

Työllisyyslautakunta

Aika 07.09.2026 klo 13:00 - 14:56

Paikka Sastamalan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 35	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 36	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 37	Asiantuntijat tässä kokouksessa	6
§ 38	Ajankohtaiset suunnitteluasiat	7
§ 39	Työllisyyspalvelujen vastuualueen osavuosisikatsaus ajalta 1.1. - 30.6.2026	8
§ 40	Viranomaistehtävien toimivallan siirto Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen vastuukunnalta Urjalan kunnalle sekä toimivallan siirtoa koskevien sopimusten päivittäminen Hämeenkyrön kunnan, Ikaalisten kaupungin ja Parkanon kaupungin kanssa	11
§ 41	Työllisyyslautakunnan kokousajankohdat vuonna 2026	15
§ 42	Ilmoitusasiat	17
§ 43	Viranhaltijapäätökset	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hakanen Pertti	puheenjohtaja	
	Satonen Arto	varapuheenjohtaja	
	Ala-Kauhaluoma Hilikka	jäsen	
	Haapanen Timo	jäsen	
	Hakala Tami	jäsen	
	Iso-Kukkula Mirva	jäsen	
	Holtt Toni	varajäsen	
	Järvenpää Esa	jäsen	
	Lappalainen Sari	jäsen	
	Mäkelä Timo	jäsen	
	Ojala Janne	jäsen	
	Pylsy Katariina	jäsen	
	Turunen Kauko	jäsen	
	Vuorela Sonja	jäsen	
	Äijö Matti	jäsen	
Poissa	Jokinen Jenni		
Muu	Kaijankoski Jari	työllisyyskoordinaattori	
	Leppäniemi Tiina	työllisyysjohtaja	
	Malmberg Jarkko	kaupunginjohtaja	
	Rautava Tapio	hallintojohtaja	
	Kiuasmaa Johanna	kv.- ja kotoutumiskoordinaattori	§ 38

Allekirjoitukset

Pertti Hakanen
puheenjohtaja

Tapio Rautava
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

35 - 43

Pöytäkirjan tarkastus Sastamala 7.9.2026

Hilikka Ala-Kauhaluoma
pöytäkirjantarkastaja

Timo Haapanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sastamalan kaupungin tietoverkossa (www.sastamala.fi) 9.9.2026
alkaen sekä Sastamalan kaupungintalossa, hallinto 3. krs, 9.9.2026
kello 9-15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TYÖLLTK 07.09.2026 § 35

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Muu toimiten kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 147 §, kuntalaki 103 §

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

TYÖLLTK 07.09.2026 § 36

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitilien puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitilien päättämällä tavalla.

Työllisyyslautakunta on päättänyt 1.9.2025 § 34, että sen kokousten pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokousten jälkeen kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta ja että pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 159 §

Esittelijä

Työllisyysjohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hilikka Ala-Kauhaluoma ja Timo Haapanen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Asiantuntijat tässä kokouksessa

TYÖLLTK 07.09.2026 § 37

Jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus työllisyyslautakunnan kokouksessa on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla. Myös nuorisovaltuuston edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lukuun ottamatta salassa pidettäviä asioita. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää työllisyyslautakunta erikseen.

Työllisyyslautakunta on päättänyt 1.9.2025 § 35, että pysyvä läsnäolo-oikeus työllisyyslautakunnan kokouksissa on esittelijän (työllisyysjohtaja) ja pöytäkirjanpitäjän (hallintojohtaja) lisäksi työllisyyskoordinaattorilla.

