rakennusten tasearvossa.

Kaupunginhallitus

§ 65

30.03.2026

Sijoitukset kasvoivat 4,8 milj. euroa, mihin sisältyy Kiinteistö Oy Sastamalan Uima- ja Liikuntakeskuksen pääomitus 5,0 milj. euroa. Myös lyhytaikaiset saamiset kasvoivat 1,5 milj. euroa.

Kaupungin kassavarat vähenivät 11,6 milj. euroa edellisestä vuodesta ja olivat vuoden 2025 lopussa 22,7 milj. euroa, jolloin kassan riittävyys oli 67 päivää. Kaupungin maksuvalmius oli näin ollen edelleen erittäin hyvällä tasolla vuoden lopussa.

Sastamalan kaupungilla ei ole taseessa kattamatonta alijäämää. Vuoden 2025 tilinpäätöksen mukainen taseen ylijäämä on 47,4 milj. euroa (42,7 milj. euroa vuonna 2024).

Sastamalan konsernikokonaisuuteen kuului vuoden 2025 lopulla emokaupungin ja Sastamalan Vesi liikelaitoksen lisäksi 5 tytäryhtiötä, 2 kuntayhtymää ja 9 osakkuusyhtiötä.

Konsernitaseen loppusumma vuonna 2025 oli 237,8 milj. euroa (237,6 milj. euroa vuonna 2024). Konsernitaseeseen kertynyt ylijäämä oli 71,0 milj. euroa (65,8 milj. euroa vuonna 2024). Konsernilainojen määrä oli 66,4 milj. euroa eli 2 846 euroa/asukas (73,4 milj. euroa eli 3 128 euroa/asukas vuonna 2024). Konsernin omavaraisuusaste ja suhteellinen velkaantuneisuus vahvistuivat edellisestä vuodesta.

Talousarviopoikkeamat, käyttötalousosa:

Kaupunginvaltuustoon nähden sitova määräraha eli toimintakate allittui kaikilla toimialoilla. Ylitykset/alitukset muutettuun talousarvioon nähden ovat seuraavat:

- Konserni- ja elinvoimapalvelut, nettosäästö +982 524 euroa (- 11,1 %), josta merkittävimpinä konsernipalvelut -4,2% ja työllisyyspalvelut -4,4%.
- Sivistystoimi, nettosäästö +1 174 823 euroa (-2,2 %)
- Tekninen toimi, nettosäästö +1 395 643 euroa (+ 170,89 %), josta merkittävin tilakeskuksen positiivisen toimintakatteen ylitys +135,5 %.

Lisäksi erikseen sitovana määritellyt

- maanmyyntivoitot, ylitys 24 096 euroa (+12,1 %)
- metsänmyyntitulot alitus 15 259 euroa (-5,9 %)
- laskennallisena taseyksikkönä käsiteltävän Tilakeskuksen sitovaksi määritelty tuloslaskelman toimintakate, nettosäästö 1 107 422 euroa (+24,0 %). Muut taseyksikölle erikseen vahvistetut valtuustotason tulostavoitteet toteutuivat.

Sastamalan Vesi liikelaitos, tulos 132 016 euroa talousarviossa määriteltyä heikompi, (tilikauden tulos sitova taso, tavoite 0 eur).

Kaupunginhallitus

§ 65

30.03.2026

Liikelaitokselle erikseen vahvistetut muut sitovat taloudelliset tavoitteet toteutuivat.

Kokonaisuutena emokaupungin toimintakate toteutui 3,6 milj. euroa budjetoitua parempana.

Talousarviopoikkeamat, investointiosa:

Talousarviopoikkeamat (muutettu talousarvio, nettoinvestoinnit) talousarvion investointiosan sitovuustasolla:

- Konserni- ja elinvoimapalveluiden investoinnit, alitus 63 496 euroa,
- Sivistystoimen investoinnit, alitus 58 322 euroa
- Tilakeskuksen investoinnit, alitus 419 002 euroa
- Yhdyskuntatekniikan investoinnit, alitus 72 212 euroa
- Sastamalan Vesi liikelaitoksen investoinnit, alitus 5 280 euroa,

Nettoinvestoinnit alittivat kokonaisuutena koko kaupungin tasolla 0,62 milj. eurolla muutetun talousarvion.

