

Kaupunginhallitus

Aika 24.08.2026 klo 16:00 - 18:33

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 135	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 136	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 137	Asiantuntijat tässä kokouksessa	6
§ 138	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	7
§ 139	Hankinta: Sastamalan kaupungin vakuutukset 1.1.2027 alkaen	8
§ 140	Kaupunginhallituksen hallinnoimien perintövarojen käyttäminen	11
§ 141	Esitys entisen Vammalan varikon alueen asemakaavoituksen käynnistämiseksi	17
§ 142	LVI-tarkastajan viran perustaminen ja täyttölupa	19
§ 143	Hallintokuntien pöytäkirjat	21
§ 144	Ilmoitusasiat	23

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hakanen Pertti Jokinen Jenni	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja	poistui kokouksesta klo 18.21 § 143 käsittelyn jälkeen
	Kaaja Kari Lakkinen Sinikka Isotalo Minna Mattila Antti-Matti Mattila Leena Mäkipää Jarkko Tapio Lauri Pelttari Päivi	II varapuheenjohtaja varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen	saapui kokoukseen klo 16.09 § 138 käsittelyn aikana
	Haapanen Timo	varajäsen	
Poissa	Iso-Kukkula Mirva von Nandelstadh Wilhelm Saarela Leena Karisalmi Leevi		
Muu	Andersson Jari Sandroos Aleks Raunio Pirjo Malmberg Jarkko Rautava Tapio Arve-Salonen Katja	kvalt puheenjohtaja kvalt II varapuheenjohtaja kvalt III varapuheenjohtaja kaupunginjohtaja hallintojohtaja henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja	
	Jaakkola Markus Ollila Anna-Liisa Bräysy Osmo Maijala Eero	talousjohtaja nuorisovaltuutettu varautumisasiantuntija korkeakouluharjoittelija	§ 138 § 138

Allekirjoitukset

Pertti Hakanen
puheenjohtajaKatja Arve-Salonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsittellyt asiat

135 - 144

Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 24.8.2026

Timo Haapanen
pöytäkirjantarkastaja

Minna Isotalo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa (www.sastamala.fi) 26.8.2026
alkaen sekä Sastamalan kaupungintalossa, hallinto 3.krs, 26.8.2026
kello 9-15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 24.08.2026 § 135

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 147 §, kuntalaki 103 §

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 24.08.2026 § 136

Kaupunginhallitus on päättänyt 16.6.2025 § 141, että kaupunginhallituksen kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 159 §

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Wilhelm von Nandelstadh ja Päivi Pelttari.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Timo Haapanen ja Minna Isotalo.

Asiantuntijat tässä kokouksessa

KHALL 24.08.2026 § 137

Jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kokouksessa on valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla sekä nuorisovaltuuston edustajalla. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää kaupunginhallitus.

Kaupunginhallitus on päättänyt 16.6.2025 § 144, että pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kokouksissa on esittelijän (kaupunginjohtaja) ja pöytäkirjanpitäjän (henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja) lisäksi hallintojohtajalla ja talousjohtajalla.

Lisäksi kaupunginhallitus voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 144 §

Valmistelija

hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että tässä kokouksessa ovat kaupunginjohtajan, hallintojohtajan, henkilöstö- ja lakiasiaintohtajan ja talousjohtajan lisäksi läsnä seuraavat asiantuntijat:

- varautumisasiantuntija Osmo Bräysy, § 138
- korkeakouluharjoittelija Eero Maijala, § 138

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Asiantuntijat poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Lisätietoja

hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Ajankohtaiset suunnitteluasiat

KHALL 24.08.2026 § 138

Ajankohtaisia suunnitteluasioita:

- Ajankohtaista varautumisasioista, varautumisasiantuntija Osmo Bräysy
- Kaupungin järjestöavustusten periaatteiden tarkistaminen ja yhdistysalustan luominen, korkeakouluharjoittelija Eero Maijala
- Valtuustoseminaari 7.9.2026 klo 18.00

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus käy keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg, puh. 040 641 6735

Hankinta: Sastamalan kaupungin vakuutukset 1.1.2027 alkaen

KHALL 24.08.2026 § 139
456/02.08.00/2026

Sastamalan kaupungin vakuutuksia koskeva tarjouspyyntö on julkaistu kaupungin asiantuntijana käyttämän vakuutusmeklarin Söderberg & Partnersin toimesta 24.6.2026 HILMA-järjestelmässä avoimena menettelynä. Tarjouspyyntö on oheismateriaalina.

