

Sastamalan Vesi liikelaitoksen johtokunta

Aika 08.09.2026 klo 17:00 - 18:16

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kokoushuone 414

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 16	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 17	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 18	Asiantuntijat tässä kokouksessa	5
§ 19	Sastamalan Vesi liikelaitoksen selvitys Sastamalan kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen johdosta vuodelta 2025	6
§ 20	Sastamalan Vesi liikelaitoksen osavuosisikatsaus 30.6.2026	8
§ 21	Korvausvaatimus koskien kiinteistöllä suoritettuja toimenpiteitä	10
§ 22	Viranhaltijapäätökset	13
§ 23	Ilmoitusasiat	14
§ 24	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suhonen Kari Jokiranta Petri Rehakka Monika Värinen Santra	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Inkinen Harri Aaltonen Ellen		
Muu	Mattila Antti-Matti Toukonieni Kimmo Ahvonen Mailis Jääskeläinen Petri Naskali Marko	khall edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä asiantuntija asiantuntija	

Allekirjoitukset

Kari Suhonen
puheenjohtaja

Mailis Ahvonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

16 - 24

Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 8.9.2026

Petri Jokiranta
pöytäkirjantarkastaja

Monika Rehakka
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa (www.sastamala.fi) 10.9.2026
alkaen sekä Sastamalan Veden toimistossa Tampereentie 7B,
10.9.2026 kello 9-15

Sastamalan Vesi
liikelaitoksen johtokunta

§ 16

08.09.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SVJOHTOK 08.09.2026 § 16

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Muu toimiten kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 147 §, kuntalaki 103 §

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Sastamalan Vesi
liikelaitoksen johtokunta

§ 17

08.09.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

SVJOHTOK 08.09.2026 § 17

Veden johtokunta on päättänyt 20.8.2025 § 24, että Veden johtokunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta. Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Tarkastusvuorossa ovat Petri Jokiranta ja Monika Rehakka.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 159 §

Esittelijä

Sastamalan Veden johtaja

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Petri Jokiranta ja Monika Rehakka.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sastamalan Vesi
liikelaitoksen johtokunta

§ 18

08.09.2026

Asiantuntijat tässä kokouksessa

SVJOHTOK 08.09.2026 § 18

Jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus Veden johtokunnan kokouksessa on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla sekä nuorisovaltuuston edustajalla. Kaupunginhallitus voi nimetä muihin toimitiloihin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimitilien kokouksessa.

Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää Veden johtokunta.

Sastamalan Veden johtokunta kokouksessaan 20.8.2025 § 25 päättänyt, että pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus toimikaudella 1.6.2025-31.5.2029 on Sastamalan Veden johtokunnan esittelijän (Sastamalan Veden johtaja) ja pöytäkirjanpitäjän (taloussihteeri) lisäksi käyttöpäälliköllä ja verkostopäälliköllä.

Lisäksi Veden johtokunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Toimivallan peruste hallintosääntö 144 §

Valmisteluvastuu Sastamalan Veden johtaja Kimmo Toukonieni

Esittelijä Sastamalan Veden johtaja

Päätösehdotus Veden johtokunta päättää, että tässä kokouksessa ovat Sastamalan Veden johtajan, taloussihteerin, verkostopäällikön ja käyttöpäällikön lisäksi läsnä seuraavat asiantuntijat:

- ei muita asiantuntijoita

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja Sastamalan Veden johtaja Kimmo Toukonieni, puh. 0406842716

Sastamalan Vesi
liikelaitoksen johtokunta

§ 19

08.09.2026

Sastamalan Vesi liikelaitoksen selvitys Sastamalan kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen johdosta vuodelta 2025

SVJOHTOK 08.09.2026 § 19
530/02.02.00/2025

Tarkastuslautakunta on antanut vuotta 2025 koskevan arviointikertomuksen 22.5.2026. Arviointikertomus on ollut kaupunginvaltuustossa hyväksyttävänä 22.6.2026.