Oheismateriaalina olevassa tilinpäätöskirjassa on kuvattu talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteutumiset vuonna 2025. Talousarvion toiminnalliset tavoitteet on laadittu Sastamalan kaupungin voimassa olevan kuntastrategian pohjalta. Lisäksi tilinpäätöskirjassa on esitetty kaupungin tytäryhtiöiden tuloslaskelmat sekä yhtiöiden toiminnallisten tavoitteiden toteutumiset. Oheismateriaalina myös henkilöstökertomus vuodelta 2025.

Toimivallan peruste

Kuntalaki 113-115 §

Valmistelija

vs. talousjohtaja Päivi Koskinen

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. esittää valtuustolle tilikauden ylijäämäisen tuloksen 4 563 674,41 euroa käsittelyä seuraavasti:

1.1. investointivaroja lisätään yhteensä 320.000,00 euroa: - Muistolan koulun ensikertainen kalustus 150.000,00 euroa, Sylvään A-talon ensikertainen kalustus 100.000,00 euroa, Sylvään liikuntatilojen ensikertainen kalustus 70.000,00 euroa

1.2. investointivaroja puretaan yhteensä 4.000.000,00 euroa: Sylvään Taitotalo 2.000.000,00 euroa, Pehulan monipalvelukeskus 2.000.000,00 euroa

Kaupunginhallitus

§ 65

30.03.2026

1.3. tehdään em. mainittuihin investointeihin kohdistuva poistoeron lisäys 4.000.000,00 euroa

1.4. poistoeron vähennystä tehdään suunnitelman mukaan 462 706,61 euroa

1.5. tilikauden ylijäämä 4 706 381,02 euroa siirretään taseen oman pääoman tilikauden yli-/alijäämätilille

2. esittää valtuustolle, että esittelytekstin mukaiset talousarviopoikkeamat hyväksytään

3. oikeuttaa konsernihallinnon tekemään tilinpäätökseen tilintarkastusvaiheessa esille tulevia teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia ennen kaupunginvaltuuston käsittelyä

4. allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2025, jättää sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja saattaa sen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen valtuuston käsiteltäväksi

5. hyväksyä ja valtuuttaa kaupunginjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle tilintarkastuksen yhteydessä

6. merkitä henkilöstökertomuksen vuodelta 2025 tiedoksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

vs. talousjohtaja Päivi Koskinen, puh. 040 712 8199

Oheismateriaali

Tilinpäätöskirja 2025 kh 30.3.2026
Henkilöstökertomus 2025

Kaupunginhallitus

§ 7

19.01.2026

Kaupunginhallitus

§ 66

30.03.2026

Kaupunginhallituksen hallinnoimien perintövarojen käyttäminen

KHALL 19.01.2026 § 7

Konsernihallinnon hallinnoitavana on seuraavat perintövarat:

Veikko Keskikiikosen perintövarat

Konsernihallinnon tili 2346, alatili 94

Valtiokonttorin aikoinaan Kiikoisten kunnalle ohjaamalla varoilla on hankittu asuinhuoneisto, jonka vuokratuloja on jaettu vuosittain hakemusten perusteella, ensin Kiikoisten kunnanhallituksen ja sittemmin Sastamalan kaupungin yhteistoiminta-alueen sosiaali- ja terveyslautakunnan päätösin tiettyihin tarkoituksiin. Vuonna 2017 kaupungin Tilakeskus myi huoneiston ja jäljellä olevat varat siirrettiin konsernihallinnon hallinnoitaviksi. Jäljellä varoja oli 31.12.2017 40.500 euroa.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on päättänyt 31.3.2016 § 46, että avustukset Veikko Keskikiikosen perintövaroista kohdennetaan sotainvalidien ja -veteraanien kuntoutukseen ja virkistykseen sekä ikääntyneiden hyvinvointia edistävään, kaupungin tarjoamia palveluja täydentävään toimintaan Kiikoisten alueen järjestöille. Em. käytäntö on jatkunut ja hallintojohtaja jakoi kaupunginhallituksen toimeksiannosta 1.000,00 euroa vuonna 2025 edellä mainittuihin tarkoituksiin.

Perintövaroja oli jäljellä 33.100,00 euroa 31.12.2025.

Suunnitelma vuodelle 2026: Perintövaroja jaetaan enintään 2.500 euroa hakemusten perusteella ikääntyneiden hyvinvointia edistävään toimintaan Kiikoisten alueella hallintojohtajan päätöksellä.