Tarjouspyynnön kohteena ovat Sastamalan kaupungin vakuutukset tarjouspyynnön mukaisesti. Sastamalan Vesi liikelaitoksen vakuutukset kilpailutetaan samassa kilpailutuksessa ja hankintapäätös koskee myös niitä.

Vakuutukset hankitaan toistaiseksi voimassa olevina. Ensimmäinen vakuutuskausi kaikissa vakuutuksissa on 1.1.2027 - 31.12.2027. Poikkeavat vakuutuskaudet on mainittu vakuutuslajikohtaisesti, jonka jälkeen vakuutuskausi on kalenterivuosi.

Vakuutuskokonaisuus on jaettu kahteen osaan, joista tarjoaja voi tarjota yhtä tai molempia osia:

KORI 1: Työtapaturma- ja ammattitautivakuutus, ryhmätapaturmavakuutus, työ- ja virkamatkavakuutus.

KORI 2: Omaisuus-, keskeytys- ja vastuuvakuutukset, sekä ajoneuvo- ja liikennevakuutukset.

OPTIO: Edellä mainittujen vakuutuslajien lisäksi on pyydetty tarjoajilta oikeusturvavakuutusta. Vakuutuksen hintaa ei oteta mukaan vertailuun. Kyseistä vakuutusta ei kaupungilla aiemmin ole ollut.

Tarjoukset tuli tallentaa kullekin tarjoajalle avattavan tarjousportaalin kautta 14.8.2026 klo 16.00 mennessä.
Tarjousten tulee olla voimassa 31.1.2027 saakka.

Tarjousten vertailu suoritetaan seuraavien arviointiperusteiden mukaisesti:

- Vakuutusmaksut (painotus 100 %)
- Vakuutuslajikohtaiset vakuutusmaksut lasketaan yhteen.

Vertailuun otettava työtapaturmavakuutuksen maksu on kuvattu seuraavasti:

Työtapaturmavakuutuksen vertailtavana maksuna käytetään jäljempänä kuvattujen Korvausmeno -olettamien 1–3 mukaista

Kaupunginhallitus

§ 139

24.08.2026

keskimääräistä maksua vuosilta 2027–2031. Korvausmeno -
olettamien tarjottuja maksuja vuosille 2027–2031
painotetaan keskimääräisen maksun määrittelyssä seuraavasti:
- Korvausmeno -olettaman 1 painoarvo 60 %
- Korvausmeno -olettaman 2 painoarvo 30 %
- Korvausmeno -olettaman 3 painoarvo 10 %.
Vertailumaksua laskettaessa tarjouksissa työtapaturmavakuutus
oletetaan päättyvän 31.12.2031.

Tarjousten vertailun perusteella hankintayksikkö valitsee halvimman
vertailumaksun tarjonneen vaihtoehdon.

Optiona pyydetty vakuutusturvan hankkimisesta ei ole tehty
vakuuttamispäätöstä, vaan hankintayksikkö harkitsee
ko. turvan hankkimista tämän kilpailutuksen jälkeen erikseen.

Tarjoukset avattiin vakuutusmeklarin toimesta 14.8.2026
tarjouskilpailun päättymisen jälkeen. Tarjouksia saapui määräajassa
3 kpl KORIN 1 osalta ja 2 kpl KORIN 2 osalta. Tarjoukset on
avaamisen jälkeen tarkastettu ja todettu täyttävän tarjouspyynnön
ehdot. Tarjousvertailu liitetään pöytäkirjaan.

Hankinta ylittää hankintalain 25 §:n kynnysarvon.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää
kaupungin omaisuuden ja vastuiden vakuuttamisesta.

Asiakirjojen julkisuus:

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten
toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen
tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat
liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen
jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 25 § 3 momentti 17. kohta

Valmistelija

hallintojohtaja Tapio Rautava, henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja
Arve-Salonen

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että hankintasopimus KORI 1
vakuutuslajeille tehdään Fennian kanssa ja hankintasopimus KORI 2
vakuutuslajeille tehdään Vakuutusyhtiö If:in kanssa. Hankintapäätös
on kaupunkia sitova vasta, kun hankintasopimukset on allekirjoitettu.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 139