Lisäksi työllisyyslautakunta voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Toimivallan peruste

Hallintosäntö 144 §

Valmistelija

hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä

Työllisyysjohtaja

Päätösehdotus

Työllisyyslautakunta päättää, että tässä kokouksessa ovat kaupunginjohtajan, työllisyysjohtajan, hallintojohtajan ja työllisyyskoordinaattorin lisäksi läsnä seuraavat asiantuntijat:

- kv.- ja kotoutumiskoordinaattori Johanna Kiuasmaa, 38 §

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Ajankohtaiset suunnitteluasiat

TYÖLLTK 07.09.2026 § 38

Ajankohtaisia suunnitteluasioita:

- Kotoutumislainsäädännön muutokset, kv.- ja kotoutumiskoordinaattori Johanna Kiuasmaa
- Työllisyyspoliittinen tuki säätiöiden ja yhdistysten hankkeille, työllisyysjohtaja Tiina Leppäniemi
- ESR-hanke "KAPOS-merkit työelämässä", työllisyysjohtaja Tiina Leppäniemi
- Taloussuunnittelu 2027 ja työvoimaviranomaisten uudet tehtävät, työllisyysjohtaja Tiina Leppäniemi
- Työllisyyslautakunnan tutustumismatka Helsinkiin 20.-21.10.2026
- Työllisyyden yhdyspinnan kehittäminen Pirhan kanssa, työllisyyskoordinaattori Jari Kaijankoski

Valmistelija työllisyysjohtaja Tiina Leppäniemi, työllisyyskoordinaattori Jari Kaijankoski, hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Työllisyysjohtaja

Päätösehdotus

Työllisyyslautakunta käy keskustelun ajankohtaisista suunnitteluasioista.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja työllisyysjohtaja Tiina Leppäniemi, puh. 040 668 3961

Työllisyyspalvelujen vastualueen osavuosikatsaus ajalta 1.1. - 30.6.2026

TYÖLLTK 07.09.2026 § 39
530/02.02.00/2025

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 15.12.2025 § 86 Sastamalan kaupungin talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027-2028. Kaupunginhallituksen 22.12.2025 § 289 hyväksymä talousarvion täytäntöönpano-ohje sisältää vuoden 2026 talousarvion yleiset hallinnolliset täytäntöönpanoon liittyvät ohjeet.

Täytäntöönpano-ohjeen mukaan talousarvion toteutumisen jatkuvaan seurantaan ja ennakkointiin on kiinnitettävä erityistä huomiota. Poikkeamiin toimialojen on reagoitava välittömästi. Kaikkia toimialoja koskevana on erityisesti huomioitava valtuustoon nähden sitovat kaupunkitasoiset ja toimialakohtaiset toiminnalliset tavoitteet, joita raportoidaan osavuosikatsausten yhteydessä. Laajempi raportointi strategian mukaisista mittareista sekä valtuustoon nähden sitovista toimialakohtaisista toiminnallisista tavoitteista sekä lautakuntatason toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta tehdään kesäkuun osavuosiraportin yhteydessä.

Toimialat ja toimielimet suorittavat käyttösuunnitelmiansa säännöllistä seurantaan. Tarkastelun kohteena ovat määrärahaseurannan lisäksi talousarvion edellyttämät toimenpiteet ja niiden toteutus sekä lautakuntatason operatiiviset tavoitteiden toteutuminen ja tarkennukset. Talousarvion toteutumistilanne sekä koko vuoden ennuste saatetaan toimielimille tiedoksi säännöllisesti (kuukausittain tai muun kokousrytmin mukaisesti). Talousarvion ja siihen sisältyvien tavoitteiden toteutumisesta sekä henkilöstömäärän kehitystä seurataan ja arvioidaan säännöllisesti myös toimialojen ja konsernihallinnon yhteisissä seurantaneuvotteluissa sekä johtoryhmän suunnittelupalavereissa.

Ohjeen mukaan kaupunginhallitukselle ja valtuustolle raportoidaan vuosittain neljännesvuosiraportit 31.3. ja 30.9., puolivuotisraportti 30.6. ja tilinpäätösraportointi 31.12.

Kesäkuun osavuosikatsaus sisältää seuraavat osiot vastualueittain:

- toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat raportointijaksolla,
- toiminnallisten tavoitteiden toteutuma (tulokortti),
- toiminnan volyymia, muutosta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut (mittarit),
- talouden jaksotettu toteutuma ja ennuste koko vuoden kuluista ja tuotoista,
- keskeiset tekijät, jotka vaikuttavat tilivuoden kulujen ja tuottojen määrään /ennakoidut talousarviopoikkeamat, ja

Työllisyyslautakunta

§ 39

07.09.2026

- määrärahamuutosesitys perusteluineen.