Raili Lahden perintövarat

Konsernihallinnon tili 2346, alatili 96

Valtiokonttori on päätöksellään 11.6.2019 luovuttanut Raili Lahden kuolinpesän omaisuutta Sastamalan kaupungille käytettäväksi paikallisen kulttuuriperinnön säilyttämiseen sekä paikallisten kulttuuritoimijoiden ja laajemman kulttuuritoimijoiden verkoston yhteistyön edistämiseen.

Vuonna 2025 perintövaroja käytettiin Operaatio Pirkanmaan hankkeen jatkona tulevan Pirkanmaan alueellisen yhteistyön ja verkostotoiminnan sopimuksen kustannuksiin 9.494,00 euroa.

Suunnitelma vuodelle 2026: Loput perintövarat, yhteensä 17.850,04 euroa, osoitetaan edellä mainitun sopimuksen kustannuksiin.

Sopimuksen kustannukset ovat Sastamalan osalta noin 9.500 euroa/vuosi (0,40 euroa/asukas) ajalla 2025-2029.

Urho Laineen perintövarat

Konsernihallinnon tili 2346, alatili 98

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 7
§ 66

19.01.2026
30.03.2026

Valtiokonttori on päätöksellään 26.1.2021 luovuttanut Urho Laineen kuolinpesän omaisuutta Sastamalan kaupungille käytettäväksi paikallisen kulttuuriperinnön säilyttämiseen.

Vuonna 2025 perintövaroista jaettiin 9.000 euroa sivistyslautakunnan päätöksellä hakemusten perusteella sastamalalaisten yhdistysten omistamien yleishyödyllisessä käytössä olevien rakennusten pienimuotoisiin korjaustoimenpiteisiin. Perintövaroja oli jäljellä 327,81 euroa 31.12.2025.

Suunnitelma vuodelle 2026: Siirretään jäljellä oleva summa 327,81 euroa Leena Merikallion perintövaroihin.

Juho Tiisalan perintövarat

Konsernihallinnon tili 2346, alatili 99

Valtioneuvosto on päätöksellään 25.6.2020 luovuttanut Juho Tiisalan kuolinpesän omaisuutta Sastamalan kaupungille käytettäväksi sosiaaliin ja kulttuurillisiin monipalveluihin, näihin liittyvään asumiseen ja virkistymiseen sekä kulttuuriperinnön vaalimiseen.

Luovutettuun omaisuuteen sisältyi rahavarojen lisäksi kiinteistöjä, mm. Wähä-Tiisalan ratsutila.

Wähä-Tiisalan ratsutila on myyty loppuvuonna 2022 ja nettokauppahinta 38.649,47 euroa on lisätty rahavaroihin.

Vuonna 2025 rahavaroja käytettiin yhteensä 51.450,16 euroa Mouhijärven Maisemakylän Wähätiisalan asemakaava-alueen Yliniitypuiston rakentamiseen kaupunginhallituksen päätöksen 24.6.2024 § 127 perusteella teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti.

Rahavaroja oli jäljellä 31.766,60 euroa 31.12.2025.

Suunnitelma vuodelle 2026: Edellä mainitun kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti loput rahavarat käytetään Mouhijärven Maisemakylän Wähätiisalan asemakaava-alueen Yliniitypuiston jatkorakentamiseen tähän laadittavan puistosuunnitelman pohjalta.

Leena Merikallion perintövarat

Konsernihallinnon tili 2346, alatili 101

Valtiokonttori on päätöksellään 22.3.2021 luovuttanut Leena Merikallion kuolinpesän omaisuutta Sastamalan kaupungille käytettäväksi paikallisen kulttuuriperinnön säilyttämiseen sekä paikallisten kulttuuritoimijoiden ja laajemman kulttuuritoimijoiden verkoston yhteistyön edistämiseen. Vuonna 2025 perintövaroista käytettiin 2.324,61 euroa kaupungintalon saneeratun uuden sisäänkäynnin yhteyteen sijoitettavien, kaupungin jo aiemmin hankkimien taiteilija Ari Virtasen graniittisten taideteosten "Miehen matka" ja "Sokea kulkija" sijoittamiseen ja taideteosten teoskylttien toteutukseen.

Perintövaroja oli jäljellä 35.070,99 euroa 31.12.2025.