24.08.2026

Lisätietoja

hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Liitteet

Liite 1 Vakuutustarjousten vertailutaulukko

Oheismateriaali

Vakuutustarjouspyyntö Sastamalan kaupunki

Kaupunginhallitus	§ 7	19.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 66	30.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 140	24.08.2026

Kaupunginhallituksen hallinnoimien perintövarojen käyttäminen

KHALL 19.01.2026 § 7

Konsernihallinnon hallinnoitavana on seuraavat perintövarat:

Veikko Keskikiikosen perintövarat

Konsernihallinnon tili 2346, alatili 94

Valtiokonttorin aikoinaan Kiikoisten kunnalle ohjaamalla varoilla on hankittu asuinhuoneisto, jonka vuokratuloja on jaettu vuosittain hakemusten perusteella, ensin Kiikoisten kunnanhallituksen ja sittemmin Sastamalan kaupungin yhteistoiminta-alueen sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksin tiettyihin tarkoituksiin. Vuonna 2017 kaupungin Tilakeskus myi huoneiston ja jäljellä olevat varat siirrettiin konsernihallinnon hallinnoitaviksi. Jäljellä varoja oli 31.12.2017 40.500 euroa.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on päättänyt 31.3.2016 § 46, että avustukset Veikko Keskikiikosen perintövaroista kohdennetaan sotainvalidien ja -veteraanien kuntoutukseen ja virkistykseen sekä ikääntyneiden hyvinvointia edistävään, kaupungin tarjoamia palveluja täydentävään toimintaan Kiikoisten alueen järjestöille. Em. käytäntö on jatkunut ja hallintojohtaja jakoi kaupunginhallituksen toimeksiannosta 1.000,00 euroa vuonna 2025 edellä mainittuihin tarkoituksiin.

Perintövaroja oli jäljellä 33.100,00 euroa 31.12.2025.

Suunnitelma vuodelle 2026: Perintövaroja jaetaan enintään 2.500 euroa hakemusten perusteella ikääntyneiden hyvinvointia edistävään toimintaan Kiikoisten alueella hallintojohtajan päätöksellä.

Raili Lahden perintövarat

Konsernihallinnon tili 2346, alatili 96

Valtiokonttori on päätöksellään 11.6.2019 luovuttanut Raili Lahden kuolinpesän omaisuutta Sastamalan kaupungille käytettäväksi paikallisen kulttuuriperinnön säilyttämiseen sekä paikallisten kulttuuritoimijoiden ja laajemman kulttuuritoimijoiden verkoston yhteistyön edistämiseen.

Vuonna 2025 perintövaroja käytettiin Operaatio Pirkanmaan hankkeen jatkona tulevan Pirkanmaan alueellisen yhteistyön ja verkostotoiminnan sopimuksen kustannuksiin 9.494,00 euroa.

Suunnitelma vuodelle 2026: Loput perintövarat, yhteensä 17.850,04 euroa, osoitetaan edellä mainitun sopimuksen kustannuksiin.

Sopimuksen kustannukset ovat Sastamalan osalta noin 9.500 euroa/vuosi (0,40 euroa/asukas) ajalla 2025-2029.

Urho Laineen perintövarat

Kaupunginhallitus	§ 7	19.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 66	30.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 140	24.08.2026

Konsernihallinnon tili 2346, alatili 98

Valtiokonttori on päätöksellään 26.1.2021 luovuttanut Urho Laineen kuolinpesän omaisuutta Sastamalan kaupungille käytettäväksi paikallisen kulttuuriperinnön säilyttämiseen.

Vuonna 2025 perintövaroista jaettiin 9.000 euroa

sivistyslautakunnan päätöksellä hakemusten perusteella

sastamalalaisten yhdistysten omistamien yleishyödyllisessä

käytössä olevien rakennusten pienimuotoisiin korjaustoimenpiteisiin.

Perintövaroja oli jäljellä 327,81 euroa 31.12.2025.

Suunnitelma vuodelle 2026: Siirretään jäljellä oleva summa 327,81 euroa Leena Merikallion perintövaroihin.

Juho Tiisalan perintövarat

Konsernihallinnon tili 2346, alatili 99

Valtioneuvosto on päätöksellään 25.6.2020 luovuttanut Juho Tiisalan kuolinpesän omaisuutta Sastamalan kaupungille käytettäväksi sosiaaliin ja kulttuurillisiin monipalveluihin, näihin liittyvään asumiseen ja virkistymiseen sekä kulttuuriperinnön vaalimiseen. Luovutettuun omaisuuteen sisältyi rahavarojen lisäksi kiinteistöjä, mm. Wähä-Tiisalan ratsutila.