Työllisyyspalvelujen vastuualueen toteumat raportointijaksolta:

	TA2026	Toteuma 1.1.-30.6.	Tot-%	Ennuste koko vuodelle
Toimintatuotot	2.422.400	748.917	30,9	1.836.000
Toimintakulut	-6.903.700	-2.724.958	39,5	-6.289.000
Toimintakate	-4.481.300	-1.976,041	44,1	-4.452.000

Oheismateriaalina seuraa vastuualueen tulokortti, josta selviää myös tavoitteiden toteumatiedot.

Työllisyysalueen kuntakohtainen toteumalaskelma on seuraava:

	TA2026 (kunta- laskutus)	Toteuma 1.1.-30.6.	Tot-%	Jäljellä
Sastamala	4 481 300	1 974 047	44,1	2 507 253
Punkalaidun	233 000	68 384	29,3	164 616
Hämeenkyrö	751 600	187 333	24,9	564 267
Ikaalinen	466 100	119 869	25,7	346 231
Parkano	547 000	162 927	29,8	384 073
Kihniö	112 000	16 895	15,1	95 105
Yhteensä	6 591 000	2 529 455	38,4	4 061 545

Kuntien ennakkolaskutuksista verrattuna toteumatietoihin on erillinen laskelma.

Sastamalan kaupungin työttömyysturvamaksujen ennakoitu ylitys pyritään kattamaan vastuualueen sisällä kaupungin ostopalvelujen ja avustusten (starttiraha ja palkkatuki) talousarviota alhaisemmilla toteumilla.

Toimivallan peruste

Hallintosäätö 75 §, talousarvion täytäntöönpano-ohje 2026

Valmistelija

hallintojohtaja Tapio Rautava, työllisyysjohtaja Tiina Leppäniemi

Esittelijä

Työllisyysjohtaja

Päätösehdotus

Työllisyyslautakunta merkitsee työllisyyspalvelujen vastuualueen osavuositarkastuksen ajalta 1.1. – 30.6.2026 tiedoksi ja saattaa tarkastuksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Työllisyyslautakunta

§ 39

07.09.2026

Lisätietoja

hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Oheismateriaali

Työllisyyspalvelujen vastuualue Osavuosisikatsaus Tammi-kesäkuu
2026

Viranomaistehtävien toimivallan siirto Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen vastuukunnalta Urjalan kunnalle sekä toimivallan siirtoa koskevien sopimusten päivittäminen Hämeenkyrön kunnan, Ikaalisten kaupungin ja Parkanon kaupungin kanssa

TYÖLLTK 07.09.2026 § 40
640/00.01.01.04/2024

TE-palvelujen järjestäminen siirtyi kunnille 1.1.2025. Uudistuksen tavoitteena on palvelurakenne, joka edistää parhaalla mahdollisella tavalla työntekijöiden nopeaa työllistymistä ja lisää työ- ja elinkeinopalvelujen tuottavuutta, vaikuttavuutta, monipuolisuutta ja palveluiden yhdenvertaista saatavuutta sekä elinkeino- ja työllisyyspalveluiden integraatiota.

Työllisyysalueen kunnat järjestävät järjestämislain mukaiset työvoimapalvelut ja niihin liittyvät tehtävät kuntalain 8 §:n tarkoittamana yhteistoimintana vastuukuntamallilla. Kuntien vastuut ja velvollisuudet on kuvattu järjestämislainsäädännössä ja sopimuskuntien hyväksymässä yhteistoimintasopimuksessa. Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen vastuukuntana toimii Sastamalan kaupunki kuntien välisen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti.

Vastuukunta Sastamala vastaa lähipalveluista työnhakija-asiakkaiden ja työnantajien viranomaistehtävistä oman toimialueensa osalta. Sastamala vastuukuntana vastaa koko työllisyysalueen osalta keskitettävistä lakisääteisistä palveluista Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen viranomaistehtävän hoitamisesta sopimuksen mukaisesti.