Lainaus arviointikertomuksesta koskien Sastamalan Vesi liikelaitosta:

Sastamalan Vesi -liikelaitoksen toiminta vuonna 2025 oli operatiivisesti vakaa, mutta taloudellisten tavoitteiden toteutuminen jäi puutteelliseksi. Liikelaitoksen tilikauden tulos muodostui 132 016 euroa alijäämäiseksi, vaikka talousarviossa tulostavoitteeksi oli asetettu nollatulos. Tämä heijastaa tulorahoituksen riittämättömyyttä suhteessa kustannus- ja poistotasoon. Investoinnit, noin 2,1 milj. euroa, toteutuivat suunnitellusti ja ilman uutta lainanottoa, mikä osoittaa lyhyen aikavälin rahoituskuria. Samalla korkea investointitaso lisää painetta tulevien vuosien taloudelliseen kestävyyteen. Taloudellisia riskejä korostavat lisäksi heikko maksuvalmius sekä alijäämäinen tuloskehitys, minkä perusteella on perusteltua arvioida kriittisesti liikelaitoksen tulorahoituksen riittävyyttä, investointitason mitoitusta ja maksupolitiikan kestävyyttä tulevana vuosina.

Toiminnalliset tavoitteet toteutuivat vain osittain: verkostosaneeraukset ja etäluettavien vesimittareiden käyttöönotto etenivät, mutta keskeinen tavoite vuotovesien vähentämisestä ei toteutunut. Verkoston heikko kunto heikentää toiminnan kustannustehokkuutta ja kasvattaa rakenteellista riskiä.

Tarkastuslautakunta kysyy, miten välimittareilla voidaan vähentää vuotovesien määrää

Paljonko korjaamiseen pitäisi investoida vuodessa, jotta vuotovesiä saataisiin vähennettyä merkittävästi? Miten hulevesien päätymistä viemäriverkkoon voidaan ehkäistä?

Konsernihallinto on toimittanut raporttipohjan, johon selvitykset vuoden 2025 arviointikertomuksen johdosta annetaan.

Oheismateriaalina arviointikertomus 2025 sekä Sastamalan veden raportti arviointikertomuksen johdosta annetuista selvityksistä.

Toimivallan peruste

hallintosääntö 28 §

Valmistelija

teknisen toimialatiimi

Sastamalan Vesi
liikelaitoksen johtokunta

§ 19

08.09.2026

Esittelijä

Sastamalan Veden johtaja

Päätösehdotus

Sastamalan Veden johtokunta merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi ja esittää oheismateriaalina olevan raportin mukaiset selvitykset kaupunginhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

Sastamalan Veden johtaja Kimmo Toukoniemi, puh. 0406842716

Sastamalan Vesi liikelaitoksen osavuositarkastus 30.6.2026SVJOHTOK 08.09.2026 § 20
530/02.02.00/2025

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimialojen ja vastuualueiden on raportoitava kolme kertaa talousarviovuoden aikana sekä tilinpäätöksen yhteydessä talousarvion toteutumisesta. Raportit laaditaan neljännesvuosittain, maaliskuun, kesäkuun ja syyskuun tilanteista.

Maaliskuun ja syyskuun raportit laaditaan kevennetyllä sisällöllä pääpainona talouden toteutuma ja koko vuotta koskeva ennuste. Kesäkuun raportti laaditaan laajempaan ja siinä raportoidaan strategian mukaisista mittareista, valtuustoon nähden sitovista toimialakohtaisista toiminnallisista tavoitteista sekä lautakuntatason toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Toimialat ja niiden luottamustoimielimet vastaavat käyttösunnitelmiansa seurannasta. Tarkastelun kohteena ovat määrärahasuunnitelman lisäksi talousarvion edellyttämät toimenpiteet ja niiden toteutus sekä lautakuntatason operatiivisten tavoitteiden toteutuminen ja tarkennukset. Talousarvion toteutumistilanne sekä koko vuoden ennuste saatetaan toimielimille tiedoksi kuukausittain tai kokousrytmin mukaisesti.