Wähä-Tiisalan ratsutila on myyty loppuvuonna 2022 ja nettokauppahinta 38.649,47 euroa on lisätty rahavaroihin.

Vuonna 2025 rahavaroja käytettiin yhteensä 51.450,16 euroa Mouhijärven Maisemakylän Wähätiisalan asemakaava-alueen Yliniitypuiston rakentamiseen kaupunginhallituksen päätöksen 24.6.2024 § 127 perusteella teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti.

Rahavaroja oli jäljellä 31.766,60 euroa 31.12.2025.

Suunnitelma vuodelle 2026: Edellä mainitun kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti loput rahavarat käytetään Mouhijärven Maisemakylän Wähätiisalan asemakaava-alueen Yliniitypuiston jatkorakentamiseen tähän laadittavan puistosuunnitelman pohjalta.

Leena Merikallion perintövarat

Konsernihallinnon tili 2346, alatili 101

Valtiokonttori on päätöksellään 22.3.2021 luovuttanut Leena Merikallion kuolinpesän omaisuutta Sastamalan kaupungille käytettäväksi paikallisen kulttuuriperinnön säilyttämiseen sekä paikallisten kulttuuritoimijoiden ja laajemman kulttuuritoimijoiden verkoston yhteistyön edistämiseen. Vuonna 2025 perintövaroista käytettiin 2.324,61 euroa kaupungintalon saneeratun uuden sisäänkäynnin yhteyteen sijoitettavien, kaupungin jo aiemmin hankkimien taiteilija Ari Virtasen graniittisten taideteosten ”Miehen matka” ja ”Sokea kulkija” sijoittamiseen ja taideteosten teoskylttien toteutukseen.

Perintövaroja oli jäljellä 35.070,99 euroa 31.12.2025.

Suunnitelma vuodelle 2026 ja tuleville vuosille: Loput perintövarat kohdennetaan uuden rakenteilla olevan uimahallin taideteoksen

Kaupunginhallitus	§ 7	19.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 66	30.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 140	24.08.2026

hankintaan kaupunginhallituksen päätökseen 29.9.2025 § 219 perustuen. Lisäksi perintövaroja voidaan vähäisessä määrin käyttää kaupungin omistamien taideteosten teoskylttien toteutukseen (kyltit, kaiverrukset ja kiinnittäminen).

Esko Aholan perintövarat

Konsernihallinnon tili 2346, alatili 102

Valtiokonttori on päätöksellään 21.11.2023 luovuttanut Esko Aholan kuolinpesän omaisuutta Sastamalan kaupungille käytettäväksi liikunnallisen hyvinvointityön edistämiseen. Luovutettuun omaisuuteen sisältyi rahavarojen lisäksi kiinteistöt Sastamala, Mäkelä ja Sastamala, Satimo. Tilat Mäkelä ja Satimo rakennuksineen myytiin kaupunginhallituksen päätöksellä 16.9.2024 § 156. Nettokauppahinta 40.323,92 euroa on lisätty rahavaroihin. Vuonna 2025 perintövaroja on kaupunginhallituksen päätöksellä 7.10.2024 § 170 käytetty seuraavasti. 10.000 euroa käytettiin Suodenniemen kunto-/pururadan kunnostamiseen. Lisäksi 15.603,00 euroa käytettiin Suodenniemen Urheilutaloon projektoriin ja valkokankaaseen. 8.193,28 euroa käytettiin tasavertaisten liikuntamahdollisuuksien edistämiseen. 1.511,22 euroa käytettiin kaupunkitasoisen liikkumissuunnitelman edistämiseen. 1.646,77 euroa käytettiin lapsiperheiden liikunnallisen elämäntavan edistämiseen. 4.633,38 euroa käytettiin ikääntyneiden kaatumisen ehkäisyn parantamiseen.

Perintövaroja oli jäljellä 31.225,37 euroa 31.12.2025.