Kukin työllisyysalueen kunta vastaa sille delegoitujen palveluiden tarjoamisesta ja niistä aiheutuvista kustannuksista omalla alueellaan.

Kuntalain 54 §:n perusteella kunnalle, kuntayhtymälle tai sen viranomaiselle laissa säädetty tehtävä, jossa toimivaltaa voidaan siirtää viranhaltijalle, voidaan sopimuksella antaa virkavastuulla toisen kunnan tai kuntayhtymän viranhaltijan hoidettavaksi.

Sastamalan kaupunki sekä Hämeenkyrön kunta, Ikaalisten kaupunki, Kihniön kunta, Parkanon kaupunki, Punkalaitumen kunta ja uutena kuntana Urjalan kunta (1.1.2027 alkaen) ovat hyväksyneet ja allekirjoittaneet yhteistoimintasopimuksen, jolla sopimuskunnat sitoutuvat toteuttamaan yhdessä Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueena julkisia työvoimapalveluita ja niihin liittyviä tehtäviä järjestämislain (Laki työvoimapalvelujen järjestämisestä) mukaisesti.

Sopimuskunnat vastaavat oman kuntansa osalta järjestämislain mukaisten palveluiden järjestämisestä siltä osin, kun niitä ei ole

Työllisyyslautakunta

§ 40

07.09.2026

keskitetty vastuukunta Sastamalalle. Sopimuskunnille delegoitavat palvelut on määritelty erillisissä sopimuksissa (Kuntalain 54 §:n mukainen sopimus Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen viranomaistehtävän hoitamisesta). Sopimuskunnille järjestettäväksi siirretyt palvelut tulee tarjota asiakkaan palvelutarpeen mukaisesti. Nämä palvelut tuotetaan huomioiden työllisyysalueen toiminnalle asetetut tavoitteet ja noudattaen yhteistä toimintamallia. Palveluiden järjestämisessä hyödynnetään monialaista palvelutuotantoa toimintamallin mukaisesti. Sopimuskunnat voivat sopia keskinäisestä palvelutuotannosta erillisillä yhteistoimintasopimuksilla. Tässä on huomioitava palvelujen yhdenvertainen saatavuus.

Yhteistoimintasopimuksen luvussa 3 sopijakunnat ovat sopineet, että työllisyyslautakunta valvoo, että toimintaa johdetaan tarkoituksenmukaisesti, tehokkaasti ja taloudellisesti. Lisäksi työllisyyslautakunnan tehtävänä on seurata toiminnan tuloksellisuutta ja talousarvion toteutumista.

Yhteistoimintasopimuksen solmineet kunnat vastaavat oman kuntansa osalta työnhakijoiden tarkoituksenmukaisesta ohjaamisesta keskitettyihin palveluihin osana asiakkaan työllistymispolun koordinointia.

Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen vastuukuntana toimiva Sastamalan kaupunki ja sen työllisyyslautakunta voi kuntien välisen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti siirtää toimivaltaa kuntalain 54 §:n mukaisesti ja yhteistoimintasopimuksen luvun 3 perusteella toisen kunnan viranomaiselle.

Työllisyyslautakunta on jo aiemmin siirtänyt viranomaistehtävien toimivallan lähipalveluiden osalta Hämeenkyrön kunnan, Ikaalisten kaupungin ja Parkanon kaupungin työllisyyspalveluiden viranhaltijoille. Ne virkanimikkeet, joille viranomaistehtävien toimivalta siirretään, on määritelty kuntakohtaisesti. Vastaavanlainen toimivallan siirtämistä koskeva sopimus on valmisteltu Urjalan kunnan osalta. Sopimus on oheismateriaalina.

Oheismateriaalina ovat päivitettyinä myös Hämeenkyrön kunnan, Ikaalisten kaupungin ja Parkanon kaupungin kanssa tehdyt sopimukset, joihin esitetään vähäisiä tarkistuksia lainsäädännön muutoksista johtuen.

Parkanon kaupunki ja Kihniön kunta ovat solmineet keskinäisen yhteistoimintasopimuksen vastuualueensa palveluiden järjestämisestä, samoin Sastamalan kaupunki ja Punkalaitumen kunta oman vastuualueensa osalta.