Suunnitelma vuodelle 2026 ja tuleville vuosille: Loput perintövarat kohdennetaan uuden rakenteilla olevan uimahallin taideteoksen hankintaan kaupunginhallituksen päätökseen 29.9.2025 § 219 perustuen. Lisäksi perintövaroja voidaan vähäisessä määrin käyttää

Kaupunginhallitus	§ 7	19.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 66	30.03.2026

kaupungin omistamien taideteosten teoskylttien toteutukseen (kyltit, kaiverukset ja kiinnittäminen).

Esko Aholan perintövarat

Konsernihallinnon tili 2346, alatili 102

Valtiokonttori on päätöksellään 21.11.2023 luovuttanut Esko Aholan kuolinpesän omaisuutta Sastamalan kaupungille käytettäväksi liikunnallisen hyvinvointityön edistämiseen. Luovutettuun omaisuuteen sisältyi rahavarojen lisäksi kiinteistöt Sastamala, Mäkelä ja Sastamala, Satimo. Tilat Mäkelä ja Satimo rakennuksineen myytiin kaupunginhallituksen päätöksellä 16.9.2024 § 156. Nettokauppahinta 40.323,92 euroa on lisätty rahavaroihin. Vuonna 2025 perintövaroja on kaupunginhallituksen päätöksellä 7.10.2024 § 170 käytetty seuraavasti. 10.000 euroa käytettiin Suodenniemen kunto-/pururadan kunnostamiseen. Lisäksi 15.603,00 euroa käytettiin Suodenniemen Urheilutaloon projektoriin ja valkokankaaseen. 8.193,28 euroa käytettiin tasavertaisten liikuntamahdollisuuksien edistämiseen. 1.511,22 euroa käytettiin kaupunkitasoisen liikkumissuunnitelman edistämiseen. 1.646,77 euroa käytettiin lapsiperheiden liikunnallisen elämäntavan edistämiseen. 4.633,38 euroa käytettiin ikääntyneiden kaatumisen ehkäisyn parantamiseen.

Perintövaroja oli jäljellä 31.225,37 euroa 31.12.2025.

Suunnitelma vuodelle 2026: Hyvinvointikoordinaattori on esittänyt yhteistyössä liikuntapalvelujen kanssa, että perintövaroista 21.500 euroa kohdennetaan liikunnallisen elämäntavan edistämiseen suunnatun hankkeen omarahoitusosuuteen, mikäli hanke saa myönteisen päätöksen helmikuun lopussa 2026. Mikäli hanke saa kielteisen päätöksen, perintövarojen uudelleen kohdentaminen käsitellään kaupunginhallituksessa tältä osin erikseen. Lisäksi perintövaroista 3.500 euroa kohdennetaan puistoruokailun pilotointiin kesällä 2026 ja 1.000 euroa varhaiskasvatusikäisten osallisuustyöhön, teemana liikkumisen edistäminen.

Toimivallan peruste Hallintosäntö 25 §

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava, kulttuuripalvelupäällikkö Päivi Mäki-Kerttula, hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari, liikunta- ja nuorisopalvelupäällikkö Tiina Haronoja

Esittelijä Hallintojohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä suunnitelmat konsernihallinnon hallinnoimien perintövarojen käytöstä vuodelle 2026.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 7	19.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 66	30.03.2026

Lisätietoja hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

KHALL 30.03.2026 § 66
5/02.07.02/2022

Kaupunginhallitus myönsi päätöksellään 19.1.2026 § 7 Esko Aholan perintövaroista 21.500 euroa liikkumisen edistämisen hankkeen omarahoitusosuuteen. Hankehakemus sai kielteisen päätöksen lupa- ja valvontavirastolta maaliskuussa 2026 muun muassa sillä perusteella, että usea toimija sai määrärahasta avustusta aiemmin aloitettujen hankkeiden jatkamiseen. Sastamalan kaupungin hakemus koski uutta, vasta käynnistyvää hanketta. Kaupunginhallituksen aiemman päätöksen mukaisesti perintövarojen uudelleen kohdentaminen käsitellään tältä osin erikseen hankkeen saatua kielteinen päätös. Näin ollen liikunnallisen elämäntavan edistämiseksi on liikkumishjelmaa valmisteltu seuraavalla tavalla:

UKK-instituutin arvion mukaan liikkumattomuuden ja paikallaanolon välittömät ja välilliset kustannukset ovat Sastamalalle noin 17 miljoonaa euroa vuodessa. Siksi liikkumisen edistäminen vaatii tavoitteellista ja pitkäjänteistä työtä.