Suunnitelma vuodelle 2026: Hyvinvointikoordinaattori on esittänyt yhteistyössä liikuntapalvelujen kanssa, että perintövaroista 21.500 euroa kohdennetaan liikunnallisen elämäntavan edistämiseen suunnatun hankkeen omarahoitusosuuteen, mikäli hanke saa myönteisen päätöksen helmikuun lopussa 2026. Mikäli hanke saa kielteisen päätöksen, perintövarojen uudelleen kohdentaminen käsitellään kaupunginhallituksessa tältä osin erikseen. Lisäksi perintövaroista 3.500 euroa kohdennetaan puistoruokailun pilotointiin kesällä 2026 ja 1.000 euroa varhaiskasvatusikäisten osallisuustyöhön, teemana liikkumisen edistäminen.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 25 §

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava, kulttuuripalvelupäällikkö Päivi Mäki-Kerttula, hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari, liikunta- ja nuorisopalvelupäällikkö Tiina Haronoja

Esittelijä Hallintojohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä suunnitelmat konsernihallinnon hallinnoimien perintövarojen käytöstä vuodelle 2026.

Kaupunginhallitus	§ 7	19.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 66	30.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 140	24.08.2026

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

KHALL 30.03.2026 § 66

Kaupunginhallitus myönsi päätöksellään 19.1.2026 § 7 Esko Aholan perintövaroista 21.500 euroa liikkumisen edistämisen hankkeen omarahoitusosuuteen. Hankehakemus sai kielteisen päätöksen lupa- ja valvontavirastolta maaliskuussa 2026 muun muassa sillä perusteella, että usea toimija sai määrärahasta avustusta aiemmin aloitettujen hankkeiden jatkamiseen. Sastamalan kaupungin hakemus koski uutta, vasta käynnistyvää hanketta. Kaupunginhallituksen aiemman päätöksen mukaisesti perintövarojen uudelleen kohdentaminen käsitellään tältä osin erikseen hankkeen saatua kielteinen päätös. Näin ollen liikunnallisen elämäntavan edistämiseksi on liikkumisohjelmaa valmisteltu seuraavalla tavalla:

UKK-instituutin arvion mukaan liikkumattomuuden ja paikallaanolon välittömät ja välilliset kustannukset ovat Sastamalalle noin 17 miljoonaa euroa vuodessa. Siksi liikkumisen edistäminen vaatii tavoitteellista ja pitkäjänteistä työtä.

Liikkumisohjelma on valmisteltu vuoden 2025 aikana laajassa yhteistyössä ja yli 2 000 kuntalaisen osallistumisella. Ohjelman eteneminen edellyttää suunnitelmallista ja koordinoitua toimeenpanoa, johon liikuntapalveluiden nykyiset perusresurssit eivät riitä.

Määrärahalla mahdollistetaan liikkumisohjelman konkreettisten toimenpiteiden käynnistäminen ja poikkihallinnollinen koordinointi. Ilman tätä työpanosta liikkumisohjelma jää valmisteluvaiheeseen eikä johda tavoitteiden mukaiseen arjen muutokseen.

Kyse on määräaikaista ja kohdennetusta rahoituksesta, jolla varmistetaan, että jo tehty valmistelutyö ja kuntalaisten osallistuminen realisoituvat vaikuttaviksi käytännön toimiksi.

- Liikkumisohjelma käynnistyy nyt hallitusti pienin askelin sen mukaan, mitä tämänhetkisin resursseilla voidaan toteuttaa.
- Ensimmäisenä painopisteenä ja toimenpiteenä esitetään, että 21.500 euroa kohdennetaan omatoimisen ulkoliikkumisen viestinnän vahvistamiseen – erityisesti ulkoliikkumisen opaskartan sekä Kaalisaaren ja Hopun aluekarttojen

Kaupunginhallitus	§ 7	19.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 66	30.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 140	24.08.2026

laatimiseen, jotta tarvittavat materiaalit saadaan tuotettua ja käyttöön. Jatkossa aluekarttojen ja muiden liikuntapaikkojen viestinnän kehittäminen etenee resurssien puitteissa vaiheittain myös muihin kohteisiin.