Talousarvion toteutumisen jatkuvaan seurantaan ja ennakointiin on kiinnitettävä erityistä huomiota. Poikkeamiin on reagoitava välittömästi.

Oheismateriaalina on Sastamalan Veden investointitoteutuma hankkeittain ja käyttötalouden puolivuotiskatsaus kesäkuu 2026.

Käyttötalouden toteutuma 30.6.2026

Toimintakate	TA-muutokset	Muutettu TA	Toteutuma	Tot%
2 315 600		2 315 600	1 291 607	60,5

Käyttötalouden toteutuma sisältää tulojen jaksoista n. 1 147 927 € euroa.

Investointien toteutuma 30.6.2026

TA 2026	TA-muutokset	Muutettu TA	Toteutuma	Tot%
-2 150 000		-2 150 000	-567 051	26,4

Sastamalan Vesi
liikelaitoksen johtokunta

§ 20

08.09.2026

Investointiohjelma on vuoden edetessä tarkentunut.

Sastamalan Veden investoinneissa on varattu 200 000 € määräraha haja-asutusalueiden vesihuoltokohteille. Tästä määrärahasta esitetään kohdennettavaksi 70 000 € Kulohaka vesijohtoon ja 55 000 € Kulohaka viemäriin.

Erhonkadun toteutus siirtyy, joten sinne varattu 150 000 € määräraha esitetään kohdennettavaksi Pentinkulmaan 75 000 €, Kassintekijäntie-Kuusaidankujaan 36 000 € ja Kävelykatu-Pororantaan 39 000 €. Lisäksi Jänismäenkadun 130 000 € määräraha esitetään siirrettäväksi Jaatsinkadulle.

Toimivallan peruste hallintosäntö 28 § ja 33 §

Valmistelija Sastamalan Veden vastuualue

Esittelijä Sastamalan Veden johtaja

Päätösehdotus

Sastamalan Veden johtokunta hyväksyy osaltaan puolivuotisraportin 30.6.2026 ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle. Lisäksi Sastamalan Veden johtokunta päättää kohdentaa haja-asutusalueiden vesihuoltoon varatusta määrärahasta 70 000 € Kulohaka vesijohtoon ja 55 000 € Kulohaka viemäriin. Edelleen johtokunta päättää siirtää Erhonkadun hankkeelle varatun määrärahan Pentinkulmaan 75 000 €, Kassintekijäntie-Kuusaidankujaan 36 000 € ja Kävelykatu-Pororantaan 39 000 € ja Jänismäenkadulle varatun määrärahan 130 000 € Jaatsinkadulle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja Sastamalan Veden johtaja Kimmo Toukonieni, puh. 0406842716

Sastamalan Vesi liikelaitoksen johtokunta	§ 14	13.05.2026
Sastamalan Vesi liikelaitoksen johtokunta	§ 21	08.09.2026

Korvausvaatimus koskien kiinteistöllä suoritettuja toimenpiteitä

SVJOHTOK 13.05.2026 § 14

Sastamalan Vesi saneerasi vuonna 2025 vesihuoltolinjoja Kassintekijäntiellä sekä edelleen Kuusaidankujan kautta Nupuntielle. Kyseisen työmaan alueelle sijoittui rakentamaton kiinteistö, jonka kautta vesihuoltolinjat oli asennettu alun perin jo vuonna 1972 Keikyän kunnan aikana. Kyseisen kiinteistön voimassa oleva lainhuuto on jo edesmenneillä henkilöillä. Kiinteistön nykyiset omistussuhteet eivät olleet selvillä ja näin ollen omistajan edustajaa ei ollut mahdollista tavoittaa.