Liikkumishjelma on valmisteltu vuoden 2025 aikana laajassa yhteistyössä ja yli 2 000 kuntalaisen osallistumisella. Ohjelman eteneminen edellyttää suunnitelmallista ja koordinoitua toimeenpanoa, johon liikuntapalveluiden nykyiset perusresurssit eivät riitä.

Määrärahalla mahdollistetaan liikkumishjelman konkreettisten toimenpiteiden käynnistäminen ja poikkihallinnollinen koordinointi. Ilman tätä työpanosta liikkumishjelma jää valmisteluvaiheeseen eikä johda tavoitteiden mukaiseen arjen muutokseen.

Kyse on määräaikaisesta ja kohdennetusta rahoituksesta, jolla varmistetaan, että jo tehty valmistelutyö ja kuntalaisten osallistuminen realisoituvat vaikuttaviksi käytännön toimiksi.

- Liikkumishjelma käynnistyy nyt hallitusti pienin askelin sen mukaan, mitä tämänhetkisillä resursseilla voidaan toteuttaa.
- Ensimmäisenä painopisteenä ja toimenpiteenä esitetään, että 21.500 euroa kohdennetaan omatoimisen ulkoliikkumisen viestinnän vahvistamiseen – erityisesti ulkoliikkumisen opaskartan sekä Kaalisaaren ja Hopun aluekarttojen laatimiseen, jotta tarvittavat materiaalit saadaan tuotettua ja käyttöön. Jatkossa aluekarttojen ja muiden liikuntapaikkojen viestinnän kehittäminen etenee resurssien puitteissa vaiheittain myös muihin kohteisiin.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 7
§ 66

19.01.2026
30.03.2026

- Sastamalassa on noin 200 rakennettua liikuntapaikkaa, mutta siitä huolimatta sastamalalaiset liikkuvat vähemmän kuin koskaan. Tarvitsemme entistä vahvempaa, sosiaalisesti innostavaa ja yhteen paikkaan koottua viestintää, joka madaltaa kynnystä lähteä liikkeelle – yhdessä ja omatoimisesti.

Toimivallan peruste

Hallintosäntö 25 §

Valmistelija

liikunta- ja nuorisopalvelupäällikkö Tiina Haronoja,
hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää kohdentaa Esko Aholan perintövaroista aiemmin varatun 21.500 euron määrärahan liikkumisohjelman toimeenpanon varmistamiseen liikunta- ja nuorisopalveluille vuonna 2026 edellä kuvattuihin toimenpiteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

liikunta- ja nuorisopalvelupäällikkö Tiina Haronoja, p. 040 637 6079

Henkilöstöjaosto § 28
Kaupunginhallitus § 67

24.03.2026
30.03.2026

Perusopetuksen yhden vakituisen ja seitsemän määräaikaisen toimen perustaminen ja täyttölupa

HEJA 24.03.2026 § 28

Sivistysjohtaja Pekka Kares ja opetuspäällikkö Kati Heikkilä esittävät perusopetuksen

- yhden vakituisen koulunkäynninohjaajan toimen perustamista ja täyttölupaa sekä
- seitsemän määräaikaisen koulunkäynninohjaajan toimen perustamista ja täyttölupaa seuraavasti:

Vakituinen toimi

Koulunkäynninohjaajan toimen perustaminen ja täyttölupa vakituista täyttämistä varten 10.8.2026 alkaen. Ensisijainen sijoituspaikka on Mouhijärven yhteiskoulu.

Mouhijärven yhteiskoulun oppilasmäärän, erityisluokkien määrän ja avustajapalveluja tarvitsevien oppilaiden määrän suhteen on perusteltua perustaa vakituinen toimi, koska toimen tarve on pysyvä.

Määräaikaiset toimet

Koulunkäynninohjaajan määräaikaisen toimen perustaminen ja täyttölupa ajalle 10.8.2026-5.6.2027. Ensisijainen sijoituspaikka on Tyrväänkylän koulu. Määräaikaisuuden perusteena tuen oppilaiden määrän ja sen myötä henkilöstön määrän vakiintumattomuus.