- Sastamalassa on noin 200 rakennettua liikuntapaikkaa, mutta siitä huolimatta sastamalalaiset liikkuvat vähemmän kuin koskaan. Tarvitsemme entistä vahvempaa, sosiaalisesti innostavaa ja yhteen paikkaan koottua viestintää, joka madaltaa kynnystä lähteä liikkeelle – yhdessä ja omatoimisesti.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 25 §

Valmistelija liikunta- ja nuorisopalvelupäällikkö Tiina Haronoja,
hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää kohdentaa Esko Aholan perintövaroista aiemmin varatun 21.500 euron määrärahan liikkumisohjelman toimeenpanon varmistamiseen liikunta- ja nuorisopalveluille vuonna 2026 edellä kuvattuihin toimenpiteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja liikunta- ja nuorisopalvelupäällikkö Tiina Haronoja, p. 040 637 6079

KHALL 24.08.2026 § 140
5/02.07.02/2022

Konsernihallinnon hallinnoitavaksi ovat tulleet seuraavat perintövarat:

Keijo Joonan perintövarat

Konsernihallinnon tili 2346, alatili 105
Pääoma 18.8.2026 40.107,36 euroa

Keijo Joonan perintövarat on kohdennettu lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointiin. Perintövaroista esitetään käytettäväksi 2.000 euroa 18–29 -vuotiaiden osallisuusrakenteen pilotointiin vuonna 2026.

Nuorten aikuisten osallisuuden vahvistaminen tukee hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä sekä ehkäisee syrjäytymistä. Nuorten

Kaupunginhallitus	§ 7	19.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 66	30.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 140	24.08.2026

palveluiden monialaisessa työssä on tunnistettu, että Sastamalassa on kattavat rakenteet peruskouluikäisten osallisuuden tukemiseen, mutta 18–29 -vuotiaiden nuorten aikuisten osalta vastaava osallisuuden rakenne puuttuu.

Osallisuusrakenteen suunnittelua toteutetaan yhteistyössä Sastamalan kaupungin Ohjaamopalveluiden, Mieli Tukitalo Mielenterveys ry:n, työpaja Rotvallin sekä hyvinvointityön kanssa. Pilotoinnin osana järjestetään marraskuussa 2026 Ohjaamalla nuorten aikuisten osallisuusilta, joka toteutetaan vastaavalla periaatteella kuin muissa kunnissa käytössä ollut ”pizzaa ja byrokratiaa” -toimintamalli.

Nuorilta aikuisilta on jo kerätty näkemyksiä toivotusta osallisuusrakenteesta sekä heille merkityksellisistä vaikuttamisen teemoista. Syksyn aikana nuoret osallistuvat tilaisuuden sisällön suunnitteluun, muun muassa nimeämällä tapahtuman sekä tuottamalla ennakkokysymyksiä.

Perintövarojen käyttö esitettyyn tarkoitukseen on perusteltua, koska se tukee kuntalaisten hyvinvointia, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä kaupungin strategisten tavoitteiden mukaisesti.

Toimivallan peruste	Hallintosäntö 25 § 1 momentti
Valmistelija	hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari, hallintojohtaja Tapio Rautava
Esittelijä	Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että Keijo Joonan perintövaroista osoitetaan 2.000 euroa käytettäväksi 18-29 -vuotiaiden nuorten aikuisten osallisuusrakenteen pilotointiin vuonna 2026.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja	hyvinvointikoordinaattori Mervi Saari, puh. 040 184 8378
-------------	--

Ympäristölautakunta
Kaupunginhallitus

§ 74
§ 141

18.08.2026
24.08.2026

Esitys entisen Vammalan varikon alueen asemakaavoituksen käynnistämiseksi

YMPLTK 18.08.2026 § 74

Kiinteistö Oy Vammalan varikko esittää asemakaavoituksen käynnistämistä kiinteistölle Varikko 790-402-4-68. Kiinteistö on kooltaan 116 ha. Kiinteistö sijaitsee Sastamalan keskusta-alueella sen pohjoispuolella, rajoittuen eteläosastaan Sipintiehen. Kiinteistö, jolle asemakaavoitusta esitetään, sijoittuu Sastamalan kaupungin omistuksessa olevan ja teollisuusalueeksi kaavoitetun Sykkeen alueen länsi- ja pohjoispuolelle.

Voimassa olevassa Keskustaajaman rakenneosayleiskaavassa kiinteistö on osoitettu pääosin teollisuus- ja varastoalueeksi.

Kiinteistön omistaja esittää alueen asemakaavoitusta teollisuuskäyttöön.

Kiinteistön omistaja sitoutuu korvaamaan kaavoituksesta aiheutuvat kustannukset.

Ennen varsinaisen kaavoituksen aloittamista tehdään omistajatahon kanssa kaavoitussopimus, jossa sovitaan kaavoitukseen ja kunnallistekniseen rakentamiseen liittyvien kustannusten jaosta.