Mikäli sopimuskunta ei kykene järjestämään sille delegoituja tehtäviä toistuvasta ja pitkäkestoisesta syystä johtuen, on tällöin vastuukunnalla vastuu palveluiden tuottamisesta

Työllisyyslautakunta

§ 40

07.09.2026

yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Tällaiset tilanteet käsitellään työllisyyslautakunnassa. Tällöin vastuukunnalla on oikeus periä palveluiden järjestämisestä aiheutuneet kustannukset sopimuskunnalta täysimääräisesti yleiskustannuskerroin huomioden. Vastuukunnalla on oikeus määritellä tapa, jolla se tuottaa palvelut sopimuskunnalle.

Kustannustenjaon periaatteista ovat työllisyysalueen kunnat sopineet yhteistoimintasopimuksen luvussa 8.

Toimivallan peruste

Kuntalaki 54 §, hallintosäntö 29 § 4 momentti, työllisyysalueen yhteistoimintasopimus

Valmistelija

työllisyysjohtaja Tiina Leppäniemi, työllisyyskoordinaattori Jari Kaijankoski, hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä

Työllisyysjohtaja

Päätösehdotus

Työllisyyslautakuntaa päättää hyväksyä oheismateriaalina olevan kuntalain 54 §:n mukaisen sopimuksen Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueen viranomaistehtävien hoitamisesta Urjalan kunnan kanssa ja siirtää kyseisissä sopimuksissa määriteltyjen viranomaistehtävien toimivallan Urjalan kunnan sopimuksissa nimetyille työllisyyspalveluiden viranhaltijoille 1.1.2027 lukien sekä esittää sopimuksen Urjalan kunnan omalta osaltaan hyväksyttäväksi.

Lisäksi työllisyyslautakunta päättää hyväksyä oheismateriaalina olevat kuntalain 54 §:n mukaisten vastaavanlaisten sopimusten päivitykset Hämeenkyrön kunnan, Ikaalisten kaupungin ja Parkanon kaupungin kanssa. Nämä sopimukset tulevat voimaan heti allekirjoitusten jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti

Lisätietoja

työllisyysjohtaja Tiina Leppäniemi, puh. 040 668 3961

Oheismateriaali

Kuntalain 54 §n mukainen sopimus Läntisen Pirkanmaan työllisyysalue ja Urjala
Kuntalain 54 §n mukainen sopimus Läntisen Pirkanmaan työllisyysalue ja Hämeenkyrö Päivitys 2026

Työllisyyslautakunta

§ 40

07.09.2026

Kuntalain 54 §n mukainen sopimus Läntisen Pirkanmaan
työllisyysalue ja Ikaalinen Päivitys 2026
Kuntalain 54 §n mukainen sopimus Läntisen Pirkanmaan
työllisyysalue ja Parkano Päivitys 2026

Työllisyyslautakunta § 57
Työllisyyslautakunta § 41

01.12.2025
07.09.2026

Työllisyyslautakunnan kokousajankohdat vuonna 2026

TYÖLLTK 01.12.2025 § 57

Hallintosäännön mukaan toimitilin (muu kuin valtuusto) päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 135 §
Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava
Esittelijä Työllisyysjohtaja

Päätösehdotus

Työllisyyslautakunta päättää, että työllisyyslautakunnan kokoukset vuonna 2026 pidetään Sastamalan kaupungintalon kaupunginhallituksen kokoushuoneessa seuraavasti:

ma 2.2. klo 13.00

ma 16.3. klo 13.00

ma 4.5. klo 13.00

ma 29.6. klo 13.00

ma 7.9. klo 13.00

ma 19.10. klo 13.00

ma 23.11. klo 13.00

ja tarvittaessa muulloinkin.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti siten muutettuna, että toukokuun kokous on ma 11.5.2026 klo 13.00.