Kolmen (3) koulunkäynninohjaajan määräaikaisen toimen perustaminen ja täyttöluvat ajalle 10.8.2026-5.6.2027. Ensisijainen sijoituspaikka on Sylvään koulu. Määräaikaisuuden perusteena tuen oppilaiden määrän ja sen myötä henkilöstön määrän vakiintumattomuus.

Koulunkäynninohjaajan määräaikaisen toimen perustaminen ja täyttölupa ajalle 10.8.2026-5.6.2027. Ensisijainen sijoituspaikka on Keikyän koulu. Määräaikaisuuden perusteena tuen oppilaiden määrän ja sen myötä henkilöstön määrän vakiintumattomuus.

Kahden (2) koulunkäynninohjaajan määräaikaisen toimen perustaminen ja täyttölupa ajalle 10.8.2026-5.6.2027. Ensisijainen sijoituspaikka on Kiikan koulu. Määräaikaisuuden perusteena tuen oppilaiden määrän ja sen myötä henkilöstön määrän vakiintumattomuus.

Henkilöstöjaosto § 28 24.03.2026
Kaupunginhallitus § 67 30.03.2026

Esitettyihin vakansseihin on varaus perusopetuksen budjetissa vuodelle 2026. Koulunkäynninohjaajien kuluja laskutetaan osittain toisilta kunnilta kotikuntakorvauksina.

Toimivallan peruste Hallintosäntö 48 §

Valmistelija Opetuspäällikkö Kati Heikkilä ja henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä Henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää

1. esittää kaupunginhallitukselle yhden vakituisen koulunkäynninohjaajan toimen perustamista ja

2. myöntää tähän täyttöluvan, mikäli kaupunginhallitus perustaa toimen, sekä

3. perustaa seitsemän määräaikaisen koulunkäynninohjaajan toimet ja myöntää niihin täyttöluvut esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lisätietoja Opetuspäällikkö Kati Heikkilä, p. 040 648 2240

KHALL 30.03.2026 § 67
182/01.01.00.02/2026

Toimivallan peruste Hallintosäntö 48 §

Valmistelija opetuspäällikkö Kati Heikkilä, henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää perustaa yhden vakituisen koulunkäynninohjaajan toimen 10.8.2026 alkaen. Toimen ensisijainen sijoituspaikka on Mouhijärven yhteiskoulu.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja opetuspäällikkö Kati Heikkilä, puh. 040 648 2240

Hallintokuntien pöytäkirjat

KHALL 30.03.2026 § 68

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

- työllisyyslautakunta 16.3.2026
- henkilöstöjaosto 24.3.2026
- sivistyslautakunta 24.3.2026

viranhaltijapäätökset:

- hallintojohtaja § 3

Kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja voivat ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen tai kaupunginhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kaupunginhallituksen alaisia viranomaisia ovat valtuustoa lukuun ottamatta kunnan muut toimielimet sekä yksittäiset viranhaltijat, joilla on oikeus tehdä hallintopäätöksiä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Otto-oikeuden käyttämisestä on kuntalain 92 §:n ohella määräyksiä kaupungin hallintosäännön 39-42 §:issä.

Toimivallan peruste Kuntalaki 92 §, hallintosääntö 39-42 §

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tiedoksi saaduksi ja toteaa, ettei niissä ole kaupunginhallituksen käsiteltäväksi siirrettäviä asioita.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Ilmoitusasiat

KHALL 30.03.2026 § 69

1. Kuntayhtymien esityslistat ja pöytäkirjat:
 - SASKY koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen kokouksen 12.3.2026 pöytäkirja sekä kokouksen 26.3.2026 esityslista ja lisälista
 - Pirkanmaan liiton maakuntahallituksen kokouksen 16.3.2026 pöytäkirja.
2. Pirkanmaan hyvinvointialueen
 - aluehallituksen kokouksen 9.3.2026 pöytäkirja
 - aluevaltuuston kokouksen 23.3.2026 esityslista.
3. Pirkanmaan työllisyyskatsaus helmikuulta 2026: Sastamalan työttömyysaste 11,2 %.

Valmistelija Hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 66, § 68, § 69

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 65, § 67**Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.sastamala.fi) Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja

- pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan kaupunginhallitus

Käyntiosoite: Tampereentie 5, 38200 Sastamala

Postiosoite: PL 23 38201 Sastamala

Sähköposti: sastamala@sastamala.fi

Puhelin: 050 3130 431

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.