Saneerattavat vesihuoltolinjat olivat niin huonossa kunnossa, että saneeraus oli pakko suorittaa viipymättä. Vesijohdossa oli useita vuotoja ja betoniviemäri oli erittäin heikkokuntoinen. Koska vesihuoltolinja sijaitsi maastossa, jossa ei ollut mahdollisuutta liikkua ilman tilapäistä huoltoyhteyttä, päätettiin saneerauksen ajaksi saneerattavan linjan kohdalle tehdä tarpeellinen työmaatie. Saneerauksen edetessä tämä tilapäinen yhteys poistui käytöstä ja maasto tasattiin.

Saneerauksen edetessä Sastamalan Veteen otti yhteyttä henkilö, joka kertoi edustavansa kyseisen kiinteistön omistavaa perikuntaa. Asian varmistuttua on myöhemmin sovittu alueen ennallistamistoimista ja puustokorvauksen suuruudesta ja maksamisesta. Kiinteistön edustaja vaatii edellä kerrottujen korvausten lisäksi 500 euron korvausta asiasta aiheutuneiden selvittämis-, matka- ja muiden toimenpiteiden korvaukseksi. Kiinteistön edustaja on sittemmin ilmoittanut peruuttavansa esittämänsä korvausehdotuksen.

Toimivallan peruste	hallintosääntö 28 §
Valmistelija	verkostopäällikkö Marko Naskali
Esittelijä	Sastamalan Veden johtaja

Päätösehdotus

Sastamalan Veden johtokunta päättää maksaa vaaditun 500 euron korvauksen.

Lisäksi Sastamalan Veden johtokunta toteaa, että edellä mainitun 500 euron lisäksi Sastamalan Vesi liikelaitos on jo aiemmin

Sastamalan Vesi liikelaitoksen johtokunta	§ 14	13.05.2026
Sastamalan Vesi liikelaitoksen johtokunta	§ 21	08.09.2026

sitoutunut

- korvaamaan kiinteistöltä poistetun puuston, määrältään yht. 11 m³, arvon Metsänhoitoyhdistyksen arvioimalla puuston hankintakaupan mukaisella arvolla 385 euroa siten, että kaadettu puuaines voidaan joko jättää kiinteistölle tai kuljettaa pois Sastamalan Veden toimesta, sekä

- istuttamaan koivuntaimet 2,5 metrin taimivälille alueelle, jolta puusto jouduttiin poistamaan; ja

- että yllä yksilöityjen korvausten suorittamisen ja ennallistamistoimenpiteiden jälkeen Sastamalan Vesi liikelaitos on kokonaan korvannut vesihuoltotöiden yhteydessä kiinteistölle aiheuttamansa muun kuin tilapäisen haitan ja vähäisen vahingon vesihuoltolain (119/2001) 17 §:n tarkoittamalla tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja verkostopäällikkö Marko Naskali p. 0406326055

SVJOHTOK 08.09.2026 § 21
320/02.05.00.00/2026

Kiinteistön edustaja on hakenut oikaisua Sastamalan Vesi liikelaitoksen johtokunnan kokouksessaan 13.5.2026 tekemään päätökseen § 14 koskien korvausvaatimusta kiinteistöllä suoritetuista toimenpiteistä. Edustaja on toimittanut oikaisuvaatimuksen 26.5.2026, jossa hän vaatii johtokunnan päätöksen kumoamista, uudelleen valmistelua ja käsittelyä. Sitten hän on toimittanut myös oikaisuvaatimuksen täydennyksen, jossa hän on perustellut oikaisuvaatimustaan vielä lisää. Oikaisuvaatimuksessa tai sen täydennyksessä ei ole tullut esiin uusia asian käsittelyyn vaikuttavia seikkoja.