Lisätietoja hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

TYÖLLTK 07.09.2026 § 41

Työllisyyslautakunta	§ 57	01.12.2025
Työllisyyslautakunta	§ 41	07.09.2026

721/00.00.01.06/2025

Työllisyyslautakunta tekee tutustumismatkan Helsinkiin 20.-21.10.2026. Tarkoituksenmukaista on, että lautakunnan kokous siirretään pidettäväksi matkan yhteydessä Helsingissä.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 138 §

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Työllisyysjohtaja

Päätösehdotus

Työllisyyslautakunta päättää siirtää maanantaina 19.10.2026 klo 13.00 pidettäväksi suunnitellun kokouksensa pidettäväksi tiistaina 20.10.2026 klo 15.30 Eduskunnan kokoustilassa Helsingissä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja hallintojohtaja Tapio Rautava, puh. 040 488 0202

Ilmoitusasiat

TYÖLLTK 07.09.2026 § 42

1. Ilmoitus lähetetty työ- ja elinkeinoministeriöön 30.6.2026 Urjalan kunnan liittymisestä Läntisen Pirkanmaan työllisyysalueeseen 1.1.2027 lukien (liitteenä sopimus työllisyysalueen yhteisestä toimielimestä / työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksesta, työvoimapalveluiden järjestämistä koskevasta suunnitelmasta sekä edellä mainittujen asiakirjojen hyväksymispäätöksistä).
2. Uudenmaan elinvoimakeskus: Muutospäätös 1.7.2026 avustuksesta nuorten työllistymisen edistämiseen rekrytointituella, tämä päätös korvaa aiemmin 23.2.2026 tehdyn päätöksen. Muutospäätöksellä päätöksen ehdot muutetaan vastaamaan 1.7.2026 voimaantullutta asetusta.
3. Pirkanmaan työllisyyskatsaus kesäkuulta 2026. Työttömyysasteet kunnittain: Hämeenkyrö 9,4 %, Ikaalinen 12,5 %, Kihniö 7,9 %, Parkano 11,1 %, Punkalaidun 12,2 % ja Sastamala 11,0 %.
4. Pirkanmaan työllisyyskatsaus heinäkuulta 2026. Työttömyysasteet kunnittain: Hämeenkyrö 9,6 %, Ikaalinen 13,4 %, Kihniö 9,2 %, Parkano 11,6 %, Punkalaidun 12,3 % ja Sastamala 11,0 %.

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Työllisyysjohtaja

Päätösehdotus

Työllisyyslautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi saaduiksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja työllisyysjohtaja Tiina Leppäniemi, puh. 040 668 3961

Viranhaltijapäätökset

TYÖLLTK 07.09.2026 § 43

Lautakunta, sen puheenjohtaja tai lautakunnan esittelijä voi ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa kuntalain 92 §:n 5 momentin mukaan ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita.

Otto-oikeuden käyttämisestä on kuntalain 92 §:n ohella määräyksiä kaupungin hallintosäännön 39-42 §:issä.

Viranhaltijapäätökset:

- Työllisyysjohtaja 13 §: Tulitöiden turvallisuus – muutosturvakoulutus
- Työllisyysjohtaja 14 §: Hankintapäätös Kuljetusala 3 -muutosturvakoulutus
- Työllisyysjohtaja 15 §: Hankintapäätös Ennakoivan strategisen johtamisen, muutosjohtamisen, talouden, HR:n ja tekoälyn muutosturvakoulutus
- Työllisyysjohtaja 16 §: Hankintapäätös Yrityksen energia-katselmuksen vastuuhenkilökoulutus -muutosturvakoulutus.

Toimivallan peruste Kuntalaki 92 §, hallintosääntö 39-42 §

Valmistelija hallintojohtaja Tapio Rautava

Esittelijä Työllisyysjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi saaduiksi ja päättää, että työllisyyslautakunta ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja työllisyysjohtaja Tiina Leppäniemi, puh. 040 668 3961

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 41, § 42, § 43

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 40**Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.sastamala.fi) Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja

pykälä tai diaarinumero

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Sastamalan kaupungin työllisyyslautakunta

Käyntiosoite: Tampereentie 5, 38200 Sastamala

Postiosoite: PL 23 38201 Sastamala

Sähköposti: sastamala@sastamala.fi

Puhelin: 050 3130 431

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.