Maankäyttö esittää asemakaavamuutoksen käynnistämistä.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 25 § 3 mom. 9 kohta

Valmistelija maankäyttöjohtaja Ilmari Mattila

Esittelijä Maankäyttöjohtaja

Päätösehdotus Ympäristölautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle Kiinteistön Varikko 790-402-4-68 alueelle asemakaavoituksen käynnistämistä.

Päätös Ympäristölautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle kiinteistön Varikko 790-402-4-68 alueelle asemakaavoituksen käynnistämistä. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja maankäyttöjohtaja Ilmari Mattila 040 637 2321, sähköposti: etunimi.sukunimi@sastamala.fi

KHALL 24.08.2026 § 141
516/10.02.05/2026

Toimivallan peruste Hallintosääntö 25 § 3 mom. 9 kohta

Valmistelija maankäyttöjohtaja Ilmari Mattila, hallintojohtaja Tapio Rautava

Ympäristölautakunta	§ 74	18.08.2026
Kaupunginhallitus	§ 141	24.08.2026

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää käynnistää kiinteistön Varikko 790-402-4-68 alueelle asemakaavoituksen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja maakäyttöjohtaja Ilmari Mattila, puh. 040 637 2321

Liitteet

Liite 2 Karttaliitteet kaavoituksen käynnistäminen entisen Vammalan varikon alueelle

Liite 3 Maanomistajan esitys kaavoituksen käynnistämisestä

Henkilöstöjaosto
Kaupunginhallitus

§ 58
§ 142

18.08.2026
24.08.2026

LVI-tarkastajan viran perustaminen ja täyttölupa

HEJA 18.08.2026 § 58

Kaupunginjohtaja Jarkko Malmberg ja maankäyttöjohtaja Ilmari Mattila esittävät osa-aikaisen LVI-tarkastajan viran perustamista ja täyttölupaa seuraavasti:

Käynnissä olevan rakennusvalvontauudistuksen tavoitteena on varmistaa, että rakennusvalvontatoimessa on joka puolella Suomea riittävä osaaminen ja palvelutaso sekä mahdollisimman yhtenäiset tulkinnot. Kuntien rakennusvalvontaviranomaiset huolehtivat rakentamista koskevien lupien käsittelystä ja rakennustyön aikaisesta valvonnasta huolehtien lisäksi rakennetun ympäristön valvonnasta.

Tässä yhteydessä Sastamalan kaupungin rakennusvalvonnassa on tarkasteltu myös rakennusvalvontaan kiinteästi liittyvien LVI-tarkastusten suorittamista jatkossa. Koska LVI-tarkastajan tehtävään sisältyy myös julkisen vallan käyttöä, tulee tehtävää hoitaa virkasuhteen mukaisessa palvelussuhteessa. Tähän asti kyseinen palvelu on hankittu ostopalveluna Sastamalan Lämpö Oy:ltä.

LVI-tarkastajan tehtäviin kuuluvat erityisesti pientaloja (omakotitalot ja rivitalot) suurempien rakennuskohteiden LVI-tarkastus- ja valvontatehtävät sekä muut työnantajan määrittämät koulutusta ja ammattitaitoa vastaavat tehtävät.

Viran sijoituspaikka on Sastamalan kaupungin maankäyttö / rakennusvalvonta ja virka on osa-aikainen siten, että viranhaltija työskentelee LVI-tarkastusta edellyttävien kohteiden osalta tarvittaessa työhön kutsuttavana viranhaltijana. Työnantajalla ei ole yleistä työntarjoamisvelvollisuutta, vaan työn määrä voi vaihdella 0 – 38,25 h/vko tarkastettavien kohteiden mukaisesti. Viran kelpoisuusvaatimuksena on vähintään LVI-insinööri (aiempi opistotaso tai AMK) koulutus. Lisäksi virkaan valittavalla tulee olla vähintään viiden vuoden kokemus vaativien LVI-järjestelmien suunnittelu-, työjohto-, tarkastus- tai valvontatehtävistä.

Palkkaus ja palvelussuhteen muut ehdot määräytyvät edellä mainituilla perusteilla ottaen huomioon kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimus (TS).