Toimivallan peruste hallintosääntö 28 §

Valmistelija verkostopäällikkö Marko Naskali

Esittelijä Sastamalan Veden johtaja

Päätösehdotus

Sastamalan Veden johtokunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Sastamalan Vesi § 14
liikelaitoksen johtokunta

13.05.2026

Sastamalan Vesi § 21
liikelaitoksen johtokunta

08.09.2026

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

verkostopäällikkö Marko Naskali p. 0406326055

Sastamalan Vesi
liikelaitoksen johtokunta

§ 22

08.09.2026

Viranhaltijapäätökset

SVJOHTOK 08.09.2026 § 22

Sastamalan Veden johtaja**Yleiset päätökset**

Julkisuuslain mukainen tietopyyntö

Hankinta

Hankinta: Sastamalan vesiosuuskuntien yhdistymisselvitys

Verkostopäällikkö**Yleiset päätökset**

Vesi- ja viemäriliittymän irtisanominen

Vesiliittymän purkaminen

Vesiliittymän purkaminen

Esittelijä

Sastamalan Veden johtaja

Päätösehdotus

Veden johtokunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi saaduiksi ja päättää, ettei johtokunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja

Sastamalan Veden johtaja Kimmo Toukoniemi, puh. 0406842716

Sastamalan Vesi
liikelaitoksen johtokunta

§ 23

08.09.2026

Ilmoitusasiat

SVJOHTOK 08.09.2026 § 23

- Kuluttajariitalautakunnan päätös koskien vesivuotoa ja hyvitystä laskutetusta vedestä
- Talouden toteutuma 31.7.2026

Nettotoimintakate

TA 2026	TA-muutokset	Muutettu TA	Toteutuma	Tot%
2 135 600		2 135 600	-132 463	-6,2

Investoinnit

TA 2026	TA-muutokset	Muutettu TA	Toteutuma	Tot%
-2 150 000		-2 150 000	-707 082	32,9

Valmisteluvastuu

Sastamalan Veden johtaja Kimmo Toukonieni

Esittelijä

Sastamalan Veden johtaja

Päätösehdotus

Sastamalan Veden johtokunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi saaduiksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi saaduiksi.

Lisätietoja

Sastamalan Veden johtaja Kimmo Toukonieni, puh. 0406842716

Sastamalan Vesi
liikelaitoksen johtokunta

§ 24

08.09.2026

Ajankohtaiset suunnitteluasiat

SVJOHTOK 08.09.2026 § 24

Omaisuuksienhallintasuunnitelma

Sastamalan vesiosuuskuntien yhdistymisselvitys

Valmisteluvastuu

Sastamalan Veden johtaja Kimmo Toukoniemi

Esittelijä

Sastamalan Veden johtaja

Päätösehdotus

Johtokunta käy keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.

Päätös

Käytiin keskustelu ajankohtaisista suunnitteluasioista.

Lisätietoja

Sastamalan Veden johtaja Kimmo Toukoniemi, puh. 0406842716

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 22, § 23, § 24

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 20**Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.sastamala.fi). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja

pykälä tai diaarinumero

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan Veden johtokunta

Käyntiosoite: Tampereentie 5, 38200 Sastamala

Postiosoite: PL 23 38201 SASTAMALA

Sähköposti: sastamala@sastamala.fi

Puhelin: 050 3130 431

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 21

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätöksen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Jos alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämistä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittana tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Valituksen voi toimittaa myös postitse tai sähköpostitse.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hämeenlinna
Puhelin: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)
Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti ja ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelua käyttäen. Myös muu sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus sekä yhteystiedot. Myös kotikunta on hyvä ilmoittaa. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitetuksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöksiä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sastamalan kaupungin kirjaamosta.

Sastamalan kaupunki, kirjaamo

Käyntiosoite: Tampereentie 5, 38200 Sastamala

Postiosoite: PL 23 38201 Sastamala

Sähköposti: sastamala@sastamala.fi

Puhelin: 050 3130 431

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.