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 48 §

Valmistelija

Maankäyttöjohtaja Ilmari Mattila ja henkilöstö- ja lakiasiainjohtaja Katja Arve-Salonen

Henkilöstöjaosto	§ 58	18.08.2026
Kaupunginhallitus	§ 142	24.08.2026

Esittelijä Henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää 1. esittää kaupunginhallitukselle osa-aikaisen LVI-tarkastajan viran perustamista 1.9.2026 alkaen, ja 2. myöntää täyttöluvan, mikäli kaupunginhallitus päättää perustaa viran.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja Maankäyttötohtaja Ilmari Mattila, p. 040 637 2321

KHALL 24.08.2026 § 142
492/01.01.00.00/2026

Toimivallan peruste Hallintosääntö 48 §

Valmistelija maankäyttötohtaja Ilmari Mattila, henkilöstö- ja lakiasiaintohtaja Katja Arve-Salonen ja hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää perustaa osa-aikaisen LVI-tarkastajan viran 1.9.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin. Keskustelun kuluessa kaupunginhallituksen II varapuheenjohtaja Kari Kaaja ehdotti, että asia jätetään pöydälle. Kun kaikki pyydetyt puheenvuorot oli käytetty, puheenjohtaja päätti keskustelun todeten kaupunginjohtajan ehdotuksesta tulleen kaupunginhallituksen päätös ja jäsen Kaajan ehdotuksen kannattamattomana rauenneen.

Lisätietoja maankäyttötohtaja Ilmari Mattila, puh. 040 637 2321

Hallintokuntien pöytäkirjat

KHALL 24.08.2026 § 143

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

- työllisyyslautakunta	29.6.2026
- tekninen lautakunta	1.7.2026
- konserni- ja elinvoimajaosto	17.8.2026
- ympäristölautakunta	18.8.2026
- henkilöstöjaosto	18.8.2026

viranhaltijapäätökset:

- kaupunginjohtaja	§§:t 9-10
--------------------	-----------

Kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja voivat ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen tai kaupunginhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Kaupunginhallituksen alaisia viranomaisia ovat valtuustoa lukuun ottamatta kunnan muut toimielimet sekä yksittäiset viranhaltijat, joilla on oikeus tehdä hallintopäätöksiä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Otto-oikeuden käyttämisestä on kuntalain 92 §:n ohella määräyksiä kaupungin hallintosäännön 39-42 §:issä.

Toimivallan peruste Kuntalaki 92 §, hallintosääntö 39-42 §

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tiedoksi saaduksi ja toteaa, ettei niissä ole kaupunginhallituksen käsiteltäväksi siirrettäviä asioita.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 143

24.08.2026

Lisätietoja

hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Ilmoitusasiat

KHALL 24.08.2026 § 144

1. Kuntayhtymien esityslistat ja pöytäkirjat:
 - SASKY koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen kokouksen 9.7.2026 pöytäkirja
 - Pirkanmaan liiton maakuntahallituksen kokouksen 24.8.2026 esityslista
2. Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallituksen kokouksen 10.8.2026 esityslista
3. Pirkanmaan työllisyyskatsaus kesäkuulta 2026: Sastamalan työttömyysprosentti 11,0 %
4. Forssan jätelautakunnan kokouksen 26.8.2026 esityslista
5. Ajankohtaiset talousasiat, talousjohtaja Markus Jaakkola

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 135, § 136, § 137, § 138, § 143, § 144

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 139

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (yli kynnysarvon)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n tai 26 §:n mukaisen kynnysarvon.

I Hankinto-oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankinto-oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Lisäksi vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Vaatimukseen on myös liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle, jolta voi pyytää myös tarvittavia pöytäkirjan otteita ja liitteitä.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Sastamalan kaupunginhallitus

Käyntiosoite: Tampereentie 5, 38200 Sastamala

Postiosoite: PL 23 38201 Sastamala

Sähköposti: sastamala@sastamala.fi

Puhelin: 050 3130 431

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n mukaan **muutoksenhaun kohde ja rajoitukset** ovat seuraavat:

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suoramarkintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei 4 momentissa tarkoitettua ilmoitusta ole julkaistu, suoramarkintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 1) 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramarkinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2) kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannontapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Lisäksi tulee myös ilmoittaa mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö,

valituksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Lisäksi on myös ilmoitettava se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on myös allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeuden käynti- ja postiosoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

Puhelinvaihde: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 140, § 141, § 142**Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.sastamala.fi) Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja

pykälä tai diaarinumero

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan kaupunginhallitus

Käyntiosoite: Tampereentie 5, 38200 Sastamala

Postiosoite: PL 23 38201 Sastamala

Sähköposti: sastamala@sastamala.fi

Puhelin: 050 3130 431

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.